

IDEWE vzw

Regio MECHELEN
St.-Katelijnestraat 154
2800 Mechelen

Tel. 015/280050
Fax 015/280060
mechelen@idewe.be
www.idewe.be

DHR. [REDACTED]
VVM - DE LIJN
STELPLAATS HEIST O/D BERG
EXPLOITATIE
HALFSTRAAT 15
2220 HEIST-OP-DEN-BERG

AANSLUITINGSNUMMER
539575-1

BETREFT
Ons bezoek op 23/07/2020 op bovenvermeld adres in toepassing
van de Wet Welzijn op het Werk.

DATUM
07/08/2020

DEELNEMERS

[REDACTED] - werknemersafgev CPBW
[REDACTED] - werknemersafgev. CPBW
[REDACTED] - IPA-veiligheid
[REDACTED] - hoofd operaties

Geachte,

Wij danken u voor uw vriendelijke ontvangst tijdens het bedrijfsbezoek van Groep IDEWE.

Dit verslag en/of de opgestelde preventieprofielen kunnen een belangrijke bijdrage leveren bij de uitwerking van uw risicoanalyse, op basis waarvan preventiemaatregelen dienen genomen of ingepland te worden. Risicoanalyse is een permanente opdracht voor u als werkgever, teneinde de risico's binnen uw organisatie te kennen en te beheersen. Het bedrijfsbezoek is een momentopname en bevat een niet limitatieve opsomming van adviezen. Deze adviezen hebben betrekking op de aan ons getoonde locaties en werkposten.

U kan deze verslagen digitaal terugvinden op uw klantenportaal "My IDEWE". Heeft u nog geen login, neem dan contact op met de klantenservice van uw regionaal IDEWE-kantoor. Via uw My IDEWE kan u o.a. uw personeelslijst raadplegen, updaten en actualiseren. Hierdoor worden risico's en preventieprofielen sneller toegekend en krijgt u een volledig overzicht van het preventiegebeuren binnen uw onderneming.

Dit verslag kan door de overheidsdienst belast met het toezicht op het welzijn op het werk worden opgevraagd en dient u te bewaren. Voor verdere bijstand en hulp betreffende veiligheid, gezondheid en hygiëne kan u steeds op onze diensten een beroep doen.

Met vriendelijke groeten,

[REDACTED]
Preventieadviseur arbeidsarts
[REDACTED]@idewe.be

1. Bevindingen

Tijdens het bezoek aan uw onderneming werden de volgende aandachtspunten geëvalueerd:

1.1. Onderneming algemeen

Aandachtspunt	Score
UITRUSTING - MATERIEEL	
Onderhoud kleedkamers (zie advies 2.1)	-
Onderhoud rustlokalen	+
Uitrusting rustlokalen	+
Infrastructurele vereisten rustlokalen	+
Dranken	+
Keuring - elektrische installatie (zie advies 2.2)	-
BA4/5 bevoegdheid (zie advies 2.3)	-
Verkeersplan (algemeen)	+
Poorten en deuren	+
Rolpoorten	+
Wettelijke bepalingen nooduitgang	+
Blusmiddelen algemeen (zie advies 2.4)	-
Brandhaspel (zie advies 2.5)	-
Branddetectie (zie advies 2.6)	-
Compressoren	+
Staat rekken	+
Stabiliteit van de rekken	+
Maatregelen Intern transport	+
PRODUCTEN EN MATERIALEN	
Maatregelen bij blootstelling agentia groepen 2,3 en 4 en bij welbewuste blootstelling	+
Opslag chemicaliën (zie advies 2.7)	-
Absorptiekits	+
Afval en milieu	+
OMGEVING EN FYSISCHE AGENTIA	
Keuze T.L.-lampen (zie advies 2.8)	-
Zijn de lokalen en gebouwen goed onderhouden? (zie advies 2.9)	+
Reiniging van de werkplek (zie advies 2.10)	+
Vloeren (zie advies 2.11)	+

Voor de punten waar u aandacht dient aan te schenken vindt u adviezen in de volgende rubriek.

