

Verslag Compte rendu

Datum vergadering • Date réunion

06.07.2011

Deelnemers • Participants

Els De Picker (OVAM), Yvon Princen (OVAM), Steven Boussemaere (Fost Plus), Lieven Capon (Fost Plus), Adriaan Lowet (Fost Plus – verslag)

Verontschuldigd • Excusé

Hugo Geerts (Kabinet Leefmilieu, minister Schauvliege)

Referentie • Référence

alo / SG-0,50-2011

Volgende vergadering • Prochaine réunion

Precieze datum in oktober nog te bepalen / intussen vastgelegd op 18.10 om 9u30

Stuurgroep actieprogramma 0,50 euro 2011

1Financieel overzicht

Steven Boussemaere overhandigt 3 tabellen die inzicht geven in de financiële status op 30.06.2011: een globaal overzicht van de zichtrekening, een actualisering van de geboekte uitgaven 2010 en 2011. Voor wat betreft de uitgaven voor zwerfvuil blijkt telkens dat de facturatie vanuit de gemeenten behoorlijk vertraging oploopt.

De globale financiële status zit binnen de contouren van wat hiervoor is afgesproken.

2Bespreking stand van zaken werkprogramma 2011

Inleidend wordt gesteld door beide partijen dat het vrij onvermijdelijk is dat ook bij de bespreking van werkprogramma 2011, acties voor 2012 in het vizier zullen komen, dit voornamelijk in het kader van verdere uitwerking, verdieping of verzekering van continuïteit van geïnitieerde acties of projecten. Els De Picker merkt op dat er binnen de OVAM reeds een eerste brainstorm met het oog op 2012 achter de rug is. Dit leverde enkele ideeën op voor studie-opdrachten die nog uitgewerkt moeten worden. Het gaat om EPS-verpakkingen, yoghurtpotjes,... die toch recycleerbaar zouden moeten zijn of sorteerlogo's.

Er wordt afgesproken dat in de loop van september een meeting of brainstorm zal georganiseerd worden om de wederzijdse ideeën uit te wisselen rond mogelijke studie-opdrachten. Els De Picker zal hiervoor enkele data voorstellen aan Fost Plus.

2.1Zwerfvuil

Voor het project zwerfvuil wordt er verwezen naar de stuurgroep zwerfvuil. Ovam stelt dat een budget van 1,4 mio euro geen absolute bovengrens vormt. De resultaten van de post-test van de communicatiecampagne 2011 enerzijds en anderzijds de globale objectieven vormen belangrijke indicatoren om het niveau van het budget mee te bepalen.

Verslag

Compte rendu

2.2 Doelgroepenbeleid

Adriaan Lowet & Lieven Capon geven de nodige toelichting en een stand van zaken.

2.2.1 Evenementen

- Bestede budget (operationele kost voor afvoer, logistiek en de sensibiliseringsacties op de evenementen in Vlaanderen) zal vermoedelijk 120.000 euro bedragen. Er wordt/werd met 13 events samengewerkt.
- De afvaleilanden werden vernieuwd en waar mogelijk verbeterd, gadgets voor animaties werden vernieuwd (overhandiging bladwijzer, meetlatje en flessenopener in vorm van gitaar). Besteed budget 28.500 euro. De mogelijkheid om degelijke transportverpakkingen te maken werd onderzocht, doch er werd geen passe-partout oplossing gevonden.
- Er werden 18 evenementenkits besteld door de Vlaamse afvalintercommunales. Excl. transport betekent dit een kostprijs van 103.000 euro. In 2012 zal een onderhoudsbudget voorzien moeten worden.
-
- Inzake de medewerking aan de eventscan toont Adriaan Lowet de beide mails die in dit verband gericht werden aan de festivalorganisatoren, daterend van begin maart & reminder van april. Matig succes: De Gordel, Once upon a festival en 2-daagse van Blankenberge reageerden positief. Dranouter (+ aan Zee) voorzien dit na het festivalseizoen. De feedback van de organisatoren leert dat deze scan als een behoorlijk complexe en tijdrovende klus wordt gezien.

