



DEPARTEMENT
**FINANCIËN &
BEGROTING**



NEERLEGGINGSFORMULIER:

Jaarrapportering

Vlaamse overheid in duizenden euro (EUR)

Versie 2022

Voor meer informatie omtrent de neerlegging van de formulieren kan u terecht op de website van het Departement F&B:

<https://handleidingboekhoudregels.fenb.be/>

of u neemt contact op via
rechtspersonen@vlaanderen.be

				1	EUR	
definitief						VO 1.1

JAAARREKENING IN DUIZENDEN EURO

Naam: Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM)

Rechtsvorm: IVA

Adres: Stationsstraat Nr: 110 Bus:

Postnummer: 2800 **Gemeente:** Mechelen

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van koophandel van: 842399963

Internetadres : www.ovam.be

Ondernemingsnummer 842399963

DATUM 2/07/1981 van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering** van

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2022

tot

31/12/2022

Vorig boekjaar van

1/01/2021

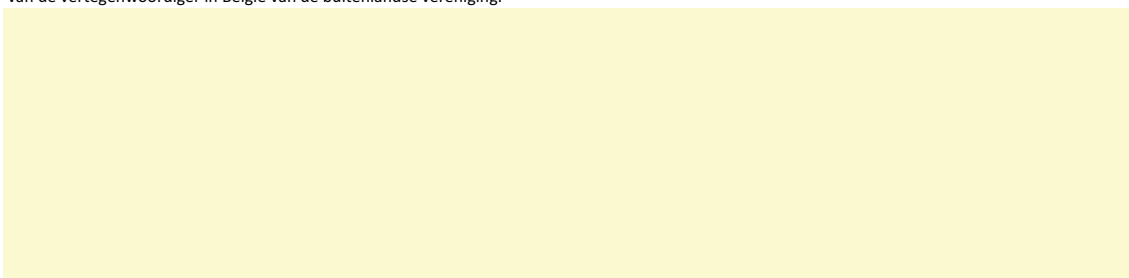
tot

31/12/2021

De bedragen van het vorige boekjaar zijn *** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Model van jaarrekening voorzien in de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën, art. 42, §1.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (niet verplicht) of zetel van de rechtspersoon (GDPR: CBN-advies 2020/09 van 8 juli 2020) (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en , in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging.



Handtekening

Werner Annaert, Administrateur-Generaal

Leidinggevende entiteit

Getekend door: Werner Annaert (Signature)
Getekend op: 2023-03-28 17:50:48 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

Handtekening gevalideerd maar verwijderd wegens de bescherming van de persoonlijke levenssfeer *Werner Annaert*

Soort

Handtekening

Zuhal Demir
Bevoegd minister of voorzitter van de raad van bestuur

Getekend door: Zuhal Demir (Signature)
Getekend op: 2023-04-21 13:45:35 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

Zuhal Demir

Handtekening gevalideerd maar verwijderd wegens de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Bijgevoegde documenten:

Bestandsnaam

2022_OVAM_JR_toelichting vo20.docx

Toelichting bij de balans, resultatenrekening en uitvoering van de begroting

* Facultatieve vermelding.

** of de raad van bestuur.

*** Schrappen wat niet van toepassing is.

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**Facultatieve vermeldingen:**

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging
- B. Het opstellen van de jaarrekening
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A of B uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

definitief

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van blad VO 1.1)



(eventueel vervolg in bijlage)

Inhoudstafel

Jaarrapportering 2022

Deel I Bedrijfseconomisch luik

VO 3.1	ACTIVA
VO 3.2	PASSIVA
VO 4	RESULTATENREKENING
VO 5	RESULTAATVERWERKING
VO 6.2	STAAT VAN DE IMMATERIELE VASTE ACTIVA (post 21 van de activa)
VO 6.3.1	STAAT VAN DE MATERIELE VASTE ACTIVA (posten 22 tot 27 van de activa)
VO 6.3.2	STAAT VAN DE MATERIELE VASTE ACTIVA (posten 22 tot 27 van de activa, vervolg)
VO 6.4	STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA (post 28 van de activa)
VO 6.5	INLICHTINGEN OMTRENT DEELNEMINGEN
VO 6.6	GELDBELEGGINGEN - OVERLOPENDE REKENINGEN ACTIVA - OUDERDOMSBALANS HANDELSVORDERINGEN Overlopende Rekeningen ACTIVA Ouderdomsbalans handelsvorderingen (post 40 van de activa)
VO 6.7	Staat van het KAPITAAL en de AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR Staat van de Bestemde Fondsen (post 134 van de passiva - exclusief voor Hoger Onderwijs)
VO 6.8	Investeringsubsidies (post 15 van de passiva en post 753 van de resultatenrekening) Voorzieningen voor risico's en kosten (post 16 van de passiva en post 635/8 van de resultatenrekening) Ouderdomsbalans handelsschulden (post 44 van de passiva)
VO 6.9	STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)
VO 6.11	De bedrijfsrevisor(-en) en de personen met wie hij (zij) verbonden is (zijn) Financiële resultaten
VO 6.12	Opbrengsten en kosten van UITZONDERLIJKE omvang of uitzonderlijke mate van voorkomen
VO 6.14	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
VO 6.19	Samenvatting van de waarderingsregels

Deel II Budgettair luik

VO 10.1	UITVOERING MIDDELEN VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP incl. DAB's en VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij de begroting is opgemaakt volgens BEGROTINGSARTIKEL
VO 10.2	UITVOERING MIDDELEN VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij begroting is opgemaakt volgens ESR-INDELING
VO 11a.1	UITVOERING UITGAVEN VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP incl. DAB's en VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij de begroting is opgemaakt volgens BEGROTINGSARTIKEL: VAK
VO 11a.2	UITVOERING UITGAVEN VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij begroting is opgemaakt volgens ESR-INDELING: VAK
VO 11b.1	UITVOERING UITGAVEN VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP incl. DAB's en VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij de begroting is opgemaakt volgens BEGROTINGSARTIKEL: VEK
VO 11b.2	UITVOERING UITGAVEN VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij begroting is opgemaakt volgens ESR-INDELING: VEK
VO 11c.1	UITVOERING VAN DE UITGAVENBEGROTING VLAAMSE GEMEENSCHAP: VRK
VO 12	BEREKENING SALDO RESERVEFONDS DAB
VO 13	STAAT VAN DE OPENSTAANDE VERBINTENISSEN
VO 14	UITVOERINGSREKENING VAN DE BEGROTING - ESR 2010
VO 15	AFSTEMMING INTERNE STROMEN
VO 16	SUBSIDIES AAN LOKALE BESTUREN
VO 17	KRUISTABEL ESR-COFOG OVER DE UITVOERINGSREKENING VAN DE UITGAVENBEGROTING VAN HET JAAR
VO 18	DETAIL VAN DE RESERVEFONDSEN RECHTSPERSONEN
VO 19	AANSLUITING ECONOMISCH- MET BEGROTINGSRESULTAAT
VO 20 verslagen	TOELICHTINGEN BIJ DE JAARRAPPORTERING EN ANDERE VERSLAGEN

Overzicht controles

definitief

Vlaamse overheid
Departement Financiën en Begroting
Afdeling Beleidsondersteuning, Begroting en Financiële Operaties

NEERLEGGINGSFORMULIER:

Jaarrapportering

Vlaamse overheid in duizenden euro (EUR)

Versie 2022

Deel I
Bedrijfseconomisch luik

Nr.	842399963				VO 3.1
definitief		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BALANS NA WINSTVERDELING					
ACTIVA					
OPRICHTINGSKOSTEN			20	-	-
VASTE ACTIVA			21/28	4 682	4 026
Immateriële vaste activa	6.2		21	4 232	3 445
Materiële vaste activa	6.3		22/27	354	485
Terreinen en gebouwen			22	-	-
Installaties, machines en uitrusting			23	253	314
Meubilair en rollend materieel			24	101	171
Leasing en soortgelijke rechten			25	-	-
Overige materiële vaste activa			26	-	-
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen			27	-	-
Financiële vaste activa	6.4/5		28	96	96
Verbonden ondernemingen			280/1	-	-
Deelnemingen			280	-	-
Vorderingen			281	-	-
Ondernemingen waarmee een deelnemings- verhouding bestaat			282/3	-	-
Deelnemingen			282	-	-
Vorderingen			283	-	-
Andere Financiële vaste activa			284/8	96	96
Aandelen			284	43	43
Vorderingen en Borgtochten in contanten			285/8	53	53
VLOTTENDE ACTIVA			29/58	72 473	64 736
Vorderingen op meer dan één jaar			29	-	-
Handelsvorderingen			290	-	-
Overige vorderingen			291	-	-
Voorraden en bestellingen in uitvoering			3	132	119
Voorraden			30/36	132	119
Grond- en hulpstoffen			30/31	-	-
Goederen in bewerking			32	-	-
Gereed product			33	-	-
Handelsgoederen			34	-	-
Onroerende goederen bestemd voor verkoop			35	132	119
Vooruitbetalingen			36	-	-
Bestellingen in uitvoering			37	-	-
Vorderingen op ten hoogste één jaar			40/41	68 921	63 660
Handelsvorderingen	6.6		40	567	606
Overige vorderingen			41	68 354	63 054
Geldbeleggingen	6.6		50/53	-	-
Eigen aandelen			50	-	-
Overige beleggingen			51/53	-	-
Liquide middelen			54/58	2 660	2
Overlopende rekeningen	6.6		490/1	760	955
TOTAAL DER ACTIVA			20/58	77 155	68 762

Nr.	84239963			VO 3.2	
definitief		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN			10/15	52 391	52 256
Kapitaal	6.7		10	-	-
Geplaatst kapitaal			100	-	-
Niet-opgevraagd kapitaal			101	-	-
Uitgiftepremies			11	-	-
Herwaarderingsmeerwaarden			12	-	-
Reserves / Bestemde Fondsen (*)			13	52 989	51 383
Wettelijke reserve			130	-	-
Onbeschikbare reserves			131	-	-
Belastingvrije reserves			132	-	51 383
Beschikbare reserves			133	52 989	-
Bestemde Fondsen (*)	6.7		134	-	-
Overgedragen positief (negatief) resultaat (+/-)			14	-2 078	-96
Kapitaalsubsidies	6.8		15	1 480	969
Voorschot aan vennoten op verdeling van het netto-actief			19	-	-
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN			16	9 019	4 904
Voorzieningen voor risico's en kosten	6.8		160/5	9 019	4 904
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen			160	-	-
Fiscale lasten			161	-	-
Grote herstellings- en onderhoudswerken			162	-	-
Milieuverplichtingen			163	-	-
Overige risico's en kosten (toelichting. VII)			164/5	9 019	4 904
Uitgestelde belastingen terugnemingsrecht (toelichting VII)	6.8		168	-	-
SCHULDEN			17/49	15 745	11 602
Schulden op meer dan één jaar	6.9		17	-	2 190
Financiële schulden			170/4	-	-
Achtergestelde leningen			170	-	-
Niet-achtergestelde obligatieleningen			171	-	-
Leasing en soortgelijke schulden			172	-	-
Kredietinstellingen			173	-	-
Overige leningen			174	-	-
Handelsschulden			175	-	-
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen			176	-	-
Overige schulden			178/9	-	2 190
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9		42/48	15 745	9 412
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	6.9		42	-	-
Financiële schulden			43	-	381
Kredietinstellingen			430/8	-	381
Overige leningen			439	-	-
Handelsschulden	6.8		44	12 295	5 634
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen			46	142	99
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9		45	2 933	3 298
Belastingen			450/3	464	383
Bezoldigingen en sociale lasten			454/9	2 469	2 915
Overige schulden	6.9		47/48	375	-
Overlopende rekeningen	6.9		492/3	-	-
TOTAAL DER PASSIVA			10/49	77 155	68 762

(*) Bestemde Fondsen: exclusieve rubriek voor Hoger Onderwijs

Nr.	842399963				VO 4
definitief		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RESULTATENREKENING					
Bedrijfsopbrengsten			70/76A	91 508	87 260
Omzet			70	3 447	4 436
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) ... (+)/(-)			71	-	-
Geproduceerde vaste activa			72	-	-
Andere bedrijfsopbrengsten			73/74	88 061	82 824
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12		76A	-	-
Bedrijfskosten (-)			60/66A	92 497	90 529
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen			60	-	-
Aankopen			600/8	13	-
Voorraad: afname +, toename -			609	-13	-
Diensten en diverse goederen			61	48 507	50 283
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen			62	32 431	29 415
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa			630	3 122	3 260
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegen (terugnemingen)...(+)/(-)			631/4	78	284
Voorzieningen voor risico's en kosten (toevoegingen +, bestedingen en terugnemingen) ...(+)/(-)			635/8	4 115	-
Andere bedrijfskosten			640/8	4 003	2 318
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)			649	-	-
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12		66A	241	4 969
Positief (Negatief) Resultaat (+/-)			9901	-989	-3 269
Financiële opbrengsten	6.11		75/76B	824	498
Recurrente financiële opbrengsten			75	824	498
Opbrengsten uit financiële vaste activa			750	-	-
Opbrengsten uit vlottende activa			751	-	-
Andere financiële opbrengsten			752/9	824	498
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12		76B	-	-
Financiële kosten (-)	6.11		65/66B	212	11
Recurrente financiële kosten			65	212	11
Kosten van schulden			650	-	-
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)...(+)/(-)			651	-	-
Andere financiële kosten			652/9	212	11
Niet-recurrente financiële kosten	6.12		66B	-	-
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar voor belasting (+/-)			9903	-377	-2 782
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen			780	-	-
Overboeking naar de uitgestelde belastingen			680	-	-
Belastingen op het resultaat (+)/(-)			67/77	-	-
Belastingen			670/3	-	-
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen			77	-	-
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar (+/-)			9904	-377	-2 782
Onttrekking aan de belastingvrije reserves			789	-	-
Overboeking naar de belastingvrije reserves			689	-	-
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar (+/-)			9905	-377	-2 782

Nr.	842399963	VO 5	
definitief	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RESULTAATVERWERKING			
Te bestemmen positief (negatief) resultaat (+)/(-)	9906	-473	2 695
Te bestemmen resultaat van het boekjaar (+)/(-)	(9905)	-377	-2 782
Overgedragen resultaat van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	-96	5 477
Onttrekken aan het eigen vermogen / Bestemde Fondsen	791/792	-	-
Aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791	-	-
Aan de reserves / Bestemde Fondsen	792	-	-
Toevoeging aan het eigen vermogen / Bestemde Fondsen	691/2	1 606	2 791
Over te dragen positief (negatief) resultaat (+)/(-)	(14)	-2 079	-96
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794	-	-
Uit te keren resultaat	694/7	-	-
Vergoeding van het kapitaal (*)	694	-	-
Bestuurders of zaakvoerders (*)	695	-	-
Werknemers	696	-	-
Andere rechthebbenden (*)	697	-	-

(*) Alleen voor vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid naar Belgisch recht.

definitief

Toelichting

STAAT VAN DE IMMATERIELE VASTE ACTIVA (post 21 van de activa)

a) Aanschaffingswaarde

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa (+)
- Overdrachten en buitengebruikstellingen (-)
- Overboekingen van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

c) Afschrijvingen en waardeverminderingen

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Geboekt (+)
- Teruggenomen want overtollig (-)
- Verworven van derden (+)
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen (-)
- Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

d) Netto-boekwaarde per einde van het boekjaar (a) - (c)

- waarvan software

Codes	1. Kosten van ontwikkeling	2. Kosten van onderzoek	3. Concessies, octrooien, licenties enz.	4. Goodwill
801	-	-	17 965	-
802			4 017	
803			-	
804			-	
805	-	-	21 982	-
806	-	-	14 520	-
807			3 230	
808			-	
809				
810				
811				
812	-	-	17 750	-
813	-	-	4 232	-

definitief

STAAT VAN DE MATERIELE VASTE ACTIVA (posten 22 tot 27 van de activa)

	Codes	1. Terreinen en gebouwen	2. Installaties, machines en uitrusting	3. Meubilair en materieel
		(post 22)	(post 23)	(post 24)
a) Aanschaffingswaarde				
Per einde van het vorige boekjaar (+)	815	-	2 896	1 569
Mutaties tijdens het boekjaar:				
• Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa (+)	816		-	
• Overdrachten en buitengebruikstellingen (-)	817			
	818			
• Overboekingen van een post naar een andere (+/-)				
Per einde van het boekjaar	819	-	2 896	1 569
b) Meerwaarden				
Per einde van het vorige boekjaar (+)	820	-	-	-
Mutaties tijdens het boekjaar:				
• Geboekt (+)	821			
• Verworven van derden (+)	822			
• Afgeboekt (-)	823			
• Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)	824			
Per einde van het boekjaar	825	-	-	-
c) Afschrijvingen en waardeverminderingen				
Per einde van het vorige boekjaar (+)	826	-	2 582	1 398
Mutaties tijdens het boekjaar:				
Geboekt (+)	827		61	70
• Teruggenomen want overtollig (-)	828		-	
• Verworven van derden (+)	829			
• Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen (-)	830			
• Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)	831			
Per einde van het boekjaar	832	-	2 643	1 468
d) Netto-boekwaarde per einde van het boekjaar				
(a) + (b) - (c)	833	-	253	101

definitief

STAAT VAN DE MATERIELE VASTE ACTIVA (posten 22 tot 27 van de activa, vervolg)

a) Aanschaffingswaarde

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa (+)
- Overdrachten en buitengebruikstellingen (-)
- Overboekingen van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

b) Meerwaarden

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Geboekt (+)
- Verworven van derden (+)
- Afgeboekt (-)
- Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

c) Afschrijvingen en waardeverminderingen

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Geboekt (+)
- Teruggenomen want overtollig (-)
- Verworven van derden (+)
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen (-)
- Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

d) Netto boekwaarde per einde van het boekjaar

(a) + (b) - (c)

