

DEPARTEMENT WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID & GEZIN

Zorginspectie
Koning Albert II-laan 35 bus 31
1030 Brussel
T 02 553 34 34
contact.zorginspectie@vlaanderen.be
www.zorginspectie.be

INSPECTIEVERSLAG NIET-ERKENDE VOORZIENING

INSPECTIEPUNT

| | |
|---------------|-------------------------------------|
| Naam | Thuisverpleging Gentier |
| Adres | Dorpsstraat 10, 3550 Heusden-Zolder |
| Dossiernummer | 320.001A |

INRICHTENDE MACHT

| | |
|-----------------|--|
| Naam | Verpleging Gentier |
| Juridische vorm | BVBA |
| Adres | Dorpsstraat 10 bus 8, 3550 Heusden-Zolder |
| E-mail | info@thuisverpleging-gentier.be |

UITBATINGSPLAATS

| | |
|-------|--------------------------------------|
| Naam | Verpleeghuis Thuisverpleging Gentier |
| Adres | Dorpsstraat 10, 3550 Heusden-Zolder |

INSPECTIEBEZOEK

| | |
|----------------------------|--|
| Bezoek | Onaangekondigde inspectie op 17/03/2022 (9:00-11:35) |
| Datum laatste vaststelling | 17/03/2022 |
| Verslagnummer | V-2022- XXXXXXXXXX -0024 |
| Inspecteur(s) | XXXXXXXXXX |
| Gesprekspartner(s) | Zie onder 1.4 |

Inhoud

| | |
|--|----|
| 1. Inleiding | 4 |
| 1.1 Toezicht door Zorginspectie | 4 |
| 1.2 Situering inspectiebezoek..... | 5 |
| 1.3 Toepassingsgebieden..... | 5 |
| 1.4 Werkwijze inspectiebezoek | 6 |
| 2. Vaststellingen..... | 8 |
| 2.1 Situering | 8 |
| 2.2 Aantal en leeftijd bewoners | 8 |
| 2.3 Personeel..... | 9 |
| 2.3.1 Personeelsequipe | 9 |
| 2.3.2 Vorming..... | 9 |
| 2.4 Begeleiding | 10 |
| 2.4.1 Doelstellingen..... | 10 |
| 2.4.2 Bespreking bewoners..... | 10 |
| 2.4.3 Oriëntatie in tijd en ruimte | 10 |
| 2.4.4 Activering en sociaal contact..... | 10 |
| 2.5 Zorg..... | 10 |
| 2.5.1 Verpleegkundige zorgen | 10 |
| 2.5.2 Algemeen welzijn | 11 |
| 2.5.3 Medische opvolging | 11 |
| 2.5.4 Medicatie | 11 |
| 2.5.5 Onrustwekkende verdwijningen | 12 |
| 2.5.6 Suïcidepreventie..... | 12 |
| 2.5.7 Dossier..... | 12 |
| 2.6 Omgang met bewoners | 12 |
| 2.6.1 Privacy | 12 |
| 2.6.2 Inspraak..... | 12 |
| 2.6.3 Klachten..... | 12 |
| 2.6.4 Vrijheidsbeperkende maatregelen | 13 |
| 2.7 Facilitaire dienstverlening..... | 13 |
| 2.7.1 Voeding | 13 |
| 2.7.2 Linnen..... | 13 |
| 2.7.3 Communicatiemogelijkheden..... | 13 |
| 2.8 Infrastructuur | 13 |
| 2.8.1 Ligging en toegankelijkheid van de woningen..... | 13 |
| 2.8.2 Onderhoud gebouw | 14 |
| 2.8.3 Veiligheid..... | 15 |
| 2.9 Administratieve en financiële regelingen | 15 |

| | |
|-------------------|----|
| 3. Conclusie..... | 16 |
| Bijlage 1 | 17 |
| Bijlage 2 | 24 |

1. INLEIDING

1.1 TOEZICHT DOOR ZORGINSPECTIE

Situering Zorginspectie

Zorginspectie maakt deel uit van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van de Vlaamse overheid en is bevoegd voor het toezicht op:

- voorzieningen die door het Departement of door de andere agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin erkend, vergund, geattesteerd of gesubsidieerd worden;
- persoonlijke budgetten en hulpmiddelen toegekend aan personen met een handicap;
- personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden.

De Vlaamse overheid heeft ervoor gekozen om de inspectiefunctie te scheiden van de vergunnings-, erkennings- en subsidiëeringsfunctie. De functiescheiding tussen inspecteren en rapporteren enerzijds en beslissen over de gevolgen anderzijds, maakt dat Zorginspectie haar opdracht zo objectief, onpartijdig en onafhankelijk mogelijk kan vervullen.

Wat is de opdracht van Zorginspectie?

De kernopdrachten van Zorginspectie zijn:

- toezicht houden op de naleving van gestelde eisen;
- concrete beleidsadvisering op basis van de inspectievaststellingen;
- een beeld schetsen van een hele sector op basis van inspectievaststellingen.

Hierdoor wil Zorginspectie een bijdrage leveren aan:

- het verbeteren van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening van de voorzieningen;
- het rechtmatig besteden van overheidsmiddelen;
- een optimale beleidsvoorbereiding en -evaluatie.

Hoe werkt Zorginspectie?

Zorginspectie voert haar inspectiebezoeken uit en stelt haar inspectieverslagen op conform de bepalingen van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid.

Het ontwerpverslag werd per e-mail bezorgd aan de voorziening. Vervolgens was een periode van 14 kalenderdagen voorzien om opmerkingen en bedenkingen bij de bevindingen in het inspectieverslag via een gemotiveerde reactienota te formuleren. Op basis hiervan kan het ontwerpverslag aangepast worden.

Bij het opstellen en het verspreiden van haar verslagen houdt Zorginspectie rekening met de privacy van alle betrokken partijen. Meer informatie over de toepasselijke regels is te vinden op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be.

Meer informatie is te vinden op onze website: www.zorginspectie.be.

1.2 SITUERING INSPECTIEBEZOEK

Op 19/01/2022 ontving Zorginspectie een klacht waarin volgende elementen werden geuit:

- verwaarlozing van ouderen;
- slechte algemene hygiëne.

Op 24/01/2022 vroeg Zorg en Gezondheid aan Zorginspectie om in dit kader een inspectiebezoek af te leggen.

Door Zorg en Gezondheid werd bijkomend ook de vraag gesteld of kan geconcludeerd worden dat de voorziening beantwoordt aan de definitie van een woonzorgcentrum (WZC) zoals omschreven in art. 37 van het Woonzorgdecreet en aan de definitie van een psychiatrisch verzorgingstehuis (PVT) – art. 3 van het KB van 10/07/1990 houdende vaststelling van de normen voor de bijzondere erkenning van psychiatrische verzorgingstehuizen.

NB: de BVBA Verpleging Gentier beschikt niet over een vergunning of een erkenning voor de uitbating van een WZC of een PVT.

1.3 TOEPASSINGSGEBIEDEN

De bevoegdheid van Zorginspectie is opgenomen in artikels 3 en 7 tot en met 12 van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid, kortweg “het toezichtdecreet” genoemd, en in artikel 3 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 betreffende het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, betreffende de inwerkingtreding van regelgeving tot oprichting van agentschappen in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en betreffende de wijziging van regelgeving met betrekking tot dat beleidsdomein, kortweg “het bevoegdheidsbesluit” genoemd.

Overeenkomstig artikel 3 van het bevoegdheidsbesluit, hebben de personeelsleden van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin die samen Zorginspectie vormen (de “inspecteurs” in de zin van artikel 2, 7° van het toezichtdecreet), onder meer de volgende taken: het controleren, toetsen, checken, vaststellen van het concrete functioneren van:

1° de voorzieningen die door het departement of een agentschap van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin kunnen worden erkend, geattesteerd, vergund of gesubsidieerd of anderszins ondersteund of die zich bij het departement of een agentschap van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin moeten melden;

2° de begunstigden van individuele tegemoetkomingen die door het departement of een agentschap van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin rechtstreeks worden uitgekeerd;

met het oog op het evalueren van de conformiteit ten overstaan van de normen, zoals vervat in formele referentieteksten, in het kader van een vergunnings-, attesterings- of erkenningsprocedure, in het kader van zijn autonome voortgangscontroleopdracht of op verzoek van een afdeling van het departement of van een agentschap van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin of in het kader van klachten over de dienstverlening van de door het departement geïnspecteerde voorzieningen.

Overeenkomstig artikel 7 van het toezichtdecreet hebben de inspecteurs bij de uitoefening van hun opdracht de volgende toezichtrechten:

1° het recht op toegang, vermeld in artikel 8;

2° het recht om informatie te vragen aan iedere persoon van wie ze dat nodig achten;

3° het recht op identiteitsopname, vermeld in artikel 9;

4° het recht om inzage te krijgen in en kopieën te nemen van documenten en informatiedragers, vermeld in artikel 10;

5° het recht op onderzoek van zaken, vermeld in artikel 11;

6° het recht om vaststellingen te doen met audiovisuele middelen en met staalnames, vermeld in artikel 12;

7° het recht om zich te laten bijstaan door deskundigen;

8° het recht om zich, in uitzonderlijke omstandigheden of wanneer de eigen veiligheid in het gedrang is, te laten bijstaan door de lokale en federale politie.