1.1.1 Sportfaciliteiten

Ondersteunend communicatiemateriaal en recipiënten worden voor 15.08 op het terrein geïmplementeerd. Adriaan Lowet toont de ontwikkelde visuals. De kosten zouden 35.000 euro bedragen, dus 5.000 euro meer dan voorziene budget. Dit ondanks feit dat er minder recipiënten voorzien worden dan dat de centra eigenlijk zouden wensen. De uitbreiding naar de overige 11 centra en de provinciale sportcentra in 2012 zal in de volgende maanden becijferd worden.

In GBA werd het volledige management herschikt en dient spoedig nagegaan te worden wat hiervan de consequenties zijn.

1.1.2 Scholen

- Animatie kleuteronderwijs in concrete uitwerking. De testanimaties worden voorzien einde september. Uitrol te voorzien in 2de trimester schooljaar 2011 – 2012. De meeting met LNE, op 05.04.2011, leerde dat er zeker plaats is voor een kleuteranimatie die ter plaatse wordt gegeven. De weerhouden partner GREEN wordt door LNE als positief beoordeeld. Advies: voldoende aandacht voor preventie-aspect hebben. Sofie Poelmans (OVAM) werd/wordt betrokken.
- Animaties Labo (lager onderwijs) en Da's Proper (secundair onderwijs) lopen naar plan.
- Inzake universitaire campussen is er de concrete vraag van de universitaire campus Diepenbeek/Hasselt, een project waar ook LNE bij betrokken is. Een concreet project zou op deze campus opgestart worden (najaar 2011). Op de volgende stuurgroep zal een concrete vraag naar budget geconcretiseerd worden. Lieven Capon zal presentatie van eerder bezoek aan vergelijkbaar project (HIK Geel) bezorgen.

1.1.1 Jeugd

- De Kluis in Sint-Joris-Weert (grote kampplaats beheerd door de scouts / 400 groepen per jaar) wordt naar voren geschoven. Plan van aanpak en benodigd budget wordt in het najaar uitgewerkt en voorgelegd aan de stuurgroep.

Verslag Compte rendu

- Inzamelrecipiënten voor lokalen van jeugdbewegingen: na de zomer wordt mailing verzonden om te peilen naar behoefte.

1.1.1 Toerisme

- Kustkalender hoogseizoen 2011 gerealiseerd.

- Els De Picker verwijst naar de vraag vanuit de provincie West-Vlaanderen om tevens de vrachtwagenpanelen te financieren. In onderling overleg wordt beslist dat er best een coherente aanpak van de kust als specifiek gebied wordt ontwikkeld. In dit project zouden zowel de selectieve inzameling op het strand, de kustkalender of andere projecten naar toeristen toe moeten geïntegreerd worden. Fost Plus zal hiervoor het initiatief nemen. Ovam formuleert antwoord naar provincie West-Vlaanderen.

- Bestek selectieve inzameling PMD op strand Nieuwpoort: bestek ligt bij stadsbestuur Nieuwpoort, wordt terug geactiveerd na toeristisch seizoen.

1.1.1 Recreatiedomeinen

- Fase van contactname met de diverse provinciale verantwoordelijken

- Voor Vlaams-Brabant wordt natuurdomein Het Vinne (Zoutleeuw) voorgesteld.

- Objectief is te komen tot correcte signalisatie en motiverende sensibilisering van de bezoekers in 5 provinciale domeinen.

- Projectplan zal in dit verband opgesteld worden.

1.1.1 Arena

- Project loopt. Eerste opname (n = 10) wordt voorzien op 04.09 in Kortrijk. Uitzendingen vanaf medio september.

1.1 Verbetering selectieve inzameling

- Vervolg studie papier-karton verschoven naar najaar door vertraging van de opstart van het pilootproject in Bertem.

- Er wordt verwezen naar project hoogbouw in schoot van IVC. Keuze voor 1 stad, vermoedelijk Mechelen. Volgende meeting van de Task Force hoogbouw in september.

