Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

Commissie welzijn – 20/12/2022

Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht



“Kinderopvang, veilig en toekomstgericht”

Operationele organisatie

Samenwerking

Beleid

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

Beleid

Beleid

- **Budgettaire maatregelen**
- **Legistieke initiatieven**
- **Beleidsinitiatieven**
  → Workforce
  → Benchmarking kind/begeleider ratio
- **Toekomsttraject: ‘Kinderopvang als Groeiplek’**

Vlaamse Regering

BO 2023 - VERHOGEN SUBSIDIEBEDRAGEN

- **Verhogen basissubsidie voor Trap 1 plaatsen met 50%**
  - → Groepsopvang: van 890,41 euro naar 1.335,62 euro per plaats per jaar
  - → Gezinsopvang: van 316,37 euro naar 474,56 euro per plaats per jaar

- **Groeipad Trap 2B naar Trap 2A vervolledigen**
  - → Voor gezinsopvang: verschil van ongeveer 100 euro per plaats per jaar
  - → Voor groepsopvang: verschil van gemiddeld 2000 euro per plaats per jaar
    (bijzondere CAO volgt groeipad: dus ook hogere lonen voor werknemers)

=> Gerealiseerd vanaf 1/01/2023

Vlaamse Regering

BO 2023 - EXTRA PLAATSEN MET SUBSIDIE

- **Eerste beweging: TRAP 0 → TRAP 1**
  - → Mogelijkheid voor bestaande trap 0 om basissubsidie (trap 1) te vragen
  - → Zowel voor vrije prijs plaatsen als voor plaatsen met IKT (zonder subsidie)
  - → Doel: afgerond tegen maart 2023

- **Tweede beweging: TRAP 1 → TRAP 2 (A)**
  - → Saldo van budget (minimaal 33 miljoen euro)
  - → ±3000 plaatsen om te schakelen
  - → Verdelings- en toewijzingscriteria nog te bepalen
  - → Doel: afgerond tegen zomer 2023

Vlaamse Regering

BO 2023 - administraties

- Investering in administraties – besluit Vlaamse regering 25/11/2022
  - Zorginspectie +67 VTE
  - Opgroeien +52 VTE

POC	21

Energiepremie

Eénmalige subsidie voor energiekost: 120 euro per plaats (baby's en peuters) en 70 euro (buitenschoolse opvang)

Vlaamse Regering

Besluiten Vlaamse regering

Vlaamse Regering

BVR ICT – 8/07/2022

- **Vlaamse Veerkracht - budget: 1,7 miljoen euro**

- **Optimalisatie van ICT op 7 terreinen:**
  1. Automatisch uitwisselen van informatie tussen de bestaande systemen
  2. Toegankelijker en overzichtelijker maken van dossierinformatie
  3. Realiseren van een gebruiksvriendelijk dashboard
  4. Automatische koppelingen met relevante externe authentieke bronnen
  5. Kwantitatieve risicoanalyse d.m.v. datamining
  6. Actief openbaar maken van klachtenoverzichten en inspectieverslagen
  7. We onderzoeken op welke manier een gestructureerde klantenperceptiefeedbackmeting over individuele kinderopvangvoorzieningen kan worden gerealiseerd en publiek ontsloten.

Vlaamse Regering

BVR tijdelijke vervangcapaciteit – 7/10/2022

- Bijkomende mogelijkheid om te voorzien in tijdelijke vervangcapaciteit;.
- Lokale besturen krijgen de mogelijkheid om op een efficiënte manier organisatoren samen te brengen en voorziet een regelluwe aanpak om tijdelijke oplossingen voor gezinnen die hun kinderopvang tijdelijk of permanent gesloten zien mogelijk te maken.
- 3 maanden (verlengbaar) – tarief ‘Trap 2A’
- Flankerende maatregelen bij schorsing sluiting (cf. aanbevelingen POC)
- Deze maatregelen werden uitgebreid

Vlaamse Regering

BVR Tijdelijke vervangcapaciteit & snellere her-inzet van vrijgekomen middelen- 9/12/2022

- **Doelstelling:**
  - Snelle her-inzet van vrijgekomen middelen (trap 2)
  - In buurt opvanglocatie
  - Via korte procedure

- Termijn verlengd: 12 maanden i.p.v. 3 maanden (verlengbaar met 6 maanden i.p.v. 3 maanden)
- Toepassingsgebied verruimd: ook toe te passen in situaties van faillissementen of stopzettingen door organisator omwille van overmacht

- Aantal lokale besturen die **tijdelijke vervangcapaciteit** hebben **aangevraagd: 12 (status: 11/12/22)**

Vlaamse Regering

BVR Preventiecampagne – 10/11/2022

- **Plan Vlaamse Veerkracht:**
  - **Preventiecampagne Aanpak Intra-Familiaal Geweld**
  - **‘Versterken mentaal welzijn - Versterking Aanpak Intra-Familiaal Geweld’**

  - **Preventiecampagne rond fysiek en psychisch geweld tegen jonge kinderen.**
  - **De preventiecampagne richt zich op iedereen die voor jonge kinderen zorgt (intra- en extra-familiaal)**

Vlaamse Regering

MB tot wijziging van bijlage 3 van het ministerieel besluit van 25 november 2016 tot uitvoering van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013, wat betreft de kwalificatievoorwaarden

- Aanpassing van de kwalificatievoorwaarden van de verantwoordelijke
- Alle bachelors komen nu in aanmerking
- Organisaties hebben nood aan verschillende profielen van verantwoordelijken. Dat maken we nu mogelijk.
- Biedt ook een antwoord op de krapte op de arbeidsmarkt.

Vlaamse Regering

Arbeidsmarkt - instroom

- **Sensibilisering, communicatie, branding**
  - → Eenduidig label voor opleiding en werken zorg- en welzijnssector (naar analogie van STEM):
    - × aanbesteding gegund
    - × timing: januari 2023
  - → Uitwerken digitaal intakeloket:
    - × Aanbesteding gegund
    - × timing: januari 2023
  - → Dag/week van de zorg i.k.v. tewerkstelling in de zorg- en welzijnssector
    - × Maart 2023
- **Acties richting onderwijs:**
  - → Uitwerken beroepskwalificatiedossier “niveau 5” i.s.m. sector – graduaat kinderopvang
  - → Inzetten op modulaire opleidingen en EVC
- **Uitstroom voorkomen:**
  - → Monitoren kinderbegeleiders in kleuteronderwijs

Vlaamse Regering

Arbeidsmarkt - zijinstroom

- **Nieuw project #kiesvoorkinderopvang**
  33 opleidingstrajecten bij vormingsfonds

- **Structureel instroomkanaal in de kinderopvang**
  → Voorzien van loonfinanciering binnen de basisfinanciering
  → Voorzien in ondersteuning begeleiding en coaching op de werkvloer
  → Inzetten op taalcoaching op de werkvloer i.s.m. VDAB
  → Inzetten op outreachende projecten
  → Timing: 1 januari 2023

- **Economische migratie**
  → Denktank economische migratie o.l.v. zorg- en welzijnsambassadeur

Vlaamse Regering

Benchmarking kind/begeleider ratio

Onderzoek 1: Benchmarkstudie (SWVG extra financiering)
Doel = in diverse andere landen:

- Geactualiseerd en genuanceerd zicht op de ratio's (aantal kinderen/kinderbegeleider)
- Inzicht in modaliteiten en randvoorwaarden die een lagere ratio toelaten

Timing: tot juni 2023, met tussentijdse output in april 2023

-> onderzoeksfiche goedgekeurd door Beleidsraad WVG

Onderzoek 2: Impactanalyse (procedure loopt om op vaste middelen SWVG toe te kennen)

Potentiële gevolgen invoering lagere ratio op:

- personeelsbezetting voorzieningen
- her-evaluatie subsidies per locatie
- inkomsten organisatoren
- noodzakelijke infrastructuur (a.g.v. kleinere leefgroepen)
- capaciteit in opvanglocatie

→ Impact in kader brengen op basis van empirisch onderzoek

Vlaamse Regering

Toekomsttraject ‘ Kinderopvang als groeiplek’

- **Basisvisie als uitgangspunt:**

Nota “Toekomstconcept kinderopvang in een geïntegreerd gezins- en jeugdhulpbeleid” (ontwikkeld in strategische cirkel ‘kinderopvang’ i.k.v. Vroeg en Nabij)

- **Context:**

Actie binnen het Actieplan voor veiligheid en toekomst in de kinderopvang

- **2 werven:**
  - **Hoofdwerf "Toekomst kinderopvang als groeiplek"**
  - **Nevenwerf "Toekomst Gezinsopvang in opvanglandschap"**

- **Participatief traject** met inspraak en actieve bijdrage stakeholders

Vlaamse Regering

Toekomstperspectief



Vlaamse Regering

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

Operationele organisatie Samenwerking

Agentschap Opgroeien

DEPARTEMENT
WELZIJN
VOLKSGEZONDHEID &
GEZIN

Opgroeien

Voortgangsthema’s

1. Stand van zaken
2. Handhaving
3. Ondersteuning
4. Organisatie
5. ICT

1. Stand van zaken

Overzicht t.e.m. 12/12/2022

		2019	2020	2021	2022 (t/m 12/12)
Gevaarsituaties	# gevaarsituaties	115	99	163	317
	# betrokken locaties				289
	# handhaving opgestart				63
Klachten	# ontvankelijke klachten	669	614	631	877
Adviezen tot handhaving van Zorginspectie	# adviezen	157	71	117	221
Handhaving	# betrokken locaties	62	72	95	250
	# beslissingen tot schorsing vergunning	2	4	12	40
	# beslissingen tot opheffing vergunning	7	2	7	30
Gerechtelijke dossiers van nog actieve locaties	# benadeelde partijstellingen door Opgroeien	12	14	16	25

1. Stand van zaken

Stijgende instroom (situatie t.e.m. 12/12/2022)

Ontvankelijke klachten

- Gemiddeld aantal ontvankelijke klachten per maand: 76,5 vs. 52,6 voor het volledige jaar 2021.