Een kopie van het toezichtdecreet en artikel 3 van het bevoegdheidsbesluit is als bijlage aan het verslag toegevoegd.

Als om zeer dringende redenen van veiligheid of gezondheid van de zorggebruiker, het opleggen van concrete beschermende maatregelen niet kan worden uitgesteld, kan de inspecteur aan de actor in de zorg, conform artikel 14 van het toezichtdecreet, concrete beschermende maatregelen opleggen die ten hoogste zeven dagen gelden. Die maatregelen kunnen door de leidend ambtenaar van het bevoegde agentschap worden opheffen, verlengd of gewijzigd.

De maatregelen kunnen onder meer bestaan in een gehele of gedeeltelijke sluiting van de voorziening, het verbod bepaalde activiteiten te verrichten of voort te zetten, de verplichting bepaalde zorggebruikers in cohorte te behandelen of het verbod nieuwe zorggebruikers op te nemen.

De Vlaamse overheid is niet bevoegd om het medisch handelen bij een individuele patiënt te beoordelen. Indien deze handelingen echter tot schade geleid zouden hebben, dan kan, met het oog op een vergoeding van de schade, hetzij een procedure bij het Fonds voor Medische Ongevallen, hetzij een juridische procedure met burgerlijke partijstelling, gestart worden.

Indien er vaststellingen moeten gebeuren betreffende infectieziektepreventie of medisch milieukundige aspecten, dan gebeurt dit in samenspraak met en/of door medewerkers van het team preventie van het agentschap Zorg en Gezondheid.

Met uitzondering van eventuele dringende concrete beschermende maatregelen, genomen door de inspecteur zelf op het moment van de inspectie, zoals hierboven vermeld, hebben de inspecteurs van Zorginspectie geen beslissingsmacht over eventuele maatregelen die worden genomen als gevolg van de vaststellingen in het verslag.

1.4 WERKWIJZE INSPECTIEBEZOEK

Het inspectiebezoek vond onaangekondigd plaats op donderdag 17/03/2022 van 09u00 tot 11u35.

De vaststellingen in dit verslag zijn gebaseerd op volgende bronnen:

- attest van huisvesting, voorafgaand aan de inspectie opgevraagd bij de bevolkingsdienst van de gemeente voor het gebouw gelegen in de Dorpsstraat 10 te Heusden-Zolder,
- gesprek met 5 bewoners,
- gesprek met 1 extern personeelslid tewerkgesteld, via dienstencheques,
- gesprek met de zaakvoerder van BVBA Verpleging Gentier.
- rondgang in het gebouw (gelegen te Heusden-Zolder, Dorpsstraat 10) met o.a. bezoek aan de bewonerskamers en controle van het sanitair,
- controle van medicatiefiches en medicatie,
- controle van zorgdossiers en administratieve documenten.

Op 17/03/2022 om 09u00 meldden de twee inspecteurs van Zorginspectie zich aan bij de woning gelegen te Heusden-Zolder, Dorpsstraat 10. De deur werd geopend door een medewerker.

Aan de medewerker werd de machtiging tot visitatie in de huizen, erven en panden van particulieren, afgeleverd op 07/03/2022 door [REDACTED], rechter in de Politierechtbank Limburg, afdeling Hasselt (repertoriumnummer [REDACTED]) ter inzage getoond, waarna de medewerker de inspecteurs toegang verschaftte tot de woning.

De inspecteurs wachtten in de gemeenschappelijke ruimte (living op de eerste verdieping) op de komst van de zaakvoerder die telefonisch door de medewerker van het onaangekondigd inspectiebezoek was verwittigd; meerdere bewoners kwamen hier spontaan een praatje slaan met de inspecteurs, iemand bood koffie aan, er werden huishoudelijke taken verricht.

De zaakvoerder kwam in de woning aan om 09u24. De zaakvoerder kreeg bij aankomst een kopie overhandigd van de machtiging tot visitatie van 07/03/2022 en de reden van inspectie werd door de inspecteurs toegelicht. De zaakvoerder had geen bezwaar tegen de inspectie en verleende vlot alle medewerking.

2. VASTSTELLINGEN

2.1 SITUERING

Het verpleeghuis van Thuisverpleging Gentier is een niet-erkende vorm van begeleid wonen voor maximaal 10 personen in een privéwoning. Het verpleeghuis is structureel-organisatorisch verbonden aan de onderneming voor thuisverpleging van de zaakvoerder.

Op de website: <https://www.inforegio.be/thuisverpleging-gentier-heusden-zolder> vindt men volgende info:

- Thuisverpleging Gentier is vooral actief in de regio Heusden-Zolder en beschikt over een verpleeghuis waar patiënten terecht kunnen die geen onderdak vinden in andere zorgcentra. Heeft u hulp nodig met wassen, inspuitingen of medicatie? Zowel jong als oud kan beroep doen op Gentier verpleging aan huis, ongeacht het ziekenfonds waarbij u aangesloten bent.
- Thuisverpleging Gentier biedt een zeer verscheiden dienstenpakket aan. U kunt hier zowel terecht voor eenvoudige als complexe verpleegkundige verzorgingen. Zowel jong als oud vindt onderdak bij Thuisverpleging Gentier, ongeacht het ziekenfonds. De verpleegkundigen staan in voor een continuïteit van zorg: 7 dagen per week, 24 uren per dag.
- De zaakvoerder is al sinds 1993 actief in de thuiszorg. Zij is zaakvoerder van Thuisverpleging Gentier te Heusden-Zolder en biedt samen met haar team verpleegkundigen opvang aan iedereen die het nodig heeft. Wij bestaan uit een team van vier ervaren verpleegkundigen, die elkaar perfect aanvullen en dag en nacht ter beschikking staan“.

2.2 AANTAL EN LEEFTIJD BEWONERS

Op basis van de gegevens ontvangen van de dienst bevolking – team burger – Gemeentebestuur Heusden-Zolder dd. 15/03/2022 werd volgende bewonerslijst opgemaakt:

| Initialen bewoner | Kamernr | Leeftijd | Ingeschreven op adres |
|-------------------|---------|----------|-----------------------|
| ■ | 001 | ■ | ■ |
| ■ | 001 | ■ | ■ |
| ■ | 002 | ■ | ■ |
| ■ | 002 | ■ | ■ |
| ■ | 003 | ■ | ■ |
| ■ | 003 | ■ | ■ |
| ■ | 004 | ■ | ■ |
| ■ | 005 | ■ | ■ |
| ■ | 006 | ■ | ■ |
| ■ | 007 | ■ | ■ |

De zaakvoerder is zelf gedomicilieerd in de woning te Heusden-Zolder. Zij verklaarde niet langer in [REDACTED] te wonen.

De zaakvoerder verklaarde dat een bewoner die [REDACTED], niet meer gedomicilieerd is in de woning gelegen te Heusden-Zolder, Dorpsstraat 10. Deze persoon heeft op eigen initiatief de woning verlaten en verblijft nu te [REDACTED]. Op dinsdag 15/03/2022 is de wijkagent ter plaatse geweest, om vast te stellen dat deze bewoner er niet langer verblijft.

In de woning werd een andere bewoner aangetroffen. Deze persoon verklaarde de kamer van de oorspronkelijke bewoner ingenomen te hebben op [REDACTED]. De nieuwe bewoner verklaarde ook eigenaar te zijn van de spullen opgesteld in deze kamer. Deze verklaring werd bevestigd door de zaakvoerder. Zowel de oorspronkelijke bewoner als de nieuwe bewoner zijn meerderjarig en [REDACTED].

Op het moment van de inspectie verblijven er geen bewoners in dagopvang.

2.3 PERSONEEL

2.3.1 Personeelsequipe

Volgende verklaringen werden afgelegd door de zaakvoerder:

De zaakvoerder is elke dag aanwezig in de woning van 12u00 tot 06u15.

Een [REDACTED] verpleegkundige wordt tewerkgesteld voor 0.75 VTE in de BVBA Verpleging Gentier. Aanvullend is deze verpleegkundige werkzaam als zelfstandige thuisverpleegkundige. De BVBA Verpleging Gentier kan ook nog beroep doen op andere zelfstandige thuisverpleegkundigen om ingezet te worden (bij ziekte, vakantie, toename werkdruk, ...)

Op naam van de zaakvoerder en 2 bewoners worden dienstencheques aangekocht. Met behulp van deze dienstencheques wordt een huishoudhulp tewerkgesteld die van maandag tot en met zaterdag tussen 08u30 en 12u30 aanwezig is in de woning.

Het takenpakket van de huishoudhulp bestaat o.a. uit bewoners stimuleren tot zelfzorg, verzorging, hulp bij het koken, animatie, ...

De gsm-nummers van de zaakvoerder en van de tweede verpleegkundige alsook de noodnummers hangen uit in de living.

Een dienstencheque-overeenkomst en uurroosters van de medewerkers konden niet worden voorgelegd.

De zaakvoerder verklaarde dat ze op [REDACTED] de pensioengerechtigde leeftijd bereikt zal hebben. Ze zoekt actueel naar een initiatiefnemer uit de welzijns- en gezondheidssector om deze niet-erkende voorziening over te nemen.

2.3.2 Vorming

Aangaande bijscholing of permanente vorming gedurende de laatste 12 maanden konden geen verdere details meegedeeld worden, noch enige attesten voorgelegd worden.

