

DEPARTEMENT  
WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID & GEZIN

**Zorginspectie**

Koning Albert II-laan 35 bus 31

1030 BRUSSEL

T 02 553 34 34

F 02 553 34 35

[contact@zorginspectie.be](mailto:contact@zorginspectie.be)

////////////////////////////////////  
**INSPECTIEVERSLAG: KINDEROPVANG GROEPSOPVANG**  
////////////////////////////////////

**INSPECTIEPUNT**

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| Naam          | De Sterrekes II                   |
| Adres         | ROTSELAARSEBAAN 9A, 3220 Holsbeek |
| Telefoon      | 016 44 46 01                      |
| E-mail        | desterrekesholsbeek@hotmail.com   |
| Dossiernummer | 910000719                         |

**INRICHTENDE MACHT**

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| Naam            | KINDERDAGVERBLIJF DE STERREKES   |
| Juridische vorm | VZW                              |
| Adres           | Geldenaaksebaan 438, 3001 Leuven |
| E-mail          | info@desterrekes.be              |

**OPDRACHT**

|               |                  |
|---------------|------------------|
| Nummer        | O-2016-PEBE-0009 |
| Datum         | 3/03/2016        |
| Inspecteur(s) | Peter Bex        |

**VERSLAG**

|        |                  |
|--------|------------------|
| Nummer | V-2016-PEBE-0017 |
| Datum  | 8/03/2016        |

**INSPECTIEBEZOEK**

|                  |                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soort            | Onaangekondigd bezoek op 3/03/2016 (9:15-11:45)                                               |
| Gesprekspartners | , verantwoordelijke gemandateerde voorzieningen<br>, verantwoordelijke<br>, verantwoordelijke |

#### BIJKOMENDE GEGEVENS

Capaciteit opvanglocatie 46

Verantwoordelijke opvanglocatie

Aantal aanwezige kinderen 35

Aantal aanwezige kinderbegeleiders 7

Aantal aanwezige kinderen en kinderbegeleiders per bezochte leefgroep

Er zijn zes leefgroepen met elk hun begeleidster. Er zijn de dag van het bezoek 7 begeleidsters aanwezig waarvan één begeleidster op dat moment als vliegende meewerkt.

In de leefgroepen zijn er 5 tot 7 kinderen aanwezig.

Beschikbare opvangruimtes

Elke leefgroep heeft zijn leefruimte. De baby's hun ruimtes zijn aansluitend aan de leefruimtes. De peuters slapen in de grote ruimte in de kelderverdieping.

## **INLEIDING**

### **Waarom toezicht?**

De Vlaamse overheid legt aan alle organisatoren van kinderopvang kwaliteitseisen op. Eisen, onder andere op het gebied van personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, het aantal kinderen per kinderbegeleider, het pedagogisch beleid en werking, ouderparticipatie, klachten, kwaliteitszorg...

Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de opvang in de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde, kwalitatieve kinderopvang is daarom belangrijk.

### **Wie is waarvoor verantwoordelijk?**

De organisatoren die kinderopvang aanbieden zijn verantwoordelijk voor het leveren van een kwalitatief goede kinderopvang.

Zorginspectie heeft de opdracht om via inspectie na te gaan of de regelgeving wordt nageleefd en de kinderopvang voldoet aan de geïnspecteerde regelgeving. Zo nodig adviseert Zorginspectie aan Kind en Gezin om maatregelen te nemen (zie ook de website van Zorginspectie: [www.zorginspectie.be](http://www.zorginspectie.be)).

Kind en Gezin is verantwoordelijk voor de handhaving op de regelgeving. Kind en Gezin beslist wat er op basis van, onder andere de vaststellingen van Zorginspectie, met de vergunning gebeurt.

Verbetervoorstellen bijvoorbeeld naar aanleiding van de vaststellingen door Zorginspectie moeten bezorgd worden aan de klantenbeheerder van Kind en Gezin.