Gevaarsituaties

- Totaal aantal meldingen van een gevaarsituatie: 27,3 gemiddeld per maand (op basis van 11 volledige maanden) vs. 13,6 meldingen in 2021

Adviezen handhaving van Zorginspectie

- Aantal adviezen handhaving: ong. verdubbeling tov 2021

1. Stand van zaken

Opheffingen en schorsingen (situatie t.e.m. 12/12/2022)

Opheffingen

- **Beslissingen:** beslissingen tot opheffing x4 in vergelijking met 2021. Elke beslissing in 2022 had betrekking op één locatie
- **Bezwaren**: 9 bezwaren ingediend tegen de beslissing om een locatie op te heffen. 4 locaties bleven desondanks dicht (geen schorsing van opheffing i.g.v. dringende noodzakelijkheid)
- **Effectieve opheffingen**: in 2022 werden 25 locaties minstens één dag definitief gesloten (datum beslissing kan in het voorgaande jaar liggen) => 541 plaatsen niet meer beschikbaar in 2022

Schorsingen

- **Beslissingen:** beslissingen tot schorsing x3 in vergelijking met 2021. Eén locatie werd in de loop van 2022 met twee beslissingen tot schorsing geconfronteerd
- **Bezwaren:** 2 bezwaren ingediend tegen de beslissing om een locatie te schorsen. Beide locaties bleven dicht ondanks het bezwaar (dringende noodzakelijkheid)
- **Effectieve schorsingen:** 44 locaties (875 plaatsen) minstens 1 dag tijdelijk gesloten (datum beslissing kan in voorgaande jaar liggen)

1. Stand van zaken

Her-evaluatie voorzieningen: voorzorgsprincipe staat centraal

- **Veiligheid van het kind** staat altijd voorop
- Indien er op vanuit de best beschikbare informatie een vermoeden bestaat dat er een **hoog risico is op de schending van de fysieke en psychische integriteit van kinderen**
- **Schorsing van een vergunning uit voorzorg**, om op redelijke termijn te remediëren

Mogelijke indicaties:

- Ernstige incidenten zonder zekerheid over oorzaak: bvb brandwonden, overlijden kind, melding van vastgebonden kind, …
- Patroon van terugkerende klachten/meldingen/vaststellingen

1. Stand van zaken

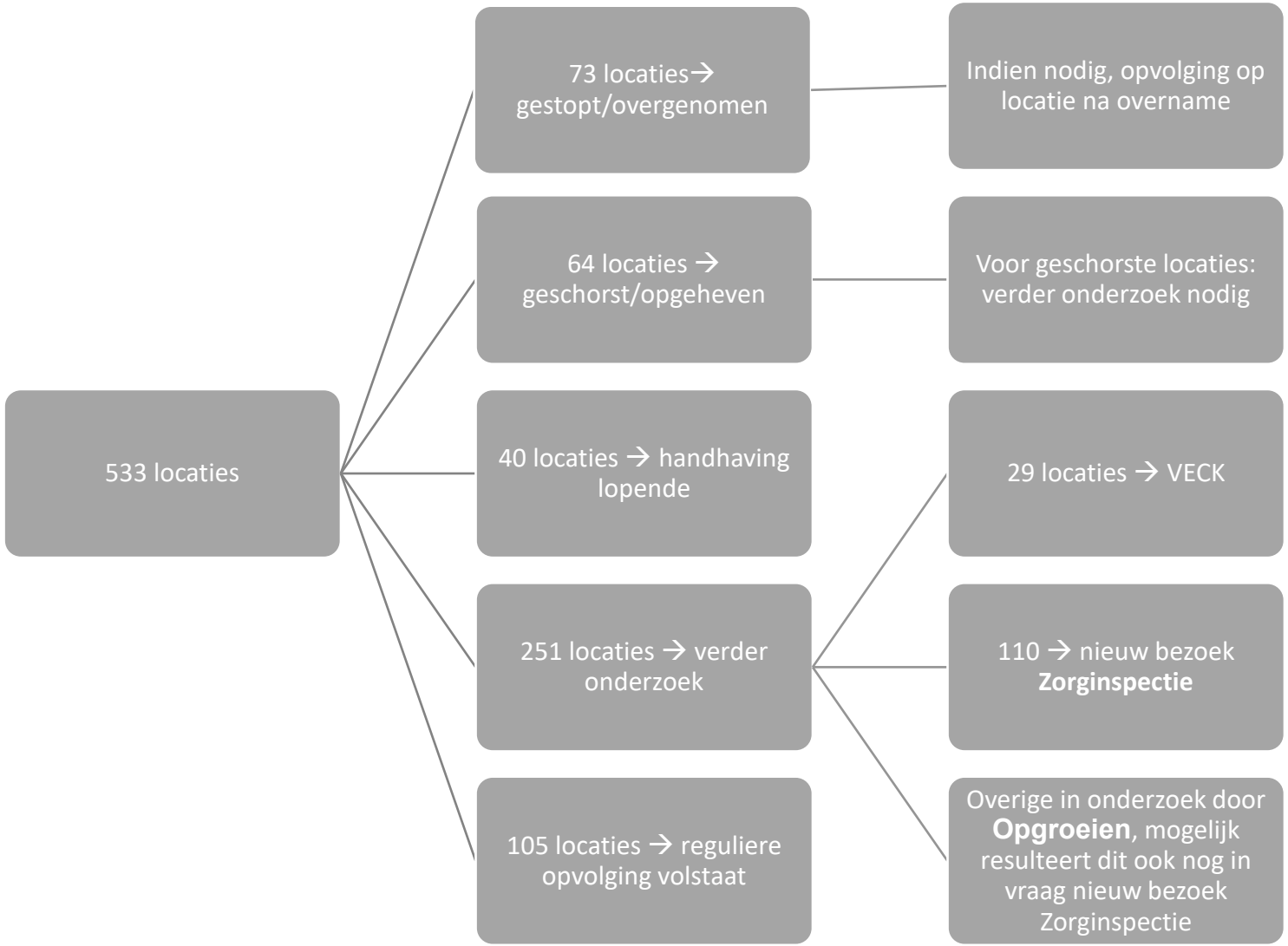
Her-evaluatie voorzieningen: voorzorgsprincipe staat centraal

Lijst voorzieningen voorgelegd aan Commissieleden Vlaams Parlement -> **her-evaluatie vanuit "voorzorgsprincipe":**

- Screening van groot aantal dossiers: 500+ (belang van vertrouwelijkheid)
- Samenwerking met Zorginspectie
- Welke dossiers?
  - verschillende klachten in de loop van de voorbije jaren
  - recent advies Zorginspectie rond opstart handhaving
  - benadeelde partijstelling door Opgroeien
  - Inclusief: alle POC-dossiers
- Waar nodig wordt bijkomende expertise ingeroepen (bijv. VECK)
- Proces nog lopende

1. Stand van zaken

Her-evaluatie voorzieningen: voorzorgsprincipe staat centraal (stand van zaken 15/12/2022)



1.Stand van zaken

Meldingen personeelstekort

- 547 meldingen geregistreerd
    - 103 organisatoren
    - 265 locaties
- Vermindering van dienstverlening
    - Oktober: 112 locaties
    - November: 90 locaties
- Maatregelen door organisator:
    - Reductie openingsuren
    - Tijdelijke volledige sluiting van de locaties
    - Gedeeltelijke sluiting (bijv. leefgroep)
    - Invoering sluitingsdagen