De zaakvoerder verklaarde dat ze als thuisverpleegkundige wettelijk verplicht is jaarlijks bijscholing te volgen en deze gegevens steeds over te maken aan het Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (RIZIV).

2.4 BEGELEIDING

2.4.1 Doelstellingen

Notities over begeleidingsbehoeften, individuele doelstellingen voor begeleiding binnen de verschillende levensdomeinen, geplande acties zijn niet duidelijk noch eenduidig te vinden in de zorgdossiers.

2.4.2 Bespreking bewoners

Er gebeurt geen systematische briefing of ander multidisciplinair overleg tussen personeelsleden (of met arts), ook niet specifiek voor bedlegerige bewoners.

2.4.3 Oriëntatie in tijd en ruimte

De kamers zijn aangeduid met een nummer. Er hangen geen namen of prenten op voor verwarde bewoners. Op de deur van het gemeenschappelijk toilet (gelijkvloers) en de gemeenschappelijke badkamer (eerste verdieping) hangt geen pictogram.

In de leefruimte op de eerste verdieping hangt een klok en staat de televisie. Er is een krant en er zijn gezelschapsspellen.

2.4.4 Activering en sociaal contact

Tijdens de rondgang van de inspectie waren er:

- 3 bewoners op de kamer, van wie er 2 in bed lagen (beiden [REDACTED]).
- 4 bewoners in een gemeenschappelijke ruimte.
- 1 bewoner buitenhuis (was [REDACTED]).

De zaakvoerder verklaarde dat er 's avonds als eens een gezelschapsspel gespeeld wordt.

Bewoners kunnen vrij bezoek ontvangen.

In de woning werden goed verzorgde huisdieren aangetroffen: [REDACTED] en [REDACTED] op verschillende kamers van bewoners en [REDACTED] in de leefruimte

In de keuken hangt op een prikbord een takenlijst (afwassen, koken), een weekmenu, een schema voor aardappelen schillen en een poetslijst.

2.5 ZORG

2.5.1 Verpleegkundige zorgen

De zaakvoerder verklaarde het volgende: alle verpleegkundige zorgen worden verleend door de zaakvoerder zelf, bijgestaan door een gebrevetteerd verpleegkundige.

De zaakvoerder verklaarde dat 3 bewoners incontinent zijn voor urine. Voor deze personen werd dan ook via het RIZIV een tegemoetkoming gevraagd voor ondersteuning door een verpleegkundige in het verlenen van hygiënische zorg.

De zaakvoerder verklaart dat ook geregeld zorg geboden wordt op vraag van een bewoner (als er noden zijn), zelfs als dit niet factureerbaar is. Er kon, ter illustratie, onmiddellijk verslaggeving getoond worden van ondersteunende gesprekken die een verpleegkundige had met 1 van de bewoners.

2.5.2 Algemeen welzijn

Meerdere bewoners gaven aan dat ze tevreden waren om in het huis een plaats te hebben; 3 bewoners zegden bovendien spontaan dat ze goed verzorgd werden.

Behalve [REDACTED], hebben de andere [REDACTED] bewoners de regie van hun dagelijks leven grotendeels zelf in handen. Tijdens het bezoek werd vastgesteld dat er een huiselijke familiale sfeer was. De communicatie verliep vlot, rustig en onbevreesd; iedereen sprak de anderen aan met de voornaam, met inbegrip van de zaakvoerder die met een koosnaam werd aangesproken door bewoners.

2.5.3 Medische opvolging

Uit de gesprekken met de uitbaatster en met 5 bewoners, inzage in verschillende dossierstukken en medicatieschema's van de bewoners, blijkt dat in de woning meerdere (minstens [REDACTED]) personen verblijven met [REDACTED].

De zaakvoerder en de tweede verpleegkundige helpen de bewoners bij het regelen van afspraken met externe zorgverleners (o.a. artsen, therapeuten), maar ook bij administratieve, sociale en juridische verplichtingen (bv. met OCMW, de bewindvoerder, de mutualiteit, ...).

2.5.4 Medicatie

De medicatie wordt afgehaald in de plaatselijke apotheek door de zaakvoerder.

Verschillende artsen (huisarts, psychiater) maken voorschriften op voor hun eigen patiënten/bewoners.

De medicatiestock bevindt zich in niet-afgesloten kasten in een berging die voor de bewoners vrij toegankelijk is. De voorraad geneesmiddelen wordt dus niet veilig bewaard.

De medicatie wordt wekelijks in 1 gemeenschappelijke plastic bak, in 7 dagelijkse pillendozen met 4 vakken ('s morgens, 's middags, 's avonds, 's nachts) door een verpleegkundige klaargezet per bewoner. Voor het klaarzetten van de medicatie beschikt men voor iedere bewoner over een medicatieschema, maar het is onduidelijk in hoeverre deze schema's actueel zijn en of ze door een arts werden gevalideerd.

Deze pillendozen, die allen samen opgesteld staan in de keuken, vermelden niet de naam van de bewoner.

De medicatie in de pillendozen is grotendeels ontblisterd zodat geen eenduidige identificatie van naam, dosis en vervaldatum van het geneesmiddel mogelijk is.

De ochtendmedicatie wordt toegediend door de huishoudhulp die geen verpleegkundige is. De overige medicatie wordt toegediend door de zaakvoerder.

Meerdere bewoners beheren zelf geheel of gedeeltelijk hun medicatie.

Van 6 bewoners werden medicatieschema's voorgelegd en gecontroleerd tijdens de inspectie.

Noch het toedienen van medicatie noch het niet-toedienen en de reden van eventueel niet-toedienen worden genoteerd op het medicatieschema.

Op de medicatiefiche wordt voor 'medicatie indien nodig' de indicatie, de dosis, de maximum dosis per 24u en het interval voor toediening niet altijd vermeld.

Op de medicatiefiche worden de bijzonderheden m.b.t. het toedienen van de medicatie niet altijd vermeld, zoals bv. inname onder toezicht, medicatie in eigen beheer, pletten van medicatie, al dan niet nuchtere inname, afwijkend tijdstip, zo nodig medicatie,....

2.5.5 Onrustwekkende verdwijningen

Een procedure “onrustwekkende verdwijning” is niet voorhanden.

De zaakvoerder verklaarde recentelijk niet geconfronteerd te zijn met een onrustwekkende verdwijning.

2.5.6 Suïcidepreventie

Een procedure “suïcidepreventie” is niet voorhanden.

De zaakvoerder verklaarde recentelijk niet geconfronteerd te zijn met een suïcidepoging.

2.5.7 Dossier

De zaakvoerder heeft de verpleegkundige dossiers op een laptop staan. Er kon voor geen enkele bewoner een liaisonfiche voorgelegd worden (een liaisonfiche is een papieren of elektronische fiche die onmiddellijk kan worden ter beschikking gesteld met de belangrijkste medische gegevens alsook gegevens betreffende de actueel geboden zorg, zodat onder meer een ziekenhuisopname vlot kan verlopen).

De zorgplanning gebeurt in een elektronisch programma (Care4Nurse) dat door beide verpleegkundigen wordt gebruikt. Uitgevoerde handelingen kunnen daar ook in aangeduid worden. Deze gegevens worden benut voor de facturatie naar het RIZIV.

Van 6 bewoners werden (delen van) een zorgdossier en administratieve documenten voorgelegd. Niet in alle zorgdossiers blijkt medische informatie te zitten en de aanwezige stukken zitten verspreid op digitale en papieren informatiedragers, deze laatste in verschillende mappen en dozen. De papieren dossierdelen worden bovendien niet veilig bewaard (o.a. in de leefruimte, maar niet achter slot) want ze zijn toegankelijk voor onbevoegden. De digitale dossierdelen zitten eveneens verspreid zoals in een elektronisch verpleegdossier, aparte brieven van artsen, verslagen los op de laptop of als bijlage aan een e-mailbericht, enz... Sommige opgevraagde zorggegevens zouden wel bestaan volgens verklaring, maar konden niet getoond worden tijdens de inspectie.

2.6 OMGANG MET BEWONERS

2.6.1 Privacy

Alle bewoners beschikken over een eigen brievenbus.

Er is slechts één deurbel aan de voordeur van de woning.

Alle bewoners beschikken over een sleutel van hun kamer, voordeur en brievenbus. De sleutel van de voordeur is ook bruikbaar voor de achterdeur.

2.6.2 Inspraak

Inspraak wordt geregeld via een bewonersvergadering.

Het verslag van de laatste bewonersvergadering hing uit in de keuken. Deze vergadering dateert van 7 maart 2022 en vermeldt de aanwezigheid van 5 bewoners.

2.6.3 Klachten

Men beschikt niet over een interne of externe klachtenprocedure.

2.6.4 Vrijheidsbeperkende maatregelen

Er zijn actueel geen vrijheidsbeperkende maatregelen in de woning.

2.7 FACILITAIRE DIENSTVERLENING

2.7.1 Voeding

Ontbijten kan vanaf 08u00 tot 10u00. Het middagmaal, rond 12u00, bestaat uit soep en een hoofdgerecht. Om 13u30 à 14u00 wordt er fruit of een koek opgediend en om 17u00 is het avondmaal (boterhammen, soep, eitje).

Alternatieven worden voorzien in geval iemand iets niet lust.

