

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

Commissie welzijn – dinsdag 11/10/2022

Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

4 elementen:

- Aanbevelingen Parlementaire Onderzoekscommissie (POC)
- Aanbevelingen Audit Vlaanderen
- Plan 'Veiligheid en handhaving' (Leo Van Loo)
- Beleidslijnen Vlaamse regering

⇒ Geïntegreerd in actielijnen “**Kinderopvang, veilig en toekomstgericht**”

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

Vlaamse regering
2019-2024
Regeerakkoord

Verslag

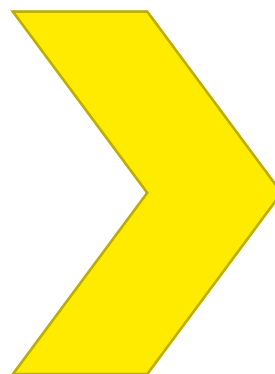
namens de Commissie naar de veiligheid in de kinderopvang
uitgebracht door Katrien Schryvers, Cella Groothedde en Hannes Anaf

over het onderzoek
naar de wantoestanden in de kinderopvang

Documenten in het dossier:

- 1176 (2021-2022) – Nr. 1: Motie tot uitbaking van het recht van onderzoek
- Nr. 2: Amendement
- Nr. 3: Tekst aangenomen door de plenaire vergadering
- Nr. 4 t.a.m. 13: Verslagen van de hoorzittingen

verzendcode: VKD



“Kinderopvang, veilig en toekomstgericht”

Operationele organisatie

Samenwerking

Beleid



Vlaamse
overheid

DEPARTEMENT
KANSELARIJ &
BESTUUR

Procesaudit Inspectie en handhaving kinderopvang

Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
Opgroeien

Rapport | Auditopdracht 2201 006 | 04.07.2022

AUDIT
VLAANDEREN

Operationele organisatie

Nr.	Actie	Streefdatum validatie (conceptueel)	Streefdatum gerealiseerd (operationeel)
1.1	Handavingsprocedures herzien	31/12/2022	1/09/2023
1.2	Startersselectie: uitbouw van een bredere selectienorm	31/12/2022	1/09/2023
1.3	Organisatoren sensibiliseren en proactief kennis aanreiken	30/06/2023	Volgt op diverse andere acties
1.4	Procedure klachten en meldingen	15/11/2022	30/06/2023
1.5	ICT optimaliseren	Diverse data	Diverse data
1.6	Financiële expertise vergroten in functie van handhaving	31/12/2022	1/09/2023
1.7	Opleiding sleutelpersonen handhaving	30/10/2022	31/12/2022
1.8	Aansturing voorzieningenbeleid optimaliseren	31/12/2022	28/02/2023
1.9	Werking en aansturing team klantenbeheer verbeteren	31/12/2022	28/02/2023
1.10	Positionering Opgroeien in het geheel kinderopvang	31/12/2022	28/02/2023
1.11	Verplicht samenwerken in lokale en bovenlokale netwerken	30/10/2022	1/09/2023
1.12	Expertise verontrusting Opgroeien inzetten voor kinderopvang	30/10/2022	1/01/2024
1.13	Tevredenheidsmeting over de dienstverlening van Opgroeien bij ouders en initiatieven	apr/22	30/06/2023
1.14	Aangepaste inspectieprocedure integriteit	31/12/2022	te onderzoeken
1.15	Inspecties hervormen	31/12/2022	te onderzoeken
1.16	MeMoQ evalueren	31/12/2022	30/06/2023