2. Handhaving

Voortgang acties vanuit aanbevelingen Parlementaire Onderzoekscommissie en rapport Audit Vlaanderen

a. Voorzorgsprincipe
b. Versterking beheer voorzieningen
c. Beheer van meldingen
d. Procedures handhaving
e. Samenwerking met VECK
f. Comité van Toezicht
g. Samenwerking Zorginspectie en Opgroeien
h. Samenwerking met Parket

2. Handhaving

2.a. Voorzorgsprincipe

Voorzorgsprincipe ook regelgevend verankeren

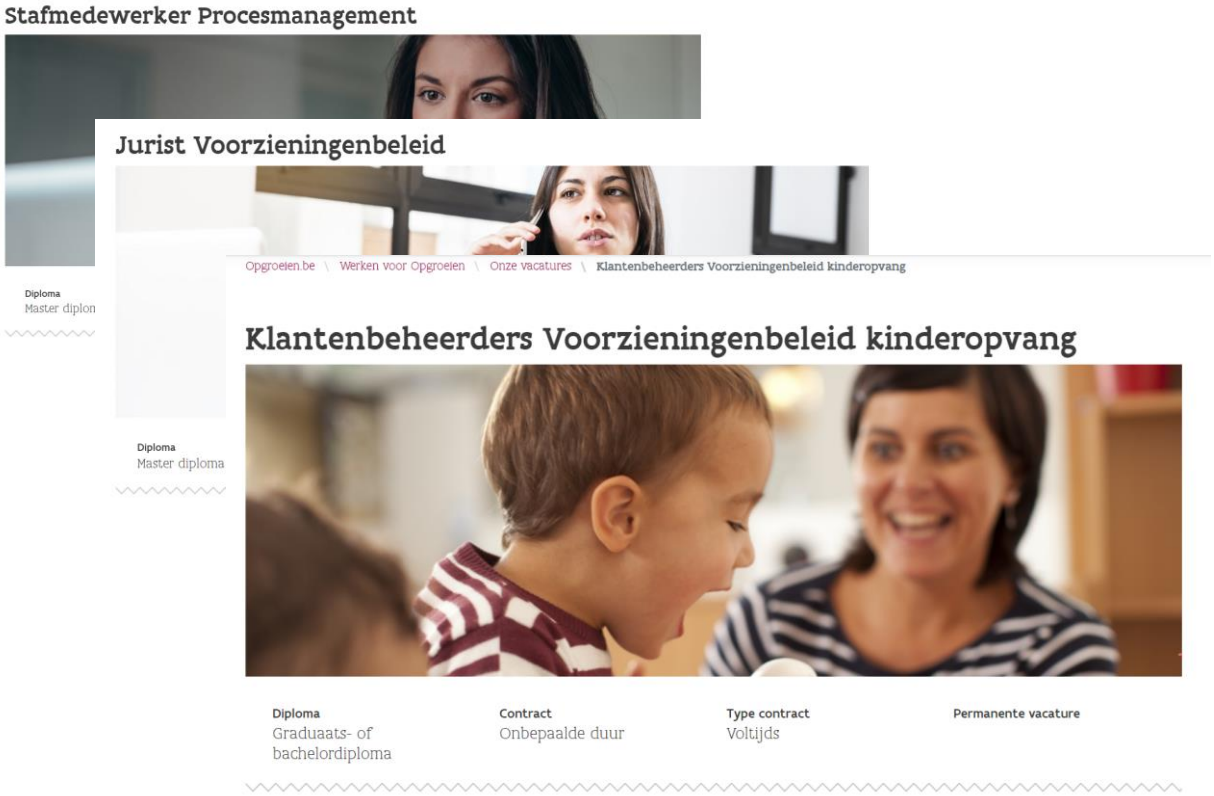
- Proces tot wijziging decreet is opgestart
- Voorgelegd voor **advies aan Raadgevend Comité** Opgroeien
- Advies van **Comité van toezicht inzake de handhaving in de kinderopvang (CHK)**

POC	8 + 21 + 24
AV	A2+ A7 + A8

2. Handhaving

2.b. Versterking beheer voorzieningen: uitvoering PEP

- Versnelde aanwervingen voor **uitbreiding capaciteit klantenbeheer** kinderopvang met focus op :
  - Klantenbeheer
  - Juridische expertise
  - Proces management
  - Pedagogische expertise
  - Financiële expertise
  - Administratieve ondersteuning
- **Streefdatum realisatie** PEP: 31/3/2023

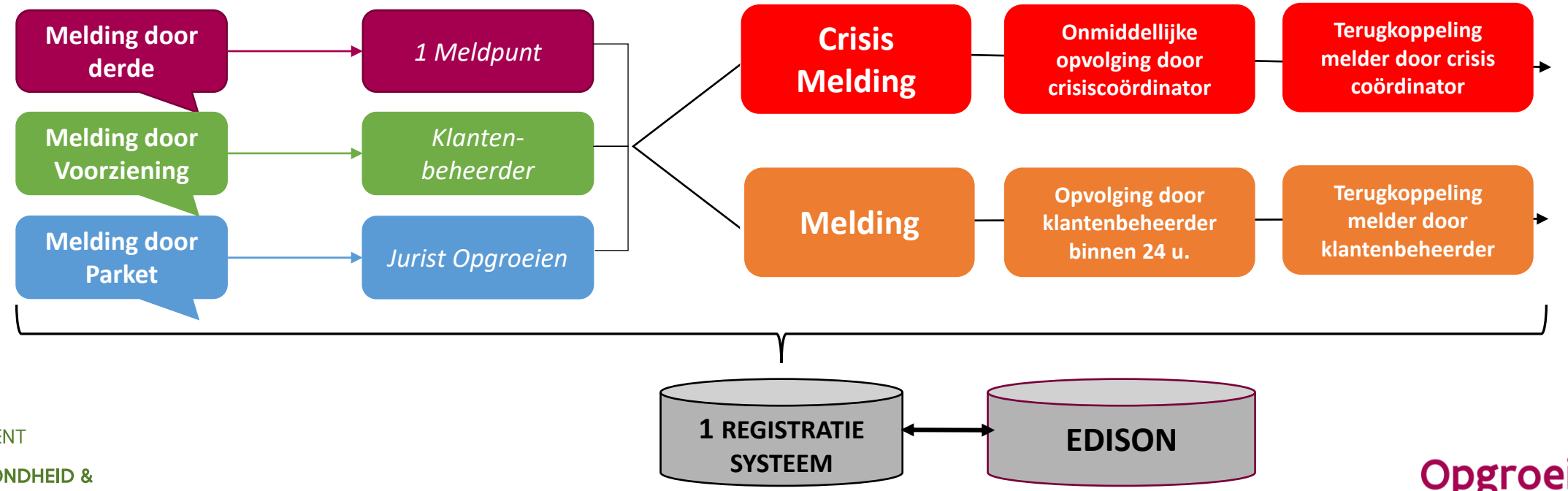


2. Handhaving

2.c. Beheer van meldingen

POC	1 + 9
AV	A3

- Géén onderscheid meer tussen klachten, signalen, meldingen,… -> **“meldingen”**
- **Eén centraal meldpunt** voor alle meldingen en **uniek registratiesysteem** voor alle meldingen
- Specifieke “urgentiebehandeling” voor **crisismeldingen:** fysieke of psychische integriteit van kind in gevaar waarbij onmiddellijke handeling vereist is
- Implementatie: 1e kwartaal 2023



POC	8 + 11
AV	A7

2. Handhaving

2.d. Procedures handhaving

- Huidige procedures handhaving werden herzien en uitgetekend in 4 nieuwe processtromen:
    1. Aanmaning
    2. Het voornemen tot een beslissing
    3. De beslissing tot schorsing/opheffing
    4. De beslissing tot schorsing/opheffing bij dringende noodzakelijkheid.
- Bepaling van 'mijlpalen' in het proces die aanleiding geven tot volgende handhavingsstap
- 3 grote procesblokken:



POC 8 + 9

2. Handhaving

2.e. Samenwerking met Vlaams Expertise Centrum Kindermishandeling

- **In aanvulling op medische en pedagogische expertise Opgroeien: samenwerking met VECK**
  - Samenwerking met VECK werd in onderling overleg uitgewerkt en toegepast
  - Evaluatie dossiers lopend
    -> **regelmatig overleg** ivm de ingediende dossiers
    -> **structureel overleg met de coördinator gevaarsituatie** en contactpersoon VECK
- Vast te leggen **uitvoeringsmodaliteiten**:
  - Integratie advies in de handhavingsketen
  - Manier waarop adviezen worden meegenomen in de beslissingsdocumenten
  - Beroepsgeheim en gegevensdeling
- **Aanpassing regelgeving**: structurele samenwerking zal opgenomen worden

VLAAMS EXPERTISECENTRUM KINDERMISHANDELING | VECK

2. Handhaving

2.f. Comité van toezicht inzake de handhaving in de kinderopvang (CHK)

