Vlaams Parlement

SCHRIFTELIJKE VRAAG

nr. 605
van **LUDWIG VANDENHOVE**
datum: 22 maart 2021

---

aan **HILDE CREVITS**
VICEMINISTER-PRESIDENT VAN DE VLAAMSE REGERING, VLAAMS MINISTER VAN ECONOMIE, INNOVATIE, WERK, SOCIALE ECONOMIE EN LANDBOUW

Agentschap Innoveren en Ondernemen (VLAIO) - Aanvraagprocedure Vlaams beschermingsmechanisme

Een boekingskantoor stelde onlangs een vraag per mail aan VLAIO (Agentschap Innoveren en Ondernemen) in verband met een aanvraag voor het Vlaams beschermingsmechanisme. In de antwoordmail van VLAIO staat, ik citeer: "U kan voor dit geval een andere referentieperiode aanvragen, maar het is steeds de dossierbehandelaar die zal oordelen of de motivatie in aanmerking kan genomen worden."

VLAIO lijkt niet te werken met een type-antwoord en direct contact met de burger die vragen heeft. In het kader van een normale dienstverlening zou dat normaal zijn. Zeker in coronatijden lijkt mij dat voor de hand te liggen, omdat heel wat aanvragers echt in financiële problemen zitten en met heel wat concrete vragen zitten.

1. Is het normaal dat een dossierbehandelaar individueel kan beslissen over de motivatie voor een dossier? Waarom wordt niet gewerkt met algemene(re) regels? Hoe wordt een beslissing geveld over de motivatie van een dossier?
2. Waarom wordt er bij een aanvraag geen type-antwoord verstuurd naar de aanvrager met daarop de gegevens van de ambtenaar die het dossier zal behandelen? Bijvoorbeeld door de naam en voornaam, rechtstreeks telefoonnummer binnen de administratie en rechtsreeks mailadres binnen de administratie te geven aan de burger die informatie vraagt. Waarom wordt deze methodiek niet algemeen toegepast bij de Vlaamse administraties en instellingen, zoals dat het geval is bij de federale, provinciale en gemeentelijke overheden?

HILDE CREVITS
VICEMINISTER-PRESIDENT VAN DE VLAAMSE REGERING, VLAAMS MINISTER VAN ECONOMIE, INNOVATIE, WERK, SOCIALE ECONOMIE EN LANDBOUW

ANTWOORD
op vraag nr. 605 van 22 maart 2021
van **LUDWIG VANDENHOVE**

---

1. Op de website van VLAIO staat per coronamaatregel in de FAQ opgenomen wanneer gebruik kan gemaakt worden van een andere referentieperiode (zie ook https://www.vlaio.be/nl/subsidies-financiering/vlaams-beschermingsmechanisme-5/veelgestelde-vragen-verband-met-het-vlaams

   "***Wat als je in de referentieperiode een abnormaal lage omzet realiseerde?***
   Je mag de normale referentieperiode vervangen door een andere representatieve periode van een overeenkomstig aantal dagen bij een abnormaal lage omzet als gevolg van uitzonderlijke omstandigheden. In je aanvraag moet je dan wel omstandig motiveren waarom je voor een andere referentieperiode kiest.

   Wanneer mag ik een andere referentieperiode opgeven?
   Slechts in uitzonderlijke gevallen mag een afwijkende referentieperiode gebruikt worden!

   Je mag de referentieperiode vervangen door een andere periode van een overeenkomstig aantal dagen in geval van zwangerschapsverlof, arbeidsongeschiktheid, hinder wegenwerken, sluiting door renovatiewerken… tijdens de normale referentieperiode in 2020.

   Ook wanneer je vorig jaar zelfstandige in bijberoep was en ondertussen zelfstandige in hoofdberoep bent of wanneer je na de referentieperiode een extra vestiging opende of een bijkomende activiteit opstartte, mag je een andere relevante referentieperiode nemen om de omzetdaling aan te tonen.
   Jaarlijks verlof geldt niet als een reden van abnormale lage omzet.
   De alternatieve referentieperiode kan enkel een periode zijn in 2019 of 2020.
   In geval van keuze voor een andere referentieperiode, vul je het omzetcijfer uit de btw-kwartaalaangifte van de gekozen referentieperiode in én vermeld je tevens het omzetcijfer uit de btw-aangifte van het eerste kwartaal 2019 bij je motivatie.

   De omstandigheden waarin gebruik mag gemaakt worden zijn dus duidelijk omschreven. Deze richtlijnen gebruikt de dossierbehandelaar om de aanvraag met verzoek van een nadere referentieperiode te gebruiken, te beoordelen. Hierbij geldt ook het vier-ogenprincipe.

2. Aangezien het om een zeer groot volume aan dossiers gaat, werkt VLAIO waar dat kan met een automatische beoordeling van aanvragen met een digitale toepassing. Enkel dossiers die niet automatisch behandeld kunnen worden omdat ze atypisch zijn, worden door een dossierbehandelaar beoordeeld. Omwille van de noodzaak van de flexibele inzet van dossierbehandelaars, werkt VLAIO met een centraal contactcenter.