Samenwerking

Nr.	Actie	Streefdatum validatie (conceptueel)	Streefdatum gerealiseerd (operationeel)
2.1	Samenwerking Opgroeien en Zorginspectie verbeteren	31/10/2022	30/06/2023
2.2	Communicatie handhaving verbeteren (ouders, lokale besturen, ...)	31/12/2022	30/06/2023
2.3	Samenwerking met parket versterken	31/12/2022	31/12/2022
2.4	Samenwerking met VECK structureel maken	31/12/2022	31/12/2023
2.5	Coaching en ondersteuning herzien (cf. netwerken)	31/12/2022	1/01/2024
2.6	Actieplan Workforce kinderopvang Opgroeien	lopend	31/05/2024
2.7	Samenwerking met sociale partners - investeren in opleiding en ondersteuning op de werkvloer	VIA6	31/05/2024
2.8	Samenwerking met sociale partners - werken aan voldoende instroom	VIA6	31/05/2024
2.9	Samenwerking met sociale partners - leerladder kinderbegeleider optimaliseren	31/12/2022	1/09/2024
2.10	Rapporteren aan het parlement	31/10/2022	-

Beleid

Nr.	Titel	Streefdatum validatie (conceptueel)	Streefdatum gerealiseerd (operationeel)
3.1	Voorzorgsprincipe verankeren		
	3.1.1. Evalueren en herzien van vergunningsvoorwaarden	31/10/2022	31/12/2022
	3.1.2. Verantwoordelijkheid van organisatoren vergroten	31/12/2022	30/06/2023
	3.1.3. Maatregelen kunnen nemen bij negatieve risicoanalyse	31/10/2022	31/12/2022
	3.1.4. Arsenaal aan mogelijke handhavingsmaatregelen uitbreiden	31/10/2022	31/12/2022
	3.1.5. Flankerende maatregelen voorzorgsprincipe	31/12/2022	30/06/2023
	3.1.6. Crisisinterventies mogelijk maken	31/12/2022	30/06/2023
	3.1.7. Extern Comité van Toezicht legistiek verankeren	31/10/2022	31/12/2022
	3.1.8. Klantenbeheer versterken	26/09/2022	31/12/2023
	3.1.9. Zorginspectie versterken	26/09/2022	31/12/2023
3.2	Beleidsinitiatieven		
	3.2.1. Management Opgroeien bijsturen	31/12/2022	28/02/2023
	3.2.2. Uitvoeren gepland uitbreidingsbeleid	beslist	31/05/2024
	3.2.3. VIANO-onderzoek – kinderopvang - tewerkstelling	lopend	30/06/2023
	3.2.4. Investeren in kwaliteit (groeipaden, ...)	26/09/2022	31/05/2024
3.3	Perspectief 2030		
	3.3. "Kinderopvang wordt een Groeiplek" - participatief traject	15/10/2022	31/05/2024



Stuurgroep

▶ Samenstelling

- Samenstelling: Minister, kabinetschefs en adjunct-kabinetschef, leidend ambtenaren en crisismanagers (Leo Van Loo en Yves Demaeght)
- Maandelijkse vergadering - wekelijkse scrum

▶ Opdracht KPMG



Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

**Operationele organisatie
Samenwerking**

Agentschap Opgroeien

Kerncijfers

		2019	2020	2021	2022 (t/m 4/10)
Gevaarsituaties	# gevaarsituaties	115	99	163	234
	# betrokken locaties				218
	# handhaving opgestart				46
Klachten	# ontvankelijke klachten	669	614	631	721
Adviezen tot handhaving van Zorginspectie	# adviezen	157	71	117	180
Handhavingen	# betrokken locaties	62	72	95	196
	# beslissingen tot opheffing vergunning	2	4	12	15
	# beslissingen tot schorsing vergunning	7	2	7	19
Gerechtelijke dossiers van nog actieve locaties	# benadeelde partijstellingen door Opgroeien	12	14	16	19

Kerncijfers instroom en handhaving

Conclusies vergelijking 2022 (9 maanden) ten opzichte van 2021

Een significante stijging van de instroom

- ontvankelijke klachten: de helft meer -> 52 gem./maand in 2021 vs 80 in 2022 (tot 4/10)
- procedures gevaarsituaties: verdubbeling -> gem./maand 13,6 in 2021 vs 26 in 2022 (tot 4/10)
- adviezen handhaving door inspectie: meer dan een verdubbeling
 - Aandeel adviezen handhaving t.o.v. aantal inspectiebezoeken stijgt niet t.o.v. 2021