- **Verankeren in decreet** kinderopvang
- **Monitoring op macro-niveau (ex-ante) adviezen** op basis van concrete dossiers
- **Adviesverlening** inzake handhavingsbeleid en operationele praktijk
- Wijzigingsvoorstellen decreet ook afgetoetst (onder meer op basis van advies rond voorzorgsprincipe)

POC	20
AV	A1

2. Handhaving

2.g. Samenwerking Zorginspectie en Opgroeien

- Opzet van **regelmatige overlegstructuur** tussen management Voorzieningenbeleid (Opgroeien) en Zorginspectie
    - Overleg tussen Opgroeien en Zorginspectie om structurele thema's te bespreken
    - Regelmatige overlegmomenten tussen secretaris-generaal Departement WVG en administrateur-generaal Opgroeien
- **Gestructureerd overleg op casusniveau** (bijv. in kader van actuele her-evaluatie voorzieningen)
- **Koppeling ICT-systemen** Opgroeien (EDISON) en Zorginspectie (MODULAR) – in uitvoering
- **Integratie “actieve openbaarheid”** van inspectierapporten en handhavingsrapporten
- Actueel referentiekader online: **inzicht in de vergunningsvoorwaarden** voor kinderopvang

2. Handhaving

2.h. Samenwerking met parket

- Vaststelling blijft: we krijgen zelden spontaan info over strafonderzoek
- Voorstel tot aanpassing ‘omzendbrief’: voorstel vanuit WVG in ontwikkeling
- Samenwerking versterken:
    - Agentschap zet alle beschikbare kanalen in om informatie te krijgen als we op de hoogte zijn van strafonderzoek
    - Contact parketmagistraten mogelijk als agentschap op de hoogte is van strafonderzoek
    - Bij problemen: referentiemagistraat als ‘ombudsman’
    - Versterken gegevensuitwisseling

3. Ondersteuning

Voortgang acties n.a.v. aanbevelingen Parlementaire Onderzoekscommissie en rapport Audit Vlaanderen

a. Communicatie ouders, lokale besturen en organisator bij schorsing of opheffing
b. Ondersteuning voorzieningen bij handhaving
c. Beleidsvoerend vermogen
d. Startersselectie
e. Opleiding sleutelpersonen handhaving

3. Ondersteuning

3.a. Communicatie handhaving - ouders

- Ouders worden door Opgroeien **geïnformeerd** nadat organisator op de hoogte werd gebracht (dag van de handhaving)
- Krijgen ook **kopie van formele beslissing met motivering** erin (excl. privacygevoelige info)
- Indien aangewezen: **mondeling toelichtingsmoment**
- I.g.v. (potentiële) schending van integriteit van de kinderen: **psychosociale ondersteuning** door psychopedagoog van lokaal team van Opgroeien
- Ook **tussentijdse communicatie** naar ouders indien van toepassing (bijv. bij nieuwe informatie tijdens periode schorsing)
- **Contactpunt bij Opgroeien = K&G-Lijn**

POC 5+ 6 + 22

3. Ondersteuning

3.a. Communicatie handhaving - lokaal bestuur

- **Vóór beslissing mondelinge info** - indien mogelijk min. 1 dag op voorhand
- Ook **lokaal bestuur krijgt via mail communicatie** die ouders krijgen
- Verantwoordelijkheid lokale besturen/lokaal loket: **regie om te zoeken naar oplossingen**
- Bij voorkeur nauw betrokken bij toelichtingsmoment
- **Stappenplan voor lokale besturen**
    - Informatie over wie doet wat & wat zijn de stappen in dit proces
    - Informatie over concrete verwachtingen naar lokaal bestuur & lokaal loket
    - Ondersteuning via tips en wegwijs maken in procedure vervangcapaciteit
- **Contactpersoon bij Opgroeien = intersectoraal medewerker**

POC 5+ 6 + 11

3. Ondersteuning

3.a. Communicatie handhaving - organisator

- Voorafgaand aan **aanmaningsgesprek** al verschillende contacten met Opgroeien
- **Hoorrecht bij “voornemen”** (uitzondering bij "dringende noodzakelijkheid")
- Organisator wordt voorafgaandelijk **mondeling geïnformeerd door Opgroeien**
- **Formele beslissing** via mail én aangetekende brief.
- **Verantwoordelijkheid organisator**:
    - **Transparantieplicht** naar ouders → cfr wijzigingsBVR vergunningen
    - **Psychosociale ondersteuning van medewerkers**
- **Contactpersoon bij Opgroeien: klantenbeheerder**

POC 5 + 6 + 18

3. Ondersteuning

3.a. Communicatie handhaving - Publiek

Wekelijkse update van webpagina met info over beslissingen schorsing/opheffing



POC	6 + 18
AV	A4

3. Ondersteuning

3.a. Communicatie handhaving - actieve openbaarheid besluiten

Opvanglocatie

Inspectierapport

- Datum inspectiebezoek
- Vaststellingen
- Advies

Opvolgingsstatus vanuit Opgroeien

1. Onderzoeksfase
2. Na evaluatie geen verdere opvolging noodzakelijk
3. Inspectierapport in opvolging door organisator
4. Handhaving

Streefdatum: 1/3/'23

Info over de opvolging van de locatie: STATUS

- Geen handhaving/Handhaving
- Handhavingstrajecten uit verleden

Handhavingsrapport

- Datum
- Aard handhaving (aanmaning, voornemen, beslissing)
- Info over aanleiding (klachtenrapport – indien van toepassing)
- Inhoudelijke toelichting
- Bezwaar

@ alert functie

Streefdatum: zomer '23

Op webpagina *"Zoek Kinderopvang"*

3. Ondersteuning

3.b. Ondersteuning voorzieningen i.k.v. handhaving

POC 16

Samenwerkingsmodel Mentes, pools gezinsopvang

- Sterke focus op ‘preventieve’ ondersteuning, op vraag organisator
- Organisatoren laten zelf aan ondersteunende organisatie weten dat ze in aanmaning zitten
- Sinds 2021 meer ’curatieve’ ondersteuning, Opgroeien bezorgt lijsten met aanmaningen

Evolutie

- Eerste casusbesprekingen Opgroeien en Mentes, in opvolging van onderzoekscommissie
- Evaluatie ondersteuning en verdere bijsturing van ondersteunende rol: vanaf januari 2023

3. Ondersteuning

3.b. Ondersteuning voorzieningen i.k.v. handhaving

POC 16

Procesafspraken met Mentes

- Neemt binnen 2 werkdagen contact op met voorziening op lijst aanmaning
- Intensief traject (indicatief: 7 sessies op werkvloer, aangevuld met ondersteuning op afstand)
- Starten vanuit tekorten, maar breder werken (beleidsvoerend vermogen)

- 136 dossiers bij Mentes met opstartdatum handhaving in 2022

3. Ondersteuning

3.c. Beleidsvoerend vermogen

POC 13 + 19

Normatief

- Integratie in decreet & BVR Vergunningsvoorwaarden
    - BVV wordt basisvoorwaarde, waaraan andere voorwaarden mee worden opgehangen
    - Ook startvoorwaarde
    - (voorziene ingangsdatum: 1/1/2024)

Ondersteunend

- Versterken “beleidsvoerend vermogen” –> opdracht Mentes/Pools

→ Opstart **participatief traject met academische wereld én sector** om begrip verder te operationaliseren

- Advies Raadgevend Comité
- Stap 1: ontwikkelen basisvisie (eerste jaarhelft 2023)
- Stap 2: voorbereiding implementatie op basis van basisvisie (tweede jaarhelft 2023)

→ Met reflectiegroep (koepels, sociale partners, onderzoekers, ondersteuners)

3. Ondersteuning

3.d. Startersselectie

POC 13

- **Huidig ondersteuningsmateriaal** in kader van “starten kinderopvang” aangepast:
    - Brochure en film “sociaal ondernemen in de kinderopvang” vernieuwd
    - “Starterswijzer” op website Opgroeien