- waarvan werken burgerlijke bouwkunde
- overige

codes	4. Leasing en soortgelijke rechten (post 25)	5. Overige materiële vaste activa (post 26)	6. Activa in aanbouw en vooruitbetalingen (post 27)
815	-	-	-
816			
817			
818			
819	-	-	-
820	-	-	-
821			
822			
823			
824			
825	-	-	-
826	-	-	-
827			
828			
829			
830			
831			
832	-	-	-
833	-	-	-

definitief

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA (post 28 van de activa)

Deelnemingen en Aandelen**a) Aanschaffingswaarde**

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Aanschaffingen (+)
- Overdrachten en buitengebruikstellingen (-)
- Overboekingen van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

b) Meerwaarde

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Geboekt (+)
- Verworven van derden (+)
- Afgeboekt (-)
- Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

c) Waardeverminderingen

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Geboekt (+)
- Teruggenomen want overtollig (-)
- Verworven van derden (+)
- Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen (-)
- Overgeboekt van een post naar een andere (+/-)

Per einde van het boekjaar

d) Niet-opgevraagde bedragen

Per einde van het vorige boekjaar (+)

Mutaties tijdens het boekjaar (+/-)

Per einde van het boekjaar

Netto boekwaarde per einde van het boekjaar

(a) + (b) - (c) - (d)

Codes	In vennootschappen
	(post 280-282-284)
835	43
836	
837	
838	
839	43
840	-
841	
842	
843	
844	
845	-
846	-
847	
848	
849	
850	
851	
852	-
853	-
854	
855	-
856	43

Vorderingen - Borgtochten in contanten

Netto boekwaarde per einde van het vorige boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar:

- Toevoegingen (+)
- Terugbetalingen (-)
- Geboekte waardeverminderingen (-)
- Teruggenomen waardeverminderingen (+)
- Wisselkoersverschillen (+/-)
- Overige (+/-)

Netto boekwaarde per einde van het boekjaar**Gecumuleerde waardeverminderingen op vorderingen per einde van het boekjaar**

Codes	Op rechtspersonen
	(post 281-283-285/8)
857	53
858	
859	
860	
861	
862	
863	
864	53
865	

INLICHTINGEN OMTRENT DEELNEMINGEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en, zo het een entiteit naar Belgisch recht betreft,	ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten				Gegevens uit de laatst beschikbare jaarrekening			
		rechtstreeks			dochters	jaarrekening per	munt	eigen vermogen	netto resultaat
		Aard	Aantal	%	%				
EthiasCo, Rue des Croisiers 24, 4000 Liège, CVBA	402370054	Overige	5	0,04%	0,00%	31/12/2021	EUR	218 669	8 492

definitief

GELDBELEGGINGEN - OVERLOPENDE REKENINGEN ACTIVA - OUDERDOMSBALANS HANDELSVORDERINGEN**Geldbeleggingen (post 50/53 van activa)**

Geldbeleggingen andere dan aandelen, vastrentende effecten en termijndeposito's

Aandelen

Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag
Niet-opgevraagd bedrag (-)
Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

waarvan uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

met een resterende looptijd of opzegtermijn van:

Hoogstens één maand
Meer dan één maand en hoogstens één jaar
Meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
50	-	-
51	-	-
8681		-
8682		
8683		
52	-	-
8684		
53	-	-
8686		
8687		
8688		
8689		

Overlopende Rekeningen ACTIVA

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Onderhoud informatica
Operationele leasing
werkingskosten

Boekjaar

751
7
2

Ouderdomsbalans handelsvorderingen (post 40 van de activa)**Vervallen/Niet vervallen**

Niet Vervallen
Vervallen <= 30d
Vervallen > 30d - <= 60d
Vervallen >60d - <=90d
Vervallen >90d
Totaal

Boekjaar	Vorig boekjaar
488	571
69	12
5	1
-	22
5	-
567	606

definitief

Staat van het KAPITAAL en de AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

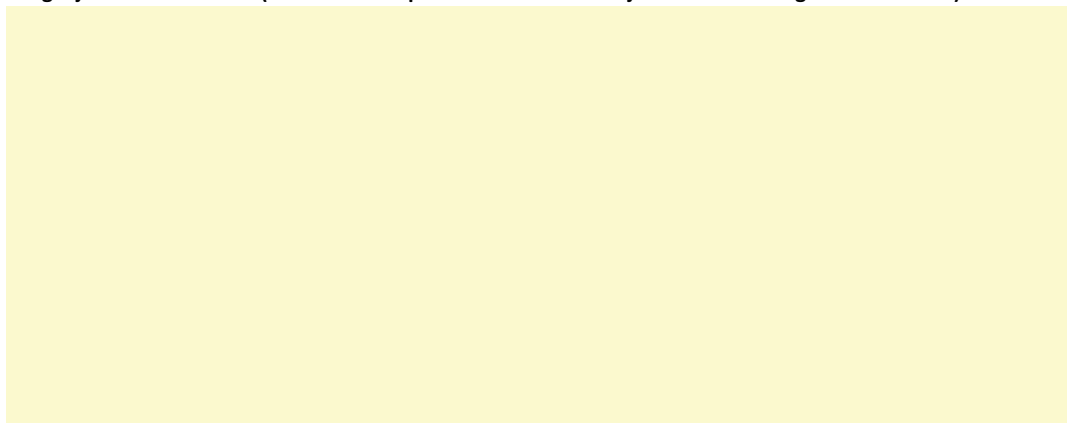
	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Maatschappelijk kapitaal			
Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar	100	-	-

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
Wijzigingen tijdens het boekjaar			
...			
...			
Samenstelling van het kapitaal			
Soorten aandelen			
.....			
.....			

	Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
Niet-gestort kapitaal			
Niet-opgevraagd kapitaal	101	-	
Opgevraagd, niet-gestort kapitaal	8712		

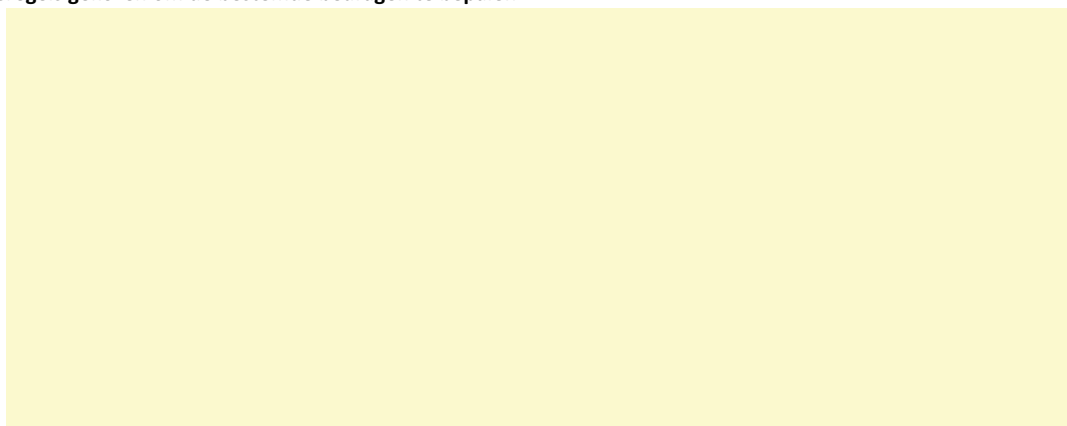
	Codes	Boekjaar
Eigen aandelen		
Gehouden door de rechtspersoon zelf		
Kapitaalbedrag	8721	
Aantal aandelen	8722	

Beknopte duiding bij soorten aandelen (vb aandelen X preferente aandelen bij de winstuitkering tov aandelen Y)



Staat van de Bestemde Fondsen (post 134 van de passiva - exclusief voor Hoger Onderwijs)

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen



definitief

INVESTERINGSSUBSIDIES - VOORZIENINGEN - OUDERDOMSBALANS HANDELSSCHULDEN

Investeringsubsidies (post 15 van de passiva en post 753 van de resultatenrekening)

Omschrijving	Begin boekjaar (post 15)	Toename (afname) (+/-)	In Resultaat (-) (post 753)	Einde boekjaar (post 15)
Investeringsubsidies Ministerie				
Beleidsdomein				-
				-
Overige investeringsubsidies	969	1 333	822	1 480
				-

Voorzieningen voor risico's en kosten (post 16 van de passiva en post 635/8 van de resultatenrekening)

	Boekjaar
Uitsplitsing van post 160/5 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
Voorzieningen voor juridische geschillen	3 461
Voorzieningen voor niet opgenomen vakantiedagen	5 558
	9 019
Uitsplitsing van post 168 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt	
	-

Voorzieningen voor risico's en kosten (post 635/8)

- Toevoegingen
- Bestedingen en terugnemingen (-)

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9115	4 122	
9116	7	

Ouderdomsbalans handelsschulden (post 44 van de passiva)

Vervallen/Niet vervallen

- Niet Vervallen
- Vervallen <= 30d
- Vervallen > 30d - <= 60d
- Vervallen >60d - <=90d
- Vervallen >90d
- Totaal

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Niet Vervallen	12 207	5 542
Vervallen <= 30d	39	84
Vervallen > 30d - <= 60d	5	5
Vervallen >60d - <=90d	1	
Vervallen >90d	43	3
Totaal	12 295	5 634

definitief

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

Uitsplitsing van de schulden met een oorspronkelijke looptijd van meer dan een jaar, naar gelang van hun resterende looptijd

- Financiële schulden**
- Achtergestelde leningen
- Niet-achtergestelde obligatieleningen
- Leasing en soortgelijke schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen
- Handelsschulden**
- Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen**
- Overige schulden**
- Totaal**

Codes	SCHULDEN MET EEN RESTERENDE LOOPTIJD VAN		
	1. hoogstens één jaar	2. meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	3. meer dan 5 jaar
	<i>(post 42)</i>	<i>(post 17)</i>	
880	-	-	-
881			
882			
883		-	
884			
885			
886			
889			
890			
891	-	-	-

Gewaarborgde schulden (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

- Financiële schulden**
- Achtergestelde leningen
- Niet-achtergestelde obligatieleningen
- Leasing en soortgelijke schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen
- Handelsschulden**
- Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen**
- Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten**
- Belastingen
- Bezoldigingen en sociale lasten
- Overige schulden**
- Totaal**

Codes	SCHULDEN (OF GEDEELTE VAN DE SCHULDEN) GEWAARBORGD DOOR	
	Eigen activa	Andere Belgische overheidsinstellingen
892	-	-
893		
894		
895		
896	-	
897		
898	12 295	
901	142	
902	2 933	-
903	464	
904	2 469	
905	375	
906	15 745	-

Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

1. Belastingenschulden (post 450/3 van de passiva)
 - Waarvan vervallen**
 - Waarvan niet-vervallen**
 - Geraamde belastingenschulden
2. Schulden m.b.t. bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van passiva)
 - Waarvan vervallen**

Codes	Boekjaar
450/3	464
9072	
9073	464
450	-
454/9	2 469
9076	-

Overlopende rekeningen Passiva

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva, indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

definitief

De bedrijfsrevisor(-en) en de personen met wie hij (zij) verbonden is (zijn)

	Codes	Boekjaar
Bezoldiging bedrijfsrevisor(en)	9505	
Andere controleopdrachten	9506	
Belastingadviesopdrachten	9507	
Andere opdrachten buiten revisorale opdrachten	9508	

Financiële resultaten

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Recurrente financiële opbrengsten	75	824	498
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750	-	-
Opbrengsten uit vlottende activa	751	-	-
Andere Financiële opbrengsten	752/9	824	498
Uitsplitsing van overige financiële Opbrengsten			
afboeken kapitaalsubsidies		822	469
ontvangen verwijlintresten		2	29
Recurrente Financiële kosten	65	212	11
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen	6501	-	-
Geactiveerde interesten	6503	-	-
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510	-	-
Teruggenomen	6511	-	-
Discontokosten	653	-	-
Vorzieningen met financieel karakter			
toevoegingen	6560	-	-
Bestedingen en terugnemingen	6561	-	-
Verwijlintresten	658	-	2
Andere financiële kosten			
gerechterlijke intresten		179	-
bankkosten		33	9

definitief

Opbrengsten en kosten van UITZONDERLIJKE omvang of uitzonderlijke mate van voorkomen

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Niet-recurrente opbrengsten	76	-	-
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	-	-
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760	-	-
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	7620	-	-
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630	-	-
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	-	-
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	-	-
Terugneming van waardevermindering op financiële vaste activa	761	-	-
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten	7621	-	-
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	-	-
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769	-	-
Niet-recurrente kosten	66	241	4 969
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	241	4 969
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660	240	65
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6620	-	4 904
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630	-	-
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	1	-
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten	6690	-	-
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	-	-
Waardeverminderingen op fin vaste activa	661	-	-
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6621	-	-
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631	-	-
Andere niet-recurrente financiële kosten	668	-	-
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten	6691	-	-

definitief

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

A1. Zekerheden die door de rechtspersoon werden gesteld of onherroepelijk beloofd op de eigen activa als waarborg voor eigen schulden en verplichtingen

Hypotheken:

- boekwaarde van de bezwaarde activa
- bedrag van de inschrijving

Pand op andere activa

- boekwaarde van de in pand gegeven activa

Zekerheden op de nog door de rechtspersoon te verwerven activa:

- bedrag van de betrokken activa

A2. Belangrijke verplichtingen tot aankoop / verkoop van vaste activa

Belangrijke verplichtingen tot aankoop van vaste activa

--	--

Belangrijke verplichtingen tot verkoop van vaste activa

--	--

B. Belangrijke hangende geschillen

Dossiers die ingediend werden bij het Vlaams Fonds der Lastendelging - met vermelding van het schadebedrag (excl. intresten) :

- Eikenaar : 5.872 Keuro
- NV Immora : 1.642 Keuro

Totaal bedrag : 7.514 Keuro

C. Aard, doel en financiële gevolgen van buitenbalansregelingen

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de rechtspersoon

	Boekjaar

D. Andere niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen (met inbegrip van deze die niet kunnen worden becijferd)

Inclusief ontvangen gewestwaarborgen op bv aandeelhouderskapitaal

	Boekjaar

vrij tekstveld voor inhoudelijke aanvulling andere niet in balans opgenomen rechten en verplichtingen

--

definitief

Samenvatting van de waarderingsregels**I. Beginsel**

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bestaande waarderingsregels

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de rechtspersoon:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing **niet gewijzigd** Zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een **positieve** invloed op het resultaat van het boekjaar ten belope van k € 0

De resultatenrekening **wordt niet** op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend. Zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

definitief

Samenvatting van de waarderingsregels - deel 2

Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden.

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaarderingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir (uitzonderlijk):
 Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast.
 Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden.

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de rechtspersoon:

II. Bijzondere regels

Intercalare rente

In de aanschaffingswaarde van immateriële en materiële vaste activa **is niet** de rente op vreemd vermogen dat wordt gebruikt voor hun financiering opgenomen, doch slechts voor zover zij betrekking heeft op de periode welke de bedrijfsklarheid van deze vaste activa voorafgaat.

Materiële vaste activa

In de loop van het boekjaar **werden geen** materiële activa geherwaardeerd. Zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

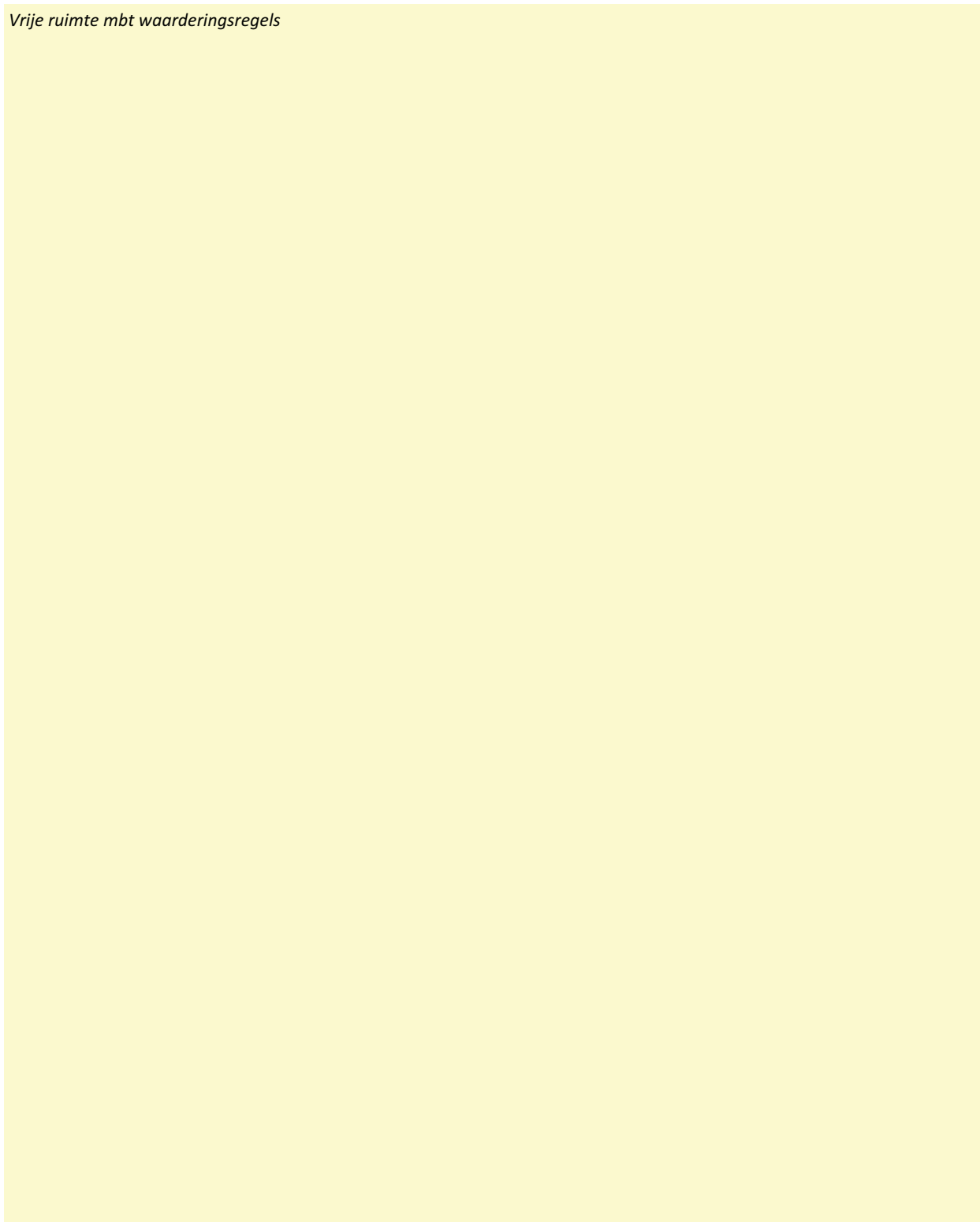
Afschrijvingen: Voor volgende activa worden afwijkende afschrijvingsregels toegepast:

Activa	Toegepast percentage	Verantwoording

definitief

Samenvatting van de waarderingsregels - deel 3

Vrije ruimte mbt waarderingsregels



definitief

Vlaamse overheid

Departement Financiën en Begroting

Afdeling Beleidsondersteuning, Begroting en Financiële Operaties

NEERLEGGINGSFORMULIER:

Jaarrapportering

Vlaamse overheid in duizenden euro (EUR)

Versie 2022

Deel II

Budgettair luik inclusief Reconciliatie

definitief

**UITVOERING MIDDELEN VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP incl. DAB's
en VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij de begroting is opgemaakt volgens BEGROTINGSARTIKEL**

MVG/DAB/RP	Jaar	Begrotingsartikel	PR	ISE	Omschrijving	Afdeling	Toegewezen: Ja/Neen	Raming	Vorderingen huidig jaar
RP	2022	QJ0-BQCEAEA-OR	QC	QE	Ontvangsten Reserves - EEN ONDERBOUWD BODEMBELEID VIA HERSTEL VAN BODEMDIENSTEN EN BODEMZORG EN VIA HET VERSTANDIG BENUTTEN VAN DE ONDERGROND	B	Nee	30 996	27 913
RP	2022	QJ0-BQCEAEA-OW	QC	QE	Ontvangsten Werking en Toelagen - EEN ONDERBOUWD BODEMBELEID VIA HERSTEL VAN BODEMDIENSTEN EN BODEMZORG EN VIA HET VERSTANDIG BENUTTEN VAN DE ONDERGROND	B	Nee	16 194	18 889
RP	2022	QJ0-BQCEAEA-WT	QC	QE	Werking en Toelagen - EEN ONDERBOUWD BODEMBELEID VIA HERSTEL VAN BODEMDIENSTEN EN BODEMZORG EN VIA HET VERSTANDIG BENUTTEN VAN DE ONDERGROND	B	Nee		-323
RP	2022	QJ0-BQCEAEX-OI	QC	QE	Ontvangsten Interne Stroomen - DAB FONDS VOOR PREVENTIE EN SANERING INZAKE MILIEU EN NATUUR (DAB MINAFONDS)	B	Nee	37 053	31 659
RP	2022	QJ0-BQCEAJA-OW	QC	QJ	Ontvangsten Werking en Toelagen - DEMATERIALISEREN EN HET SLUITEN VAN MATERIAALKRINGLOPEN	B	Nee	7 346	9 076
RP	2022	QJ0-BQCEAJA-WT	QC	QJ	Werking en Toelagen - DEMATERIALISEREN EN HET SLUITEN VAN MATERIAALKRINGLOPEN	B	Nee		-2
RP	2022	QJ0-BQCEAJX-OI	QC	QJ	Ontvangsten Interne Stroomen - DAB FONDS VOOR PREVENTIE EN SANERING INZAKE MILIEU EN NATUUR (DAB MINAFONDS)	B	Nee	6 816	6 999
RP	2022	QJ0-BQCEAZZ-OG	QC	QZ	OVERGEDRAGEN OVERSCHOT VORIGE BOEKIAREN .	B	Nee	3 821	3 821
RP	2022	QJ0-BQCEAZZ-OI	QC	QZ	Ontvangsten Interne Stroomen .	B	Nee	26 301	26 219
TOTAAL								128 527	124 251

Totaal per	Beleidsdomein	Omschrijving	Raming	Vorderingen huidig jaar
	Q	Omgeving	128 527	124 251

Totaal per Entiteit	Entiteitscode	Entiteit	Raming	Vorderingen huidig jaar
	QJ0	OPENBARE VLAAMSE AFVALSTOFFENMAATSCHAPPIJ	128 527	124 251

Totaal per	Afdeling	Raming	Vorderingen huidig jaar
	B	128 527	124 251

Totaal per programma	Afdeling	PR	Omschrijving	Raming	Vorderingen huidig jaar
	B	QC	OMGEVING EN NATUUR	128 527	124 251

Totaal per inhoudelijk structurelement	Afdeling	PR	ISE	Omschrijving	Raming	Vorderingen huidig jaar
	B	QC	QE	BODEM EN ONDERGROND	84 243	78 138
	B	QC	QJ	AFVAL EN MATERIALEN	14 162	16 073
	B	QC	QZ	Zonder ISE	30 122	30 040

UITVOERING MIDDELEN VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij begroting is opgemaakt volgens ESR-INDELING

RP	Jaar	ESR	PR	ISE	Omschrijving	Budget	Uitvoering
TOTAAL						-	-

Totaal per	Beleidsdomein	Omschrijving	Budget	Uitvoering

Totaal per programma	PR	Omschrijving	Budget	Uitvoering

Totaal per inhoudelijk structuurelement	PR	ISE	Omschrijving	Budget	Uitvoering

definitief

Totaal per	Beleidsdomein	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
			Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
	Q	Omgeving	143 234	-	143 234	139 944	3 290	-
			-		-		-	
			-		-		-	
			-		-		-	

Totaal per	entiteit	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
			Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
	QJ0	OPENBARE VLAAMSE AFVALSTOFFENMAATSCHAPPIJ	143 234	-	143 234	139 944	3 290	-
			-		-		-	
			-		-		-	
			-		-		-	

Totaal per	Afdeling	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
			Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
	A		143 234	-	143 234	139 944	3 290	-
			-		-		-	
			-		-		-	
			-		-		-	

Totaal programma	Afdeling	PR	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
				Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
	A	QC	OMGEVING EN NATUUR	143 234	-	143 234	139 944	3 290	-
				-		-		-	
				-		-		-	
				-		-		-	

Totaal per inhoudelijk structuurelement	Afdeling	PR	ISE	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
					Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
	A	QC	QE	BODEM EN ONDERGROND	80 176	-	80 176	74 370	5 806	-
	A	QC	QJ	AFVAL EN MATERIALEN	56 552		56 552	58 504	-1 952	
	A	QC	QZ	Zonder ISE	6 506		6 506	7 070	-564	
					-		-		-	
					-		-		-	

UITVOERING UITGAVEN VAN DE RECHTSPERSONEN waarbij begroting is opgemaakt volgens ESR-INDELING: VAK

Gesplitste kredieten: Vastleggingskredieten (VAK)

RP	jaar	ESR	PR	ISE	Omschrijving	Budget			Besteding	Saldo	
						VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
					TOTAAL	-	-	-	-	-	-

Totaal per	Beleidsdomein	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
			Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
					-		-	
					-		-	
					-		-	
					-		-	

Totaal programma	PR	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
			Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
					-		-	
					-		-	
					-		-	
					-		-	

Totaal per inhoudelijk structuurelement	PR	ISE	Omschrijving	Vastleggingskredieten			Besteding	Saldo	
				Decretaal VAK	Overdracht VAK	Totaal VAK	Verbintenissen	Saldo VAK	Over te dragen VAK
						-		-	
						-		-	
						-		-	
						-		-	

Nr.	842399963		VO 11b 1
-----	-----------	--	----------

definitief

Totaal per	Beleidsdomein	Omschrijving	Besteding		Saldo VEK
			Totaal VEK	Verplichtingen	
	Q	Omgeving	128 527	124 251	4 276
					-
					-
					-

Totaal per	entiteit	Omschrijving	Besteding		Saldo VEK
			Totaal VEK	Verplichtingen	
	QJO	OPENBARE VLAAMSE AFVALSTOFFENMAATSCHAPPIJ	128 527	124 251	4 276
					-
					-
					-

Totaal per	Afdeling	Besteding		Saldo VEK
		Totaal VEK	Verplichtingen	
	A	128 527	124 251	4 276
				-
				-
				-

Totaal programma	Afdeling	PR	Omschrijving	Besteding		Saldo VEK
				Totaal VEK	Verplichtingen	
	A	QC	OMGEVING EN NATUUR	128 527	124 251	4 276
						-
						-
						-

Besteding

Nr.	842399963								VO 11b 1
-----	-----------	--	--	--	--	--	--	--	----------

definitief

Totaal per inhoudelijk structuurelement	Afdeling	PR	ISE	Omschrijving	Totaal VEK	Verplichtingen	Saldo VEK
	A	QC	QE	BODEM EN ONDERGROND	68 194	63 647	4 547
	A	QC	QJ	AFVAL EN MATERIALEN	49 289	49 389	-100
	A	QC	QZ	Zonder ISE	11 044	11 215	-171
							-
							-

definitief

			Budget	Besteding	
Totaal per	Beleidsdomein	Omschrijving	Totaal VEK	Verplichtingen	Saldo VEK
					-
					-
					-
					-

			Budget	Besteding	
Totaal programma	PR	Omschrijving	Totaal VEK	Verplichtingen	Saldo VEK
					-
					-
					-
					-

				Budget	Besteding	
Totaal per inhoudelijk structuurelement	PR	ISE	Omschrijving	Totaal VEK	Verplichtingen	Saldo VEK
						-
						-
						-
						-

definitief
STAAT VAN DE OPENSTAANDE VERBINTENISSEN
 huidige boekjaar en vereffeningskalender

Afdeling (1)	Aard (1)	Begrotingsartikel (1) Omschrijving verbintenis (2)	Soort (3)	ESR-code	Encours 31/12/t-1	Annulering verbintenissen vorige jaren	Overgedragen verbintenissen	Nieuwe verbintenissen	Verplichtingen	Openstaande verbintenissen op 31.12	Vereffeningskalender																			
											(+)	(+)	(+)	(-)	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5 (en later)											
A: Verbintenissen Vlaamse ministeries of DAB's op gesplitste kredieten																														
			A																											
B: Verbintenissen Vlaamse ministeries op variabele kredieten																														
			B																											
C: Verbintenissen gefinancierd met toelagen van Vlaamse ministeries																														
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT matis	C	74	311		311	1 410	1 255	466	466																			
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT matis	C	12				33	18	15	15																			
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT asbest	C	73/12	2 012		2 012	10 124	1 170	10 966	7 966	3 000																		
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT asbest	C	31				2 314	254	2 060	2 060																			
Totaal																														
D1: Verbintenissen gefinancierd met eigen ontvangsten																														
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT	D1	74	1 900	-281	1 019	846	1 256	609	609																			
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT cofin	D1	31	2 381	1	2 382	1 040	1 412	2 010	750	750	510																	
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT cofin	D1	43	58		58			58	58																			
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	D1	73/12	10 559		10 559	7 305	2 127	15 737	6 500	7 000	1 500	737																
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	D1	12	11 175	-72	11 103	18	2 511	8 610	6 000	1 500	1 110																	
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT mooimakers	D1	12				287	275	12	12																			
Totaal																														
D2: Verbintenissen gefinancierd met toelagen niet afkomstig van Vlaamse ministeries																														
			D2																											
E: Andere verbintenissen																														
A	2	QJ0-AQCEZEA-LO	E	11				79	79																					
A	2	QJ0-AQCEZEA-RE	E	3																										
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	12	69 852	216	70 068	35 862	27 452	78 478	35 000	25 000	13 000	5 478																
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	21				179	179																					
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	31																										
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	32				368	368																					
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	43																										
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	71																										
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	73																										
A	2	QJ0-AQCEZEA-WT	E	74																										
A	2	QJ0-AQCEZJA-LO	E	11	4	-4		33 120	33 015	105	105																			
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT	E	12	9 483	-370	9 113	7 649	9 245	7 517	5 600	1 917																		
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT	E	31				1 403	1 283	120	120																			
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT	E	33				130	130																					
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT	E	73																										
A	2	QJ0-AQCEZJA-WT	E	74	126	281	407	1 165	1 464	108	108																			
A	2	QJ0-AQCEZJY-IS	E	41				23	23																					
A	2	QJ0-AQCEZZZ-LE	E	91																										
A	2	QJ0-AQCEZZZ-OV	E	3																										
A	2	QJ0-AQCEZZZ-PA	E	84				606	606																					
A	2	QJ0-AQCEZZZ-WT	E	12	244	-127	117	6 395	6 057	455	453	2																		
A	2	QJ0-AQCEZZZ-WT	E	74				69	23	46	46																			
Totaal																														
ALGEMEEN TOTAAL																														
					107 505	-356	107 149	110 425	90 202	127 372	65 868	39 169	16 120	6 215																

26 709

Nr. definitief	842399963				VO 14
ESR code	ESR Beschrijving	Begroting	Eindtoestand	Afwijking Absoluut	Afwijking Procentueel
0	NIET-VERDEELDE ONTVANGSTEN	34 817	31 734	-3 083	-9%
06	Ontvangsten te verdelen over hoofdgroepen 1 tot en met 9				
08	Interne verrichtingen	34 817	31 734	-3 083	-9%
08.10	Diverse interne verrichtingen en opnemingen uit reservefondsen	30 996	27 913	-3 083	-10%
08.21	Overgedragen overschot vorige boekjaren	3 821	3 821	-	0%
08.22	Over te dragen tekort van het boekjaar	-	-	-	-
1	LOPENDE ONTVANGSTEN VAN GOEDEREN EN DIENSTEN (CONSUMPTIEBESTEDINGEN)	20 304	22 033	1 729	9%
16	Verkoop van niet-duurzame goederen en diensten	20 304	22 033	1 729	9%
18	Ontvangsten afkomstig van wegen- en waterbouwkundige werken	-	-	-	-
19	Productie van investeringsgoederen in eigen beheer	-	-	-	-
2	RENTEN EN INKOMSTEN UIT EIGENDOM	-	16	16	
26	Rente van overheidsvorderingen	-	2	2	
28	Overige opbrengsten van vermogen	-	14	14	
3	INKOMENSOVERDRACHTEN VAN ANDERE SECTOREN	3 236	5 678	2 442	75%
36	Indirecte belastingen en heffingen	-	-	-	-
37	Directe belastingen en bijdragen gestart aan de socialezekeringsinstellingen	-	-	-	-
38	Overige inkomensoverdrachten van bedrijven, financiële instellingen, vzw's t.b.v. de gezinnen en van gezinnen en ontvangen subsidies	1 300	3 793	2 493	192%
39	Inkomensoverdrachten van het buitenland	1 936	1 885	-51	-3%
4	INKOMENSOVERDRACHTEN BINNEN DE OVERHEIDSECTOR	36 428	37 726	1 298	4%
46	Inkomensoverdrachten binnen een institutionele groep	36 428	37 685	1 257	3%
46.10	Van de institutionele overheid (MVG + IVAzrp)	23 512	23 512	-	0%
46.20	Van niet-organieke begrotingsfondsen	-	-	-	-
46.30	Van een DAB	12 916	14 173	1 257	10%
46.40	Van een VOI, IVAzrp, EVAzrp, SAR en EV	-	-	-	-
46.50	Van onderwijsinstellingen van de institutionele overheid	-	-	-	-
46.60	Van vzw's van de overheid	-	-	-	-
46.70	Van andere eenheden van de overheid	-	-	-	-
47	Inkomensoverdrachten van de socialezekerheidsinstellingen	-	-	-	-
48	Inkomensoverdrachten van lokale overheden	-	41	41	
49	Inkomensoverdrachten van andere institutionele groepen (federale overheid, gemeenschappen, gewesten, gemeenschapscommissies)	-	-	-	-
5	KAPITAALOVERDRACHTEN VAN ANDERE SECTOREN	-	195	195	
56	Vermogensheffingen	-	-	-	-
57	Kapitaaloverdrachten van bedrijven en financiële instellingen (exclusief vermogensheffingen)	-	-	-	-
58	Kapitaaloverdrachten van vzw's t.b.v. de gezinnen en van gezinnen (exclusief vermogensheffingen)	-	-	-	-
59	Kapitaaloverdrachten van het buitenland	-	195	195	
6	KAPITAALOVERDRACHTEN BINNEN DE OVERHEIDSECTOR	33 742	27 193	-6 549	-19%
66	Kapitaaloverdrachten binnen een institutionele groep	33 742	27 193	-6 549	-19%
66.11	Investeringsbijdragen van de institutionele overheid	2 789	2 707	-82	-3%
66.12	Overige kapitaaloverdrachten van de institutionele overheid	-	-	-	-
66.21	Investeringsbijdragen van niet-organieke begrotingsfondsen	-	-	-	-
66.22	Overige kapitaaloverdrachten van niet-organieke begrotingsfondsen	-	-	-	-
66.31	Investeringsbijdragen van een DAB	30 953	24 486	-6 467	-21%
66.32	Overige kapitaaloverdrachten van een DAB	-	-	-	-
66.41	Investeringsbijdragen van een VOI, IVAzrp, EVAzrp, SAR en EV	-	-	-	-
66.42	Overige kapitaaloverdrachten van een VOI, IVAzrp, EVAzrp, SAR en EV	-	-	-	-
66.51	Investeringsbijdragen van onderwijsinstellingen van de institutionele overheid	-	-	-	-
66.52	Overige kapitaaloverdrachten van onderwijsinstellingen van de institutionele overheid	-	-	-	-
66.61	Investeringsbijdragen van vzw's van de overheid	-	-	-	-
66.62	Overige kapitaaloverdrachten van vzw's van de overheid	-	-	-	-
66.71	Investeringsbijdragen van andere eenheden van de overheid	-	-	-	-
66.72	Overige kapitaaloverdrachten van andere eenheden van de overheid	-	-	-	-
67	Kapitaaloverdrachten van de socialezekerheidsinstellingen	-	-	-	-
68	Kapitaaloverdrachten van lokale overheden	-	-	-	-
69	Kapitaaloverdrachten van andere institutionele groepen (federale overheid, gemeenschappen, gewesten, gemeenschapscommissies)	-	-	-	-
7	DESINVESTERINGEN	-	-	-	
76	Verkoop van onroerende goederen in het binnenland	-	-	-	-
77	Verkoop van overige investeringsgoederen, waaronder immateriële goederen	-	-	-	-
78	Voorraadverminderingen	-	-	-	-
8	KREDIETAFLOSSINGEN EN VEREFFENINGEN VAN DEELNEMINGEN; ANDERE FINANCIËLE PRODUCTEN	-	-	-	
86	Kredietaflossingen door en vereffeningen van deelnemingen in bedrijven en financiële instellingen en andere financiële producten	-	-	-	-
87	Kredietaflossingen door vzw's t.b.v. de gezinnen en door gezinnen	-	-	-	-
88	Kredietaflossingen door en vereffening van deelnemingen in het buitenland	-	-	-	-
89	Kredietaflossingen binnen de overheidssector	-	-	-	-
9	OVERHEIDSSCHULD	-	-	-	
96	Opbrengst van leningen met een looptijd van meer dan één jaar	-	-	-	-
97	Aanmuntingen	-	-	-	-
98	Verhoging van het eigen vermogen	-	-	-	-
99	Opbrengst van voorschotten	-	-	-	-
	TOTAAL ONTVANGSTEN	128 527	124 575	-3 952	-3%