2. Adviezen

Wij vestigen uw aandacht op de volgende punten:

2.1. Onderhoud kleedkamers

De kleedkamers worden minstens 1 keer per dag schoongemaakt, zodat ze te allen tijde blijven beantwoorden aan de hygiënische voorschriften. Bij ploegenarbeid worden de kleedkamers voor iedere ploegwisseling schoongemaakt.

2.2. Keuring - elektrische installatie

Er wordt voor de keuring een onderscheid gemaakt tussen oudere en meer recente installaties.

Nieuwe installaties

Dit zijn installaties in dienst genomen na 1 januari 1983 (of 1 oktober 1981 indien geen BA4/5-personeel aanwezig is).

Zowel de hoog- als laagspanningsinstallatie moet een eerste keuring ondergaan hebben voor men ze in gebruik neemt (ook bij een grondige wijziging!).

Vervolgens moet de installatie periodiek gekeurd worden, zijnde :

- de hoogspanning : jaarlijks,
- de laagspanning : 5-jaarlijks.

Deze keuring dient uitgevoerd te worden door een erkend organisme. Bij de keuring wordt nagegaan of de installatie voldoet aan het AREI.

Indien er tijdens de keuring inbreuken en/of opmerkingen vastgesteld zijn, dienen deze zo snel mogelijk aangepakt worden.

Oude elektrische installaties

Oude installaties zijn installaties in dienst genomen voor 1 januari 1983 (of 1 oktober 1981 indien geen BA4/5-personeel aanwezig is).

Oude installaties mogen, maar moeten niet noodzakelijk, voldoen aan het AREI. Wel moeten ze steeds voldoen aan de voorschriften uit bijlage 1 van het KB.

Zowel de hoog- als laagspanningsinstallatie moest een eerste controle ondergaan hebben voor 31 december 2013.

Vervolgens moet de installatie periodiek gekeurd worden, zijnde :

- de hoogspanning : jaarlijks,
- de laagspanning : 5-jaarlijks.

Deze controle dient uitgevoerd te worden door een erkend organisme. Bij deze controle wordt nagezien of de oude installatie voldoet aan de voorschriften uit bijlage 1 van het KB. Indien er tijdens de keuring inbreuken en/of opmerkingen vastgesteld zijn, dienen deze zo snel mogelijk te worden aangepakt.

Streef steeds naar een verslag zonder inbreuken en/of opmerkingen! Dit wil zeggen dat men best de installatie laat herkeuren wanneer de inbreuken en/of opmerkingen opgelost zijn.

Bewaar steeds het verslag van de eerste controle, de voorlaatste en laatste periodieke controle.

2.3. BA4/5 bevoegdheid

Werknemers die werkzaamheden uitvoeren met, aan of in de nabijheid van de elektrische installatie, die gepaard gaan met elektrische risico's moeten daartoe BA4/5-bevoegd verklaard worden door hun werkgever.

De werkgever maakt een attest op. Daarin staat minimaal vermeld :

- welke werkzaamheden de werknemer mag uitvoeren,

- aan/nabij welke installaties,
- en waarom (kennis en ervaring van de werknemer).

Het is belangrijk dat de werknemers deze werkzaamheden op een veilige manier uitvoeren. Daarom is het aangewezen dat zij periodiek een veiligheidsopleiding hieromtrent volgen. Dit is een algemene opleiding die in de meeste gevallen moet aangevuld worden met een specifieke opleiding omtrent het uit te voeren werk.

2.4. Blusmiddelen algemeen

De Codex III.3 - Brandpreventie op de arbeidsplaatsen - stelt in art. 17 volgende verplichtingen: De niet-automatische beschermingsmiddelen tegen brand moeten geplaatst worden op plaatsen die zichtbaar zijn of die duidelijk gesignaleerd worden. De toegang tot en de bediening van de niet-automatische beschermingsmiddelen tegen brand moet gemakkelijk zijn.

De werkgever moet de nodige brandblusmiddelen voorzien, aangepast aan de omstandigheden. Hiervoor kunnen de regels van goed vakmanschap "keuze en plaatsing van draagbare en mobiele blustoestellen" gevolgd worden.

Voor grotere ondernemingen, met een belangrijk brandrisico, dient de werkgever voor de vaststelling van die uitrusting de bevoegde brandweer te raadplegen.