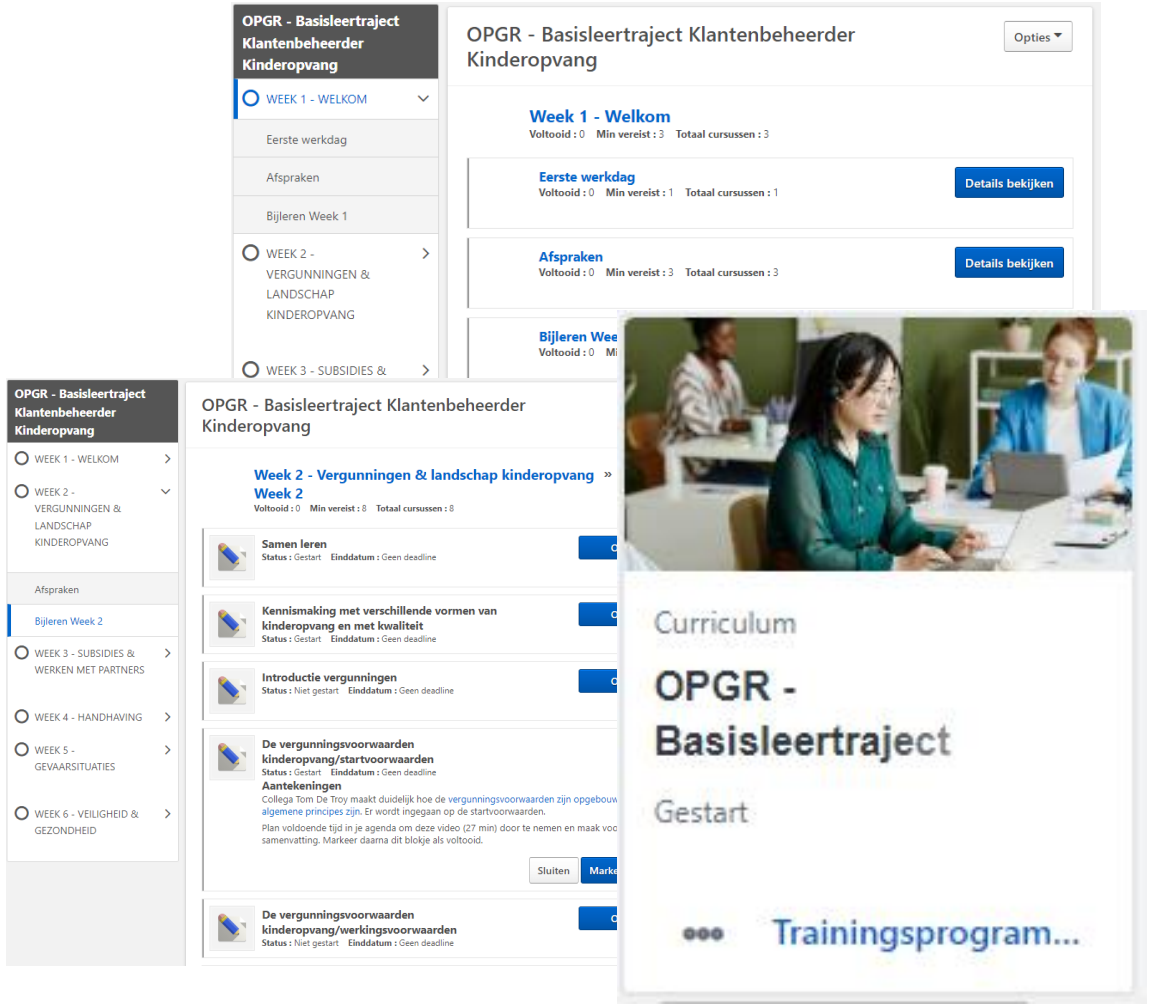
    - **Wijzigen ‘huidige’ aanpak** vergunningsaanvraag
    - Procedures (intern en extern) aangepast:
        - Verplicht ‘oriënteringsgesprek’ nieuwe starters
        - Extra bezoek Zorginspectie bestaande organisator mogelijk
        - Bijkomende info vanwege organisator n.a.v. gesprekken/extra bezoek
- **Gepland**
    - Verdere evaluatie en versterking startersselectie
    - Samenwerking met mogelijke partners versterken i.f.v. startersselectie/-ondersteuning

3. Ondersteuning

3.e. Opleiding sleutelpersonen handhaving

POC	21
AV	A6

- Onthaal en intro
- Duidelijke verwachtingen
- Opbouw expertise en praktijkervaring
- Opvolging
- 6 weken traject



DEPARTEMENT
WELZIJN
VOLKSGEZONDHEID &
GEZIN

Opgroeien

4.Organisatie

Voortgang acties n.a.v. aanbevelingen Parlementaire Onderzoekscommissie en rapport Audit Vlaanderen

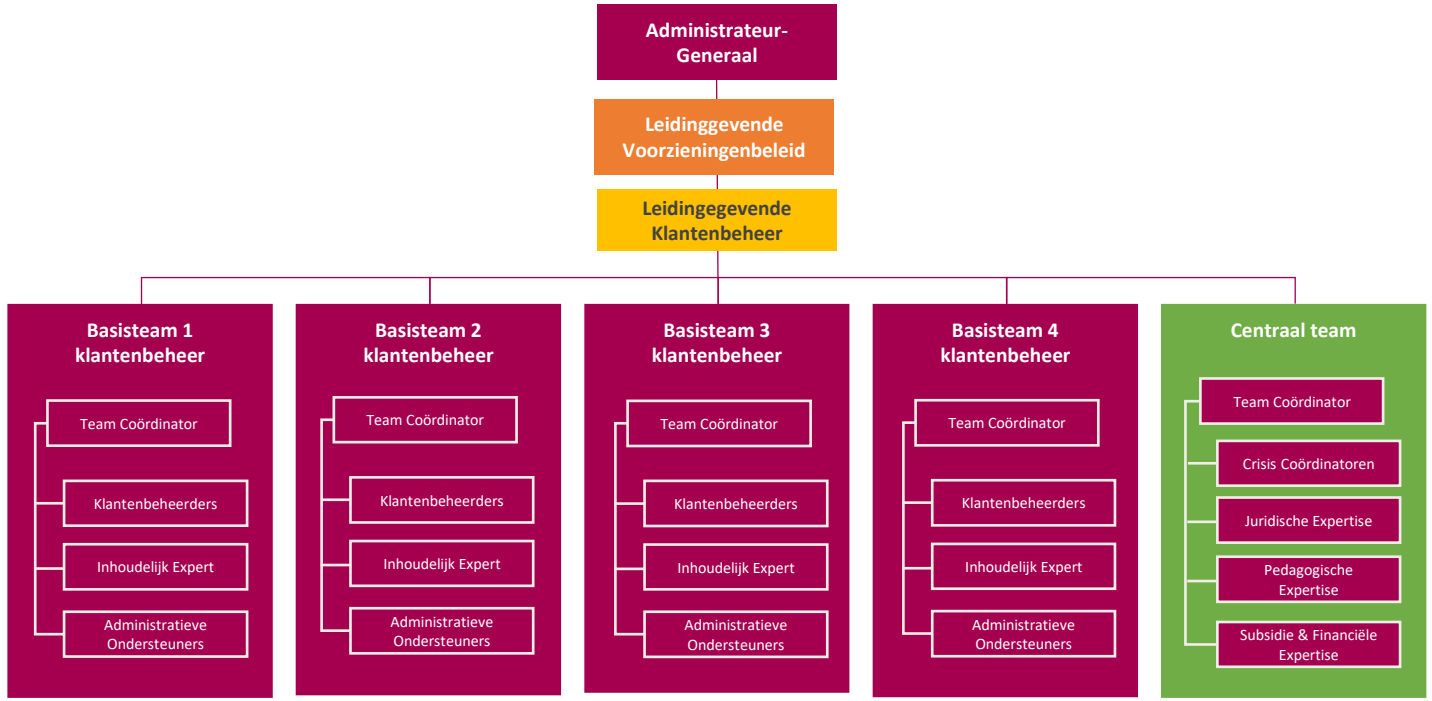
- Versterken organisatie klantenbeheer

4. Organisatie Opgroeien

Versterken organisatie klantenbeheer

POC	8 + 24
AV	A5+A6+ A7+A8

- **Duidelijke leidinggevende structuur** met **duidelijke rollen en verantwoordelijkheden** in de teams klantenbeheer kinderopvang
- **Expertise opbouw** in centraal team ter ondersteuning van de regionale teams (crisiscoördinatie, juridische expertise, subsidie reglementering, financiële audit expertise, …)
- **Bijschakeling specifieke expertise** waar nodig: artsen, VECK, …



Illustratie organisatiestructuur klantenbeheer kinderopvang – progressieve implementatie in Q1/23 ifv aanwervingen / uitbreiding capaciteit

ICT

DEPARTEMENT
WELZIJN
VOLKSGEZONDHEID &
GEZIN

Opgroeien

5. ICT

Voortgang acties vanuit aanbevelingen Parlementaire Onderzoekscommissie en rapport Audit Vlaanderen

a. Uitwisseling data via connectie beheerssystemen
b. Overzichtsfiche
c. Dashboard
d. Data mining

POC	17
AV	A4

5. ICT

5.a. Uitwisseling data via connectie beheerssystemen

Aankoppeling dossiersysteem kinderopvang (EDISON) en klachtensysteem (KLAROEN)

- Eerste versie: gerealiseerd tegen jaareinde (bi-directioneel)
- Automatische uitwisseling is meegenomen vanaf de start in de ontwikkeling van het nieuwe systeem waarin alle meldingen opgenomen worden (tweede versie)

Aankoppeling dossiersysteem kinderopvang en Zorginspectie (MODULAR)