- Glasbolsites: PDA's worden momenteel getest + onderzoek naar centraliseringsmogelijkheden op 1 website. Objectief is verder te testen in september om vanaf november een roll out te voorzien bij afvalintercommunales en operatoren.

1.1 Materialenbeheer, ecodesign, preventie

1.1.1 Quick win diagnostics

- Relatief weinig respons. Tot nu toe werden er 3 gerealiseerd. De OVAM engageert zich om dit te promoten via milieucharter OVAM en Fost Plus zal hetzelfde doen op het seminarie van 21.11 e.k.

- Verslag van ieder bezoek zal bezorgd worden.

1.1.1 Packstory

- 1 module van expo verpakkingen wordt voorzien op viering 30 jaar OVAM.

Verslag

Compte rendu

1.1.1 Vormingsprogramma aankopers

- Er zijn contacten geweest met COMEOS maar er werden nog geen vormingen gerealiseerd.
- Els De Picker verwijst naar enkele ideeën die leven: Terracycle, brengsysteem distributie.

1.1 Studies en onderzoeken

1.1.1 Vergelijking losse verkoop/verpakt

- Bestek moet nog geschreven worden. TWOL-studie loopt. In dit verband zeker Willy Sarlé (OVAM)
- te contacteren om dit eventueel mee te nemen.

1.1.1 Studie fijnaandeel glas

- Volgens Steven Boussemaere op dit moment minder relevant.

1.1.1 Onderzoeken huisvuilanalyse

- Onderzoek afgerond. Rapport zou deze zomer volgen.

1.1.1 Studie kostenverdeling opkuis glasbolsites

- Zou daags nadien op het IVC verder besproken worden.

1.1 Internationale profilering en ondersteuning

Steven Boussemaere verwijst naar dossier 'capacity building' in Centraal-Azië dat een week ervoor i.s.m. de OVAM werd ingediend.

1.2 Organiseren van bedrijfsbezoeken

Er werd in deze nog niets ondernomen. Ideeën zijn welkom.

2 Wat in 2012?

Steven Boussemaere maakt al enige projectie naar 2012 en stelt voor om zeker te blijven investeren in bepaalde clusters en actiedomeinen: zwerfvuil; doelgroepenbeleid met speciale aandacht voor evenementen, uitbreiding BLOSO en sportinfrastructuren, jeugd en scholen, globalere aanpak van kusttoerisme, uitbreiding provinciale recreatiedomeinen.

Els De Picker bevestigt dat doelgroepenbeleid hoe dan ook een belangrijk luik zal blijven vormen in het volgende actieplan, dat in de stuurgroep kan uitgewerkt worden. Anderzijds stelt zij voor om – zoals bij aanvang van de vergadering reeds gesteld – in september een denkoefening met experts van beide organisaties te organiseren om de ideeën van beide rond studies, verpakkingen en eco-design uit te wisselen en te kijken tot welke gezamenlijk gedragen acties kan gekomen worden.

Selectieve inzameling op de binnenscheepvaart zou volgens Steven Boussemaere een topic zijn dat bij het IVC recentelijk werd aangehaald. Aansluitend wordt eveneens de problematiek van *Ocean litter* opgeworpen als een actueel issue.

Verslag Compte rendu

3Varia

Een concrete vraag van VVSG inzake financiering van een studietrip naar de Nederlandse zusterorganisatie wordt besproken. Gezien de gedeeltelijke relevantie en relatie met verpakkingsafval (integrale netheid) wordt beslist om de financiering tot 50% (forfait van 4.000 EUR) te beperken en wordt voorgesteld dat er 1 persoon van het netheidsnetwerk indevuilbak en iemand van Fost Plus en OVAM eveneens participeren. Dit betekent tegelijk ook dat het wenselijk is dat deze personen betrokken worden bij de inhoudelijke voorbereiding en dat er een uitwisseling van ideeën of concepten gerealiseerd wordt.

Volgende stuurgroep zal in oktober gepland worden. Deze datum werd intussen bepaald: 18.10 om 9u30.