

Zorginspectie

Koning Albert II-laan 35 bus 31

1030 BRUSSEL

02 553 34 34

contact.zorginspectie@vlaanderen.be

www.zorginspectie.be

////////////////////////////////////
INSPECTIEVERSLAG NIET ERKENDE VOORZIENING
////////////////////////////////////

INSPECTIEPUNT

Naam: Numa en Maria
Adres: Sint-Truidersteenweg 125 – 3500 Hasselt
Dossiernummer: 315.217

INRICHTENDE MACHT

Naam: Service Residentie Invest
Juridische vorm: Commanditaire Vennootschap
Adres: Begonialaan 35 – 3550 Heusden-Zolder

INSPECTIEBEZOEK

Soort Onaangekondigd inspectiebezoek op 16/3/'23 van 10u30 tot 14u00.
Datum laatste vaststelling 16/03/2023
Verslagnummer ZI-2023-00331
Inspecteurs: [REDACTED] en [REDACTED]
Gesprekspartner(s): Dhr. David Broux – zaakvoerder gebouwenbeheer/syndicus
[REDACTED] – zaakvoerder Zorgplus/beheerder Zorgservice
Een medewerker (administratie en animatie)
Verschillende bewoners

1 INLEIDING

1.1 TOEZICHT DOOR ZORGINSPECTIE

Situering Zorginspectie

Zorginspectie maakt deel uit van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van de Vlaamse overheid en is bevoegd voor het toezicht op:

- organisaties die door het Departement of door de andere agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin erkend, vergund, geattesteerd of gesubsidieerd worden;
- persoonlijke budgetten en hulpmiddelen toegekend aan personen met een handicap;
- personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden.

De Vlaamse overheid heeft ervoor gekozen om de inspectiefunctie te scheiden van de vergunnings-, erkennings- en subsidiëeringsfunctie. De functiescheiding tussen inspecteren en rapporteren enerzijds en beslissen over de gevolgen anderzijds, maakt dat Zorginspectie haar opdracht zo objectief, onpartijdig en onafhankelijk mogelijk kan vervullen.

Wat is de opdracht van Zorginspectie?

De kernopdrachten van Zorginspectie zijn:

- toezicht houden op de naleving van gestelde eisen;
- concrete beleidsadvisering op basis van de inspectievaststellingen;
- een beeld schetsen van een hele sector op basis van inspectievaststellingen.

Hierdoor wil Zorginspectie een bijdrage leveren aan:

- het verbeteren van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening van de voorzieningen;
- het rechtmatig besteden van overheidsmiddelen;
- een optimale beleidsvoorbereiding en -evaluatie.

Hoe werkt Zorginspectie?

Zorginspectie voert haar inspectiebezoeken uit en stelt haar inspectieverslagen op conform de bepalingen van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid.

Bij het opstellen en het verspreiden van haar verslagen houdt Zorginspectie rekening met de privacy van alle betrokken partijen.

Meer informatie over de toepasselijke regels is te vinden op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be.

Meer informatie is te vinden op onze website: www.zorginspectie.be.

Binnen 30 dagen na het inspectiebezoek ontvangt het inspectiepunt en (in voorkomend geval) de klachtindiener het ontwerpverslag. Daarbij wordt de mogelijkheid geboden om – gedurende een periode van 14 kalenderdagen – schriftelijk te reageren op onjuistheden in het ontwerp van het inspectieverslag. Verslagen waaruit de persoonsgegevens zijn verwijderd, zijn geschikt voor ruimere verspreiding. Zij kunnen worden opgevraagd via: openbaarheid.zorginspectie@vlaanderen.be of via het online invulformulier op de website.

Methodiek

De inspecties vinden plaats in de voorziening.

De meeste inspecties vinden plaats overdag, op weekdays, maar kunnen -indien relevant- ook op minder-gebruikelijke momenten zoals 's avonds, 's nachts en tijdens het weekend plaatsvinden. De inspecties kunnen zowel aangekondigd als niet aangekondigd plaatsvinden.