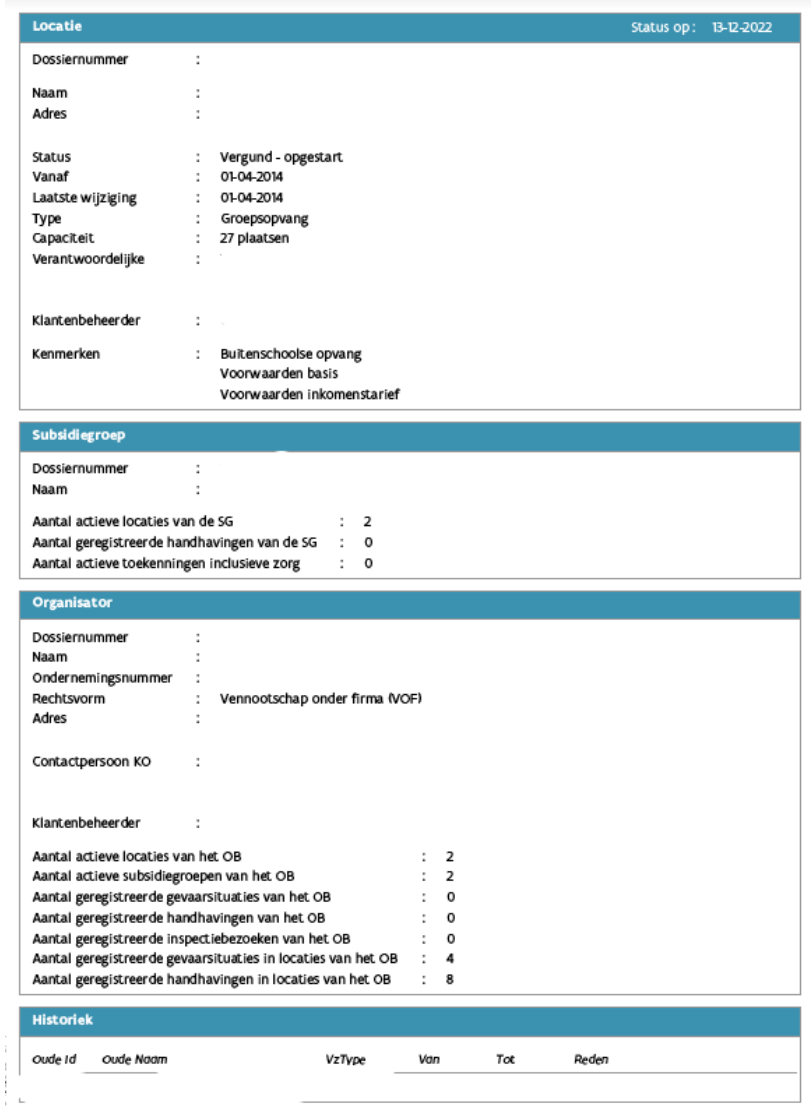
- Technisch en inhoudelijk gerealiseerd
- Uitwisseling wordt opgestart

5. ICT

5.b. Overzichtsfiche: dossierinformatie overzichtelijker maken

POC	17 + 21
AV	A4

- De automatische creatie van een “**dossier overzichtsfiche**” met alle relevante informatie uit het dossier is gerealiseerd.
- **Historische gegevens** worden opgenomen, voor zover ze beschikbaar zijn in het systeem.
- Fiches worden uitgebreid naargelang meer informatie automatisch uitgewisseld wordt.



Locatie — Status op: 13-12-2022

Dossiernummer	:	
Naam	:	
Adres	:	
Status	:	Vergund - opgestart
Vanaf	:	01-04-2014
Laatste wijziging	:	01-04-2014
Type	:	Groepsopvang
Capaciteit	:	27 plaatsen
Verantwoordelijke	:	
Klantenbeheerder	:	
Kenmerken	:	Buitenschoolse opvang Voorwaarden basis Voorwaarden inkomenstarief

Subsidiegroep

Dossiernummer	:	
Naam	:	
Aantal actieve locaties van de SG	:	2
Aantal geregistreerde handhavingen van de SG	:	0
Aantal actieve toekenningen inclusieve zorg	:	0

Organisator

Dossiernummer	:	
Naam	:	
Ondernemingsnummer	:	
Rechtsvorm	:	Vennootschap onder firma (VOF)
Adres	:	
Contactpersoon KO	:	
Klantenbeheerder	:	
Aantal actieve locaties van het OB	:	2
Aantal actieve subsidiegroepen van het OB	:	2
Aantal geregistreerde gevaarsituaties van het OB	:	0
Aantal geregistreerde handhavingen van het OB	:	0
Aantal geregistreerde inspectiebezoeken van het OB	:	0
Aantal geregistreerde gevaarsituaties in locaties van het OB	:	4
Aantal geregistreerde handhavingen in locaties van het OB	:	8

Historiek

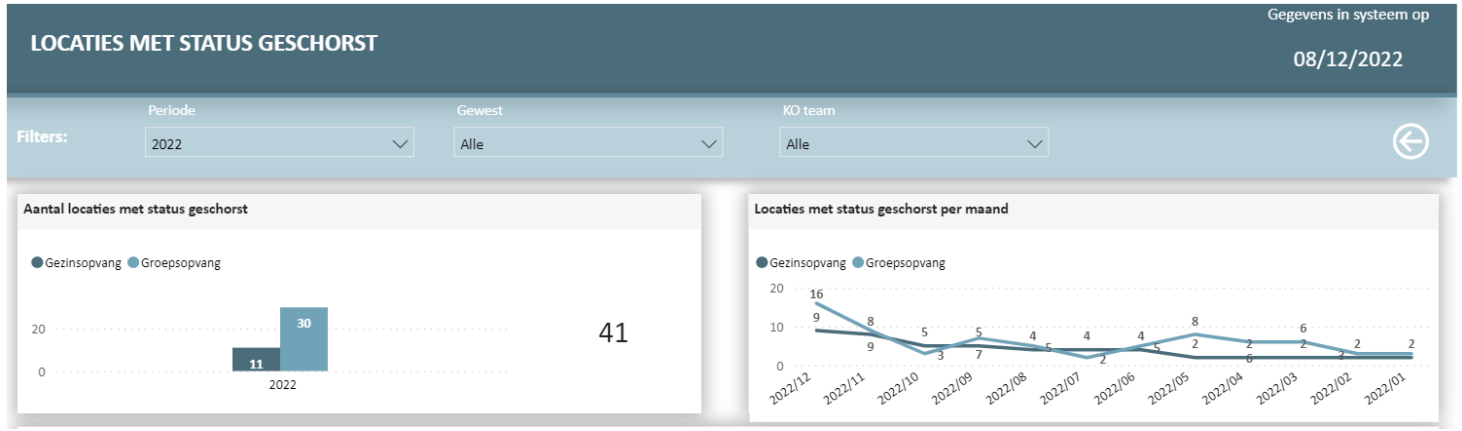
Oude Id	Oude Naam	VzType	Van	Tot	Reden

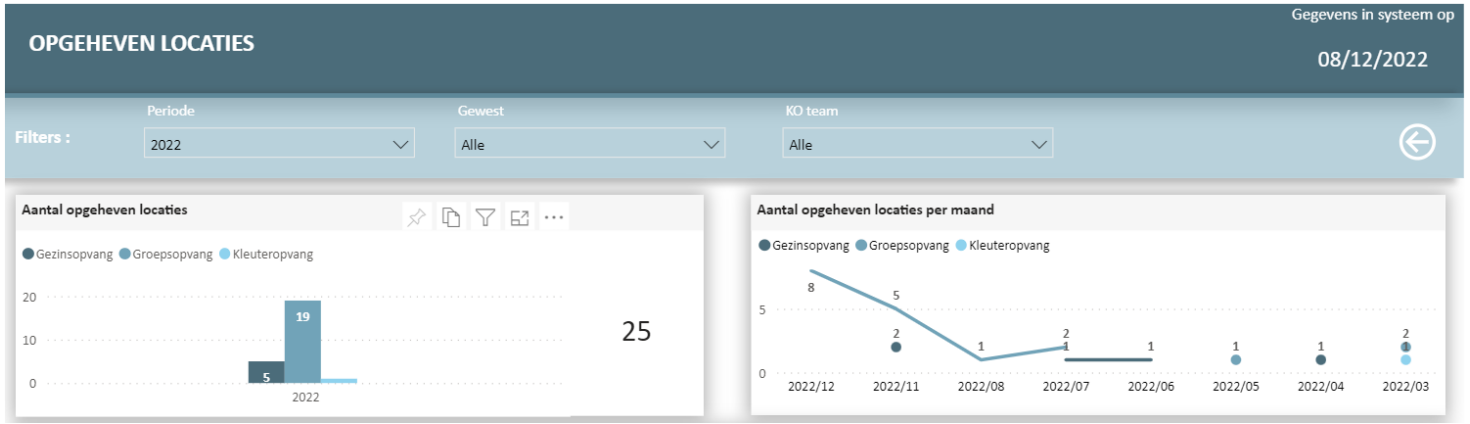
5. ICT

5.c. Dashboard ter ondersteuning klantenbeheer

POC	17 + 21
AV	A4

- Dashboard is beschikbaar en **klaar voor gebruik in de dagelijkse praktijk** - opleidingen worden opgestart.
- Operationele gegevens, die bijgewerkt worden op dagelijkse basis -> **operationele opvolging klantenbeheer**.
- Het gaat om de eerste versie, **verder te ontwikkelen** naargelang meer gegevens beschikbaar zijn en nieuwe noden ontstaan.