Meer signalen geven aanleiding tot meer handhaving

- Opgroeien gaat met elk signaal aan de slag
- Resultaat: Bijna een verdriedubbeling van het aantal locaties in handhaving -> gem./maand 7,9 in 2021 vs 21,7 in 2022 (tot 4/10)

Beslissingen tot schorsing en opheffing binnen de handhaving:

- Stijging absolute cijfers
- Procentueel is het aandeel schorsing binnen geheel van handhavingen iets lager dan in 2021
- Het aandeel opheffingen binnen geheel van handhavingen is iets hoger dan in 2021
- In de meeste gevallen kan Opgroeien remediëren met maximaal een formele aanmaning

Voortgang Opgroeien

1. Interne organisatie dossieropvolging
2. Betere monitoring: dashboard opvolging dossiers
3. Risicoanalyse door datamining
4. Verhoging transparantie
5. Versterken klantenbeheer
6. Voorbereiding regelgeving
7. Flankerende maatregelen
8. Samenwerking

Voortgang Opgroeien

Organisatie Opgroeien: klantenbeheer

1. Aanstelling van leidinggevende coördinatoren (1 per team + 1 voor gevaarscoördinatoren) met als opdracht:
 - inhoudelijk richting geven;
 - overzicht houden en opvolgen van de dossiers van het team;
 - stellen van prioriteiten;
 - praktisch organiseren van het team;
 - investeren in teamwerking.
2. Eén aanspreekpunt vanuit het management: coherente aansturing en opvolging en korte beslissingslijnen
3. Gestructureerd overlegproces uitgewerkt en geïmplementeerd
4. Actieplan
 - opleidingstraject
 - versterken capaciteit klantenbeheer
 - optimaliseren aansturing en organisatie klantenbeheer

Voortgang Opgroeien

Klachtenbehandeling

- Impact van een sterke stijging van klachten
 - Versterken klachtendienst
- Transparantie
 - Actieve openbaarheid van klachten wordt onderzocht
 - is geen bestuursdocument, dus niet gevat door het decreet openbaarheid
- Evolutie richting centraal meldpunt gestart
 - Uitgangspunt: inhoud van de melding initieert de dispatching en behandeling
 - Proces verder in onderzoek, ondersteuning door KPMG
 - Uniek registratiesysteem voor klachtenbehandeling en monitoring in uitwerking

Dashboard risico-opvolging



Kwantitatieve risicoanalyse door data mining



Analyseren van patronen op basis van (historische) data uit verschillende systemen

-> voorspelling welke dossiers prioritair

-> gebruik kwantitatieve gegevens voor meer kwalitatieve doorlichting

Eerste model ontwikkeld met focus op 2 situaties. Een in het verleden voorgekomen:

- Advies “opstart handhaving”
- “Erg feit”

Variabelen gebruikt op basis van gegevens:

- Zorginspectie
- Dossierbeheersysteem
- Klachten, signalen, meldingen

-> nagaan welke (combinatie van) parameters best correleren met beide situaties

Kwantitatieve risicoanalyse door data mining

Resultaat:

- Voorspel advies “*opstart handhaving*”: voorspellende waarde 0,84 (sterk model)
- Voorspel “*mogelijkheid erg feit*”: voorspellende waarde 0,77 (gangbaar, bruikbaar model)

⇒ Combinatie van beiden leidt tot een hoge validiteit qua voorspellende waarde

Volgende stappen:

- Verfijning parameters die meest bijdragen tot resultaat & ‘finetuning’ op basis van onderzoek
- Doorlichting van dossiers (eerst ‘pilot’, dan volledige implementatie)
- Toevoegen bijkomende variabelen naargelang beschikbaarheid