Het middagmaal wordt in een beurtrol klaargemaakt door de bewoners. Ter plaatse werd vastgesteld dat een bewoner soep aan het koken was voor de medebewoners. Er wordt gewerkt met een vast menu dat bestaat uit 1 x per week: pasta, frieten, kroketten, rijst en puree. Er worden gerechten aangeboden met zowel vis als vlees.

2.7.2 Linnen

Beddengoed, handdoeken en washandjes moeten door de bewoners zelf meegebracht worden. Zoals omschreven in hoofdstuk 2.8.1. is er een wasmachine en droogkast, die ter beschikking staan van alle bewoners.

2.7.3 Communicatiemogelijkheden

Er zijn geen beperkingen vastgesteld voor het gebruik van communicatiemiddelen. Bewoners kunnen vrij beschikken over hun eigen GSM.

2.8 INFRASTRUCTUUR

2.8.1 Ligging en toegankelijkheid van de woningen

Aan de infrastructuur en indeling van de woning werd, sinds het vorige inspectiebezoek op 9 mei 2018, niets gewijzigd.

Het betreft een rijwoning in het centrum van de deelgemeente Zolder op wandelafstand van de kerk en het gemeentehuis. Vlakbij is ook een bushalte van De Lijn.

Er is een voordeur die toegang geeft tot een kleine hal met 8 brievenbussen. Vervolgens moet aan de volgende deur aangebeld worden om het gebouw effectief te kunnen betreden.

Er zijn 7 wooneenheden (4 op het gelijkvloers en 3 op de eerste verdieping). Voor elke eenheid is er een brievenbus. Er is één gemeenschappelijke deurbel.

Gelijkvloers

Op het gelijkvloers is een lange gang. In deze lange gang is er een berging met wastafel. In deze berging staat er per bewoner een kast met daarin de medicatie van de bewoner. Verder staat in de berging een diepvriezer, een bed, verzorgingsmateriaal en staat de persoonlijke was van de bewoners er te drogen. Deze berging geeft ook toegang tot de kruipkelder.

Verder bevindt zich op de gelijkvloerse verdieping 1 gemeenschappelijk toilet met een wastafel.

Er zijn 4 kamers ingericht. In elke kamer is een sanitaire cel voorzien met een wastafel en een verhoogde douche.

De oppervlakte van kamer ■ is 17.49 m²; in deze kamer is een verhoogde douche en wastafel, 1 bed (afgescheiden door een kast), zetel, kasten, tafel en een TV.

Kamer ■ is 37.18 m² groot. Hier staan twee bedden opgesteld samen met een aantal kasten. Verder is er een verhoogde douche en een wastafel. Op de grond lag een matras. De zaakvoerder verklaarde dat ze afgelopen nacht op deze matras geslapen heeft, omdat één van beide bewoners van kamer ■ onrustig was tijdens de nacht.

Kamer ■ is 22.68 m² groot. In deze kamer staan twee bedden opgesteld. Verder is deze kamer o.m. uitgerust met een kitchenette, oven, koelkast, kasten, verhoogde douche en een wastafel.

Kamer ■ is 34.50 m² is uitgerust met een bed, kasten, verhoogde douche en een wastafel. Deze kamer geeft ook toegang de stookruimte (mazoutkachel) en tot een terras.

Onder de trap staan diverse goederen opgestapeld die toebehoren aan een bewoner. Aan de trap is een stoellift voorzien en bovenaan is er een hekje dat de steile trap afsluit van de overloop. Via de gang kan men het huis achteraan verlaten. Hier is een terras met tafel en staan er afvalcontainers. De brandladder geeft uit op dit terras. Op dit terras mag gerookt worden.

Eerste verdieping

Op de eerste verdieping staat op de overloop een tafel tegen de muur met stoelen errond. Er staan ook een aantal vuilnisbakken, er is een kapstok, een kom met hondenvoer voor de hond van een van de bewoners. In de gemeenschappelijke leefruimte (ongeveer 33 m²) staat een salon, een TV, speelgoed, een hometrainer, een aantal kasten, een tafel waarop gestreken en gegeten wordt.

Aanpalend is er een keuken, voorzien van een branddeken, een keukentafel met stoelen en een berging. In deze berging is een zolderluik naar de zolder. Vanuit de gemeenschappelijke leefruimte kan men naar het balkon aan de straatzijde van het gebouw.

Verder zijn er op deze verdieping 3 kamers.

Kamer nr. ■ is 13.95 m² groot en beschikt over een eigen douche en wastafel.

Kamer nr. ■ is 12,96 m² groot en is niet uitgerust met een wastafel of douche. De bewoner van deze kamer moet gebruik maken van de gemeenschappelijke badkamer (wastafel – wc – ligbad) op dezelfde verdieping.

Kamer ■ is 16,28 m² groot en is uitgerust met een wastafel en verhoogde douche.

Naast kamer ■ bevindt zich een utility uitgerust met een wasmachine en droogkast, die ter beschikking staan van alle bewoners.

2.8.2 Onderhoud gebouw

Over het algemeen geeft het huis een nogal afgeleefde indruk en zou de infrastructuur een opfrisbeurt kunnen gebruiken.

Zowel de gemeenschappelijke ruimtes als de bewonerskamers geven een overvolle en wanordelijke indruk. Er werd evenwel geen duidelijke vervuiling vastgesteld en overal was er een frisse geur. De meeste dozen en zakken bevatten persoonlijke spullen van bewoners die daar geen afstand van willen doen, maar in de woning onvoldoende bergruimte hebben om die zaken weg te bergen. Verzorgingsmaterialen (bv. incontinentiemateriaal) en proviand zijn wel gestockeerd in kasten.

Een aantal bewoners moeten gebruik maken van gedeeld sanitair, zoals wasgelegenheid of toilet. Aan de wastafels in de gemeenschappelijke ruimten ontbreekt het volgende materiaal voor een goede handhygiëne:

- instructies handhygiëne;
- dispenser met wegwerphanddoeken;

- dispenser met vloeibare zeep;
- aangepaste vuilbak (zonder handen te bedienen).

2.8.3 Veiligheid

Klaargezette medicatie wordt onbewaakt in de leefruimte gezet.

Noodnummers hangen uit in de leefruimte/keuken.

Er is een branddeken in de buurt van het fornuis.

2.9 ADMINISTRATIEVE EN FINANCIËLE REGELINGEN

Een van de bewoners verklaarde dat ze maandelijks [REDACTED] moeten betalen voor het verblijf in de voorziening. Hierin zijn alle kosten inbegrepen, met uitzondering van medicatie en dokterskosten.

3. CONCLUSIE

Er wonen 10 (meerderjarige) personen (inclusief de zaakvoerder) in het verpleeghuis in de stationsstraat 10 te Heusden-Zolder, onder wie er [REDACTED]. De voorziening beantwoordt daarmee niet aan de definitie van een Woonzorgcentrum zoals omschreven in art. 33 van het Woonzorgdecreet.

Meerdere bewoners (minstens [REDACTED]) personen

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]. Hiermee beantwoordt het initiatief aan de definitie van een psychiatrisch verzorgingstehuis – art. 3 van het KB van 10/07/1990 houdende vaststelling van de normen voor de bijzondere erkenning van psychiatrische verzorgingstehuizen.

Hoewel tijdens de inspectie geen gevolgen van ondermaatse zorg opgemerkt werden, kan de kwaliteit van de zorg toch niet steeds volledig gegarandeerd worden door een aantal, hieronder opgesomde, knelpunten:

- Er zijn risico's op vlak van het medicatiebeleid (zie 2.5.4).
- De zorgdossiers zijn onvolledig en versnipperd, waardoor niet alle relevante informatie toegankelijk is voor betrokken medewerkers en externe zorgverleners.
- Persoons- en gezondheidsgegevens worden niet veilig bewaard voor onbevoegden.
- De communicatie tussen betrokken zorgverleners is beperkt en verloopt ongestructureerd, wat aanvullend op de slordige dossiervoering de continuïteit van de zorg hypothekeert.
- Er is onvoldoende aandacht voor suïcidepreventie.
- Op vlak van infrastructuur is een opfrisbeurt nodig. De bewoners beschikken over een afgeleefde en rommelige maar nog aanvaardbare woonomgeving. Op vlak van hygiëne bestaat ook een noodzaak tot verbetering: er moet minstens worden voorzien in de mogelijkheid tot correcte handhygiëne, in het bijzonder na toiletbezoek.

BIJLAGE 1

Decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid
In werking op 1 januari 2019

HOOFDSTUK 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. (01/01/2019- ...)

Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid, met uitzondering van artikel 16, § 2, dat een gemeenschaps- en een gewestaangelegenheid regelt.

Artikel 2. (01/01/2019- ...)