POC	7 + 17
AV	A4

5. ICT

5.d. Data mining: kwantitatieve risicoanalyse

- Met dit **predictief model** trachten met de beschikbare historische data uit bestaande systemen een voorspelling te doen over de toekomst (= datamining, zoeken naar patronen):
    - locaties tijdig in zicht brengen binnen de +/- 6.300 kinderopvanglocaties
    - signaalfunctie: dossier doorlichten
    - succeskans om aandachtsdossier te detecteren is vele malen groter dan willekeurige steekproef
- **Bijkomende ondersteunende functie, <u>hulpmiddel</u> voor dossierbeheerders** -> klantenbeheerder werkt niet enkel op predicties vanuit het model: beslissing om een voorgesteld dossier te onderzoeken ligt nog steeds bij de klantenbeheerders

5. ICT

5.d. Data mining: schematisch

POC	7 + 17
AV	A4

Beschikbare brondata

- Adviezen opstart handhaving ZI
- DWH Edison (administratieve dossiers)
- Klaroen (klachten-dossiers)

Predictief model

Inschatting maken voor elke kinderopvanglocatie of aandacht nodig is, om zodoende preventief op te treden.

Logistische regressie als algoritme

$$\mathcal{R}^2 = \frac{1 - \left(\frac{-2LR_{\text{nul}}}{-2LR_{\text{predictief}}}\right)^{-2/n}}{1 - (-2LR_{\text{nul}})^{-2/n}}$$

...

Statistische meetwaarden tonen de kwaliteit aan van het ontwikkelde model volgens de wetenschappelijke benchmarks.

Output

- Integratie in de applicatieschermen
- Aandachtslocaties worden in de schermen voorgesteld aan de dossierbeheerder
- Op regelmatige basis bijgewerkte data
- Screening dossier in dezelfde applicatieomgeving



POC	7 + 17
AV	A4

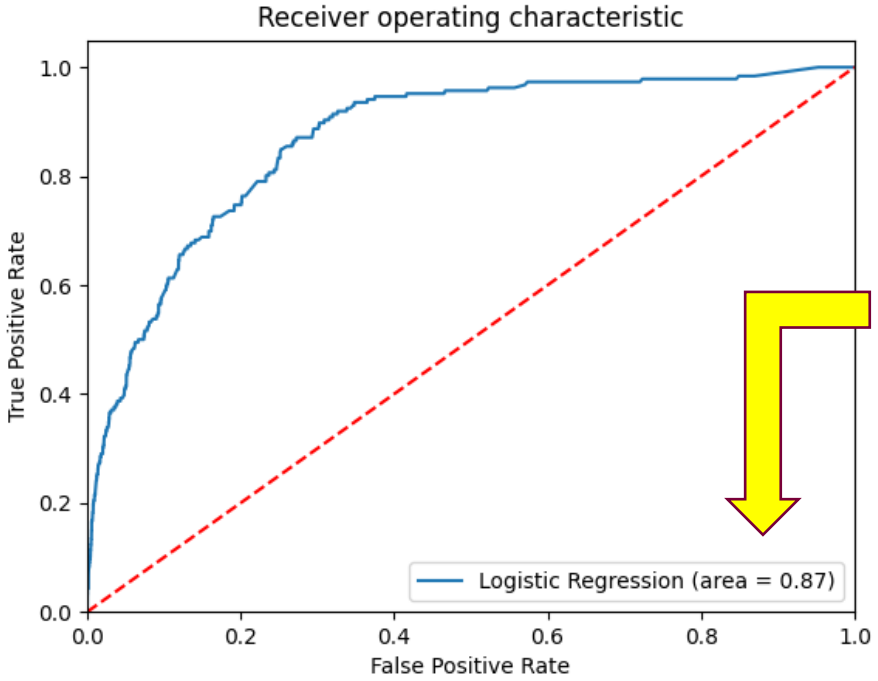
5. ICT

5.d. Data mining: performantie van het predictief model

13x meer kans om aandachtslocaties te detecteren via datamining model t.o.v. een willekeurige steekproef:

	waarde
onderzochte locaties [aantal]	100
onderzochte locaties [%]	1,61
precision [%]	40,4
recall [%] = TPR	21,51
AUC [%]	86,94
factor beter dan random	13,3

Bij onderzoek van vb 100 locaties (1,61% van totaal aantal kinderopvanglocaties) heeft men bij gelijke verdeling van het aantal aandachtsvoorzieningen binnen de populatie een meer dan 13 maal grotere kans om via datamining een aandachtsvoorziening te detecteren t.o.v. een willekeurige selectie.



Statistische meetwaarden zoals deze ROC-curve tonen aan dat het model sterk presteert

vuistregel in de gedragswetenschappen*:

- AUC = 0.5 nutteloos model
- 0.5 < AUC <= 0.7 zwak model
- 0.7 < AUC <= 0.8 gangbaar model
- 0.8 < AUC <= 0.9 sterk model
- AUC > 0.9 uitmuntend model

*bron = Hosmer & Lermeshow (2013), Applied logistic regression

Zorginspectie

Zorginspectie vandaag

- Effectieve inzet inspecteurs voor het opnemen van inspectieopdrachten: 15VTE

  = geen/zeer beperkte ruimte voor eigen aansturing van inspecties

- Zeer beperkte staf voor de uitwerking en de ondersteuning van de aanbevelingen

  = impact op de timing van de realisatie van de aanbevelingen

- Schriftelijke vragen, passieve openbaarheid,

  = impact op de beschikbaarheid voor de realisatie van de aanbevelingen

Passieve openbaarheid inspectieverslagen

TABEL – Aantal aanvragen per jaar (overzicht)	Aantal aanvragen														
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 (t/m 15/12)
Zorginspectie	48	81	87	427	945	796	571	413	481	686	681	763	622	503	4193

TABEL – Aantal bezorgde verslagen per jaar (overzicht)	Aantal bezorgde verslagen														
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 (t/m 16/11)
Zorginspectie	87	177	318	1082	2556	2377	1790	1297	1295	1724	1393	2364	1666	1277	7973

Versterking Zorginspectie met 67 VTE

POC	21.1
AV	A2

Team Kinderopvang

FUNCTIE	AANTAL VANDAAG	AANTAL ERBIJ	TOTAAL
	36	**41**	**77**
Teamverantwoordelijke	1	0	1
Stafmedewerker	0	1	1
Inspecteur coach	2	3	5
Inspecteur B2	5	16	21
Inspecteur B1	28	21	49

+ 2 VTE Team Financieel
+ 6 VTE Team Jeugdhulp
+ 4 VTE Ondersteuning
+ 3 VTE Staf

+ 5 VTE Ouderenzorg & Welzijn
+ 5 VTE Gehandicaptenzorg
+ 1 VTE Gezondheid

Versterking Zorginspectie: Inspectietermijnen

O.b.v. meerpijlermodel waarbij ook de diensten voor opvanggezinnen hun verantwoordelijkheid moeten dragen

POC	3.2
AV	A2

Zelfstandige onthaalouders en groepsopvang

- ZOO en groepsopvang wordt 2 keer in 3 jaar geïnspecteerd
- Er wordt capaciteit voorzien om de helft van de klachtinspecties met 2 uit te voeren
- Er wordt capaciteit voorzien om aandachtsvoorzieningen en voorzieningen in handhaving versneld op te volgen

Aangesloten onthaalouders

- De organisatoren worden 2 keer in 3 jaar geïnspecteerd
- Waar we problemen vast stellen worden die organisatoren versneld opgevolgd
- Onthaalouders aangesloten bij diensten die minder functioneren worden ook opgevolgd
- Uiteraard worden onthaalouders waarover klachten komen ook geïnspecteerd

Capaciteit voor infrastructuurinspecties

Capaciteit voor kwaliteitslabel kleuteropvang

Versterking Zorginspectie

Prioritair

⇒werving inspecteurs B1 voor de inspecties kinderopvang

⇒**timing**: januari 2023 start werving inspecteurs B1 (via Ago)

⇒realisatie: wervingen en inwerking van de inspecteurs – ten vroegste eind 2023

Aansluitend in het voorjaar 2023 lopen de wervingen voor de andere functies

(inspecteur A/staf/ondersteuning)