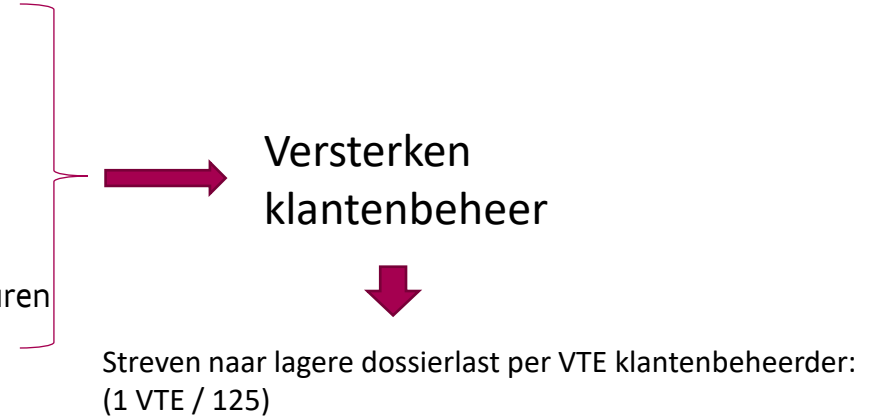
Verhoging transparantie

- Transparantie handhavingsmaatregelen:
 - Heldere communicatie en meesturen van de beslissing aan ouders
 - Verantwoordelijkheid van organisatoren hierrond versterken (→ vergunningsvoorwaarden)
 - Actieve openbaarheid van handhavingsmaatregelen wordt onderzocht: geïntegreerde flow met openbaarheid inspectierapporten
- Tevredenheidsmeting dienstverlening Opgroeien: ouders en voorzieningen
 - Onderzoeksbureau MAS
 - Bevestigingen:
 - Week van 17 oktober: online tevredenheidsbevestiging voor organisatoren
 - Gestart voor ouders die recent op consult kwamen
 - Afsluiten veldwerk: december
 - Eindrapport voorzien april 2023

Voortgang Opgroeien

Versterken klantenbeheer

- Toename aantal dossiers (cfr cijfers handhaving)
- Aanbevelingen POC/Audit:
 - Efficiëntere handhaving/kortdurende trajecten
 - Meerogenprincipe
 - Proactief toepassen risico-analyse/voorzorgsprincipe
 - Meer transparantie/communicatie naar ouders & lokale besturen
 - Versterken financiële expertise



- Versterken K&Glijn/klachtendienst ifv realiseren centraal meldpunt & opvolging/terugkoppeling
- Bijschakel expertise en ondersteuning:
 - o Juridisch
 - o Pedagogisch
 - o Financieel
 - o Communicatie
 - o Procesmanagement
 - o IT

Voortgang Opgroeien

Regelgeving

- **Decreetswijziging noodzakelijk**
 - Voorzorgsprincipe verankeren
 - Versterken van het beleidsvoerend vermogen
 - Meer gedifferentieerd arsenaal aan handhavingsmaatregelen
 - Oprichting Comité van toezicht (Comité van toezicht inzake handhaving in de kinderopvang)
- **Wijziging vergunningsbesluit**
 - Concretisatie beleidsvoerend vermogen
 - Risicoanalyse door organisator
 - Focus minder op procedures, maar meer op handelen (crisis/verontrusting/grensoverschrijdend gedrag/...)
 - Meldingsplicht organisator versterken
 - Verantwoordelijkheid organisator inzake transparantie versterken
- **BVR handhaving** → meer gedifferentieerde maatregelen → eerst decretale basis nodig