Nr. definitief	842399963	VO 14			
ESR code	ESR Beschrijving	Begroting	Eindtoestand	Afwijking Absoluut	Afwijking Procentueel
0	NIET- VERDEELDE UITGAVEN	34 698	34 048	-650	-2%
01	Uitgaven te verdelen over de hoofdgroepen 1 tot en met 9	-	-	-	-
03	Interne verrichtingen	34 698	34 048	-650	-2%
03.10	Diverse interne verrichtingen en splijzen van reservefondsen	30 160	29 519	-641	-2%
03.21	Overgedragen tekort vorige boekjaren	-	-	-	-
03.22	Over te dragen overschot van het boekjaar	4 538	4 529	-9	0%
04	Annuiteiten met betrekking tot financiële leasing	-	-	-	-
1	LOPENDE UITGAVEN VOOR GOEDEREN EN DIENSTEN (CONSUMPTIEBESTEDINGEN)	52 175	81 930	29 755	57%
11	Lonen en sociale lasten	31 195	33 093	1 898	6%
12	Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten	20 980	48 837	27 857	133%
14	Herstel en niet-waardevermeerderend onderhoud van wegen- en waterbouwkundige werken	-	-	-	-
2	RENTEN EN HUURGELDEN VAN GRONDEN	-	179	179	-
21	Rente op overheidsschuld	-	179	179	-
24	Huurgelden van gronden	-	-	-	-
25	Uitbetaalde dividenden	-	-	-	-
3	INKOMENSOVERDRACHTEN AAN ANDERE SECTOREN	3 213	3 447	234	7%
31	Exploitatiesubsidies	3 083	2 949	-134	-4%
32	Inkomensoverdrachten, die geen exploitatiesubsidies zijn, aan bedrijven en financiële instellingen	-	368	368	-
33	Inkomensoverdrachten aan vzw's t.b.v. de gezinnen	130	130	-	0%
34	Inkomensoverdrachten aan gezinnen	-	-	-	-
35	Inkomensoverdrachten aan het buitenland	-	-	-	-
4	INKOMENSOVERDRACHTEN BINNEN DE OVERHEIDSECTOR	23	23	-	0%
41	Inkomensoverdrachten binnen een institutionele groep	23	23	-	0%
41.10	Aan de institutionele overheid (MVG + IVAzrp)	-	-	-	-
41.20	Aan niet-organieke begrotingsfondsen	-	-	-	-
41.30	Aan een DAB	-	-	-	-
41.40	Aan een VOI, IVAzrp, EVAzrp, SAR en EV	-	-	-	-
41.50	Aan onderwijsinstellingen van de institutionele overheid	-	-	-	-
41.60	Aan vzw's van de overheid	23	23	-	0%
41.70	Aan andere eenheden van de overheid	-	-	-	-
42	Inkomensoverdrachten aan de socialezekerheidsinstellingen	-	-	-	-
43	Inkomensoverdrachten aan lokale overheden	-	-	-	-
44	Inkomensoverdrachten aan het gesubsidieerd autonoom onderwijs	-	-	-	-
45	Inkomensoverdrachten aan andere institutionele groepen (federale overheid, gemeenschappen, gewesten, gemeenschapscommissies)	-	-	-	-
5	KAPITAALOVERDRACHTEN AAN ANDERE SECTOREN	-	271	271	-
51	Kapitaaloverdrachten aan bedrijven en financiële instellingen	-	160	160	-
52	Kapitaaloverdrachten aan vzw's t.b.v. de gezinnen	-	-	-	-
53	Kapitaaloverdrachten aan gezinnen	-	111	111	-
54	Kapitaaloverdrachten aan het buitenland	-	-	-	-
6	KAPITAALOVERDRACHTEN BINNEN DE OVERHEIDSECTOR	-	54	54	-
61	Kapitaaloverdrachten binnen een institutionele groep	-	-	-	-
61.11	Investeringsbijdragen aan de institutionele overheid (MVG + IVAzrp)	-	-	-	-
61.12	Overige kapitaaloverdrachten aan de institutionele overheid (MVG + IVAzrp)	-	-	-	-
61.21	Investeringsbijdragen aan niet-organieke begrotingsfondsen	-	-	-	-
61.22	Overige kapitaaloverdrachten aan niet-organieke begrotingsfondsen	-	-	-	-
61.31	Investeringsbijdragen aan een DAB	-	-	-	-
61.32	Overige kapitaaloverdrachten aan een DAB	-	-	-	-
61.41	Investeringsbijdragen aan een VOI, IVAzrp, EVAzrp, SAR en EV	-	-	-	-
61.42	Overige kapitaaloverdrachten aan een VOI, IVAzrp, EVAzrp, SAR en EV	-	-	-	-
61.51	Investeringsbijdragen aan onderwijsinstellingen van de institutionele overheid	-	-	-	-
61.52	Overige kapitaaloverdrachten aan onderwijsinstellingen van de institutionele overheid	-	-	-	-
61.61	Investeringsbijdragen aan vzw's van de overheid	-	-	-	-
61.62	Overige kapitaaloverdrachten aan vzw's van de overheid	-	-	-	-
61.71	Investeringsbijdragen aan andere eenheden van de overheid	-	-	-	-
61.72	Overige kapitaaloverdrachten aan andere eenheden van de overheid	-	-	-	-
62	Kapitaaloverdrachten aan de socialezekerheidsinstellingen	-	-	-	-
63	Kapitaaloverdrachten aan lokale overheden	-	-	-	-
64	Kapitaaloverdrachten aan het gesubsidieerd autonoom onderwijs	-	54	54	-
65	Kapitaaloverdrachten aan andere institutionele groepen (federale overheid, gemeenschappen, gewesten, gemeenschapscommissies)	-	-	-	-
7	INVESTERINGEN	38 418	4 017	-34 401	-90%
71	Aankoop van gronden en gebouwen in het binnenland	30	-	-30	-100%
72	Nieuwbouw van gebouwen	-	-	-	-
73	Wegen- en waterbouwkundige werken	34 391	-	-34 391	-100%
74	Verwerving van overige investeringsgoederen, waaronder immateriële goederen	3 997	4 017	20	1%
75	Voorraadtoename	-	-	-	-
8	KREDIETVERLENINGEN EN DEELNEMINGEN; ANDERE FINANCIËLE PRODUCTEN	-	606	606	-
81	Kredietverleningen aan en deelnemingen in bedrijven en financiële instellingen en andere financiële producten	-	-	-	-
82	Kredietverleningen aan vzw's t.b.v. de gezinnen	-	-	-	-
83	Kredietverleningen aan gezinnen	-	-	-	-
84	Kredietverleningen aan en deelnemingen in het buitenland	-	606	606	-
85	Kredietverleningen binnen de overheidsector	-	-	-	-
9	OVERHEIDSSCHULD	-	-	-	-
91	Aflossingen van leningen met een looptijd van meer dan één jaar	-	-	-	-
92	Ontmtingen	-	-	-	-
93	Verlaging van het eigen vermogen	-	-	-	-
94	Terugbetaling van voorschotten	-	-	-	-
	TOTAAL UITGAVEN	128 527	124 575	-3 952	-3%
	Evenwicht Totale Ontvangsten vs Uitgaven: moet 0 zijn	-	-	-	-
	ESR-ontvangsten	23 540	27 963	4 423	19%
	ESR-uitgaven	93 806	89 898	-3 908	-4%
	ESR-vorderingensaldo	-70 266	-61 935	8 331	12%
	Begrotingssaldo: opbouw (+) / intering (-)	717	708	-9	-1%

Nr.	842399963	VO 14
-----	-----------	-------

definitief					
ESR code	ESR Beschrijving	Begroting	Eindtoestand	Afwijking Absoluut	Afwijking Procentueel

ESR code	ESR Beschrijving	Begroting	Eindtoestand	Afwijking Absoluut	Afwijking Procentueel
	Totaal Ontvangsten	128 527	124 575	-3 952	-3%
ESR 9	<i>Leningen</i>	-	-	-	
ESR 8	<i>KVD</i>	-	-	-	
46.1-66.1	<i>Toelagen MVG</i>	26 301	26 219	-82	0%
ESR 46.3-7 en ESR 66.3-7	<i>Toelagen DAB, RP</i>	43 869	38 659	-5 210	-12%
ESR 08.21	<i>Overgedragen overschot</i>	3 821	3 821	-	0%
ESR 08.22	<i>Over te dragen tekort</i>	-	-	-	
ESR 08.10	<i>Interne Verrichtingen</i>	30 996	27 913	-3 083	-10%
	Totaal ESR-gecorrigeerde ontvangsten	23 540	27 963	4 423	19%
	Totaal Uitgaven	128 527	124 575	-3 952	-3%
ESR 9	<i>Aflossing Schuld</i>	-	-	-	
ESR 8	<i>KVD</i>	-	606	606	
41.1-61.1	<i>Toelagen MVG</i>	-	-	-	
ESR 41.3-7 en ESR 61.3-7	<i>Toelagen DAB, RP</i>	23	23	-	0%
ESR 03.22	<i>Over te dragen overschot</i>	4 538	4 529	-9	0%
ESR 03.21	<i>Overgedragen tekort</i>	-	-	-	
ESR 03.10	<i>Interne verrichtingen</i>	30 160	29 519	-641	-2%
	Totaal ESR-gecorrigeerde uitgaven	93 806	89 898	-3 908	-4%
	<i>Begrotingssaldo: opbouw (+) / intering (-)</i>	<i>717</i>	<i>708</i>	<i>-9</i>	<i>-1%</i>
	ESR-Vorderingensaldo	-70 266	-61 935	8 331	12%

definitief

AFSTEMMING INTERNE STROMEN

* Voor project- en investeringstoelagen geldt ook een kasmatige afstemming (ie hoeveel werd kasmatig ontvangen, alsook hoeveel de tegenpartij kasmatig heeft betaald).

Werkingsstoelagen zijn subsidies verstrekt tussen entiteiten die tot de Vlaamse overheidssector behoren ter dekking van de kosten verbonden aan de globale werking of een deelactiviteit van een entiteit.

De rechtspersonen die tot de Vlaamse overheidssector S13.12 behoren en werkingstoelagen ontvangen, moeten die werkingstoelagen afstemmen met de subsidiërende entiteit. Die afstemming en, in geval van verschil, de verklaring ervan, dienen in de jaarrekening van de betoelaagde te worden opgenomen. De bedrijfsrevisor ziet er, als onderdeel van zijn controle van de jaarrekening, er in het bijzonder op toe dat alle ontvangen werkingstoelagen in het nieuwe volume van de interrelaties correct en volledig zijn opgenomen. De afstemming met de tegenpartij moet gebeuren op basis van informatie afkomstig van de tegenpartij. Eventuele verklaringen van verschillen moeten in het kader van de opmaak van de geconsolideerde rekening voor de consolidator voldoende duidelijk zijn.

ONTVANGSTEN

Gerapporteerd door tegenpartij

ESR 46	Tegenpartij	Aangerekend	Kasmatig*	ESR code	Aangerekend	Kasmatig*	Delta	Verklaring
46.10	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	23 512		4140	23 512		-	verschil zie 6631
46.30	DAB Fonds voor Preventie en Sanering inzake Leefmilieu en Natuur (MINA-fonds)	14 173		4140	14 170		3	
							-	
							-	
ESR 66	Tegenpartij	Aangerekend	Kasmatig*	ESR code	Aangerekend	Kasmatig*	Delta	Verklaring
66.11	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	2 707		6141	2 707		-	verschil zie 4630
66.12	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	-					-	
66.31	DAB Fonds voor Preventie en Sanering inzake Leefmilieu en Natuur (MINA-fonds)	24 486		6141	24 489		-3	
							-	
ESR 8	Tegenpartij	Aangerekend		ESR code	Aangerekend			
89.11	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	-					-	
							-	
							-	
							-	
ESR 9	Tegenpartij	Aangerekend		ESR code	Aangerekend			
							-	
							-	
							-	

UITGAVEN (vrijblijvend aan te vullen)

Gerapporteerd door tegenpartij

ESR 41	Tegenpartij	Aangerekend	Kasmatig *	ESR code	Aangerekend	Kasmatig *	Delta	Verklaring
41.10	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	-					-	

definitief

AFSTEMMING INTERNE STROMEN

* Voor project- en investeringstoelagen geldt ook een kasmatige afstemming (ie hoeveel werd kasmatig ontvangen, alsook hoeveel de tegenpartij kasmatig heeft betaald).

41.60	Sociale Dienst voor het Vlaams Overheidspersoneel	23						23	
								-	
								-	
								-	
								-	
								-	
								-	
								-	
								-	
								-	
ESR 61	Tegenpartij	Aangerekend	Kasmatig *	ESR code	Aangerekend	Kasmatig *			
61.11	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	-						-	
61.12	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	-						-	
								-	
								-	
ESR 8	Tegenpartij	Aangerekend		ESR code	Aangerekend				
85.11	Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap	-						-	
								-	
								-	
ESR 9	Tegenpartij	Aangerekend		ESR code	Aangerekend				
								-	
								-	

Nr.	842399963	VO 16
-----	-----------	-------

definitief

SUBSIDIES AAN LOKALE BESTUREN

KBO nr	Begunstigde	ESR code	Totaal bedrag subsidie
TOTAAL			-

definitief

KRUISTABEL ESR-COFOG OVER DE UITVOERINGSREKENING VAN DE UITGAVENBEGROTING VAN HET JAAR

ESR / COFOG	te verdelen	00000	01.71.0 Verrichtingen in verband met interestlaste n van de overheidssch uld	01.72.0 Aflossing en opnemng van schuld in euro	05.10.0 AFVALBEHEER	05.30.0 BESTRUDING VAN MILIEUVERVUILING	maak uw keuze	maak uw keuze	maak uw keuze	maak uw keuze	TOTAAL
01.00	-										-
03.10	-	29 519									29 519
03.21	-	-									-
03.22	-	4 529									4 529
04.00	-										-
11.11	-				18 873						18 873
11.12	-				3 692						3 692
11.20	-				10 018						10 018
11.31	-										-
11.32	-										-
11.33	-										-
11.40	-				510						510
12.11	-				12 588	30 622					43 210
12.12	-										-
12.21	-				1 830	1 384					3 214
12.22	-				2 127						2 127
12.50	-				201	85					286
14.10	-										-
14.20	-										-
21.10	-		-								-
21.20	-		-								-
21.30	-		-								-
21.40	-		-								-
21.50	-		-								-
21.60	-		179								179
24.10	-										-
24.20	-										-
25.00	-										-
31.11	-										-
31.12	-										-
31.21	-										-
31.22	-				791						791
31.31	-										-
31.32	-				746	1 412					2 158
31.40	-										-
32.00	-					368					368
33.00	-				130						130
34.10	-										-
34.20	-										-
34.31	-										-
34.32	-										-
34.41	-										-
34.42	-										-
34.50	-										-
35.10	-										-
35.20	-										-
35.30	-										-
35.40	-										-
35.50	-										-
35.60	-										-
41.10	-		-								-
41.20	-		-								-
41.30	-		-								-
41.40	-		-								-
41.50	-		-								-
41.60	-	23									23
41.70	-										-
42.10	-										-
42.20	-										-
42.30	-										-
42.40	-										-
42.50	-										-
42.60	-										-
42.70	-										-
42.80	-										-
42.90	-										-
43.11	-										-
43.12	-										-
43.13	-										-
43.14	-										-
43.15	-										-
43.16	-										-
43.21	-										-
43.22	-										-
43.23	-										-
43.24	-										-
43.25	-										-
43.26	-										-
43.40	-										-
43.51	-										-
43.52	-										-
43.53	-										-
43.54	-										-
43.59	-										-
44.10	-										-
44.20	-										-
44.30	-										-
44.40	-										-
45.11	-										-
45.12	-										-
45.13	-										-
45.24	-										-
45.25	-										-
45.26	-										-
45.34	-										-
45.35	-										-
45.40	-										-
45.50	-										-
51.11	-										-
51.12	-										-
51.21	-										-
51.22	-					160					160
51.30	-										-
51.40	-										-
52.10	-										-
52.20	-										-
53.10	-										-
53.20	-					111					111
54.11	-										-
54.12	-										-