Tijdens de inspectiebezoeken gaat Zorginspectie voornamelijk na of de voorwaarden aanwezig zijn om kwaliteit van zorg en veiligheid te garanderen.

Zorginspectie is niet bevoegd om de correctheid van medische instructies en de correcte uitvoering van verpleegtechnische, paramedische en zorgkundige handelingen te beoordelen. Zorginspectie gaat evenmin na of alle voorwaarden van de regelgeving m.b.t. de gezondheidsberoepen werden nageleefd.

De inspecteur hanteert een gestructureerd en intern afgestemd inspectie-instrument.

De inspecteur baseert zich voor zijn vaststellingen op verschillende bronnen zoals:

- observaties
- bevraging van medewerkers en verantwoordelijken
- inzage in documenten
- bevraging gebruikers.

Verslag

Inhoud inspectieverslag

Het inspectieverslag is een weergave van de vaststellingen van de inspecteur tijdens het inspectiebezoek.

Opbouw van het verslag

Per geïnspecteerde module worden de vaststellingen vermeld.

Reactiemogelijkheid

De voorziening en -indien van toepassing- de klachtindiener krijgen de mogelijkheid om te reageren op onjuistheden in het **ontwerpverslag**. Op basis van de reactie kan het ontwerpverslag aangepast worden. Op dat moment wordt het ontwerpverslag een definitief verslag. Het **definitief verslag** wordt bezorgd aan de voorziening, aan Zorg en Gezondheid en -indien van toepassing- de klachtindiener. Zorg en Gezondheid staat in voor de verdere opvolging van het dossier.

1.2 SITUERING INSPECTIEBEZOEK

Op 26/12/'21 mailde David Broux naar Zorg en Gezondheid met een aanvraag voor de erkenning van Serviceresidentie Numa & Maria voor 44 assistentiewoningen, gelegen te de Sint-Truidersteenweg, Hasselt. De initiatiefnemer is Zorgservice bv, een private initiatiefnemer. Op 17/01/'22 verstuurt Zorg en Gezondheid een ontvangstmelding en vraagt ontbrekende stukken op. Vervolgens herinnert Zorg en Gezondheid op 17/05/'22 en 25 oktober Zorgservice bv eraan om de ontbrekende stukken om de erkenningsaanvraag te vervolledigen en te bezorgen. Op 17/11/'22 deelt David Broux mee, via mail, dat het wooncomplex niet beheerd wordt door 'Zorgservice bv', maar door 'Service Residentie Invest ComV'. In diezelfde mail wordt aangegeven dat ze aanvraag tot de erkenning willen stopzetten evenals de aangemelde assistentiewoningen. Er zal onder een ander woonvorm verder gegaan worden, zo stelt de schrijver van de mail. Hierop werd het laatst gereageerd door Zorg en Gezondheid met het feit dat de stopzetting van de lopende erkenningsaanvraag gemeld dient te

worden door de organisatie die ze in eerste instantie aanvraag, met name Zorgservice bv. Er wordt alsook verduidelijking gevraagd m.b.t. de woonvorm en de uitbating. Er wordt eveneens meegedeeld dat er geen uitbating kan gebeuren volgens de definitie en werking van een groep van assistentiewoningen, onder welke benaming dan ook. Dit kan aanleiding geven tot de sancties zoals voorzien in het Woonzorgdecreet en de bijbehorende uitvoeringsbesluiten.

Het inspectiebezoek had tot doel om in kaart te brengen of er ter plaatse een woonzorgvoorziening wordt uitgebraut.

1.3 WERKWIJZE INSPECTIEBEZOEK

Het inspectiebezoek vond onaangekondigd plaats op 16/03/2023 van 10u30 u tot 14u00.