Algemeen wordt aangenomen dat voor lage en gemiddelde brandrisico's (gewone kantooromgeving, voedingsindustrie, ...) men 1 bluseenheid (bv. 6 kilogram polyvalent ABC-bluspoeder) moet voorzien per 150 m² vloeroppervlakte. Voor hoge brandrisico's (houtnijverheid, ...) geldt 1 bluseenheid per 100m² vloeroppervlakte. Minimaal zijn er 2 bluseenheden per constructieniveau noodzakelijk.

Blustoestellen met een schuimproduct kunnen een nuttig alternatief zijn. Voor de bescherming van elektrische risico's en ontvlambare vloeistoffen kan een CO₂-blustoestel aangewezen zijn. Bij aankoop zal men enkel BENOR gekeurde toestellen kiezen.

2.5. Brandhaspel

Naast het draagbare blustoestel kan een brandhaspel tot de standaarduitrusting voor de eerste interventie bij brand horen. In nieuwe gebouwen of belangrijke uitbreidingen (zie KB Basisnormen) zijn brandhaspels verplicht voor compartimenten groter dan 500 m².

De oudere haspels zijn meestal conform aan de norm NBN S21-023. De nieuwere haspels dienen te beantwoorden aan de norm NBN EN 671-1 en hebben een CE-markering.

Een brandhaspel is voorzien van een afsluiter, een vormvaste slang, een afsluitmondstuk en een slanggeleider. Er bestaan vaste en zwenkbare brandhaspels.

Een brandhaspel kan enkel gebruikt worden bij een A-brand en is dus niet geschikt (wegens gevaarlijk) bij blussen van brandende vloeistoffen (bv. frietketelbrand) en elektrische branden (elektrocutiegevaar).

De meest geschikte plaatsen om brandhaspels te plaatsen zijn aan de in- en uitgangen, in trappenzalen, op vluchtwegen en doorgangen naar de (nood)uitgangen.

Zij mogen niet geplaatst worden naast risico's die hun gebruik kunnen verhinderen.

De wet voorziet een verplicht jaarlijks onderhoud voor de brandhaspels, brandhydranten, muurhydranten en persslangen (ARAB art. 52.9.2. en 52.11). Jaarlijks dienen alle slangen een druk- en debiettest te ondergaan. Vijfjaarlijks is er een druktest op maximum werkdruk. De jaarlijkse controle dient genoteerd te worden in een register.

Bij twijfel of voor meer informatie kan u steeds terecht op uw regionaal IDEWE-secretariaat. Zij kunnen u verder in contact brengen met onze specialisten van de kenniscel 'Brandveiligheid'.

Een brandhaspel wordt aangeduid met het pictogram:



2.6. Branddetectie

Loods - gasdetectie

Het is onduidelijk of de installatie nog recent werd gecontroleerd (2017?).

Een brandhaard kan gedetecteerd worden door een persoon, maar indien er momenten zijn waarop geen personen aanwezig zijn, kan men beslissen om over te gaan op automatische branddetectie. Er bestaan verschillende detectiesystemen en in sommige sectoren of gebouwen is branddetectie verplicht. Vraag hiervoor bijkomend advies aan uw externe dienst.

2.7. Opslag chemicaliën

Loods - opslag chemicaliën

Geadviseerd wordt een rek te plaatsen voor de opslag van chemische stoffen dat voorzien wordt met een lekbak.

Tankplaats bussen

Er ontbreekt een lekbak voor de koelvloeistof.

2.8. Keuze T.L.-lampen

T.h.v. de parkeerplaats van de gelede bussen werd de vloer hernieuwd. Momenteel is er voldoende licht doch wordt geadviseerd de TL lampen te vervangen door LED lampen.

2.9. Zijn de lokalen en gebouwen goed onderhouden?

Buitenparking

Meteen valt op dat de stelplaats goed onderhouden wordt: proficiat! Waar nodig werd een gele markering aangebracht om te wijzen op het parkeerverbod.

Een werknemersafgevaardigde meldt terecht dat het jammer is dat struiken die in bloei staan gesnoeid worden. Geadviseerd wordt de snoeibeurt daarom wat te verlaten.