definitief

KRUISTABEL ESR-COFOG OVER DE UITVOERINGSREKENING VAN DE UITGAVENBEGROTING VAN HET JAAR

ESR / COFOG	te verdelen	00000	01.71.0 Verrichtingen in verband met interestlaste n van de overheidssch uld	01.72.0 Aflossing en opnemng van schuld in euro	05.10.0 AFVALBEHEER	05.30.0 BESTRUDING VAN MILIEUVERVUILING	maak uw keuze	maak uw keuze	maak uw keuze	maak uw keuze	TOTAAL
54.21	-	-									-
54.22	-	-									-
54.31	-	-									-
54.32	-	-									-
54.41	-	-									-
54.42	-	-									-
54.51	-	-									-
54.52	-	-									-
54.61	-	-									-
54.62	-	-									-
61.11	-	-									-
61.12	-	-									-
61.21	-	-									-
61.22	-	-									-
61.31	-	-									-
61.32	-	-									-
61.41	-	-									-
61.42	-	-									-
61.51	-	-									-
61.52	-	-									-
61.61	-	-									-
61.62	-	-									-
61.71	-	-									-
61.72	-	-									-
62.10	-	-									-
62.20	-	-									-
63.11	-	-									-
63.12	-	-									-
63.21	-	-									-
63.22	-	-									-
63.41	-	-									-
63.42	-	-									-
63.51	-	-									-
63.52	-	-									-
63.53	-	-									-
63.54	-	-									-
63.59	-	-									-
64.10	-	-									-
64.20	-	-				54					54
65.11	-	-									-
65.12	-	-									-
65.13	-	-									-
65.24	-	-									-
65.25	-	-									-
65.26	-	-									-
65.34	-	-									-
65.35	-	-									-
65.40	-	-									-
65.50	-	-									-
71.11	-	-									-
71.12	-	-									-
71.21	-	-									-
71.22	-	-									-
71.31	-	-									-
71.32	-	-									-
72.00	-	-									-
72.90	-	-									-
73.10	-	-									-
73.20	-	-									-
73.30	-	-									-
73.40	-	-									-
73.90	-	-									-
74.10	-	-									-
74.22	-	-									-
74.30	-	-									-
74.40	-	-			4 017						4 017
74.50	-	-									-
74.60	-	-									-
74.70	-	-									-
74.80	-	-									-
74.90	-	-									-
75.00	-	-									-
81.11	-	-									-
81.12	-	-									-
81.21	-	-									-
81.22	-	-									-
81.31	-	-									-
81.32	-	-									-
81.41	-	-									-
81.42	-	-									-
81.51	-	-									-
81.52	-	-									-
81.61	-	-									-
81.62	-	-									-
81.70	-	-									-
81.80	-	-									-
82.00	-	-									-
82.10	-	-									-
83.00	-	-									-
83.10	-	-									-
84.11	-	-									-
84.12	-	-									-
84.13	-	-									-
84.14	-	-									-
84.15	-	-									-
84.16	-	-									-
84.17	-	-									-
84.21	-	-			606						606
84.22	-	-									-
84.23	-	-									-
84.24	-	-									-
84.30	-	-									-
85.11	-	-									-
85.12	-	-									-
85.13	-	-									-
85.14	-	-									-
85.15	-	-									-
85.16	-	-									-
85.17	-	-									-
85.20	-	-									-

definitief

KRUISTABEL ESR-COFOG OVER DE UITVOERINGSREKENING VAN DE UITGAVENBEGROTING VAN HET JAAR

ESR / COFOG	te verdelen	00000	01.71.0 Verrichtingen in verband met interestlaste n van de overheidssch uld	01.72.0 Aflossing en opnemng van schuld in euro	05.10.0 AFVALBEHEER	05.30.0 BESTRUDING VAN MILIEUVERVUILING	maak uw keuze	maak uw keuze	maak uw keuze	maak uw keuze	TOTAAL
85.31	-										-
85.32	-										-
85.34	-										-
85.35	-										-
85.40	-										-
85.50	-										-
85.61	-										-
85.62	-										-
85.63	-										-
85.64	-										-
85.65	-										-
85.71	-										-
85.72	-										-
85.73	-										-
85.74	-										-
85.75	-										-
91.10				-							-
91.20				-							-
91.30				-							-
91.31				-							-
91.32				-							-
91.33				-							-
91.34				-							-
91.35				-							-
91.40				-							-
91.70				-							-
92.00	-										-
93.00	-										-
94.00	-										-
TOTAAL	-	34 071	179	-	56 129	34 196	-	-	-	-	124 575

Nr.	842399963	VO 18
-----	-----------	-------

definitief

DETAIL VAN DE RESERVEFONDSEN RECHTSPERSONEN

gebaseerd op art. 40 §2 van het Rekendecreet

Decretale basis

Naam fonds

Decreet van 19 december 2003 houdende bepaling tot begeleiding van de begroting			
Bodembeschermingsfonds			
	Initiële begroting	Laatste begroting	Uitvoering
Beginsaldo (+)	47 756	51 383	51 383
Toevoeging (03.10.2) (+)	27 360	30 160	29 519
<i>Oorsprong (ESR-code)</i>			
66.31	21 563	24 363	20 387
48.22			41
46.30			632
39.20			9
38.10	1 200	1 200	3 448
28.10			14
16.11	4 597	4 597	4 988
Opneming (08.10.2) (+)	28 196	30 996	27 913
<i>Aanwending (ESR-code)</i>			
12.11	2 550	2 550	25 924
21.60			179
31.32	2 000	2 000	1 412
32.00			368
73.40	23 646	26 446	-
74.40			30
Eindsaldo	46 920	50 547	52 989

Decretale basis

Naam fonds

	Initiële begroting	Laatste begroting	Uitvoering
Beginsaldo (+)			
Toevoeging (03.10.2) (+)	-	-	-
<i>Oorsprong (ESR-code)</i>			
Opneming (08.10.2) (+)	-	-	-
<i>Aanwending (ESR-code)</i>			
Eindsaldo	-	-	-

AANSLUITING ECONOMISCH- MET BEGROTINGSRESULTAAT

gebaseerd op art. 42, §1, 6° van het VCO-decreet

	code	Boekjaar
Te bestemmen bedrijfseconomisch resultaat (+/-)	9905	-377

Verrichtingen zonder impact op het begrotingsresultaat

Afschrijvingen en waardeverminderingen op vast activa (+)	630	3 122
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen (+)	631/4	78
Voorzieningen voor risico's en kosten (+)	635/8	4 115
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa (-)	760	-
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten (-)	7620	-
Terugneming van waardevermindering op financiële vaste activa(-)	761	-
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten (-)	7621	-
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa (+)	660	240
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) +)/(-)	6620	-
Waardeverminderingen op fin vaste activa (+)	661	-
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) +)/(-)	6621	-
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa (-)	7630	-
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa (-)	7631	-
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa (+)	6630	-
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa (+)	6631	-
Meerwaarde op de courante realisatie van materiële vaste activa (-)	741	-
Minderwaarde op de courante realisatie van materiële vaste activa (+)	641	-
Mutatie voorziening niet-opgenomen vakantiedagen (-/+)	635/8	-661
Verrekening kapitaalsubsidies eigen investeringenIn resultaat genomen kapitaalsubsidie (-)	753	-822
<i>Andere (nader toe te lichten)</i>		
<i>Voorraadwijzigingen van gekochte onroerende goederen bestemd voor verkoop</i>	609500	-13
<i>Andere niet-recurrente bedrijfskosten</i>	664000	1
<i>In ESR res. genomen : Waardeverminderingen op vorderingen op ten hoogste één jaar - terugneming</i>	634100	133
<i>In ESR res. genomen : Waardeverminderingen op vorderingen op ten hoogste één jaar - toevoeging</i>	634000	-211
<i>Werking- en overige kapitaaltoelagen en soortgelijke inclusief projecten binnen de Vlaamse</i>	740000	1 333
.....		

Verrichtingen met uitsluitend impact op het begrotingsresultaat (niet op bedrijfseconomisch resultaat)

Investeringen in immateriële en materiële vaste activa (-)	ESR 71/4	-4 017
Kapitaalverstekkingen van het boekjaar en aankopen van aandelen en obligaties (-)	ESR 81/5	-606
Correctie op ESR 81.70 mbt rente op SWAPs (+)	ESR 81.70	-
Verkopen op materiële en immateriële vaste activa (+)	ESR 76/7	-
Terugbetalingen van kapitaalverstekkingen van het boekjaar en verkopen van aandelen en obligaties (+)	ESR 86/9	-
Correctie op ESR 86.70 mbt rente op SWAPs (-)	ESR 86.70	-
Nieuw aangegane leningen van het boekjaar (+)	ESR 96	-
Afbetaling kapitaalgedeelte lening (-)	ESR 91	-
Aangaan kapitaalverhoging in cash (+)	ESR 98	-
Terugbetalingen kapitaal of uitgiftepremies in cash (-)	ESR 93	-
Ontvangen voorschotten (+)	ESR 99	-
Terugbetalingen van voorschotten (-)	ESR 94	-
Diverse interne verrichtingen en opnemingen uit reservefondsen (+)	ESR 08.10	27 913
Diverse interne verrichtingen en spijzigen van reservefondsen (-)	ESR 03.10	-29 519
Nieuw toegekende kapitaalsubsidies eigen investeringen (+)	VO 6.8	-
<i>Andere (nader toe te lichten)</i>		
<i>afrondingsverschil</i>	01.00	-1
.....		
.....		
.....		
.....		

Begrotingsresultaat

VO 14	berekend na aansluiting	708
	Begrotingssaldo: opbouw (+) / intering (-)	708

TOELICHTINGEN BIJ DE JAARRAPPORTERING EN ANDERE VERSLAGENActiviteitenverslag

Het activiteitenverslag wordt in een **afzonderlijk** document **toegevoegd** volgens de voorziene procedure.

Verslag van de Commissarissen

Indien de rekening wordt gereviseerd door een revisor/Commissaris, gelieve het verslag (Single Audit / Management Letter) in een **afzonderlijk** document **per e-mail** over te maken volgens de voorziene procedure.

Verslag Regeringscommissaris

Indien de rekening wordt gereviseerd door een regeringsafgevaardigde/-commissaris, gelieve het verslag in een **afzonderlijk** document **per e-mail** over te maken volgens de voorziene procedure.

Toelichting bij de begrotingsuitvoering

In een afzonderlijk toegevoegd bestand komt conform artikel 42, 3° en 4° van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019 de toelichting bij de balans, resultatenrekening en toelichting over de definitieve begroting en over de beleids- en begrotingsuitvoering.

De toelichting moet commentaar bevatten waarin een getrouw beeld wordt gegeven van gang van zaken van het boekjaar, daaraan toegevoegd, gebeurtenissen na balansdatum tot en met indiening.

Doelstellingen:

- Feiten en gebeurtenissen in ruimere dan financiële context plaatsen;
- Werkelijk beeld geven van gebeuren binnen onderneming.

Verder wordt bij de vermelde gegevens in VO 1 tot en met VO 4 additionele informatie, uitleg of verklaringen gegeven voor zover de ertoe behorende detaillering in VO 6 tot en met VO 19 dit nog niet bevat.

Toelichting bij de balans, resultatenrekening en uitvoering van de begroting 2022 – OVAM

1. Balans OVAM

1.1. Activa

Vaste activa

De gedane investeringen in 2022 hebben vooral betrekking op software. Er werd 4.017 keuro gespendeerd waarvan 1.197 keuro voor de ontwikkeling van een databank voor het actieplan asbestafbouw en 1.024 keuro in het kader van relance VV70 materiaalstromen digitaliseren.

De financiële activa bevat de participatie in het kapitaal van EthiasCo cvba. In 2020 werd een borg betaald van 53 keuro in het kader van het contract met Edenred.

Vorraden

Deze rubriek bevat de vervuilde gronden die OVAM aangekocht heeft via het Protocol Curatoren. Deze gronden worden niet gebruikt voor de bedrijfsuitoefening, maar zijn reeds bij verwerving bestemd voor latere verkoop.

Vorderingen op ten hoogste één jaar

De openstaande vorderingen van 68,9 miljoen euro bestaan grotendeels uit nog te storten dotaties van het MINA-fonds (39,8 miljoen) en de algemene uitgavenbegroting (26,2 miljoen). Dit is een stijging met 5,5 miljoen euro t.o.v. 2021. De vorderingen m.b.t. Europese projecten bedragen 606 keuro, hoofdzakelijk voor het EU-project C-Martlife.

Vanaf boekjaar 2020 worden op basis van verstuurde aanmaningsbrieven "terugvordering van de kosten van het ambtshalve optreden van de OVAM " vorderingen gemaakt in de boekhouding in de rubriek overige vorderingen. Deze brieven worden na een standaard antwoordtermijn van 1 maand geëvalueerd op basis van art 35 van het VCO en als vordering geboekt indien aan de voorwaarden voldaan is.

Gezien in vele gevallen de onzekerheid over de inning blijft bestaan, wordt voor het niet inbaar gedeelte 100% waardevermindering geboekt zoals ook in de voorgaande boekjaren het geval was. Als het duidelijk is dat er geen ontvangsten zullen binnenkomen in een geboekt terugvorderingsdossier op basis van verstuurde aanmaningen, wordt een nota "niet-terugvorderbaar" opgemaakt. De basis voor het uitboeken van de vordering ligt in art 40 van het VCO.

Geldbeleggingen en liquide middelen

Het bedrag liquide middelen vertegenwoordigt het positieve saldo van de bankrekeningen, beheerd in het kader van de CFO-regeling, en een kleine som kasgelden op 31/12/2022. Het negatief saldo van de bankrekening in 2021 werd overgeboekt naar de rubriek 430/433 financiële schulden bij kredietinstellingen op de passief-zijde van de balans.

Overlopende rekeningen van het actief

De rubriek overlopende rekeningen bevat kosten die betrekking hebben op het jaar 2023 maar die reeds betaald werden in 2022: het gaat hier voornamelijk over onderhoudscontracten informatica en leasing van wagens.

1.2. Passiva

Reserves

In 2020 werd het effectieve kassaldo van het Bodembeschermingsfonds geboekt als een beschikbare reserve. Het bedrag wordt geactualiseerd.

Dotaties, subsidies en toelagen

Jaarlijks wordt de kapitaalsdotatie toegewezen aan de opbrengsten à rato van de afschrijvingen van de vaste activa die met deze dotatie gefinancierd werden.

Voorziening voor risico's en kosten

In 2021 werd een provisie aangelegd voor niet-opgenomen vakantiedagen conform het VABN advies van 9/12/2021. Dit bedrag werd geactualiseerd +654 keuro.

Er werd in 2022 een provisie aangelegd voor juridische geschillen aangemeld bij het Vlaams Fonds voor de Lastendelging van 3.460 keuro.

Schulden op meer dan één jaar

De overige schulden 2021 bevatten de openstaande voorschotten m.b.t. enkele EU-projecten waarvan 1.637 keuro voor het EU-project C-Martlife.

Financiële schulden

Deze rubriek bevat het negatief banksaldo beheerd in het kader van de CFO-regeling per 31/12/2021.

Handelsschulden

De handelsschulden bestaan enerzijds uit de openstaande leveranciersfacturen per 31/12/2022 voor een totaal van 3.272 keuro en anderzijds uit de te ontvangen facturen ten belope van 9.147 keuro. Dit is 6.661 keuro hoger dan in 2021. Vanaf november 2021 werden de leveranciersfacturen versneld betaald om de conversie tijdens de overstap naar het boekhoudpakket orafin vanaf 1/1/2022 zo beperkt mogelijk te houden.

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten.

Deze rubriek bevat de te betalen bedrijfsvoorheffing, RSZ, lonen voor de maand december en de provisie vakantiegeld voor 2023.

Ontvangen vooruitbetaling

De ontvangen vooruitbetalingen slaan op de voorafbetalingen die gedaan werden ten behoeve van de lopende rekeningen voor bodemattesten. Dit systeem werd in 2021 afgebouwd en vervangen door betaling via domiciliëring.

2. Resultatenrekening OVAM

De middelen voor de OVAM worden hoofdzakelijk gehaald uit de werkings- en investeringsdotatie ten laste van de algemene uitgavenbegroting, het MINA-fonds (voorwaardelijke dotaties en rechtstreekse middelen), terugvorderingen in het kader van ambtshalve tussenkomsten en inkomsten voortvloeiend uit de activiteiten van de OVAM zelf (bodemattesten, retributie in- en uitvoer, ...).

De rubriek bedrijfsopbrengsten – omzet bevat de ontvangsten voor formulieren kennisgevings- en toezichtprocedure in het kader van grensoverschrijdend transport van afvalstoffen en enkele diverse opbrengsten, zoals voor het opvragen van digitale rapporten.

Vanaf 23 november 2022 moet elke eigenaar van een toegankelijke constructie ouder dan 2001 bij overdracht over een asbestattest beschikken. In 2022 werden reeds voor 578 keuro asbestattesten geïnd.

Met de tabaksindustrie is overeengekomen dat zij een jaarlijkse bijdrage leveren voor de strijd tegen zwerfvuil afkomstig van sigarettenpeuken. In 2022 zijn bedragen overeengekomen voor 2020, 2021 en 2022 voor in totaal 1.650 keuro. Deze middelen worden door de OVAM beheerd.

De andere bedrijfsopbrengsten liggen 5 miljoen euro hoger dan vorig jaar. De recuperatie van teruggevorderde bedragen wordt vanaf 2022 opgenomen onder de rubriek andere bedrijfsopbrengsten: 3.512 keuro in 2022. In 2021 werd 2.683 keuro geboekt aan recuperatie teruggevorderde bedragen in de rubriek omzet.