De vaststellingen in dit verslag zijn verder o.a. gebaseerd op volgende bronnen:

- De basisakte
- De overeenkomst
- Het huishoudelijk reglement
- De brochure
- De bewonerslijst
- Een rondgang
- Gesprekken met uitbaters, een medewerker en verschillende bewoners

2 VASTSTELLINGEN

2.1 SITUERING

De gesprekspartners geven mee dat ze, indien nodig de nodige stappen zullen ondernemen om een erkenning aan te vragen. Anderzijds wordt er ook benoemd dat ze, volgens hun raadsman, correct en juridisch bezig zijn. Wanneer Zorginspectie doorvraagt over de verschillen tussen een GAW en hun werking kunnen deze niet benoemd worden. Men ziet enkel nadelen voor het aanvragen van een erkenning. Zo dient hun boekhoudkundig systeem omgeschakeld te worden (men verreken enkel maandprijzen en geen dagprijzen), zullen ze in overleg moeten gaan met de eigenaars van de appartementen (er zijn 33 verschillende eigenaars) om o.a. de voorziening infrastructuur in orde te brengen.

De gesprekspartner gaf aan een erkenning te hebben aangevraagd tijdens de Corona-pandemie om voor de bewoners, met voorrang, vaccins te kunnen voorzien.

2.2 AANTAL EN PROFIEL CLIËNTEN

Aantal woningen bewoond: 44, waarvan 2 bewoners in het ziekenhuis

Aantal bewoners in totaal: 53

De gesprekspartner deelde mee dat de doelgroep die bij Numa & Maria terecht kunnen 65 plussers/gepensioneerden zijn. De gesprekspartners benadrukken dat de bewoners een bepaalde mate van zelfstandigheid dienen te hebben. Wanneer de zorgen ontoereikend worden en er constante aanwezigheid van een zorgmedewerker nodig blijkt, wordt er met de bewoner en de familie in gesprek gegaan en wordt er in overleg gezocht naar andere oplossingen.

De bewoners worden voornamelijk opgevolgd door de thuisverpleging, die eveneens aangeboden wordt door één van de uitbaters en haar dienst (Zorgplus). De diensten zijn vrijblijvend, volgens de gesprekspartner en bewoners mogen ook andere thuisverpleegkundigen inschakelen. Dan is er, indien nodig, onderling communicatie.

Concreet zorgt de uitbater, samen met Zorgservice en Zorgplus voor de nodige diensten en zorg met betrekking tot bewoners die dit wensen. Service Residentie Invest beheert in deze enkel het gebouw en staat

niet in voor (de zorg van) bewoners. Zij zijn eigenaar en beheerder van de gemeenschappelijke delen van het gebouw.

De gesprekspartners geven aan dat ze de bewoners dagelijks zien om o.a. de ochtendzorgen toe te dienen. Hierdoor kan er steeds een inschatting gemaakt worden betreffende de zelfredzaamheid. Wanneer de bewoners een andere thuisverplegingsdienst kiezen, is er onderling communicatie zodat de zelfredzaamheid kan opgevolgd worden. De gesprekspartners situeren dat ze een warm en hechte organisatie trachten na te streven, met aandacht voor de bewoners. Wanneer ze merken dat de bewoners zich niet goed voelen of dat ze bewoners minder frequent zien dan gaat men kijken en polsen hoe het met hen gaat. Indien blijkt dat de zelfredzaamheid onvoldoende is en de bewoner continu toezicht nodig heeft, wordt er in gesprek gegaan met de bewoner en zijn familie/mantelzorger en worden er andere oplossingen gezocht. In het algemeen ontvangen bijna alle bewoners ochtendzorgen (hulp bij het wassen en eventueel aankleden). Er werd met verschillende bewoners gesproken en de meerderheid van de bewoners bleek ook maaltijden te bestellen bij een traiteur. De bewoners waarmee gesproken werd, leken zelfredzaam genoeg om zelfstandig te wonen. Sommigen gaven aan hiervoor bijkomende ondersteuning van de thuiszorgdienst Zorgplus te ontvangen. Er wordt enkel een dossier bijgehouden in kader van de thuisverpleging, niet in kader van de assistentiewoningen, aldus de gesprekspartners.

Op basis van de verklaringen van de gesprekspartner werd volgende bewonerslijst opgemaakt: zie bijlage.