In dit decreet wordt verstaan onder: 1° actoren in de zorg: zorgverleners, hulpverleners, voorzieningen, personen of organisaties die kenbaar hebben gemaakt als zorgverlener, hulpverlener of voorziening te willen optreden en personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden; 2° anonieme gegevens: gegevens die geen betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon of op persoonsgegevens die zodanig anoniem zijn gemaakt dat de betrokkene niet of niet meer identificeerbaar is; 3° gezondheidsbeleid: het beleid over het geheel van de aangelegenheden, vermeld in artikel 5, § 1, I, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, waarvoor de Vlaamse Gemeenschap bevoegd is, met uitzondering van het beleid over het medisch schooltoezicht en de medisch verantwoorde sportbeoefening; 4° gevoelige gegevens: gegevens als vermeld in de artikelen 9, 1), en 10, van de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) en in de artikelen 6, § 1, 7, § 1, en 8, § 1, van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens; 5° hulpverlener: de natuurlijke persoon, met uitzondering van de zorgverlener, die op beroepsmatige basis zorg verstrekt; 6° inbreuk: de niet-naleving van de regelgeving, vermeld in artikel 3, eerste lid, door actoren in de zorg of zorggebruikers; 7° inspecteurs: de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse overheid die aangesteld zijn door de Vlaamse Regering om toezicht te houden op de naleving van de regelgeving, vermeld in artikel 3, eerste lid, door actoren in de zorg of zorggebruikers; 8° niet-residentiële zorggebruiker: de zorggebruiker die geen residentiële of semi-residentiële zorg ontvangt; 9° opvoedingsverantwoordelijken: de natuurlijke personen, andere dan de ouders, die de minderjarige op duurzame wijze in feite onder hun bewaring hebben of bij wie de minderjarige geplaatst is door bemiddeling of ten laste van een openbare overheid; 10° uitbetalingsactor: de publieke uitbetalingsactor of een private uitbetalingsactor als bedoeld in de regelgeving over de toelagen in het kader van het welzijns- en gezinsbeleid; 11° voorziening: een verzorgingsinstelling of elke andere organisatie die in het kader van het gezondheidsbeleid of het welzijns- en gezinsbeleid instaat voor de organisatie of uitvoering van zorg of die instaat voor de toekenning van rechten, met inbegrip van de ziekenfondsen, de zorgkassen, de Zorgkassencommissie en de uitbetalingsactoren; 12° welzijns- en gezinsbeleid: het beleid over het geheel van de aangelegenheden, vermeld in artikel 5, § 1, II en IV, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, waarvoor de Vlaamse Gemeenschap bevoegd is, met uitzondering van het beleid op het vlak van het onthaal en de integratie van inwijkelingen; 13° zorg: één activiteit of het geheel van activiteiten in het kader van het gezondheidsbeleid of het welzijns- en gezinsbeleid, waaronder hulp, dienstverlening, ondersteuning, Vlaamse sociale bescherming, zorgverzekering en gezinsbijslagen; 14° zorggebruiker: de patiënt, namelijk de natuurlijke persoon aan wie gezondheidszorg wordt verstrekt, al dan niet op eigen verzoek, of elke andere natuurlijke persoon aan wie zorg wordt verleend, al dan niet op eigen verzoek; 15° zorgverlener: de beoefenaar, vermeld in de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen gecoördineerd op 10 mei 2015.

HOOFDSTUK 2. De uitoefening van toezichtstaken

Afdeling 1. Algemene uitoefeningsvoorwaarden

Artikel 3. (01/01/2019- ...)

De inspecteurs oefenen de bevoegdheden, vermeld in dit decreet, uit met het oog op het toezicht op de naleving van de regelgeving in het kader van het gezondheidsbeleid en het welzijns- en gezinsbeleid. Onder regelgeving wordt niet alleen wetgeving verstaan, maar ook geformaliseerde afspraken. Bij de uitoefening van de bevoegdheden, vermeld in dit decreet, dragen de inspecteurs er zorg voor dat de middelen die ze aanwenden, passend en noodzakelijk zijn voor dat toezicht. Het toezicht wordt op stukken of ter plaatse uitgeoefend.

Artikel 4. (01/01/2019- ...)

Tijdens de uitoefening van hun ambt dragen de inspecteurs een legitimatiekaart, die ze desgevraagd onmiddellijk tonen. De Vlaamse Regering bepaalt de vorm en de inhoud van de legitimatiekaart.

Artikel 5. (01/01/2019- ...) § 1. De inspecteurs en de deskundigen, vermeld in artikel 7, § 1, 7°, respecteren het vertrouwelijke karakter van de gegevens waarvan ze kennis hebben gekregen bij de uitoefening van hun opdracht. Ze wenden die gegevens uitsluitend aan voor de vervulling van de toezichtopdracht. § 2. De inspecteurs en de deskundigen, vermeld in artikel 7, § 1, 7°, hebben het recht om voor de uitoefening van hun toezichtopdracht persoonsgegevens, waaronder gevoelige gegevens, te verwerken. § 2/1. Met toepassing van artikel 23, lid 1, e) en h), van de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) kunnen de inspecteurs beslissen de verplichtingen en de rechten, vermeld in artikel 12 tot en met 22 van de voormelde verordening, niet toe te passen bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van een onderzoek dat betrekking heeft op een welbepaalde natuurlijke persoon als voldaan wordt aan de voorwaarden, vermeld in het tweede tot en met het zesde lid. De mogelijkheid, vermeld in het eerste lid, geldt alleen gedurende de periode waarin de betrokkene het voorwerp uitmaakt van een controle, een onderzoek of de voorbereidende werkzaamheden die daarmee verband houden, in het kader van de decretale en reglementaire opdrachten van de voormelde inspecteurs, en op voorwaarde dat het voor het goede verloop van het onderzoek noodzakelijk is of kan zijn dat de verplichtingen en de rechten, vermeld in artikel 12 tot en met 22 van de voormelde verordening, niet worden toegepast. De voormelde inspecteurs moeten de beslissing, vermeld in het eerste lid, in voorkomend geval rechtvaardigen op verzoek van de bevoegde toezichthoudende autoriteit op het vlak van gegevensbescherming. Nadat het onderzoek afgesloten is, worden de rechten, vermeld in artikel 13 tot en met 22 van de voormelde verordening, in voorkomend geval conform artikel 12 van de voormelde verordening opnieuw toegepast. Als een dossier dat persoonsgegevens als vermeld in het eerste lid bevat, is verzonden naar het Openbaar Ministerie en kan leiden tot activiteiten onder leiding van het Openbaar Ministerie of een onderzoeksrechter, en er onduidelijkheid is over het geheim van het onderzoek onder leiding van het Openbaar Ministerie of een onderzoeksrechter, mogen de voormelde inspecteurs op verzoek van de betrokkene overeenkomstig artikel 12 tot en met 22 van de voormelde verordening pas antwoorden nadat het Openbaar Ministerie of, in voorkomend geval de onderzoeksrechter aan de inspecteurs heeft bevestigd dat een antwoord het onderzoek niet in het gedrang brengt of kan brengen. Als de betrokkene in het geval, vermeld in het eerste lid, tijdens de periode, vermeld in het tweede lid, een verzoek indient op basis van artikel 12 tot en met 22 van de voormelde verordening, verwijzen de voormelde inspecteurs hem door naar de bevoegde toezichthoudende autoriteit op het vlak van gegevensbescherming. De bevoegde toezichthoudende autoriteit op het vlak van gegevensbescherming deelt uitsluitend aan de betrokkene mee dat de nodige verificaties zijn verricht. § 3. De inspecteurs en de deskundigen, vermeld in artikel 7, § 1, 7°, bewaren de persoonsgegevens die zij bij de uitoefening van hun opdracht verwerken, niet langer dan nodig voor de uitoefening van die opdracht. De inspecteurs en de deskundigen, vermeld in artikel 7, § 1, 7°, bewaren het verslag, vermeld in artikel 13, alsook de bijlagen bij dat verslag tot 20 jaar nadat het verslag definitief is geworden of, indien het het voorwerp uitmaakt van een rechtsgeding, tot 20 jaar nadat een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest is uitgesproken. De inspecteurs en de deskundigen, vermeld in artikel 7, § 1, 7°, bewaren andere informatie die zij bij de uitoefening van hun opdracht verwerken tot 3 jaar nadat het verslag definitief is geworden. § 4. Het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin is de verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die inspecteurs bij de uitoefening van hun opdracht verwerken.

Artikel 6. (01/01/2019- ...)

De minderjarige of handelingsonbekwame persoon oefent de rechten, vermeld in dit decreet, zelfstandig uit, op voorwaarde dat hij tot een redelijke beoordeling van zijn belangen in staat is. In het andere geval worden zij uitgeoefend door zijn wettelijke vertegenwoordiger, en, in voorkomend geval, van zijn opvoedingsverantwoordelijken.

Afdeling 2. Toezichtrechten

Artikel 7. (01/01/2019- ...)

§ 1. Bij de uitoefening van hun opdracht hebben de inspecteurs de volgende toezichtrechten: 1° het recht op toegang, vermeld in artikel 8; 2° het recht om informatie te vragen aan iedere persoon van wie ze dat nodig achten; 3° het recht op identiteitsopname, vermeld in artikel 9; 4° het recht om inzage te krijgen in en kopieën te nemen van documenten en informatiedragers, vermeld in artikel 10; 5° het recht op onderzoek van zaken, vermeld in artikel 11; 6° het recht om vaststellingen te doen met audiovisuele middelen en met staalnames, vermeld in artikel 12; 7° het recht om zich te laten bijstaan door deskundigen; 8° het recht om zich, in uitzonderlijke omstandigheden of wanneer de eigen veiligheid in het gedrang is, te laten bijstaan door de lokale en federale politie. § 2. Voor de uitoefening van hun opdracht in het kader van het financiële toezicht kunnen inspecteurs de rechten, vermeld in paragraaf 1, uitoefenen ten aanzien van actoren in de zorg en zorggebruikers voor wat betreft de aanwending van publieke middelen en de regelgeving daarover.