Vanaf boekjaar 2020 worden op basis van verstuurde aanmaningsbrieven "terugvordering van de kosten van het ambtshalve optreden van de OVAM" vorderingen gemaakt in de boekhouding in de rubriek overige vorderingen. Deze brieven worden na een standaard antwoordtermijn van 1 maand geëvalueerd op basis van art 35 van het VCO en als vordering geboekt indien aan de voorwaarden voldaan is: 195 keuro in 2022 t.o.v. 333 keuro in 2021. Gezien in vele gevallen de onzekerheid over de inning blijft bestaan, wordt voor het niet inbaar gedeelte 100% waardevermindering geboekt in het jaar zelf.

De Mina – dotatie m.b.t. ambtshalve saneringen daalt met 5,7 miljoen maar stijgt met 2,5 miljoen voor bodem en 1 miljoen voor afval- en materialenbeleid. De werkingsdotatie ligt 1,8 miljoen euro hoger dan vorig jaar hoofdzakelijk door de indexering van de loonkredieten. In het kader van de relance VV5 Circulaire economie asbestsectorprotocollen werd 1,4 miljoen euro dotatie geboekt in 2022 t.o.v. 0,5 miljoen in 2021.

De ontvangsten uit bodemattesten bedragen 15,5 miljoen euro of 0,8 miljoen lager dan in 2021. Het deel van de inkomsten die voortvloeien uit de invoering van de cofinancieringsregeling wordt opgenomen in het Bodembeschermingsfonds. Voor 2022 bedraagt dit gedeelte 4.988 keuro.

De inkomsten uit Europese projecten liggen 0,5 miljoen hoger dan in 2021, hoofdzakelijk door het EU-project C-Martlife. De teruggevorderde bedragen personeelskosten voor Vlaanderen Mooi, Handhavers, Recupel, Bebat en detacheringen stijgen met 1.286 keuro in 2022.

De uitgaven in de rubriek diensten en diverse goederen dalen in 2022 met 1,7 miljoen euro, hoofdzakelijk door een lagere benutting op saneringen -4,2 miljoen euro en meer bodemonderzoeken + 1,4 miljoen euro. De uitgaven voor asbestverwijderingen stijgen met 0,3 miljoen euro t.o.v. 2021. In het kader van governance Vlaanderen Circulair werd 1,2 miljoen euro gespendeerd aan communicatie, onderzoeken en expertise; voor communicatie en expertises i.v.m. EU-project C-Martlife 0,5 miljoen euro. De middelen van de tabaksindustrie werden voor 287 keuro ingezet.

De totale personeelskosten stijgen met 3 miljoen euro in vergelijking met 2021, voornamelijk als gevolg van de indexering, de endogene groei en het verhoogde bijdragepercentage pool der parastatalen. Daarnaast speelt ook de daling van het aantal opgenomen dagen onbetaald verlof een rol in de stijging van de personeelskosten. Een gedeelte van deze uitgaven wordt gefinancierd met externe inkomsten zoals Vlaanderen Mooi, Handhavers, Recupel, Bebat en enkele Europese projecten.

Er werden bijkomende waardeverminderingen aangelegd voor de vorderingen op basis van de aanmaningsbrieven "terugvordering van de kosten van het ambtshalve optreden van de OVAM" t.w.v. 195 keuro (zie bedrijfsopbrengsten) en 15 keuro overige. Een deel van de in vorige jaren voorziene waardeverminderingen werd teruggenomen wegens effectieve inningen 133 keuro.

Er werd in 2022 een provisie aangelegd voor juridische geschillen aangemeld bij het Vlaams Fonds voor de Lastendelging van 3.460 keuro.

In 2021 werd een provisie aangelegd voor niet-opgenomen vakantiedagen conform het VABN advies van 9/12/2021 voor 4.904 keuro. De provisie werd opgenomen als een niet-recurrente bedrijfskost. De provisie voor niet-opgenomen vakantiedagen werd geactualiseerd +654 keuro bij de overige bedrijfskosten.

In de andere bedrijfskosten zijn de werkingsbijdragen 1.283 keuro en de cofinancieringsuitgaven 1.412 keuro opgenomen. De cofinancieringsuitgaven liggen 518 keuro hoger dan in 2021. In het kader van asbestafbouw werd 255 keuro subsidies verleend aan scholen. Er werd 498 keuro aan schadevergoedingen betaald in enkele dossiers.

De financiële opbrengsten bevatten 822 keuro aan kapitaalsubsidies en 2 keuro ontvangen verwijlrenten uit enkele terugvorderingsdossiers. In 2021 was dit respectievelijk 468 keuro en 29 keuro.

Het verschil in resultaat is hoofdzakelijk te wijten aan extra ontvangsten werkelijke inningen: 3.512 keuro in 2022 t.o.v. 2.683 keuro in 2021 en de bijdrage van de tabaksindustrie die slechts gedeeltelijk werd benut.

3. Uitvoering begroting OVAM – BBT BU2022

Overige entiteiten onder gezag

Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM)

De OVAM werd opgericht op 2 juli 1981 in het kader van het afvalstoffendecreet. Bij de hervormingen in het kader van Beter Bestuurlijk Beleid werd, door het decreet van 7 mei 2004, de OVAM op 1 april 2006 een intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid. De OVAM neemt de engagementen op binnen de taken en bevoegdheden die haar zijn toegewezen in het oprichtingsdecreet van 7 mei 2004 tot wijziging van het decreet van 5 april 1995.

De decretale taken van de OVAM met betrekking tot het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen zijn:

1° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen voor de bevordering van het zuinige gebruik van grondstoffen, onder meer door zo veel mogelijk de materiaalkringlopen te sluiten;

2° het bevorderen van de kwaliteit van producten en productieprocessen met aandacht voor kwalitatieve en kwantitatieve preventie voor wat betreft het gebruik van grondstoffen, het verspreiden van milieugevaarlijke stoffen en het voorkomen van afval;

3° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen voor de bevordering van een duurzaam consumptiegedrag, voor wat betreft het gebruik van grondstoffen, het verspreiden van milieugevaarlijke stoffen en het voorkomen van afval;

4° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen voor een veilig beheer van milieugevaarlijke stoffen en voor het voorkomen en zo nodig beperken van lekken van milieugevaarlijke stoffen uit stoffenkringlopen;

5° ter aanvulling van de vorige taken, de sturing en coördinatie van de inzameling en de veilige verwijdering van afvalstoffen alsmede de ambtshalve verwijdering ervan;

6° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om de correcte werking van de afvalstoffenmarkt te garanderen.

De decretale taken van de OVAM met betrekking tot de bodemsanering zijn:

1° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om nieuwe bodemverontreiniging te voorkomen;

2° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om individuele en collectieve saneringen te stimuleren;

3° het saneren van de historische en nieuwe bodemverontreiniging, met inbegrip van de zorg om verlaten terreinen waar mogelijk opnieuw een nuttige functie te geven;

4° het ontwikkelen van instrumenten en het uitwerken van maatregelen om de correcte werking van de bodemsaneringsmarkt te garanderen.

OVAM oefent haar activiteiten uit binnen 2 verschillende inhoudelijke structuurelementen: ISE J Afval en materialen en ISE E Bodem en ondergrond. De financiering van de taken die de OVAM uitvoert, verloopt voornamelijk via het artikel QB0-1QCE2JV-IS, een artikel dat in de begroting conform de instructies integraal werd toegewezen aan het grootste ISE binnen OVAM: ISE J Afval en materialen.

ISE E BODEM EN ONDERGROND

Ontvangsten

De belangrijkste eigen inkomsten zijn de ontvangsten bodemattesten. In 2022 werd uitgegaan van 260.000 attesten. In werkelijkheid werden er in 2022 282.405 bodemattesten afgeleverd. Het deel van de inkomsten die voortvloeien uit de invoering van de cofinancieringsregeling wordt opgenomen in het Bodembeschermingsfonds. In 2022 werd zo 4.988 keuro opgenomen.

Bij BA2022 werd 1.200 keuro voorzien aan inningen van teruggevorderde uitgaven m.b.t. verwijderingen en saneringen. De werkelijke realisatie bedraagt 3.512 keuro.

De inkomsten vanuit de EU-projecten o.a. Resanat, Narmena en Parc bedragen in 2022 294 keuro.

Vanuit het Mina-fonds (QBX-3QCE2EV-IS) werd voor het luik m.b.t overdracht werking en attestering bodemonderzoek 7.173 keuro ontvangen. Voor verwijderingen en saneringen werd een krediet voorzien van 30.953 keuro. De werkelijke ontvangst uit het Minafonds voor verwijderingen saneringen bedraagt 24.485 keuro.

Uitgaven

Onder dit ISE vallen alle maatregelen, taken, doelstellingen en budgetten van het bodembeleid, in hoofdzaak vervat of gelinkt aan het bodemdecreet en VLAREBO. In Vlaanderen willen we een bodemkwaliteit garanderen die toelaat dat minstens de primaire maatschappelijke (basis)behoeften kunnen worden vervuld. We leveren via het bodembeleid ook een bijdrage aan

een circulaire economie en het klimaatbeleid. Deze uitgaven worden gefinancierd via het Mina-fonds (QBX-3QCE2EV-IS), inkomsten uit Europese projecten en via het Bodembeschermingsfonds.

EU Bodem	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
		285	486	285

In het kader van de EU-projecten Resanat en Narmena werd de meerwaarde van meer natuurlijke, minder invasieve saneringstechnieken onderzocht.

SD5: BODEMKWALITEIT GARANDEREN VIA BODEMSANERING

SD5 Bodemsanering	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
		43.307	41.878	36.556

Een minimale bodemkwaliteit is essentieel voor goed functionerende kringlopen van water en voedingsstoffen, een aangename leefomgeving en een gezonde voeding. Het is een kritische succesfactor om een circulaire economie mogelijk te maken en de gevolgen van de klimaatverandering mee op te vangen. Hiervoor stimuleren we het verder herstel van verontreinigde bodems, in de eerste plaats bij particulieren, oude bedrijfslocaties en stortplaatsen.

Alle historische risicogronden zijn onderzocht tegen 2036 en de sanering van historische verontreiniging is opgestart waar nodig

De OVAM wil dat tegen 2036 elke risicogrand in Vlaanderen is onderzocht en waar nodig de sanering van historische verontreinigingen is opgestart. De PFAS-onderzoeken en -acties doorkruisten echter de 2036-doelstelling. Naar aanleiding van de aanbevelingen van de Parlementaire Onderzoekscommissie paste OVAM de prioriteitsstelling van bodemdossiers aan met extra aandacht voor dossiers met een humaan toxicologisch risico. Intussen zette OVAM diverse interne projecten op die zullen leiden tot een herevaluatie van deze doelstelling en een bijsturing van de bodemregelgeving.

De OVAM voorziet deelprogramma's op maat voor specifieke doelgroepen. Zo stimuleren en ondersteunen we bedrijven in de sanering van het historisch passief op bedrijfslocaties. We stimuleren ook de fondsen Bofas vzw, Vlabotex vzw en Tersana vzw bij de uitvoering van onderzoeken en saneringen in hun sector. Ten tweede ontzorgen we (boven)lokale besturen en publieke instellingen via oplossingstrajecten en een aanpak op maat voor prioritaire gemeenten, bijvoorbeeld via samenwerkingsverbanden. Lokale besturen kunnen verkennende, oriënterende en beschrijvende bodemonderzoeken afnemen uit een aankoopcentrale. We stimuleren collega-overheden om hun risicogronden tijdig te onderzoeken en/of te saneren. Tot slot ontzorgen we de burger door zelf site-onderzoeken uit te voeren. Door de verhoogde inzet rond PFAS heeft de ontzorging via site-onderzoeken vertraging opgelopen. Voor alle doelgroepen waar de huidige eigenaar vrijgesteld is, zorgt de OVAM met haar ambtshalve optreden voor oplossingen voor mensen, verenigingen, bedrijven of besturen. Scholen krijgen als prioritaire doelgroep nog bijzondere aandacht in een apart project waarbij we werken met sectorprotocollen.

We investeren in duurzame brown- en blackfieldontwikkeling

We herontwikkelen brown- en blackfields en stortplaatsen in het kader van circulair ruimtegebruik. Zulke gronden zijn zodanig vervuild dat het niet rendabel is op korte termijn om deze op te kuisen en opnieuw te benutten. De markt heeft daarom een duwtje in de rug nodig van de overheid zodat we er op langere termijn wel de vruchten van kunnen plukken.

Samen met lokale en bovenlokale besturen en andere partners gaan we op zoek naar terreinen waar verplichtingen nodig zijn in het kader van het bodemdecreet (bv. een bodemsanering). Daar kunnen we dan tegelijk een maatschappelijke meerwaarde creëren rond duurzaam gebruik met aandacht voor circulariteit en bodemzorg. We bieden daarbij oplossingen op maat om de partners te ondersteunen. Door de vergrote aandacht voor zeer zorgwekkende stoffen is de doelstelling van het inzetten van 50% van de OVAM saneringsmiddelen voor brown- en blackfields beperkter uitgevoerd dan aanvankelijk voorzien.

We onderzoeken waterbodemonverontreiniging en saneren waar mogelijk

We stimuleren het bewustzijn rond historisch verontreinigde waterbodems en doen voorbereidend onderzoek via een aantal Europese onderzoeksprojecten. De sanering van historisch verontreinigde waterbodems is immers nodig voor een verhoogde kwaliteit van het oppervlakte- en grondwater en de ontwikkeling van groenblauwe netwerken. We bouwen de huidige legislatuur voldoende knowhow op om in 2024 een aanpak voor te kunnen leggen aan de Vlaamse regering voor de sanering van historisch verontreinigde waterbodems. In dat kader zijn de studies rond de relatie oppervlaktewater – waterbodems, een MKBA en een screening van de financieringsmogelijkheden bij de sanering van waterbodems afgerond. OVAM voorzorg samenwerkingsverbanden met de waterloopbeheerders om data uit te wisselen en hotspots van waterbodemonverontreiniging te onderzoeken. De info draagt bij tot een onderbouwing van het beoordelingskader voor de risico's, de prioritering en de keuze van de saneringstechniek. In het kader van de EU-projecten Resanat en Narmena werd de meerwaarde van meer natuurlijke, minder invasieve saneringstechnieken onderzocht.

Voormalige stortplaatsen worden optimaal ingezet voor nieuwe maatschappelijke uitdagingen, in het bijzonder bebossing en natuurontwikkeling

Stortplaatsen kunnen een waardevolle voorraad zijn aan materialen, energie en land. Momenteel is de ruimte die stortplaatsen innemen vaak onderbenut, terwijl maatschappelijke noden als bebossing, natuurontwikkeling en CO2-captatie met ruimtegebrek kampen. In overleg met de lokale besturen werden 34 locaties geselecteerd die in aanmerking komen voor de uitvoering van een oriënterend bodemonderzoek in kader van bebossing of natuur(her)ontwikkeling. Ook i.s.m. overheidsagentschappen, provincies,... wordt gekeken naar mogelijkheden voor duurzame herontwikkeling van stortplaatsen (energie, waterberging, ...). De methodiek om het bebossingspotentieel te bepalen verspreidde OVAM zowel intern als extern, zodat in alle stortplaatsdossiers nu ook het bebossingspotentieel kan bepaald worden.

We voorkomen maximaal nieuwe bodemonverontreiniging en zorgen voor een minimale impact voor mens of leefmilieu

We handhaven de eerste periodieke onderzoeksplicht waarbij elke risico-inrichting met een laattijdig rapport wordt ingelicht en actief opgevolgd. Daar waar bij een incident bodemonverontreiniging ontstaat, volgen we deze schadegevallen snel en van nabij op. Daarnaast richtten we een fonds (PROMAZ) op voor de sanering van bodemonverontreiniging veroorzaakt door het gebruik van stookolietanks voor verwarmingsdoeleinden.

SD6: BODEMKWALITEIT VERSTERKEN VIA BODEMZORG

SD6 Bodemzorg	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	1.185	2.408	1.125	1.975

Reeds vervuilde bodems saneren alleen is niet voldoende; ook in de toekomst moeten we voorkomen dat we dezelfde fouten maken. Daarom garanderen we de bodemkwaliteit ook via de nodige bodemzorg. Zo stimuleert de OVAM innovatie, herstel van bodemdiensten en

maximaal hergebruik van de bodem. We activeren het bodembewustzijn en zorgen voor een ondersteunend beleidskader zodat iedere stakeholder bodemzorg in de praktijk kan brengen. We dragen zo bij aan gezonde bodems voor een gezonde leefomgeving.

We versterken het circulair landgebruik

Om de bodemdiensten maximaal te behouden of te herstellen en optimaal duurzaam hergebruik van de bodem te realiseren, werken we een kader circulair bodem- en landgebruik uit. Dit omvat onder andere gebiedsgericht grondverzet, aanpak restverontreiniging en gebiedswerking. De overheden nemen hierbij hun voorbeeldfunctie op. We werken beleidsvoorstellen uit om bijkomende restverontreiniging te voorkomen en beheren de bestaande restverontreiniging optimaal. Een technische studie over de overdracht en opslag van grondverzetsdata is opgeleverd als basis voor de verdere realisatie. Twee verkennende studies naar gebiedsgerichte aanpak voor grondverzet en grondwater zijn eveneens opgezet in het havenplatform Antwerpen. Daarnaast inspireren we regio's om binnen hun gebiedswerking bodemzorg en circulariteit vorm te geven door mee aan tafel te schuiven en onze inzichten te delen.

Recent worden we geconfronteerd met twee nieuwe uitdagingen. Meer en meer krijgen we te maken met diffuse bodemverontreiniging, zonder duidelijk aanwijsbare bron. Vaak werd die veroorzaakt door allerlei kleinschalige ambachtelijke activiteiten, waarvan de gegevens over de bron of de oorzaak verloren zijn gegaan. De OVAM zorgt voor een plan van aanpak en start met gerichte meetcampagnes.