In het gebouw woont er 1 koppel dat jonger is dan 65 jaar, aldus de gesprekspartner. Zij wonen in het vroegere handelspand. Dit werd door de eigenaar omgezet tot appartement. Het betreft een communicatiefout met de eigenaar van de woning die het appartement verhuurt. Het is niet de bedoeling dat het appartement bewoond wordt door –65 jarigen. De gesprekspartner geeft aan dat hier reeds (juridische) stappen rond gezet werden.

2.3 PERSONEEL

Betreffende personeel is er volgens de gesprekspartner slechts één personeelslid binnen Zorgservice. De medewerker werkt 24u per week en is [REDACTED] van opleiding aldus de gesprekspartner. De taken bestaan uit administratief werk en het verzorgen van animatie voor de bewoners.

Daarnaast organiseert een andere medewerker ook activiteiten. Deze is werkzaam als zorgkundige bij Zorgplus en heeft als taak om de ochtendzorgen uit te voeren bij de bewoners. De medewerker is 4 tot 8u aanwezig per week in functie van Zorgservice om activiteiten te organiseren.

De zaakvoerder van beide organisaties fungeert als zorgcoördinator/woonassistent voor de assistentiewoningen.

2.4 HULP- EN DIENSTVERLENING

De zaakvoerder van Zorgplus is eveneens zorgcoördinator voor Zorgservice, zij organiseert de zorg en schakelt indien nodig, en op vraag van bewoners, familie en/of mantelzorgers derden in. Dit kan gaan om het inschakelen van een dienst gezinszorg of een poetshulp, een samenwerking met een LDC in de buurt,... Daarnaast biedt de zaakvoerder vanuit Zorgplus ook thuisverpleging aan. Indien de bewoners een andere thuisverpleegkundige kiezen, kan dat ook aldus de gesprekspartners. Daarnaast is de zaakvoerder ook 24/24 en 7/7 telefonisch oproepbaar doormiddel van een gsm. Indien zij niet kan, wordt het nummer doorgeschakeld naar het telefoonnummer van een thuisverpleegkundige van Zorgplus. Sommige bewoners hebben een personenalarm (van het ziekenfonds). De kosten hiervoor worden gedragen door de bewoner. Ook hier staat de zaakvoerder op de eerste plaats, zodat zij als eerste persoon verwittigd wordt bij een oproep.

De voorziening laat ook twee keer per week maaltijden aanleveren door een externe traiteur. Deze worden dan verder afgekruid en op borden gelegd. De bewoners die dit wensen kunnen dan samen in de lounge de maaltijd eten, tegen betaling. Verschillende bewoners bleken tijdens de rondgang gebruik te maken van verschillende traiteurs uit de regio. Naast het tweewekelijks aanbod van het samen eten, organiseert de voorziening ook activiteiten op maandag-, woensdag- en vrijdagmiddag. Deze activiteiten variëren van fitnessoefeningen doen tot knutselen of kienen. Ze gaan door in de lounge (gemeenschappelijke ruimte) waar bewoners ook een koffie kunnen nuttigen. Alle bewoners krijgen hetzelfde aanbod. Dit aanbod betreft een all-in pakket.

Indien de zaakvoerder de vraag krijgt van bewoners, hun familie of mantelzorgers, om zich meer in de buurt te kunnen integreren of een vraag hebben betreffende netwerkuitbreiding (om zo meer contacten met anderen te hebben) zal zij de bewoners begeleiden naar bijvoorbeeld een lokaal dienstencentrum in de buurt. Concreet begeleidt de zaakvoerder, indien nodig, de bewoner naar de dienst waarna deze zelfstandig zijn/haar weg kan vinden.

De voorziening organiseert jaarlijks, per verdieping een gebruikersraad voor de bewoners.