Artikel 8. (01/01/2019- ...)

§ 1. Behalve in de gevallen, vermeld in paragraaf 2, hebben de inspecteurs het recht om bij dag en bij nacht, zonder voorafgaande waarschuwing, elke plaats vrij te betreden. § 2. De inspecteurs hebben toegang tot bewoonde ruimtes in een van de volgende gevallen: 1° indien de visitatie plaatsvindt tussen 5 uur en 21 uur heeft de rechter in de politierechtbank daarvoor vooraf een machtiging tot visitatie verleend; 2° indien de visitatie plaatsvindt tussen 21 uur en

5 uur heeft de rechter in de politierechtbank daarvoor vooraf een bijzonder gemotiveerde machtiging tot visitatie verleend; 3° de personen die het werkelijke genot hebben van de ruimte, hebben er voorafgaandelijk en schriftelijk hun toestemming voor gegeven. De inspecteurs hebben tussen 5 uur en 21 uur steeds toegang tot de door de actor in de zorg bewoonde ruimtes die worden gebruikt voor de verlening van zorg. De inspecteurs hebben tussen 5 uur en 21 uur toegang tot de private ruimtes die bewoond worden door de residentiële of de semiresidentiële zorggebruiker in een van de volgende gevallen: 1° de rechter in de politierechtbank heeft daarvoor vooraf een machtiging tot visitatie verleend; 2° de persoon die het werkelijke genot heeft van de ruimte, heeft er zich niet tegen verzet. De inspecteurs hebben tussen 5 uur en 21 uur steeds toegang tot de gemeenschappelijke ruimtes die bewoond worden door de residentiële of de semiresidentiële zorggebruiker. De inspecteurs hebben steeds toegang tot bewoonde ruimtes als dat noodzakelijk is om dringende redenen ter bescherming van de volksgezondheid. § 3. Het geheel van de motiveringsstukken voor de machtiging tot visitatie wordt bij het toezichtdossier gevoegd.

Artikel 9. (01/01/2019- ...)

De inspecteurs hebben het recht de identiteit op te nemen van de personen die zich bevinden op de plaatsen die aan hun toezicht onderworpen zijn en van eenieder van wie ze de verklaring of identificatie nodig achten voor de uitoefening van het toezicht. De inspecteurs kunnen daarvoor van die personen de voorlegging van identiteitsdocumenten vorderen. De inspecteurs kunnen die personen identificeren met behulp van niet-officiële documenten als die personen geen officiële identificatiedocumenten kunnen voorleggen of als de inspecteurs kunnen twijfelen aan de authenticiteit ervan of aan de identiteit van die personen.

Artikel 10. (01/01/2019- ...)

De inspecteurs hebben het recht inzage te vorderen van alle documenten en informatiedragers die nodig zijn voor de uitoefening van het toezicht, met inbegrip van documenten en informatiedragers die persoonsgegevens, waaronder gevoelige gegevens, bevatten. Daarvoor mogen ze zich die documenten en informatiedragers laten voorleggen op de plaats die ze aanwijzen. De bevoegdheid, vermeld in het eerste lid, heeft ook betrekking op gegevens die toegankelijk zijn via een informaticasysteem of via elk ander elektronisch apparaat. De inspecteurs mogen zich van alle documenten en informatiedragers die nodig zijn voor de uitoefening van het toezicht kosteloos een kopie laten verstrekken of er zelf een kopie van maken. Als kopiëren niet mogelijk is, mogen ze die documenten en informatiedragers, met uitzondering van de documenten en informatiedragers die gevoelige gegevens bevatten, tegen een door hen af te geven schriftelijk bewijs meenemen voor de periode die vereist is om hun opdracht te volbrengen. De inspecteurs hebben het recht om documenten en informatiedragers die door de regelgeving voorgeschreven gegevens bevatten, met uitzondering van de documenten en informatiedragers die gevoelige gegevens bevatten, tijdelijk tegen een door hen af te geven schriftelijk bewijs in beslag te nemen of te verzegelen als dat noodzakelijk is voor de opsporing, voor het onderzoek of voor het leveren van het bewijs van de inbreuk, of als het gevaar bestaat dat met die documenten of informatiedragers de inbreuken worden voortgezet of nieuwe inbreuken zullen worden gepleegd. De inspecteurs hebben het recht documenten en informatiedragers op te sporen die door de regelgeving voorgeschreven gegevens bevatten, met inbegrip van documenten en informatiedragers die gevoelige gegevens bevatten. Als anonieme gegevens beschikbaar en actueel zijn, vragen de inspecteurs in eerste instantie inzage in die gegevens. Voor zover dat nodig is in het licht van de toezichtopdracht, kunnen de inspecteurs inzage vorderen in persoonsgegevens, mits daarvoor de Europese, federale en Vlaamse regels rond het verwerken van deze gegevens worden gevolgd.

Artikel 11. (01/01/2019- ...)

De inspecteurs hebben het recht zaken te onderzoeken of te laten onderzoeken. Als het onderzoek niet ter plaatse uitgevoerd kan worden, mogen de inspecteurs de zaken tegen een door hen af te geven schriftelijk bewijs meenemen tijdens de periode die vereist is om het onderzoek uit te voeren. Ze hebben het recht om zaken tijdelijk tegen een door hen af te geven schriftelijk bewijs in beslag te nemen of te verzegelen als dat noodzakelijk is voor de opsporing, voor het onderzoek of voor het leveren van het bewijs van de inbreuken, of als het gevaar bestaat dat met die zaken de inbreuken worden voortgezet of nieuwe inbreuken zullen worden gepleegd.

Artikel 12. (01/01/2019- ...)

De inspecteurs hebben het recht vaststellingen te doen met audiovisuele middelen en met staalnames. Vaststellingen met audiovisuele middelen gelden tot bewijs van het tegendeel, op voorwaarde dat zij het voorwerp uitmaken van een document van vaststelling dat naast de gegevens, vermeld in artikel 15, tweede lid, de volgende gegevens bevat: 1° de dag, de datum, het uur waarop en de beschrijving van de plaats waar de vaststelling met audiovisuele middelen is gemaakt; 2° de identificatie van het technisch hulpmiddel waarmee de vaststelling met audiovisuele middelen werd gedaan; 3° een beschrijving van de vaststelling die met audiovisuele middelen werd gedaan; 4° wanneer het gaat om een detailopname, een aanduiding met de schaal. De inspecteurs en de deskundigen, vermeld in artikel 7, § 1, 7°, bewaren de vaststelling met audiovisuele middelen niet langer dan nodig voor de uitoefening van hun opdracht. Vaststellingen met staalnames gelden tot bewijs van het tegendeel, op voorwaarde dat de inspecteurs ze zelf op regelmatige wijze hebben gedaan of door een erkend laboratorium op regelmatige wijze hebben laten doen.

Afdeling 3. Afhandeling van het toezicht

Artikel 13. (01/01/2019- ...)

§ 1. De inspecteurs stellen een verslag op van hun vaststellingen. De Vlaamse Regering bepaalt welke inlichtingen het verslag minstens bevat. § 2. Een kopie van het voorlopige verslag en de bijlagen wordt binnen een termijn van dertig dagen bezorgd aan de actor in de zorg, aan de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, en aan de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan. De termijn neemt een aanvang de dag nadat de laatste vaststelling in het kader van het toezicht gedaan is. De termijn is eenmalig verlengbaar met dertig dagen, op voorwaarde dat de inspecteurs de actor in de zorg, de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, en de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan, daarvan binnen een termijn van dertig dagen schriftelijk op de hoogte brengen. Als de vervaldag een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag is, eindigt de termijn op de eerstvolgende werkdag. § 3. De actor in de zorg, de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, en de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan, hebben elk het recht om binnen een termijn van veertien dagen hun schriftelijke reactie op het voorlopige verslag kenbaar te maken. De termijn neemt een aanvang de dag na de ontvangst van het voorlopige verslag en de bijlagen, vermeld in paragraaf 2. De termijn is eenmalig verlengbaar met veertien dagen, op voorwaarde dat de actor in de zorg, de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, of de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan, de inspecteurs daarvan binnen een termijn van veertien dagen schriftelijk op de hoogte brengen en deze er hun akkoord aan verlenen. Als de vervaldag een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag is, eindigt de termijn op de eerstvolgende werkdag. De reactie wordt als bijlage bij het verslag gevoegd en maakt dus deel uit van het administratief dossier. De inspecteurs kunnen het verslag aanpassen op basis van de reacties op het voorlopige verslag en de bijlagen, vermeld in eerste lid. De actor in de zorg, de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, en de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan, worden schriftelijk op de hoogte gebracht van eventuele aanpassingen. § 4. Een kopie van het verslag en de bijlagen wordt binnen een termijn van dertig dagen bezorgd aan de actor in de zorg, aan de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, en aan de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan. De termijn neemt een aanvang de dag na de ontvangst van de laatste reactie, vermeld in paragraaf 3, of na het verstrijken van de reactietermijn. De termijn is eenmalig verlengbaar met dertig dagen, op voorwaarde dat de inspecteurs de actor in de zorg, de zorggebruiker, als die het voorwerp van het toezicht uitmaakt, en de klachtindiener, als de vaststellingen naar aanleiding van een klacht werden gedaan, daarvan binnen een termijn van dertig dagen schriftelijk op de hoogte brengen. Als de vervaldag een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag is, eindigt de termijn op de eerstvolgende werkdag. § 5. Het verslag dat conform paragraaf 1 tot en met 4 opgesteld en bezorgd is, heeft bewijswaarde tot het tegendeel is bewezen.