Voortgang Opgroeien

Flankerende maatregelen

- Extra ondersteuning voor organisatoren in een handhavingstraject
 - Afspraken met Mentees en Pools
 - Kortdurend traject gericht op remediëring om verdere stappen in handhavingproces te vermijden
- Snelle herinzet van vrijgekomen middelen (Trap 2) in oorspronkelijke buurt
 - regelgeving in voorbereiding
- Onderzoeken van mogelijke maatregelen voor getroffen medewerkers
 - Tijdelijke werkloosheid/overbruggingsrecht? → mogelijkheden onderzoeken
 - Inzetbaar in kader van tijdelijke vervangcapaciteit?
- Betere communicatie naar de betrokken gezinnen en lokale besturen
 - Ouders krijgen handhavingsbeslissingen ifv transparantie
 - Verdere stappen zetten in kader van openbaarheid
 - Afspraken met lokale besturen ifv individuele dossiers

Voortgang Opgroeien

Flankerende maatregelen

Tijdelijke vervangcapaciteit:

- Tijdelijke opvangplaatsen voor Baby's en Peuters als er omwille van schorsing of opheffing van de vergunning plots plaatsen wegvallen.
 - Max gedurende de periode van de schorsing
 - Max 3 maanden na de stopzetting van de plaatsen in geval van opheffing.
 - Gemotiveerd verlengbaar
- Regierol voor lokaal loket en lokaal bestuur: noden analyseren + zoeken naar oplossingen (welke organisatoren kunnen opvang realiseren)
- Organisatoren die vervangcapaciteit organiseren:
 - Ontvangen subsidie per kind per dag
 - 70 euro per dag per kind
 - Subsidie wordt verminderd met bedrag dat ouders betalen
- Ouders blijven betalen wat ze voorheen betaalden (ofwel vrije prijs, ofwel IKT-tarief)

Voortgang Opgroeien

Samenwerking

- Samenwerking met VECK
 - Sinds start samenwerking: 13 dossiers
 - Evalueren op basis van dossiers
 - Samenwerkingsovereenkomst : structurele inbedding via bijkomende middelen
- Comité Van toezicht
 - Charter opgemaakt
 - Verankering in decreet
 - Advies rond voorzorgsprincipe
 - Bespreking ex-ante advies

Voortgang Opgroeien

Aantal meldingen personeelstekorten

- Juni-september 2022: ruwe meldingen van vermindering openingsuren en openingsdagen : 232 meldingen
 - Vooral tijdelijke vermindering openingsuren
 - Slechts beperkt aantal tijdelijke, volledige sluiting (dagen of weken)
- Vanaf begin oktober : gestandaardiseerde meldfiche

Zorginspectie

Versterking Zorginspectie

- Inspectietermijnen verschillende types opvang
- Meerogenprincipe bij inspecties naar aanleiding van klachten over de fysieke en psychische integriteit,
- Snelle inspectieprocedure bij mogelijke inbreuk op de fysieke en psychische integriteit van de kinderen

⇒ Nu gerichte planning van implementatie aanbevelingen mogelijk

Versterking Zorginspectie

Meerpijlermodel waarbij ook de organisatoren die werken met onthaalouders met een sociaal statuut hun verantwoordelijkheid dragen.

Gezinsopvang (waar de onthaalouder ook organisator is en alleen werkt) en groepsopvang:

- Gezinsopvang en groepsopvang wordt 2 keer in 3 jaar geïnspecteerd
- Er wordt capaciteit voorzien om de helft van de klachtinspecties met 2 uit te voeren (meerogenprincipe)
- Er wordt capaciteit voorzien om voorzieningen versneld op te volgen

Versterking Zorginspectie

Gezinsopvang waarbij de onthaalouder onder de verantwoordelijkheid van een organisator werkt:

- Responsabiliseren organisatoren;
- De organisatoren worden 2 keer in 3 jaar geïnspecteerd;
- Waar we problemen vaststellen worden die organisatoren versneld opgevolgd;
- Onthaalouders aangesloten bij organisatoren die minder functioneren worden ook opgevolgd;
- Uiteraard worden onthaalouders waarover klachten komen ook geïnspecteerd.

