

SCHRIFTELIJKE VRAAG

nr. 887

van **TINE VAN DER VLOET**

datum: 21 september 2021

aan **WOUTER BEKE**

VLAAMS MINISTER VAN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID, GEZIN EN ARMOEDEBESTRIJDING

Persoonlijkeassistentiebudget (PAB) - Priorchecklist

Er zijn twee manieren waarop het persoonlijkeassistentiebudget voor minderjarigen verdeeld wordt. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de minderjarigen die het langst wachten op een budget en minderjarigen die een budget ontvangen omdat ze de meest dringende hulp nodig hebben.

Minderjarigen die dringend een PAB nodig hebben dienen een priorchecklist in te dienen. De Intersectorale Prioriteitencommissie (IRPC) behandelt de toekenning van het PAB op basis van deze priorchecklist.

De priorchecklist bestaat uit verschillende luiken gaande van luik A tot en met luik H. De volgende gegevens worden gevraagd:

- Luik A: specifieke zorgbehoefte van de minderjarige.
- Luik B: contactgegevens.
- Luik C: aanvraag tot prioritering op basis van feitelijke criteria.
- Luik D: aanvraag tot een prioritering op basis van de inhoudelijke criteria.
- Luik E: aanvraag tot een PAB.
- Luik F: aanvraag tot een persoonsvolgende convenant.
- Luik G: visie van de minderjarige, netwerk en contactpersoon-aanmelder.
- Luik H: hoe indienen?

1. Uit mijn contacten met personen uit de sector blijkt duidelijk dat ze de priorchecklist te vaag vinden en onduidelijk.

Wat is de visie van de minister over deze priorchecklist?

2. Is de minister van plan de criteria zoals vandaag opgenomen in de priorchecklist, te verduidelijken?
3. Zullen er dit jaar nog budgetten ter beschikking gesteld worden aan gezinnen die een priorchecklist hebben ingevuld en hebben aangegeven dat ze dringende hulp en ondersteuning nodig hebben voor hun kind? Wanneer mag hier meer duidelijkheid over worden verwacht?



**Vlaams
Parlement**

ANTWOORD

op vraag nr. 887 van 21 september 2021

van **TINE VAN DER VLOET**

1. De priorchecklist is een standaard model dat gebruikt wordt om alle vragen naar prioritering te beoordelen. De checklist is opgedeeld in verschillende luiken, per type hulpvraag wordt gespecificeerd welke luiken ingevuld moeten worden door de contactpersoon. In functie van een prioraanvraag PAB dienen luik C en F niet ingevuld te worden.

Er is bewust voor gekozen om de opdelingen algemeen te houden, zodat de contactpersoon-aanmelder naar zijn aanvoelen de informatie zo concreet en juist mogelijk kan neerschrijven. Per luik wordt er wel concreter gespecificeerd welke informatie er is nodig is om een correcte inschatting te kunnen maken over de urgentie. Belangrijk hierbij is dat de informatie - neergeschreven door de contactpersoon - wordt afgetoetst bij de cliënt en zijn netwerk.

Om de urgentie van een vraag naar PAB aan te tonen, zijn luik D, E en G van belang. In luik D wordt specifiek gevraagd om de urgentie zo concreet als mogelijk te duiden aan de hand van vier inhoudelijke criteria, m.n. de integriteit van de minderjarige en zijn/haar netwerk, de draagkracht van het netwerk, de lopende en voorgaande hulp- en dienstverlening en het effect van deze hulp. De structuur van dit luik zorgt ervoor dat de contactpersoon kan aangeven welke impact de vier criteria hebben in het zorgtraject van de minderjarige.

Daarnaast wordt in functie van een aanvraag PAB ook specifiek gevraagd naar een omschrijving van de handicap en de impact ervan op het dagelijkse leven van de minderjarige en zijn context. In luik G wordt expliciet gevraagd naar de visie van de minderjarige en zijn netwerk omtrent de prioraanvraag. Vanuit de Afdeling Continuïteit en Toegang vinden we het belangrijk dat de stem van de minderjarige en zijn netwerk in de checklist wordt weergegeven.

2. Een verdere verfijning van de criteria staat momenteel niet gepland.
3. Een deel van het uitbreidingsbeleid voor personen met een handicap gaat naar de terbeschikkingstelling van PAB-aanvragen. Momenteel zijn er nog gesprekken lopende voor de exacte verdeling van het budget.