Artikel 14. (01/01/2019- ...)

Als dat vereist is om de veiligheid of de gezondheid van de zorggebruiker te vrijwaren, kan de Vlaamse Regering concrete beschermende maatregelen opleggen aan de actor in de zorg. In dat bevel is de termijn bepaald waarin de maatregelen gelden en is omschreven welke voorwaarden vervuld moeten zijn om de vastgestelde gebreken te verhelpen. Als het nemen van de maatregelen, vermeld in het eerste lid, om zeer dringende redenen van veiligheid of gezondheid van de zorggebruiker niet kan worden uitgesteld, kan de inspecteur aan de actor in de zorg concrete beschermende maatregelen opleggen die ten hoogste zeven dagen gelden. Die maatregelen kunnen door de Vlaamse Regering worden opgeheven, verlengd of gewijzigd, met een bevel als vermeld in het eerste lid. De maatregelen, vermeld in het eerste en tweede lid, kunnen onder meer bestaan in een gehele of gedeeltelijke sluiting van de voorziening, het verbod bepaalde activiteiten te verrichten of voort te zetten, de verplichting bepaalde zorggebruikers in cohorte te behandelen of het verbod nieuwe zorggebruikers op te nemen. In geval van niet-naleving van de conform het eerste lid opgelegde maatregelen stelt de Vlaamse Regering een proces-verbaal van vaststelling op en bezorgt ze dat aan het Openbaar Ministerie. De Vlaamse Regering bepaalt de voorwaarden en de procedure die gelden bij de toepassing van het eerste en het tweede lid.

Artikel 15. (01/01/2019- ...) De volgende handelingen en maatregelen maken het voorwerp uit van een document van vaststelling dat onmiddellijk tegen afgifte van een ontvangstbewijs wordt bezorgd: 1° de toegang tot bewoonde ruimtes, vermeld in artikel 8, § 2, als de uitbater van de actor in de zorg, zijn aangestelde of lasthebber of de zorggebruiker afwezig was of daar niet vrijwillig mee heeft ingestemd; 2° de opsporing, vermeld in artikel 10, vijfde lid, als de uitbater van de actor in de zorg, zijn aangestelde of lasthebber of de zorggebruiker afwezig was of daar niet vrijwillig mee heeft ingestemd; 3° het meenemen van documenten, informatiedragers of zaken met toepassing van artikel 10, derde lid, of artikel 11, tweede lid; 4° de inbeslagnemingen of verzegelingen die verricht zijn met toepassing van artikel 10, vierde lid, of artikel 11, derde lid; 5° de vaststelling met audiovisuele middelen die met toepassing van artikel 12, eerste lid, heeft plaatsgevonden; 6° de concrete beschermende maatregelen die krachtens artikel 14 ten aanzien van de actor in de zorg zijn genomen. Het document van vaststelling bevat de volgende gegevens: 1° de datum en het uur waarop de maatregelen zijn genomen; 2° de genomen maatregelen; 3° de rechtsmiddelen tegen die maatregelen, het bevoegde gerechtelijke arrondissement en de overheid die in voorkomend geval moet worden gedagvaard.

Artikel 16. (01/01/2019- ...)

§ 1. De inspecteurs kunnen de gegevens die ze in uitvoering van hun opdracht, vermeld in artikel 3, eerste lid, verzameld hebben, verstrekken aan de Vlaamse Regering, alsook aan openbare instellingen, meewerkende instellingen en voorzieningen, aan andere inspectiediensten en aan alle ambtenaren die belast zijn met het toezicht op andere regelgeving, als die gegevens hen rechtstreeks aanbelangen bij de uitoefening van de opdrachten waarmee ze belast zijn. De gegevens worden altijd verstrekt als de Vlaamse Regering, instellingen, voorzieningen, diensten of ambtenaren, vermeld in het eerste lid, erom verzoeken. § 2. Alle diensten van de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaamse Gewest, provincies, federaties van gemeenten, gemeenten, verenigingen waarvan ze deel uitmaken, openbare instellingen die ervan afhangen, en alle openbare en meewerkende instellingen die onder de bevoegdheid vallen van de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest, verstrekken de inspecteurs alle gegevens waar ze om verzoeken onder de voorwaarden bepaald in een besluit van de Vlaamse Regering. Ze leggen hen ook alle documenten of informatiedragers ter inzage voor die de inspecteurs nuttig achten voor het toezicht en de controle op de naleving van de regelgeving waarmee ze belast zijn, en ze verstrekken hen uittreksels en kopieën. § 3. De bevoegdheden en de verplichtingen, vermeld in paragraaf 1 en 2, worden uitgeoefend met inachtnaam van de Europese, federale en Vlaamse regels rond het verwerken en de overdracht van deze gegevens en van de regelgeving over het beroepsgeheim.

HOOFDSTUK 3. Sancties

Artikel 17. (01/01/2019- ...)

§ 1. De Vlaamse Regering kan een administratieve geldboete van 200 tot 20.000 euro opleggen aan al wie het toezicht, vermeld in hoofdstuk 2 van dit decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan, wetens en willens verhindert. De hoogte van de boete staat in verhouding tot de zwaarwichtigheid van de inbreuk en de herhaling ervan. De toezichtrechten, vermeld in artikel 10, derde lid, worden alleen verhindert als ze betrekking hebben hetzij op documenten of informatiedragers die door de regelgeving voorgeschreven gegevens bevatten, hetzij op valse documenten of informatiedragers. Het toezichtrecht, vermeld in artikel 7, § 1, 2°, wordt alleen verhindert als de ondervraagde leugenachtige verklaringen aflegt. Als de verhindering, vermeld in eerste lid, de vaststellingen over de naleving van de regelgeving, vermeld in artikel 3, geheel of gedeeltelijk onmogelijk heeft gemaakt, geldt tot bewijs van het tegendeel een vermoeden dat de regelgeving geheel of gedeeltelijk niet is nageleefd. § 2. De administratieve geldboete, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, kan worden opgelegd binnen een termijn van zes maanden vanaf de dag van de vaststelling van de inbreuk door de inspecteurs en nadat de betrokkene werd gehoord. De betrokkene mag zich daarbij laten bijstaan of vertegenwoordigen door een advocaat of een derde. Als een administratieve geldboete wordt opgelegd, vermeldt de beslissing het bedrag, de wijze waarop en de termijn waarin die moet worden betaald. De kennisgeving van de beslissing aan de betrokkene vermeldt de wijze waarop en de termijn waarin een beroep ingesteld kan worden tegen de beslissing. Bij verzachtende omstandigheden kan het bedrag van de opgelegde administratieve geldboete worden verminderd, zelfs tot onder het toepasselijke minimumbedrag. Als de betrokkene weigert de administratieve geldboete te betalen, wordt ze bij dwangbevel ingevorderd. De Vlaamse Regering wijst de personeelsleden aan die een dwangbevel kunnen geven en uitvoerbaar verklaren. Een dwangbevel wordt betekend bij deurwaardersexploot met bevel tot betaling. De vordering tot voldoening van de administratieve geldboete verjaart na verloop van vijf jaar vanaf de datum van de beslissing, vermeld in het eerste lid, of, in geval van beroep, vanaf de datum van de in kracht van gewijsde gegane rechterlijke beslissing. De verjaring wordt gestuit op de wijze en onder de voorwaarden, vermeld in artikel 2244 tot en met artikel 2250 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 18. (01/01/2019- ...)

De persoon die een opgelegde veiligheidsmaatregel als vermeld in artikel 14, niet naleeft, wordt gestraft met een gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met een geldboete van 26 tot 2000 euro, of met één van die straffen alleen. De straffen, vermeld in artikel 36 tot en met 37 van het Strafwetboek, zijn van toepassing op het misdrijf, vermeld in het eerste lid.

HOOFDSTUK 4. Wijzigingsbepalingen

Artikel 19. (01/01/2019- ...)

In artikel 18 van het decreet van 3 maart 2004 betreffende de eerstelijnsgezondheidszorg en de samenwerking tussen de zorgaanbieders, gewijzigd bij het decreet van 21 juni 2013, worden de volgende wijzigingen aangebracht: 1° paragraaf 2 wordt opgeheven; 2° in paragraaf 3 wordt de zinsnede "en § 2" opgeheven.

Artikel 20. (01/01/2019- ...)

In artikel 13, § 4, van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin, gewijzigd bij de decreten van 2 juni 2006 en 21 juni 2013, worden het tweede en het derde lid opgeheven.

Artikel 21. (01/01/2019- ...)

In hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 20 april 2012, wordt hoofdstuk IV, dat bestaat uit artikel 14 en 15, opgeheven.

Artikel 22. (01/01/2019- ...)

In artikel 7 van het decreet van 30 april 2004 betreffende het niet dringend liggend ziekenvervoer wordt het tweede lid opgeheven.

Artikel 23. (01/01/2019- ...)

In het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap worden in artikel 23, gewijzigd bij het decreet van 24 april 2014, het derde en het vierde lid opgeheven.