Versterking Zorginspectie

- Capaciteit voor infrastructuurinspecties in de kinderopvang (voor groepsopvang is een advies van Zorginspectie over de infrastructuur een voorwaarde voor het verkrijgen van een vergunning)
- Capaciteit voor 'kwaliteitslabel kleuteropvang'
- Aansturing en ondersteuning van groot team = uitbreiding secretariaat, IT en staf
- Nieuw Team Jeugdhulp zal in de toekomst de inspectieopdrachten die het team KO momenteel opneemt in de preventieve gezinsondersteuning (PGO-sectoren), de VK's , CKG en adoptie opnemen

Aanbevelingen POC

- Evaluatie MeMoQ
- Actieve openbaarheid
- Samenwerking met parket

Evaluatie MeMoQ

i.s.m. Opgroeien

- Kwalitatieve evaluatie CeGo-KU Leuven
O.b.v. intervisiemomenten 2017 – 2022
 - Kwantitatieve evaluatie UGent
O.b.v. MeMoQ data 2017 – 2022
- ⇒ Pedagogische norm
- ⇒ Evalueren/aanpassen MeMoQ monitoring

Actieve openbaarheid – geïntegreerde keten

- Geformuleerd in toegankelijke taal
- Bestuursdecreet
- Privacy
- Specifiek openbaarheidsmodel uitgetekend
 - Incl. aanbeveling POC m.b.t. formuleren advies over functioneren voorziening in positieve zin
- Overleg belanghebbenden: okt – nov 2022
- “Go live” – 19/12/2022

Samenwerking parket

- WVG brede uitdaging
- Overleg - afspraken
 - Betere uitwisseling van informatie
 - Opleiding – kennisuitwisseling
- Verdere opvolging

Kinderopvang, veilig en toekomstgericht

Beleid

Crisismanagement

- ▶ Verlenging opdracht Leo Van Loo
- ▶ Opdracht KPMG



Besluiten Vlaamse regering

- ▶ **BVR ICT – VR 8/07/2022**
- ▶ **BVR tijdelijke vervangcapaciteit – VR 7/10/2022**
- ▶ **Vlaams Veerkracht – sensibiliseringscampagne**



BVR ICT – 8/07/2022

- ▶ **Vlaamse Veerkracht - budget: 1,7 miljoen euro**

- ▶ **Optimalisatie van ICT op 7 terreinen:**

1. Automatisch uitwisselen van informatie tussen de bestaande systemen
2. Toegankelijker en overzichtelijker maken van dossierinformatie
3. Realiseren van een gebruiksvriendelijk dashboard
4. Automatische koppelingen met relevante externe authentieke bronnen
5. Kwantitatieve risicoanalyse d.m.v. datamining
6. Actief openbaar maken van klachtenoverzichten en inspectieverslagen
7. We onderzoeken op welke manier een gestructureerde klantenperceptiefeedbackmeting over individuele kinderopvangvoorzieningen kan worden gerealiseerd en publiek ontsloten.



BVR tijdelijke vervangcapaciteit – 7/10/2022

- Bijkomende mogelijkheid om te voorzien in tijdelijke vervangcapaciteit;
- Lokale besturen krijgen de mogelijkheid om op een efficiënte manier organisatoren samen te brengen en voorziet een regeluwe aanpak om tijdelijke oplossingen voor gezinnen die hun kinderopvang tijdelijk of permanent gesloten zien mogelijk te maken.
- 3 maanden (verlengbaar) – tarief ‘Trap 2A’
- Flankerende maatregelen bij schorsing sluiting (cf. aanbevelingen POC)