De OVAM werkt ook in de Hub Zeer Zorgwekkende Stoffen en in Europese context een plan van aanpak uit voor de selectie en opvolging van de meest prioritaire 'contaminants of emerging concern'. Dit zijn weinig bekende verontreinigende stoffen in de bodem en het grondwater, waarvan de risico's dus niet helemaal duidelijk zijn. We zorgen ervoor dat de belangrijkste (groepen van) stoffen – zoals de poly- en perfluoralkylstoffen (PFAS) - worden aangepakt via bodembeheer en bodemsaneringspraktijk.

Via Soil+Land Stewardship maken we dat iedereen zorg draagt voor de bodem. We werkten in samenspraak met stakeholders en doelgroepen een handvattenkader bodemzorg uit, waarvan de afstemming met de EU Soil Strategy wordt voorzien. We inspireren door de bodemzorgers van nu zichtbaar te maken. We zorgen ervoor dat er in bodemzorg aandacht is voor ecosysteemdiensten, (bodem)biodiversiteit en de toepassing van natuurgebaseerde oplossingen. Tot slot zoeken we manieren om de waarde van bodem en land in de circulaire economie te valideren en zetten stakeholders aan om deze te gebruiken.

Digitale ontsluiting en kopersgarantie bij overdracht gronden

In 2022 werd verder gewerkt aan een digitale ontsluiting en actualisatie van bodeminformatie. Belangrijk hierbij zijn kennisopbouw, centralisatie van bestaande bodemdata, open informatie en laagdrempelige toegang tot waardevolle bodemgegevens. De PFAS-analyses uit de OVAM-databank werden bijvoorbeeld ontsloten via de PFAS-verkenner van de DOV. Een procedure is afgesproken om regelmatig nieuwe metingen uit te wisselen.

Met het bodemattest beschermen we eigenaars. Informatieverspreiding via generieke platformen (geo-loket, Databank Ondergrond Vlaanderen (DOV), ...) en platformen die informatie op maat aanbieden (bv. Woningpas) werd voorzien. Door een uitbreiding van het samenwerkingsverband DOV worden op termijn alle gekende bodemgegevens verspreid. De open standaard voor linkende organisaties (OSLO-standaard) voor de uitwisseling van informatie over bodem en ondergrond werd in 2022 gefinaliseerd.

Bodembeschermingsfonds

De spijziging BBF bedraagt voor 2022 in totaal 29.519 keuro. Dit betreft 21.019 keuro vanuit het MINA-fonds, 3.512 keuro via terugvorderingen inzake ambtshalve bodemsaneringen en

4.988 keuro van de cofinanciering bodemattesten. In 2022 werden er anderzijds voor 27.913 keuro aan middelen opgenomen uit het BBF: 23.960 keuro voor saneringen gefinancierd via het MINA-fonds en teruggevorderde bedragen, 1.412 keuro voor cofinanciering bodemsaneringswerken en 2.541 keuro voor bodemonderzoeken en software.

ISE J AFVAL EN MATERIALEN

Onder dit ISE vallen alle maatregelen, taken, doelstellingen en budgetten van het duurzaam afval – en materialenbeleid, in hoofdzaak vervat of gelinkt aan het materialendecreet en VLAREMA. Deze uitgaven worden gefinancierd via het Mina-fonds en inkomsten uit Europese projecten.

Ontvangsten

De OVAM ontvangt middelen van Fost Plus voor een duurzaam evenementenbeleid en een beleid voor netheid in Vlaanderen. Vlaanderen Mooi is een samenwerking tussen de OVAM, het verpakkend bedrijfsleven (Fost Plus) en de lokale besturen (VVSG). Samen pakken we al enkele jaren het zwerfvuil in Vlaanderen grondig aan. Vlaanderen Mooi organiseert onder meer de acties en de campagnes van de Mooimakers. Met Bebat en Recupel werd een overeenkomst getekend voor de financiering van materiaalstroomopvolgers. Deze ontvangsten bedragen samen met terugbetaling gedetacheerd personeel 1.922 keuro lonen en werkingsmiddelen. Dit is 200 keuro hoger dan voorzien bij BA2022.

Om het instrument handhaving meer in te zetten is er beslist om gewestelijke ambtenaren in te zetten in kader van de GAS-wetgeving. Er is voorzien dat er 30 handhavers zwerfvuil bij de OVAM tewerkgesteld worden. Ze voeren ter plaatse als GAS-vaststeller controles uit (ook 's avonds en in het weekend), in samenwerking met de gemeenten en lokale politie. Dit project wordt gefinancierd gedurende 3 jaar (tot 30 juni 2024) vanuit Fost Plus. In 2022 werd 1.079 keuro inkomsten voor de financiering van deze medewerkers geboekt, 640 keuro lager dan voorzien.

Met de tabaksindustrie is overeengekomen dat zij een jaarlijkse bijdrage leveren voor de strijd tegen zwerfvuil afkomstig van sigarettenpeuken. In 2022 zijn bedragen overeengekomen voor 2020, 2021 en 2022 voor in totaal 1.650 keuro. Deze middelen worden door de OVAM beheerd.

In 2020 werd een nieuw EU-project opgestart C-Martlife. Het C-MARTLIFE project heeft als doel het Vlaamse afvalbeleid tot uitvoering te brengen, met een bijzondere focus op het uitvoeringsplan kunststoffen. Centraal in het project staat het verminderen van de hoeveelheid restafval - huishoudelijk en gelijkgesteld bedrijfsmatig afval – en zwerfvuil door een circulair materialengebruik te realiseren. C-martlife is een EU-LIFE project dat voor 60% gesubsidieerd wordt. Het loopt van april 2020 tot eind 2027. OVAM is lead-partner, samen met nog 6 partners uit overheid- en non-profitsector. Hierin is een totaal bedrag van 10.825 keuro EU-subsidies voorzien. Het aandeel van OVAM in deze subsidies bedraagt 8.187 keuro.

Binnen het projectbudget is voor de OVAM een budget voorzien van 13.646 keuro. Hier worden 60% subsidies op gegeven, wat betekent dat de OVAM nog steeds 40%, zijnde 5.458 keuro, zelf moet bijdragen. Het gaat voornamelijk over een groot deel loonkosten en expertise/communicatie en onderzoekskosten. Er worden ook een aantal nieuwe medewerkers aangeworven, die exclusief voor het project werken. De eigen bijdrage wordt gedekt door de inzet van de bestaande OVAM-medewerkers, waarvoor loonkosten obv de gewerkte tijd voor het project worden geclaimd. Voor 2022 wordt 1.559 keuro subsidies geboekt voor personeelskosten, onderzoeken en communicatie t.o.v. 1.365 keuro voorzien bij BA2022. De inkomsten van de overige EU-projecten m.b.t afval en materialenbeleid liggen op niveau van het budget.

Uitgaven

EU - AFVAL EN MATERIALEN

EU Afval en Materialen	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	907	551	907	517

Voor het EU-project C-martlife zijn volgende uitgaven voorzien in 2022:

- Binnen de Green Deal met de distributiesector worden er de komende 2 jaar begeleidingsopdrachten voor workshops voorzien.
- In 2021 en 2022 wordt er binnen het thema 'Educatie en gedragsbeïnvloeding' een opdracht gegund rond opzet van methodologie en begeleiding van bootcamps, inclusief een communicatiecampagne.
- In 2022 lag de nadruk op een studie rond inzet van recyclaten uit kunststof binnen de bouwsector, een studie rond het gebruik van drankfonteintjes in kustgemeenten, kunststofrecyclage en inzet van recyclaten bij commercieel en recreatie-visgerei. De communicatie-acties gebeuren rond 'afvalvrije kust' en verder nog in het kader van de SUP-richtlijn.

SD2: INTERNATIONALE WERKING DUURZAAM AFVAL-, MATERIALEN- EN BODEMBEHEER BINNEN EEN CIRCULAIRE ECONOMIE

SD2 Internationaal	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	107	40	107	40

Circulaire economie overstijgt de geografische grenzen. Vlaanderen kan de overgang niet alleen verwezenlijken, dus het is noodzakelijk dat we ons beleid ook een nadrukkelijke internationale dimensie geven. Daarom nemen we internationaal en Europees een voortrekkersrol. We steunen een ambitieuze agenda om de overgang naar een circulaire economie Europees en internationaal verder uit te dragen. De Europese Commissie kondigde bovendien ambitieuze plannen aan in de vorm van de Europese Green Deal en een breed Actieplan Circulaire Economie. De ambities in deze plannen zijn opnieuw bevestigd in de herstelmaatregelen van de EU naar aanleiding van Covid-19, en maken zodoende integraal onderdeel uit van de Europese Faciliteit voor Herstel en Veerkracht. Daarom is samenwerking met de Europese regelgever essentieel.

Op Europees of internationaal niveau willen we mee de juridische en socio-economische voorwaarden verbeteren voor het halen van de OVAM-beleidsdoelstellingen, met een bijzondere aandacht voor de overgang naar een circulaire economie in Vlaanderen en Europa. Dit doen we op drie manieren:

- via klassieke beleidsbeïnvloeding in Europese en internationale kernprocessen zoals het EU Actieplan Circulaire Economie, EU Voorzitterschap en Verdrag van Bazel,
- via internationale samenwerking met het oog op kennisopbouw,
- door de Europese projectwerking uit te breiden met oog op innovatie en kennisopbouw.

SD3: ASBESTVEILIG VLAANDEREN

SD3 Asbest	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	3.250	3.412	7.500	6.004

Asbest is een verzamelnaam van in de natuur voorkomende mineralen die tot in de jaren tachtig veelvuldig gebruikt werden in gebouwen, woningen en installaties omdat het sterk, slijtvast, isolerend, brandwerend en goedkoop was. De fijne vezels waaruit asbest bestaat zijn

echter zeer gevaarlijk voor de mens wanneer deze in de lucht komen en ingeademd kunnen worden. Over heel Vlaanderen zouden gebouwen en infrastructuur ouder dan 2001 nog zo'n 2,3 miljoen ton aan asbesthoudende toepassingen bevatten. Dit vormt niet enkel een gevaar voor de volksgezondheid, maar is eveneens een obstakel voor de renovaties die nodig zijn om de energie-efficiëntie van gebouwen en woningen te verbeteren en om tot een circulaire bouwpraktijk te komen. Bovendien is er potentieel om door de sloop van asbesthoudende gebouwen in buitengebieden nieuwe ruimte vrij te maken.

De OVAM voorziet een actief asbestafbouwbeleid. Het doel is om risicovolle asbesthoudende materialen tegen respectievelijk 2034 (de meest risicovolle asbesttoepassingen zoals asbestcement daken en gevelbekleding en niet-hecht- gebonden toepassingen) en 2040 (alle andere asbestproducten in slechte staat) af te bouwen. We voorzien hierbij de nodige ondersteuning voor handhaving. De OVAM heeft zelf geen toezichtsbevoegdheid voor asbestovertredingen maar ondersteunt de lokale toezichthouders door het aanbieden van asbestopleidingen, het voorzien van leidraden en het voorzien van tweedelijns-ondersteuning en -advies.

In de loop van 2022 is de aanwezigheid van een asbestattest verplicht geworden bij het verkopen van woningen en gebouwen met een risicobouwjaar (< 2001). Het asbestattest informeert de kopers over de aanwezigheid van asbest, de toestand ervan en toont aan of het gebouw reeds asbestveilig is of niet voor een normaal gebruik. Op die manier beschermen we kopers tegen onvoorziene kosten of blootstellingsrisico's. We voeren het actieplan asbestafbouw verder uit met prioriteit voor de meest kwetsbare doelgroepen en met het accent op ontzorging: voor scholen, sociale huisvesting, landbouw en zorginstellingen voeren we bestaande sectorprotocollen uit en hernieuwen andere. OVAM ondersteunde burgers via het aanbieden van een voordelige ophaling aan huis van asbestcementafval of de mogelijkheid deel te nemen aan een voordelige gegroepeerde asbestverwijdering binnen het relanceplan Vlaamse Veerkracht bij project VV4. Binnen de ondersteuning van lokale besturen besteden we bovendien extra aandacht aan jeugd(beweging)infrastructuur.

Op basis van de evaluatie die is afgerond in 2022 komt er tegen eind 2023 een geactualiseerd asbestafbouwplan 2.0.

SD4: DEMATERIALISEREN EN SLUITEN VAN MATERIAALKRINGLOPEN

SD4 Materialenkringlopen	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	4.141	4.010	3.823	3.680

Zoals we al hebben aangehaald, heeft onze inefficiënte lineaire economie een negatieve impact op de uitstoot van broeikasgassen en op de grondstoffenvoorraden. De circulaire economie kan een oplossing bieden. Enerzijds gaan we op zoek naar manieren om onze maatschappelijke behoeften in te vullen met minder en efficiënter gebruik van materialen doorheen de hele keten. Anderzijds stimuleren we het sluiten van de productieketen. Dat wil zeggen dat we de waarde van de materialen die zich reeds in de keten bevinden zo min mogelijk verloren laten gaan (bv. door recyclage, hergebruik, etc.).

Het primair materiaalgebruik in de bouw daalt door circulair ontwerp en hoogwaardige valorisatie van bouw- en sloopafval.

We stimuleren bij de bouwsector een drastische ommezwaai naar materiaalbewust en veranderings- gericht (ver)bouwen. We implementeren daarom samen met de sector het preventieprogramma 'Op weg naar Circulair Bouwen'. Aan de hand van leerlessen en knelpunten gecapteerd uit de diverse (lopende) initiatieven geven we inhoud aan de Werkagenda Circulair Bouwen van Vlaanderen Circulair. Op die manier willen we de materiaalintensiteit van het bouwproces verlagen.

In 2022 liep het tweede deel van de Proeftuin Circulair Bouwen om innovatieve veranderingsgerichte bouwtechnieken te bevorderen op zijn einde. Er werden vier praktische handvaten uitgewerkt die toelaten om het hergebruik van materialen en aanpasbaarheid van gebouwen maximaal te stimuleren in de overgang naar een circulaire bouweconomie.

Via de TOTEM-tool stimuleren we een accurate en gebruiksvriendelijke bepaling van de materiaalimpact van gebouwen en infrastructuurwerken en kunnen we de ecologische voetafdruk van gebouwen verlagen. Het CE Center gaf een eerste berekening welke klimaatwinst de invoering van een materialenpeil zou opleveren. Een studie "paspoortvergelijking" is opgeleverd over hoe een bouwwerkpaspoort en/of een productpaspoort gedefinieerd kan worden en gelinkt kan worden aan andere bouwwerkdatabasis. Het selectief slopen van gebouwen en infrastructuur en de hoogwaardige afzet van bouw- en sloopafval moet in de toekomst de standaardpraktijk zijn. Tegen 2024 moeten we de gescheiden bouw- en sloopafvalstromen zo hoogwaardig mogelijk hergebruiken of recyclen. Een verplichte slooppopvolging bij grote bouwvolumes (> 1000 m³) werd ingeschreven in VLAREMA, en worden geëvalueerd tegen 2024. De eerste stappen naar een ministerieel besluit voor het kwaliteitsborgingssysteem voor risicovolle grondstoffen als bouwstof werden gezet en er werd gewerkt aan een kader voor bouw- en sloopafval op werven dat door bron- en nasortering meer recycling mogelijk moet maken.

De hoeveelheid restafval afkomstig van consumptiegoederen daalt door meer preventie, hergebruik en selectieve inzameling.

Het Lokaal Materialenplan werd voorbereid en zal het uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval opvolgen. Tegen 2030 willen we de selectieve inzameling van afval met het oog op recycling doen toenemen van 69% tot 77,5%. Tegen 2030 moeten we minstens 50% van de recycleerbare fractie van huishoudelijk en bedrijfsafval bijkomend recyclen. Dit willen we realiseren door hergebruik, een betere selectieve inzameling en recyclagetrajecten voor prioritaire stromen. Er liggen belangrijke opportuniteiten in de stromen organisch-biologisch afval, kunststoffen, papier en karton en textiel.

We voorzien ook de nodige handhaving en ondersteuning op maat voor het lokale niveau (o.a. via samenwerkingsverbanden, visitaties, lerend netwerk en proefprojecten) en aan bedrijven om het bedrijfsrestafval te verminderen, zodat het interessanter of gemakkelijker is om recycleerbare stromen selectief in te zamelen dan om gemengd restafval aan te bieden. De overgang naar een duurzamer, circulair voedsel- en biomassasysteem vraagt dat we grondstoffen en producten zo hoogwaardig mogelijk inzetten en dat we geen voedsel verspillen. We voeren samen met de sector het actieplan 'voedselverlies en biomassa(rest)stromen 2021-2025' uit.

Om biomassareststromen zo hoogwaardig mogelijk in te kunnen zetten, moeten we eerst een efficiënte selectieve inzameling installeren. Tegen 1 januari 2024 zijn de nodige maatregelen van kracht om in heel Vlaanderen zo veel mogelijk keukenafval en voedselresten te weren uit het huishoudelijk en bedrijfsrestafval. Dit is een belangrijke maatregel om de recyclagedoelstellingen en klimaatambities in 2030 te kunnen halen. We voorzien dit reeds in bepaalde sectoren en bereiden de uitrol naar gezinnen en kleine bedrijven voor.

Voor verpakkingen voert de Vlaamse regering alle afspraken in het Verpakkingsplan 2.0 uit. Tegen 2025 moeten alle verpakkingen die op de markt komen herbruikbaar, recyclebaar of composteerbaar zijn. Eind 2022 is er een tussentijdse evaluatie gefinaliseerd. Op basis van deze evaluatie heeft de VR een conceptnota goedgekeurd met het oog op de invoering van een statiegeldsysteem. Via het instrument van uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV) voeren we een beleid rond bedrijfsverpakkingen dat meer aandacht heeft voor hergebruik, hoogwaardige recycling en uitbouw van lokale afzetmarkten voor gerecycleerde materialen. We willen via een betere traceerbaarheid maximaal zicht krijgen op de bestemming van de afvalstromen. We stimuleren een actief overleg tussen voedings- en verpakkingsindustrie, lokale overheden en horeca om slimmere en afvalarme ondernemingsmodellen te ontwikkelen voor consumptie buitenshuis. We geven uitvoering aan de Green Deal Anders Verpakt tussen overheid en distributie om het aandeel wegwerp en niet-recycleerbare verpakkingen op de markt te verminderen. Het eerste Werkplan is goedgekeurd, alle ondertekenaars dienden een project in waarvan het overgrote merendeel werd goedgekeurd.