- Meerogenprincipe bij inspecties naar aanleiding van klachten over de fysieke en psychische integriteit na aanwerving en inwerking bijkomende inspecteurs

  Timing: eind 2023 operationeel

POC	3.7
AV	V1

- Snelle inspectieprocedure bij mogelijke inbreuk op de fysieke en psychische integriteit van de kinderen na aanwerving en inwerking bijkomende inspecteurs

POC	2.1

  Timing: eind 2023 operationeel

Zorginspectie en actieve openbaarheid

- Mei 2015: Algemene Ziekenhuizen
  gemiddeld +400 bedden / +1500 werknemers
- Juli 2018: Centra Geestelijke Gezondheidszorg (CGG)
- September 2021: Suïcidepreventie (thematische inspectieronde)
- April 2022: Woonzorgcentra
  gemiddeld +180 bedden / +80 werknemers
- 19 december 2022: kinderopvang (baby's en peuters)
  gemiddeld 14 plaatsen / 1,5 kinderbegeleider
- …

Actieve openbaarheid inspectierapporten

60% voorzieningen kinderopvang = gezinsopvang (gezinswoning)

50% groepsopvang = max 18 kinderen = 2 kinderbegeleiders

Gezinsopvang + groepsopvang max 18k.= 80% van voorzieningen

Bestuursdecreet absolute uitzondering

"afbreuk aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van natuurlijke personen"

Passieve openbaarheid = zwartmarkeringen → Leesbaarheid voor burger ☹

Inspectieverslag voor Opgroeien en organisator → Interpreteerbaarheid voor burger ☹

Aanbeveling POC: "geformuleerd in toegankelijke taal"

POC	18.1

~~Actieve openbaarheid Inspectieverslag~~

Actieve openbaarheid <u>Inspectierapport</u>

Van inspectieverslag naar inspectierapport

= inspectieresultaten
≠ details van vaststellingen

= mogelijke invloed op de kinderen en de werking ("Doel")
≠ persoonsgegevens / privacy

AV A2

= altijd een advies (+ ook in inspectieverslag)
(+ plaats MeMoQ en functioneren in positieve zin)

POC 3.8

Inspectierapport: enkel i.f.v. actieve openbaarheid

Inspectieverslag: Kind & Gezin / organisator
+ passieve openbaarheid (incl. zwartmarkeringen)

Transparantie door organisator

POC 13.1

POC 19.3

DEPARTEMENT
WELZIJN
VOLKSGEZONDHEID &
GEZIN

Opgroeien

Traject actieve openbaarheid inspectierapporten

- Op **24/10** en **9/11** overleg met de koepels + vertegenwoordiging van de gebruikers
- Op **16/11** infomoment voor de sector: grote organisatoren, ondersteuners, koepels, vertegenwoordiging gebruikers, …
- Vanaf **17/11** wordt tijdens de inspectiebezoeken een voorbeeld van een inspectierapport en een folder over de actieve openbaarheid afgegeven + toegelicht.
- Op **21/11** werd een mail met uitleg, een voorbeeld van een inspectierapport en de digitale folder bezorgd aan ongeveer 1700 organisatoren kinderopvang.
- Op **30/11** aankondiging actieve openbaarheid inspectierapporten 19/12 via nieuwsbrief Opgroeien.
- Op **19/12** lancering actieve openbaarheid inspectierapporten via website Departement WVG

≠ eindpunt project : Permanent overleg met Opgroeien
Start ontwikkeling in Modular 2
Mee-evolueren met implementatie andere POC-aanbevelingen (vb. gedifferentieerde adviezen)
Evaluatie na 6 maanden i.s.m. sector en gebruikers

Reactiemogelijkheid op ontwerpverslag cfr. Toezichtsdecreet

- **“feitelijke onjuistheden rechtzetten voor het verslag definitief geworden is”** (MVT)

- “De reactie kan geen deel uitmaken van het verslag, aangezien het verslag de verantwoordelijkheid is van Zorginspectie, en Zorginspectie dus niet verantwoordelijk kan zijn voor wat een derde (de voorziening) heeft geschreven” (MVT)

- “Indien de procedure gevolgd werd, heeft het verslag bewijswaarde tot het tegendeel bewezen is.
  Deze bijzondere bewijswaarde strekt zich niet uit tot de reactie“ (MVT)

➡ Reactie op ontwerpverslag = niet-gevalideerde informatie t.o.v. onafgewerkt document. Als reactie leidt tot aanpassing van het verslag/rapport, dan is de gevalideerde informatie opgenomen in het definitief verslag/rapport

➡ Reactie op ontwerpverslag = reactie op document dat niet wordt gepubliceerd (interpretatie)

➡ Overheid = verantwoordelijke voor privacytoets van reacties => screening = werklast

➡ Publicatie op overheidswebsite <=> geen enkele garantie op inhoudelijke correctheid

➡ Onderwijsinspectie: reacties op ontwerpverslagen worden niet gepubliceerd + zeer weinig ’opmerkingen’

Evaluatie MeMoQ

POC	4

- In samenwerking met Opgroeien
- Verkennend gesprek met Michel Vandenbroeck op 27/7
- Verkennend gesprek over de beschikbare data van Zorginspectie op 7/10
- Offerte van U-Gent en Cego KU-Leuven op 21/10 - goedgekeurd door Opgroeien en Zorginspectie
- Startvergadering: 19/12
- **Timing:** juni 2023

Evaluatie MeMoQ

POC	4

Onderzoeksopdracht

- Kwantitatieve analyse van de beschikbare data van de afnames met het monitoringsinstrument MeMoQ (sinds juni 2017).
- Kwalitatieve analyse van de beschikbare data uit intervisies met inspecteurs/gesprekken met inspecteurs.
- Analyse door Opgroeien en Zorginspectie van dossiers met positieve scores op MeMoQ en schending van de integriteit van de kinderen.
- Evaluatie en herwerking van het monitoringsinstrument MeMoQ
- Een advies over de huidige pedagogische norm
- Implementatie van het herwerkte monitoringsinstrument MeMoQ en de eventueel aangepaste pedagogische norm

Aanbevelingen over de hervorming van inspecties

Aangepaste inspectieprocedure bij signalen over inbreuken op de integriteit van kinderen

- Bevraging van derden –andere dan de klachtindieners en de initiatiefnemers zelf
  - Zorginspectie onderzoekt
    - de mogelijkheden van bevraging van derden tijdens het inspectieproces
    - **Timing: afronding juni 2023**

POC 2.2

- Het inzetten van de 'waarderingstool' (e-reviewplatform) voor input van derden
  - binnen het beleidsdomein - start voor de Woonzorgcentra
  - Na WZC: uitrollen voor de kinderopvang
  - ontwikkeling door een externe partner alsook het beheer
  - **Timing: eind 2023 voor WZC**

POC 19.1

Aanbevelingen over de hervorming van inspecties

- Gedifferentieerde adviezen met aandacht voor **POC** 3.1
  - de urgentie van de handhaving
  - het formuleren van aandachtspunten
  - verplichtend (gemotiveerd afwijken door Opgroeien)

- Ieder verslag moet eindigen met een gemotiveerd advies en een conclusie over het functioneren zowel in positieve als in negatieve zin **POC** 3.8
  - Zie ook inspectierapporten

➡ Gezien de samenhang tussen de verschillende aanbevelingen worden deze samen aangepakt.

➡ Deze oefening hangt samen met de evolutie van de handhavingsmodaliteiten in de regelgeving (evolutie BVR Handhaving)

➡ Inhoudelijke afstemming over de criteria met Opgroeien is voorzien in het proces.

Aanbevelingen over de hervorming van inspecties

Evaluatie van het wegingsinstrument **POC** 3.5

- de evaluatie van het wegingsinstrument is opgestart
  - bij de evaluatie voorzien we een definitie (signaal) over de aandachtvoorziening **POC** 3.6
  - Noot: Iedere evolutie van de regelgeving heeft impact op de weging en moet in het wegings-en evaluatieproces continu aandacht krijgen

<u>Timing</u>: afronding en implementatie juni 2023

Meldingsplicht en hogere alertheid

- Inzetten op een hogere alertheid m.b.t. het detecteren van inbreuken op de fysieke/psychische integriteit bij alle inspecteurs, inclusief de financiële inspecteurs **POC** 15.1
    - Zie ook samenwerking met parket (verruiming binnen het beleidsdomein) **POC** 23.2
        - Verfijning afspraken en aansturing meldingsplicht
    - Duidelijker definiëren/afstemmen van het begrip fysieke/psychische integriteit
        - In samenspraak met VECK
            - op 6/12 contact
            - vorming voor inspecteurs
        - Komt ook aan bod bij de evaluatie van het monitoringsinstrument MeMoQ
        - Opgroeien en andere partners (Mentes)
    - **Timing: juni 2023**