Begroting 2023

	Bedrag
1. Noodzakelijke maatregelen op korte termijn	
1.1. Gezinsopvang	
1.1.1. Gelijkgeschakeling trap 2B naar trap 2A	800.000
1.1.2. Basissubsidie trap 1 versterken	214.000
1.2. Groepsopvang	
1.2.1. Groeipad Trap 2B naar Trap 2A	38.203.500
1.2.2. Versterken Trap 0 en Trap 1	52.332.500
Versterken basissubsidie Trap 1	9.598.728
Mogelijkheid Trap 0 (vrije prijs en vrijwillig IKT) naar Trap 1 (budget = maximum)	9.624.478
Oproep naar Trap 1 en Trap 2A (budget = saldo)	33.118.294
1.3. Vertrouwen herstellen	
1.3.1. VECK structureel (cf. aanbevelingen POC)	450.000
1.3.2. ICT – transparantie – (1.700.000 – Besluit Vlaamse regering juli 2022)	-
Subtotaal	92.000.000
2. Versterken Opgroeien (cf. aanbevelingen POC)	NN
3. Versterken Zorginspectie (cf. aanbevelingen POC)	NN
4. Recurrente onderhoudskosten ICT (cf. aanbevelingen POC)	470.000
Totaal recurrent	100.000.000

BO 2023 - VERHOGEN SUBSIDIEBEDRAGEN

- **Verhogen basissubsidie voor Trap 1 plaatsen met 50%**
 - Groepsopvang: van 890,41 euro naar 1.335,62 euro per plaats per jaar
 - × Illustratief: 21 plaatsen → 9.349 euro extra per jaar
 - Gezinsopvang: van 316,37 euro naar 474,56 euro per plaats per jaar
 - × Illustratief: 8 plaatsen → 1.265 euro extra per jaar
- **Groeipad Trap 2B naar Trap 2A vervolledigen**
 - Voor gezinsopvang: verschil van ongeveer 100 euro per plaats per jaar
 - Voor groepsopvang: verschil van gemiddeld 2000 euro per plaats per jaar
 - × bijzondere CAO volgt groeipad: dus ook hogere lonen voor werknemers



BO 2023 - EXTRA PLAATSEN MET SUBSIDIE

- **Eerste beweging: TRAP 0 → TRAP 1**

- Mogelijkheid voor bestaande trap 0 om basissubsidie (trap 1) te vragen
- Zowel voor vrije prijs plaatsen als voor plaatsen met IKT (zonder subsidie)
- Doel: afgerond tegen maart 2023

- **Tweede beweging: TRAP 1 → TRAP 2 (A)**

- Saldo van budget (minimaal 33 miljoen euro)
- ±3000 plaatsen om te schakelen
- Verdelings- en toewijzingscriteria nog te bepalen
- Doel: afgerond tegen sept 2023



BO 2023 – Opgroeien en Zorginspectie

- **Aanbeveling POC**
- **Opgroeien**
- **Zorginspectie**
- **ICT**



Arbeidsmarkt - instroom

▶ **Sensibilisering, communicatie, branding**

→ Eenduidig label voor opleiding en werken zorg- en welzijnssector (naar analogie van STEM):

× aanbesteding gegund

× timing: januari 2023

→ Uitwerken digitaal intakekloket:

× Aanbesteding gegund

× timing: januari 2023

→ Dag/week van de zorg i.k.v. tewerkstelling in de zorg- en welzijnssector

× Maart 2023

▶ **Acties richting onderwijs:**

→ Uitwerken beroepskwalificatiedossier “niveau 5” i.s.m. sector – graduaat kinderopvang

→ Inzetten op modulaire opleidingen en EVC



Arbeidsmarkt - zijinstroom

- ▶ **Nieuw project #kiesvoorkinderopvang**

33 opleidingstrajecten bij vormingsfonds

- ▶ **Structureel instroomkanaal in de kinderopvang**

→ Voorzien van loonfinanciering binnen de basisfinanciering

→ Voorzien in ondersteuning begeleiding en coaching op de werkvloer

→ Inzetten op taalcoaching op de werkvloer i.s.m. VDAB

→ Inzetten op outreachende projecten

→ Timing: 1 januari 2023

- ▶ **Economische migratie**

→ Denktank economische migratie o.l.v. zorg- en welzijnsambassadeur



Toekomstperspectief



Vlaamse
Regering

Vragen om uitleg



Vlaamse
Regering