2.5 ADMINISTRATIEVE EN FINANCIËLE REGELINGEN

Met betrekking tot administratieve en financiële regelingen maakt de voorziening gebruik van een basisakte, een woonovereenkomst en een reglement van orde:

1. Basisakte:

De gesprekspartners gaven aan dat de facultatieve zorg- en dienstverlening steeds de vrije keuze is van de bewoners en dat andere zorgverleners (dan Zorgplus) evenzeer ingeschakeld konden worden. Echter blijkt uit de basisakte (artikel 59) dat de zorgverlening geen vrije keuze is. Volgens de basisakte kiest Service Residentie Invest welke zorgpartner er in het gebouw tewerkgesteld zal zijn (op de dag van inspectie is dat Zorgplus). Hierdoor kunnen bewoners hun zorg- en dienstverlening niet zelf kiezen. De eigenaar van het appartement, en bijgevolg de verhuurders, verbinden zich hiermee door middel van de basisakte.

Artikel 59 van de basisakte gaat als volgt: 'Iedere verkrijger en gebruiker van privé gedeelten in de groep van gebouwen verbindt zich, door het enkel feit van aankoop of gebruik van een privé gedeelte, exclusief beroep te doen op de diensten van de dienstverlener. Samen met de akte van aankoop of van de akte bij het gebruikersrecht op het privé gedeelte wordt gevestigd, zal hij een typecontract betreffende deze diensten ondertekenen, welke ondertekening tevens de determinerende reden uitmaakt voor de toetreding tot het complex. De bepalingen van deze statuten en haar bijlagen kunnen zodoende ten opzichte van de dienstverlener nooit gewijzigd worden zonder de toestemming van de commanditaire vennootschap Service Residentie Invest, zolang deze mede-eigenaar is in het complex.'

In de volgende artikelen van de basisakte staat omschreven dat Service Residentie Invest als organisator van de diensten wordt aangesteld. Iedere koper en gebruiker is verbonden aan het dienstverleningscontract. Dit geldt ook voor nieuwe eigenaars.

Artikel 62 omvat 'vergoeding van de diensten'. Hierin staat omschreven dat de mede-eigenaars gehouden zijn om de lasten van de diensten te dragen. De dienstverlener zal hiervoor maandelijks een rekening opmaken voor de door haar geleverde diensten. In de derde paragraaf van dit artikel staat nog het volgende 'De betaling van deze rekening kan door de dienstverlener gevorderd worden zowel rechtsreeks van de mede-eigenaars als onrechtstreeks van de bewoners of huurders aan wie de mede-eigenaars deze betalingsverbintenis opleggen bij het ondertekenen van de huisvestings- of huurovereenkomst.

Dit wordt opgenomen in de overeenkomst met een bewoner-huurder in artikel 4.2 'De resident zal zich onderwerpen aan de voorwaarden en bepalingen die opgenomen werden in de basisakte (u aangereikt door de mede-eigenaar), "Reglement van Orde" alsook aan de beslissingen regelmatig genomen door SRI en/of VME.' De betalingsmodaliteiten staan in artikel 3.3, zie verder.

2. Woonovereenkomst:

Binnen Numa & Maria zijn er bewoners die een woning huren en eigenaars. Sommige eigenaars kochten één of meerdere woningen als investering. Service Residentie Invest heeft geen woningen in eigendom, enkel van de gemeenschappelijke delen is ze eigenaar, volgens de gesprekspartner. De bewoners beschikken over een 'woonovereenkomst' met de eigenaar van de woning. De huur van de woning dient aan de eigenaar betaald te worden.

Hierin wordt een onderdeel opgenomen m.b.t. de servicekosten die moeten betaald worden aan Vereniging huurders Numa & Maria. Volgens de gesprekspartners wordt de rekening beheerd door Zorgplus.

De bewoners hebben geen overeenkomst met de dienstverlener Zorgplus. In artikel 3.3 staan de servicekosten als volgt omschreven: 'kosten die betrekking hebben op de gemeenschappelijke delen van de residentie zoals bv. inkomhal, gangen, lounge, meubilair, apparaten, tuin, conciërge, beveiligingsapparatuur, medewerkers, verwarming, verlichting, poetsdiensten, vuilophalen, verzekeringspolis enz.'

De gesprekspartners gaven aan dat de bewoners 7/7 en 24/24 beroep kunnen doen op Zorgplus via de telefoonpermanentie. In de overeenkomst wordt er geen overzicht gegeven van de diensten waarop bewoners een beroep kunnen doen bij Zorgplus.