Artikel 24. (01/01/2019- ...)

In artikel 8 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende de zorg- en bijstandsverlening, gewijzigd bij het decreet van 21 juni 2013, worden het tweede tot en met het vierde lid opgeheven.

Artikel 25. (01/01/2019- ...)

In artikel 66 van het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 worden de volgende wijzigingen aangebracht: 1° in paragraaf 1 wordt het eerste lid opgeheven; 2° in paragraaf 1, tweede lid, worden de woorden "Die ambtenaren" vervangen door de zinsnede "De ambtenaren, vermeld in artikel 72, "; 3° in paragraaf 1, tweede lid, worden tussen het woord "woonzorg" en het woord "wordt" de woorden "in aangemelde thuiszorg- en ouderenzorgvoorzieningen" ingevoegd; 4° in paragraaf 2 wordt het eerste lid opgeheven; 5° in paragraaf 2, tweede lid, worden de woorden "die verplichtingen" vervangen door de zinsnede "de verplichtingen, vermeld in paragraaf 1, "; 6° in paragraaf 2, tweede lid, wordt de zinsnede "gebouwen, vermeld in § 1, eerste lid," vervangen door de woorden "thuiszorg- of ouderenzorgvoorziening".

Artikel 26. (01/01/2019- ...)

In artikel 72 van hetzelfde decreet worden het tweede en het derde lid opgeheven.

Artikel 27. (01/01/2019- ...)

In artikel 73 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 18 november 2011, wordt het tweede lid opgeheven.

Artikel 28. (01/01/2019- ...)

Artikel 32 van het decreet van 20 maart 2009 houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin wordt opgeheven.

Artikel 29. (01/01/2019- ...)

In artikel 33 van hetzelfde decreet wordt de zinsnede "artikelen 31 en" telkens vervangen door het woord "artikel".

Artikel 30. (01/01/2019- ...)

In artikel 26 van het decreet van 20 januari 2012 houdende regeling van de interlandelijke adoptie van kinderen wordt paragraaf 2, gewijzigd bij het decreet van 19 juni 2015, opgeheven.

Artikel 31. (01/01/2019- ...)

In artikel 2 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, gewijzigd bij de decreten van 19 juni 2015 en 15 juli 2016, worden in het eerste lid de volgende wijzigingen aangebracht: 1° in punt 12° wordt voor het woord "toezichtpersoon" en voor het woord "toezichthouder" telkens het woord "private" ingevoegd; 2° er wordt een punt 18° toegevoegd, dat luidt als volgt: "18° private toezichthouder: een toezichthouder die is vormgegeven volgens het private vennootschaps- of verenigingsrecht.".

Artikel 32. (01/01/2019- ...)

In artikel 15 van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht: 1° voor het woord "toezichthouder" wordt telkens het woord "private" ingevoegd; 2° in het tweede punt van het eerste lid, wordt tussen het woord "de" en het woord "toezichtperso(o)n(en)" het woord "private" ingevoegd; 3° in het tweede lid wordt tussen het woord "de" en het woord "toezichtpersoon" het woord "private" ingevoegd.

Artikel 33. (01/01/2019- ...)

In artikel 16 van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht: 1° voor het woord "toezichtpersoon" wordt telkens het woord "private" ingevoegd; 2° in het derde lid wordt tussen het woord "de" en het woord "toezichtpersonen" het woord "private" ingevoegd; 3° in het vierde lid wordt tussen het woord "de" en het woord "toezichthouder" het woord "private" ingevoegd.

Artikel 34. (01/01/2019- ...)

In artikel 17 van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht: 1° in het eerste lid wordt tussen het woord "de" en het woord "toezichtpersoon" het woord "private" ingevoegd; 2° voor het woord "toezichthouder" wordt telkens het woord "private" ingevoegd.

Artikel 35. (01/01/2019- ...)

In artikel 18 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 15 juli 2016, wordt het tweede lid opgeheven.

Artikel 36. (01/01/2019- ...)

In artikel 19, eerste lid, van hetzelfde decreet wordt punt 2° opgeheven.

Artikel 37. (01/01/2019- ...)

In artikel 22, eerste lid, van hetzelfde decreet worden in punt 1° tussen het woord "toezicht" en het woord "verhindert" de woorden "door de private toezichthouder" ingevoegd.

Artikel 38. (01/01/2019- ...)

In artikel 23 van het decreet van 29 juni 2012 houdende de organisatie van pleegzorg worden het tweede tot en met het vijfde lid opgeheven.

Artikel 39. (01/01/2019- ...)

In artikel 78 van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp, gewijzigd bij de decreten van 17 juni 2016 en 3 februari 2017, worden in paragraaf 1 het tweede en het derde lid opgeheven.

Artikel 40. (01/01/2019- ...)

In artikel 20 van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning worden het tweede en het derde lid opgeheven.

Artikel 41. (01/01/2019- ...)

In artikel 20 van het decreet van 25 april 2014 houdende de persoonsvolgende financiering voor personen met een handicap en tot hervorming van de wijze van financiering van de zorg en de ondersteuning voor personen met een handicap worden het tweede en het derde lid opgeheven.

Artikel 42. (01/01/2019- ...)

In artikel 45 van het decreet van 25 april 2014 houdende de werk- en zorgtrajecten wordt paragraaf 2 opgeheven.

Artikel 43. (01/01/2019- ...)

In artikel 26 van het decreet van 3 juli 2015 houdende regeling van de binnenlandse adoptie van kinderen en houdende wijziging van het decreet van 20 januari 2012 houdende regeling van de interlandelijke adoptie van kinderen wordt paragraaf 2, gewijzigd bij het decreet van 15 juli 2016, opgeheven.

Artikel 44. (01/01/2019- ...)

In het decreet van 15 juli 2016 houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, worden in artikel 26 punt 2° en 3° opgeheven.

Artikel 45. (01/01/2019- ...)

In hetzelfde decreet wordt hoofdstuk 14, dat bestaat uit artikel 107, opgeheven.

HOOFDSTUK 5. Slotbepalingen

Artikel 46. (01/01/2019- ...)

De Vlaamse Regering evalueert dit decreet drie jaar na de inwerkingtreding ervan.

Artikel 47. (01/01/2019- ...)

Dit decreet treedt in werking op 1 januari 2019.

BIJLAGE 2

Besluit van de Vlaamse Regering betreffende het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, betreffende de inwerkingtreding van regelgeving tot oprichting van agentschappen in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en betreffende de wijziging van regelgeving met betrekking tot dat beleidsdomein
Datum 31/03/2006

Artikel 3. (01/01/2015- ...)

§ 1. Het departement heeft de volgende taken : 1° de taken waarmee het departement is belast overeenkomstig artikel 30 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie; 2° de taken van beleidsuitvoering betreffende materies die tot het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin behoren en die niet werden toevertrouwd aan een verzelfstandigd agentschap van dat beleidsdomein; 3° het beheren van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden; 4° het organiseren van de managementondersteunende dienstverlening van het departement, het intern verzelfstandigd agentschap Zorg en Gezondheid en het intern verzelfstandigd agentschap Jongerenwelzijn. De taken, vermeld in het eerste lid, 2°, hebben ook betrekking op de organisatie, de werking en de opdrachten van de justitiehuisen en van de dienst die de uitwerking en de opvolging van het elektronisch toezicht verzekert. § 2. Het departement heeft naast de taken, vermeld in paragraaf 1, ook de volgende taken: 1° het controleren, toetsen, checken, vaststellen van het concrete functioneren van de doelgroep, vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, met het oog op het evalueren van de conformiteit ten overstaan van de normen, zoals vervat in formele referentieteksten, in het kader van een vergunnings-, attesterings- of erkenningsprocedure, in het kader van zijn autonome voortgangscontroleopdracht of op verzoek van een afdeling van het departement of van een agentschap van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin of in het kader van klachten over de dienstverlening van de door het departement geïnspecteerde voorzieningen; 2° de rapportering en de adviesverlening aan afdelingen van het departement en aan de agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, in het kader van de taak, vermeld in punt 1° ; 3° de adviesverlening aan de door het departement geïnspecteerde voorzieningen of begunstigden met betrekking tot de conformiteit, vermeld in punt 1° ; 4° het signaleren van beleidsrelevante informatie aan afdelingen van het departement en aan de agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin. De taken, vermeld in het eerste lid, omvatten in elk geval alle activiteiten inzake toezicht met betrekking tot: 1° de vergunnings-, attesterings- of erkenningsnormen en andere geformaliseerde afspraken met betrekking tot het functioneren van de voorzieningen, vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, 1° ; 2° de voortgangscontrole en evaluatie van het kwaliteitsbeleid van die voorzieningen; 3° de aanwending van de overheidsmiddelen, ter beschikking gesteld aan die voorzieningen of aan de begunstigden, vermeld in artikel 2, § 2, tweede lid, 2°. De personeelsleden van het departement die de taken, vermeld in het eerste lid, uitvoeren of die de uitvoering van die taken ondersteunen, vormen samen Zorginspectie. Voor de uitoefening van de taken, vermeld in het eerste lid, wordt gewaakt over de naleving van het beginsel van de functiescheiding tussen enerzijds de agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en de afdelingen van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, die belast zijn met de aansturing van voorzieningen, en anderzijds Zorginspectie, vermeld in het derde lid.