Milieuverantwoorde productie en gebruik van gerecycleerde grondstoffen stijgt

We starten voor een selectie van producten vermeld in de kaderrichtlijn Afvalstoffen en het Europese Actieplan CE (textiel, elektrische en elektronische apparatuur, batterijen, ...) en eigen opportuniteiten (luiers, matrassen, ...) een ketenaanpak, onder andere via convenanten. De

sectoren moeten producten slimmer ontwerpen, zodat ze langer meegaan en makkelijker herstelbaar, herbruikbaar en recycleerbaar zijn. We bevorderen circulair ontwerp en circulaire aankopen binnen instrumenten zoals de aanvaardingsplicht en green deals. Daarnaast haken we wat productbeleid betreft in op opportuniteiten die zich op Europees en federaal vlak voordoen. Europees lag de focus op de ecodesign Verordening en de voorstellen voor een nieuwe verordening voor de stromen batterijen en voertuigen. Samen met het federale niveau en de andere gewesten werd het intrabelgisch platform CE nieuw leven in geblazen. Een wetgevend traject is opgestart om het instrument uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV) voor verschillende stromen af te stemmen tussen de gewesten, en te evolueren naar een meer uniform beleid over heel België, maar waarbij er voor de gewesten de ruimte blijft om in het eigen beleid nog verder te gaan.

Kunststoffen worden op dit moment nog te spilzuchtig en laagwaardig ingezet. Daarom lanceerden we in 2020 het actieplan 'kunststoffen'. De krachtlijnen zijn een efficiënter gebruik van kunststoffen, meer selectieve inzameling, meer recyclage en meer afzet voor recyclaten. We maken het financieel interessanter om kunststoffen apart te houden voor recyclage en de niet-recycleerbare kunststoffen van de markt te weren. De coronacrisis maakte met name de afzet van recyclaten problematisch, wat we verder ondersteunen via criteria rond recycled content in specifieke producten en via openbare aanbestedingen. De evolutie naar (voor)vergisting als belangrijkste technologie voor bioafvalverwerking leidt tot de vaststelling dat een lijst van (thuis)composteerbare materialen niet opportuun is voor bioafvalinzameling. Binnen het net goedgekeurde actieplan Biomassa en Voedsel circulair wordt budget gereserveerd voor onderzoek naar insectenkweek, kwaliteitsverbetering vergistingsmix en OBA van bedrijven, de jaarlijkse audit kringenfinanciering en audit Vlaco. We pleiten voor extra investeringen in de nodige sorteer- en recyclagecapaciteit. Zo zorgen we ervoor dat Vlaanderen evolueert tot een toonaangevende recyclagehub in Europa. De voorziene €30 miljoen uit het Vlaamse relanceplan is toegewezen via twee Calls, in totaal worden er veertien investeringsprojecten ondersteund. Het Symbioseplatform is een tool waarop bedrijven actief informatie over hun reststromen met elkaar kunnen delen, en vervolgens zulke stromen kunnen verkopen of uitwisselen. Het platform creëert zo win-win situaties waarbij waardevolle materialen een nieuwe toepassing vinden in plaats van bij het afval terecht te komen, en bedrijven toegang krijgen tot een goedkopere en milieuvriendelijkere bron van grondstoffen. Het platform werd verder aangepast zodat het breder ingezet kan worden voor het sluiten van verschillende materiaalketens, bijvoorbeeld hout, biomassa en bouwmaterialen.

Milieuverantwoorde verwerking van afvalstoffen is gegarandeerd

De milieuheffingen hielpen de afgelopen decennia het gedrag van burgers en bedrijven zodanig te sturen dat de hoeveelheid restafval gedaald en recyclage verhoogd is. Daarom passen we de heffingen op afvalstoffen bestemd voor eindverwerking aan zodat de loutere energiewaardering van restafval wordt afgebouwd ten gunste van selectieve inzameling en mechanische of chemische materiaalrecyclage. De afvalverwerkingscapaciteit in Vlaanderen stemmen we af op maat van de circulaire economie. Een circulaire economie betekent dat Vlaanderen zich moet voorbereiden op een gefaseerde afbouw van afvalverbranding. De OVAM werkte verder aan een dynamische energie-atlas en een set van criteria die de basis zullen vormen voor het evalueren van de bestaande vergunningen in het licht van de klimaatdoelstellingen en die een duidelijk kader moet bieden voor toekomstige investeringen.

De hoeveelheid zwerfvuil daalt

We voeren de strijd tegen zwerfvuil op door lokale besturen en producenten te mobiliseren voor meer preventie en handhaving. In de uitvoering van de EU Richtlijn Single Use Plastics onderhandelden we het ISA UPV om ervoor te zorgen dat producenten de kost op zich nemen voor de gescheiden inzameling en recyclage en de opruimkosten van zwerfvuil. We maken afspraken met de federale overheid en de gewesten over het juridisch kader dat nodig is voor de inning van de zwerfvuilkosten. Ook via de Mooimakers (samenwerking OVAM, Fost Plus en VVSG) zetten we het beleid tegen zwerfvuil en sluijkstorten verder met gepaste extra beleidsmaatregelen, om de doelstellingen

uit het Lokaal Materialenplan te realiseren. Daarbij leren we maximaal uit de opgedane ervaringen en heroriënteren we de werking van de Mooimakers meer richting handhaving en preventie. Om het instrument handhaving meer in te zetten stelden we 30 gewestelijke ambtenaren aan in kader van de GAS-wetgeving.

Ter ondersteuning van het volledige afval en materialenbeleid gebeurt onderzoek om datahiaten op te vullen en nieuwe indicatoren voor afval- en materialenbeleid te ontwikkelen. Voor de IMJV validatie wordt jaarlijks beroep gedaan op externe expertise.

SD7: OVAM DIGITAAL

SD7 OVAM Digitaal	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	1.047	1.278	1.047	1.900

Een kwaliteitsvolle ICT- en informatiestrategie is cruciaal voor een optimale dienstverlening en om het eigen beleid te monitoren. We onderbouwen ons beleid met data en delen onze inzichten met onze stakeholders. Daarnaast gebruiken we de beschikbare technologieën om onze interne werking te stroomlijnen.

Tegen 2024 is het digitale data-inzamelingsstelsel voor afval-, materialen- en grondstromen operationeel

We heroriënteren de manier van data-inzameling van afvalstoffen, door te focussen op transparantie, de administratieve lasten te doen dalen en het verzamelen en verwerken van gegevens maximaal te automatiseren. We bouwen hiertoe stapsgewijs het MATIS (materialeninformatiesysteem) uit. In een eerste stap ontwikkelen we een nieuw systeem voor de productie en verwerking van huishoudelijk en gelijkaardig bedrijfsafval. Finaal beogen we hier een centraal systeem mee dat de OVAM aan de hand van kwaliteitsvolle real time gegevens inzicht biedt in de materiaalstromen (inclusief productieplaats, bestemming en gebruikstoepassing) tussen Vlaamse lokale besturen, bedrijven en hun klanten binnen en buiten Vlaanderen.

Verder ontwikkelen we indicatoren voor verschillende thema's als bouw, productketens, voeding en mobiliteit in het kader van circulaire economie, en we bundelen deze in een CE-monitor. Daaraan kunnen we doelstellingen koppelen, waarmee we beleidsmaatregelen kunnen evalueren en externen kunnen informeren en sensibiliseren. Verder zullen de reeds beschikbare data rond bodem in relatie met water, ruimte en asbest de basis vormen voor het verder samenbrengen van andere data voor de monitoring van de bodemkwaliteit en de uitbouw van bodemzorg.

De OVAM ontsluit haar afval-, materialen- en bodeminformatie digitaal

Via de digitale ontsluiting van data en ontwikkeling van tools ondersteunen en sensibiliseren we burgers, lokale besturen en bedrijven. Denk maar aan het asbestattest, Cirkeltips, de benchmarktool voor lokale besturen en het Vlaams Symbioseplatform. Ook bodeminformatie blijven we verspreiden als motor voor de realisatie van ons beleid. Denk daarbij aan het bodemattest, waarmee we nieuwe eigenaars beschermen, maar ook aan generieke platformen (geo-loket, Databank Ondergrond Vlaanderen, ...) en platformen die informatie op maat aanbieden, (bv. Woningpas).

Onze dossierbehandeling loopt digitaal tegen 2024

Deze legislatuur maken we werk van de digitalisering van onze advisering bij omgevingsvergunningen, afleveren van kennisgevingen voor grensoverschrijdend transport van afvalstoffen, beheer van ambtshalve opdrachten, beheer van het grondinformatieregister en informatiebeheer in het algemeen.

SD9: COMMUNICATIESTRATEGIE 2020-2025

SD9 Communicatiestrategie	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	200	455	200	460

Communicatie is een belangrijk onderdeel van het functioneren van onze organisatie, om de maatschappelijke meerwaarde van OVAM voor Vlaanderen te maximaliseren. Dit doen we op de volgende manier:

- We maken onze dienstverlening bekend (tools, producten, richtlijnen, sorteerboodschappen, ...) zodat we iedereen bereiken die er baat bij heeft.
- Onze communicatie dient daarnaast om burgers, bedrijven en andere organisaties te sensibiliseren en te informeren over onze kernthema's.
- Tot slot creëren we draagvlak voor nieuw en ambitieus beleid op 'onze' thema's. Via het koepelconcept 'Omdat het samen werkt' verbinden we acties van de OVAM en partners om zo draagvlak te creëren.
- De voorbije decennia stond de OVAM mee aan de wieg van een heleboel organisaties (bijv. beheersorganismen, sectorfondsen, ...) die mee uitvoering geven aan diverse acties in het kader van het afval-, materialen- en bodembeheer of bouwde de OVAM belangrijke partnerschappen uit met lokale besturen, bedrijfsfederaties, ... Veel van deze organisaties hebben zelf een sterk communicatiebeleid waardoor het voor burger en bedrijf soms moeilijk te onderscheiden is wie wat doet. Onze strategie is er op gericht verbinding en versterking te creëren tussen partners en communicatie-acties.
- Voor de kernthema's motiveren we burgers en bedrijven via verschillende communicatiestrategieën om gedrag te wijzigen.
- We identificeren verschillende prioritaire thema's. Rond die thema's werkt de OVAM strategische communicatieplannen uit die verschillende beleidsmaatregelen op lange termijn ondersteunen met specifieke acties of campagnes. Verder optimaliseren we ook de interne informatiedoorstroming.

TRANSITIE NAAR EEN CIRCULAIRE ECONOMIE IN VLAANDEREN / VLAANDEREN CIRCULAIR GOVERNANCE

Vlaanderen Circulair	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	2.000	1.975	2.000	1.283

De overgang van een lineaire naar een circulaire economie komt tegemoet aan een aantal uitdagingen: zo veel mogelijk natuurlijk kapitaal behouden en herstellen, bijdragen aan een oplossing voor de klimaatverandering, bedrijven een duurzame toekomst geven, mee werkgelegenheid creëren en de strijd tegen sociale ongelijkheid aangaan.

Het biedt onze bedrijven kansen om te innoveren: door nieuwe ondernemingsmodellen, nieuwe producten die beter recyclebaar, herbruikbaar en herstelbaar zijn en nieuwe partnerschappen onder meer voor uitwisseling van grondstoffen en energie... Op die manier kunnen de bedrijven beter inspelen op de behoeften van zowel hun klanten als de maatschappij en kunnen ze het verschil maken met (buitenlandse) concurrenten.

Vlaanderen Circulair is een breed partnerschap dat bestaat uit relevante Vlaamse overheidsinstanties, beroepsfederaties, verenigingen, steden en gemeenten, burgers en kennisinstellingen. We staan voor de uitdaging om de lessen die dit partnerschap vorige legislatuur leerde door onderzoek en experiment, te verankeren in het beleid met nieuwe businessmodellen en economische kansen. De in 2021 opgestarte werking via de thematische Werkagenda's circulair bouwen, chemie & kunststoffen, waterkringlopen, de bio-economie, de voedselketen en de maakindustrie wordt verdergezet.

Naast deze thematische acties hebben we zeven transversale hefboomen geïdentificeerd die over de thema's heen cruciaal zijn voor de transitie Circulaire Economie, en waar aparte werkgroepen concrete initiatieven voor zullen nemen in wisselwerking met de Werkagenda's:

- Via beleidsinstrumenten verankeren we inzichten en verhelpen we knelpunten in de wet- en regelgeving.
- Op Vlaams niveau gebruiken we circulaire overheidsaankopen om bijvoorbeeld producten met recyclaten te stimuleren.
- Het Steunpunt Circulaire Economie doet onderzoek naar onder meer indicatoren en sociaaleconomische effecten van circulaire economie.
- Actieve communicatie zal het draagvlak voor de circulaire economie verbreden.
- We stuwen innovatie & ondernemen in de richting van circulaire praktijken.
- Onder de hefboom financiering valt het aanmoedigen van investeringen en mobiliseren van Europese middelen.
- We zorgen ervoor dat de jobs en skills van de nabije toekomst aangepast zijn aan de circulaire realiteit.

De OVAM neemt haar engagement op in elk aspect van deze constellatie via de Stuurgroep, het team Vlaanderen Circulair, de centrale Projectgroep, de Kompasgroep en de Werkagenda's. Meer specifiek zal ze optreden als trekker van zowel de Werkagenda Circulair Bouwen als de Werkagenda Kunststoffen & Chemie. In de overige vier speelt ze eveneens een prominente rol voor wat betreft het materialenluik, door deel te nemen aan de respectievelijke kerngroepen, visiebepalingen en rollende programma's.

RELANCE VV5: ASBEST (sectorprotocollen)

VV5 Asbest sectorprotocollen	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	9.550	9.487	1.355	1.424

Ter ondersteuning van specifieke doelgroepen werden bestaande sectorprotocollen verder uitgewerkt (scholen, landbouw) en werden andere (zorginstellingen, sociale huisvesting) hernieuwd. Deze uitgaven werden aangerekend binnen het relanceplan Vlaamse Veerkracht bij project VV5.

RELANCE VV70: MATERIAALSTROMEN DIGITALISEREN

VV70 Materiaalstromen digitaliseren	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	1.200	1.202	1.200	1.042

De kaderrichtlijn afvalstoffen wijzigde de recyclagedoelstellingen en verschuift het meetpunt voor de recyclage naar achteraan in de verwerkingsketen. Een belangrijke doelstelling van MATIS is dat de OVAM het afval kan volgen doorheen de verwerkingsketen tot het effectief gerecycleerd wordt. Dit doen we bij voorkeur via digitale gegevens uitwisseling tussen de betrokken bedrijven en de OVAM, zodat de administratieve lasten beperkt blijven.

Bovendien stellen we af en toe vast dat er illegale of frauduleuze afvaltransporten plaatsvinden. De OVAM wil hier korter op de bal spelen en de afvalstoffen traceren om de toezichhoudende diensten van accurate informatie voorzien met het oog op een effectieve en efficiënte handhaving.

De OVAM ontwikkelt daartoe een nieuwe tool (MATIS) voor gegevensinzameling, -validatie en -ontsluiting.

RELANCE VV4: ASBEST

VV4 Asbest	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	3.000	2.951	0	0

Via het aanbieden van een voordelige ophaling aan huis van asbestcementafval of de mogelijkheid deel te nemen aan een voordelige gegroepeerde asbestverwijdering binnen het relanceplan Vlaamse Veerkracht bij project VV4, werden burgers ondersteund. Er werden hiervoor subsidies aan lokale besturen om asbestafbouwprojecten te organiseren die de verwijdering en inzameling van asbest aan huis aan sterk gesubsidieerd tarief mogelijk maken met de ambitie om naar een dekking van alle Vlaamse gemeenten te gaan.

Binnen deze subsidies wordt er extra aandacht besteed en 3 miljoen euro aan middelen voorzien voor infrastructuur van lokale jeugd- en sportverenigingen.

LONEN EN WERKING

Lonen en werking	Budget VAK 2022	Uitvoering VAK 2022	Budget VEK 2022	Uitvoering VEK 2022
	37.724	39.685	37.724	39.196

De personeelskosten van OVAM worden gefinancierd met de werkingsdotatie QB0-1QCE2JV-IS en de inzet van extra inkomsten uit o.a. Europese projecten, Fost Plus, Bebat en Recupel. In 2022 ligt de uitvoering hoger dan ingeschat bij BA2022. Zowel de indexstijging als de endogene groei worden maar gedeeltelijk in het budget bijgepast. Deze endogene groei vertoont jaarlijks een zelf te financieren saldo, doordat de gemiddelde leeftijd van de OVAM-medewerkers toeneemt (weinig instroom door besparingen op koppen, en de gemiddelde leeftijd en duurtijd loopbaan van de OVAM-medewerker neemt toe). Bovendien zijn er extra kosten in kader van hybride werken (internetvergoeding voor thuiswerken). Daarnaast speelt ook de daling van het aantal opgenomen dagen onbetaald verlof een rol in de stijging van de personeelskosten.

De algemene uitgaven worden gefinancierd via de werkingsdotatie QB0-1QCE2JV-IS en de eigen inkomsten. OVAM wenst haar dienstverlening en werking verder te automatiseren in het licht van Vlaanderen radicaal digitaal. Er werden diverse investeringen gemaakt om interne processen en processen met externen te digitaliseren. Verder werd in 2022 blijvend ingezet op de privacy en informatieveiligheid.