De kost bedraagt 450 euro per maand. Die kost kan volgens de overeenkomst jaarlijks aangepast worden en is niet verbonden aan de index.

De gesprekspartners gaven aan dat de bewoners een huurcontract hebben conform het Woninghuurdecreet. Per woning zijn er aparte tellers voor de nutvoorziening in de kelder aanwezig. Iedereen betaalt dit individueel.

In de overeenkomst staat niet duidelijk omschreven hoe de woning kan opgezegd worden, noch door de huurder, noch door de verhuurder. Volgens de gesprekspartner dient dit schriftelijk te gebeuren. Een opzeg van de huurovereenkomst betekent ook dat er geen servicekosten meer van toepassing zijn. Er wordt geen duidelijkheid geboden over de termijnen die in acht moet genomen worden.

3. Reglement van orde:

De gesprekspartners bezorgden een reglement van orde van 2023. Dit wordt jaarlijks vernieuwd. De bewoners moeten dit jaarlijks ondertekenen ter goedkeuring. In het reglement staan de rechten/plichten van de bewoners omschreven.

De voorziening profileert zich voor zelfredzame ouderen waarbij alle nodige dienstverlening kan worden aangeboden/opgestart. De bewoners betalen, als ze huren, de huurprijs aan de verhuurder/eigenaar. Naast de huurprijs van het pand worden er servicekosten aangerekend. Die kost wordt aangevraagd per woning van Numa & Maria. In artikel 1. 3. staat dat de extra zorg- of servicediensten beschikbaar zijn bij bv. Zorgplus, maar dat bewoners niet verplicht zijn om deze groep te kiezen. Ze kunnen ook aansluiten bij een andere zorggroep.

De servicekosten worden betaald voor: de telefonische permanentie, het onderhoud van de gangen, het afvalbeheer, het wassen van de ramen, het onderhoud van de tuin, ... gerekend. Alle bewoners betalen per woning dezelfde servicekost namelijk 450 euro. Hierin zit geen andere facultatieve dienstverlening vervat (zoals bijvoorbeeld de maaltijden). Deze kost staat niet vermeld in het reglement.

De gesprekspartners gaven aan dit bedrag afgelopen jaar te hebben aangepast n.a.v. de inflatie en energiecrisis. Er werd een document voorgelegd dat volgens de gesprekspartners werd bezorgd aan de huurders, waarin de prijsaanpassing vermeld stond. Het is niet duidelijk hoeveel tijd er tussen het overhandigen van de brieven en het betalen van de meerprijs zat.

2.6 INFRASTRUCTUUR

Numa & Maria bestaat uit twee delen, met een ingang voor beide gebouwen enerzijds op de Sint-Truidersteenweg en anderzijds op de Boomkensstraat te Hasselt. De toegang tot de gebouwen is rolstoeltoegankelijk en opent met automatische deuren. In het pand gelegen aan de Sint-Truidersteenweg bevinden zich 35 appartementen, in het pand gelegen aan de Boomkensstraat bevinden er 9 appartementen. Elk appartement beschikt over een bel en een brievenbus. Deze bevinden zich in de inkomhal. In het gebouw, gelegen aan de Sint-Truidersteenweg is een gemeenschappelijke ruimte (de lounge) voorzien. Hier staan verschillende tafels en stoelen. De gesprekspartner geeft aan dat er vrij beroep gedaan kan worden op de gemeenschappelijke ruimte. Ook de activiteiten vinden hier plaats. Aan de lounge zijn gemeenschappelijke toiletten. Hier zijn geen handgrepen voorzien. Ook een oproepsysteem is hier niet aanwezig. Niet in alle gangen werden er aan beide zijden leuningen geïnstalleerd. In het totaal zijn er drie liften aanwezig: twee liften bevinden zich in residentie Numa (gelegen aan de Sint-Truidersteenweg) en één lift bevindt zich in residentie Maria (gelegen aan de Boomkensstraat). De liften zijn voldoende groot; er kan steeds minstens een begeleider en een rolstoel staan. Op elke verdieping van residentie Numa zijn er zithoeken ingericht. Deze geven ook toegang tot een apart terras, met een hoge deze opstap (zoals op de eerste verdieping).