Het onkruid wordt deels zelf (bij vrije momenten) deels door derden (externe firma) verwijderd (thermische behandeling).

Schoonmaak

Lokalen worden doorgaans 1x/w door een extern poetsbedrijf schoongemaakt. De kleedkamer - douche voor de heren is blijkbaar niet opgenomen in de lijst. Graag laten controleren of de frequentie wel degelijk wekelijks is en de kleedkamer van de heren mee opnemen in het schoonmaakplan aub.

Ramen worden door eigen medewerkers geïetst.

Maatregelen in het kader van Corona (Covid 19)

- Het gewoon schoonmaken met water en zeep van de werkplaats, vormt de belangrijke eerste stap. Het bestaande schoonmaakplan kan worden uitgebreid door dagelijks extra aandacht te besteden aan de raakvlakken die regelmatig aangeraakt worden door verschillende handen.
- Reinig objecten die vaak worden aangeraakt (High touch oppervlakken) zoals deurknoppen, handgrepen, leuningen, spoelknoppen toilet, bureaus, telefoons, printers, lichtschakelaars, ...

- Zorg dat de handgrepen van gedeeld materiaal ook gereinigd (ontsmet) worden.
- Herinner het personeel eraan om geen kopjes, glazen, borden en bestek te delen. Zorg ervoor dat de vaat na gebruik met water en afwasmiddel wordt gewassen.
- Voor de schoonmaakfrequentie moet u rekening houden met het aantal gebruikers van deze voorzieningen. Ook een goede natuurlijke ventilatie van al deze ruimten is belangrijk.
- Reinig en ontsmet de dienstvoertuigen voldoende bij wissel van chauffeur.

Uitgebreide informatie vindt u op www.idewe.be of op uw klantenportaal myidewe.

Algemene maatregelen:

Om een goede hygiëne te verzekeren, is het belangrijk de staat van de gebouwen waarin gewerkt wordt van kortbij op te volgen. Wanneer kleinere tekorten zoals een loszittende vloertegel, klemmende ramen of deuren, gebarsten ruiten, ... snel en vakkundig verholpen worden, komt dit niet alleen ten goede aan een aangename werksfeer, maar beperkt men tevens de kans op arbeidsongevallen. Belangrijk hierbij is een tijdige signalering van dergelijke tekorten. Maak hieromtrent met alle werknemers duidelijke afspraken.

Werkplaatsen moeten qua inrichting voldoen aan de aard van de vereiste taken. Dit betekent dat er doorgaans verplichtingen gelden inzake de uitrusting van deze lokalen. Vloeren en wanden dienen steeds vrij te zijn van oneffenheden en moeten steeds gemakkelijk te onderhouden zijn. Voorzie ook een regelmatige opfrissing van de muurbekleding, evenals een reiniging van de ramen. Net zoals machines zijn productielokalen onderhevig aan slijtage en vereisen ze derhalve een regelmatig onderhoud.

Op uw klantenportaal my.idewe.be/ Mijn preventie/ DRBS/ Omgeving/ Orde en netheid kan u enkele brochures terugvinden die de aanpak beschrijven naar een ordelijke en nette werkomgeving.

2.10. Reiniging van de werkplek

Bussen

Elke bus is voorzien van een spuitbus met een detergent en een reinigingsdoek. Wanneer de stuurcabine (d.i. alle oppervlakten waar de chauffeur aankomt) werd schoongemaakt wordt plakband op het scantoestel gekleefd om aan te geven het proper is.

2.11. Vloeren

Om uitglijden te vermijden, is het noodzakelijk niet enkel aandacht te besteden aan de vloer, doch ook aan de staat van de vloer.

- Een vloer met antislip eigenschappen die toch een vlotte en efficiënte reiniging waarborgt, is meer dan wenselijk.
- De vloer moet zo droog mogelijk gehouden worden, vrij van mogelijke vocht- en vetplekken of resten van bereidingen e.d. Gemorste voedingswaren moeten onmiddellijk opgeruimd worden.

IDEWE zal u graag verder adviseren bij het zoeken naar werkbare en aanvaardbare oplossingen.