De woningen bestaan uit een keuken, een zitruimte, een slaapruimte en een badkamer. Niet alle slaapruimtes kunnen steeds afgesloten worden. Alle woningen kunnen gebruik maken van een terras. Om op het terras te geraken is er een opstap. In de leefruimten en de slaapkamers van de woningen werden geen oproepsystemen geïnstalleerd. De badkamer van de woningen bestaat uit een toilet, een lavabo en een douche. Niet overal werd een inloepdouche geïnstalleerd. Wanneer er wel een inloepdouche werd geïnstalleerd bleken de openingen tussen de glaswand en de muur te smal om met de rolstoel in de douche te geraken. Daarnaast stonden er in sommige badkamers kasten onder lavabo's. Aan de toiletten werden er geen handgrepen voorzien, noch een permanent oproepsysteem.

Sommige woningen beschikten over zonnewering, anderen niet. Dit had te maken met het al dan niet installeren van zonnewering door de eigenaar van het appartement.

3 CONCLUSIE

De definitie van een GAW luidt als volgt: een groep van assistentiewoningen is een woonzorgvoorziening waar in een aangepaste infrastructuur en binnen een organisatorisch geheel ouderen zelfstandig en permanent kunnen verblijven, waarbij gedurende de dag en de nacht permanentie georganiseerd wordt, en waarbij zorg en ondersteuning aangeboden wordt waarop de gebruiker facultatief een beroep kan doen.

Tijdens de inspectie werd duidelijk dat de nieuwe woonvorm (assistentiewoningen) wordt uitgebaat door Zorgservice. De infrastructuur bestaat uit twee blokken met een aparte ingang. Het gebouw is zo opgevat dat de gemeenschappelijke delen en woningen rolstoeltoegankelijk zijn, aldus de gesprekspartner. Na de rondgang bleek dat het gebouw niet volledig rolstoeltoegankelijk is.

De gesprekspartners gaven aan enkel ouderen (+65 jarigen) op te vangen. Op dit moment verblijft er een jonger koppel in de residentie. Er wordt nog bekeken hoe hiermee zal omgegaan worden. De raadsman van SRI en de raadsman van de eigenaar van de woning waarin de mensen verblijven staan in onderling contact.

Zorgplus van dezelfde uitbater als de voorziening biedt thuisverpleegkundige diensten.

Zij verlenen zorgen aan de bewoners van Numa & Maria. Deze groep bestaat, volgens de gesprekspartner, uit 15 zorgmedewerkers (zowel op zelfstandige basis als in dienstverband). Van deze 15 zorgmedewerkers worden er, aldus de gesprekspartner, vier medewerkers ingeschakeld voor de bewoners van Numa en Maria. Het betreft zowel zorg- als verpleegkundigen. Deze zorgen gebeuren op vraag. De zorgen die worden verleend zijn algemene basiszorgen: ondersteunen bij het wassen en aankleden, medicatie klaarzetten, wondzorgen,... Er is steeds iemand telefonisch oproepbaar. Sommige bewoners hebben een personenalarm via het

ziekenfonds. Naast de zorgen worden er ook activiteiten georganiseerd waaraan bewoners kunnen deelnemen. De vrijheid van keuze van facultatieve zorg- en dienstverlening wordt op basis van de basisakte niet gegarandeerd.

De voorziening voldoet aan de verschillende kenmerken waaruit de definitie van een GAW is opgebouwd.

4 BIJLAGEN

Bijlage 1: bewonerstabel

Initialen	Geboortejaar	Ingeschreven op adres van inspectie	Geslacht	Aanwezig
Campus Numa				
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Leeg	Leeg	Leeg
■■■	■■■	Ja	■■■	Neen (afwezig)
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	1 bewoner afwezig
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja
■■■	■■■	Ja	■■■	Ja

■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
Campus Maria						
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja
■■■		■■■		Ja	■■■	Ja