### **Waarop is de inspectie gebaseerd?**

De beoordeling of de geïnspecteerde kinderopvang voldoet aan de voorwaarden is gebaseerd op volgende regelgeving:

- Decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters.
- BVR van 22 november 2013, gewijzigd, houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters en het MB van 27 februari 2014, gewijzigd, ter uitvoering van artikel 8, 11, 40, 43 en 73 van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013, gewijzigd, wat betreft de kwalificatiebewijzen en attesten.
- BVR van 22 november 2013, gewijzigd, houdende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters en het MB van 23 april 2014, gewijzigd, tot uitvoering van het Subsidiebesluit van 22 november 2013, gewijzigd.

De regelgeving vindt u op de website van Kind en Gezin:

<http://www.kindengezin.be/kinderopvang/sector-babys-en-peuters/regelgeving-en-juridisch/regelgeving>

De regelgeving BVR van 22 november 2013, gewijzigd, houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters werd in overleg met de koepelorganisaties van de sector, vertegenwoordiging van gebruikers, Kind en Gezin en Zorginspectie vertaald naar een '**Referentiekader**'. In het referentiekader worden de doelen van de regelgeving, een voorbeeld van mogelijke invulling in de praktijk en tips met verwijzing naar hulpmiddelen opgenomen.

Het referentiekader en het 'voorbeeld van mogelijke werkwijze' vindt u op de website van Kind en Gezin

<http://www.kindengezin.be/kinderopvang/sector-babys-en-peuters/vergunningsvoorwaarden/referentiekader>.

Zorginspectie hanteert dit referentiekader voor de organisatie van haar toezicht.

## **Wat is het doel van het inspectieverslag?**

Het doel van een inspectieverslag is:

- het weergeven van de vaststellingen en het oordeel of de kinderopvang voldoet aan de geïnspecteerde regelgeving;
- via dit verslag u als organisator/verantwoordelijke van de opvanglocatie schriftelijk op de hoogte brengen van de vaststellingen en het oordeel;
- rapporteren aan Kind en Gezin;
- informeren van andere betrokken lezers, o.a. burgers die verslagen willen raadplegen in het kader van de openbaarheidswetgeving.

Zorginspectie moedigt de organisator aan om met ouders open te communiceren over de vaststellingen.

## **Hoe leest u het inspectieverslag?**

In het inspectieverslag leest u wat de inspecteur heeft vastgesteld en wat zijn/haar beoordeling is.

Naast de identificatiegegevens, de situering van het bezoek en een inleiding vindt u een globaal overzicht van de vaststellingen van de inspectie met aansluitend per cluster het verslag van de concrete vaststellingen.

Enkel de aspecten van de werking die tijdens het bezoek aan bod gekomen zijn, neemt de inspecteur op in het verslag.

Per geïnspecteerd aspect van de werking vindt u in het verslag de regelgeving, de bron, de concrete vaststelling van de inspecteur uitgedrukt in de vorm van tekorten, aandachtspunten of veeleer een beschrijving ervan.

Wat betekent een:

- **tekort:**  
De inspecteur stelt vast dat een aspect van de werking niet overeenstemt met de regelgeving. De organisator moet de tekorten wegwerken en de werking in overeenstemming brengen met de regelgeving.
- **aandachtspunt:**  
De inspecteur stelt vast dat de werking van de voorziening afwijkt van een aanbeveling van Kind en Gezin, van Zorginspectie of van een goede praktijk, voorgesteld in het referentiekader (zie 'voorbeeld van invulling'). De organisator is niet verplicht een aandachtspunt weg te werken maar Zorginspectie moedigt de voorziening aan om met de aandachtspunten aan de slag te gaan.

Tijdens het inspectiebezoek kunnen ook andere elementen van de werking geïnspecteerd worden. Bij deze elementen wordt op het moment van de inspectie geen afweging gemaakt omwille van de overgangstermijn die in de regelgeving voorzien is of omdat een aantal instrumenten nog moeten ontwikkeld worden, zoals bv. het inspectie-instrument voor het monitoren van de pedagogische praktijk (voorzien voor 2016) in de kinderopvang. De vaststellingen worden beschreven in het verslag.

## **Wat na de inspectie?**

Na het inspectiebezoek ontvangt u het ontwerpverslag met de vaststellingen. Als u opmerkingen heeft bij het verslag kan u binnen een termijn van veertien kalenderdagen reageren op het inspectieverslag. In de begeleidende e-mail bij het inspectieverslag vindt u meer informatie over het opzet van de reactiemogelijkheid.

Kind en Gezin spreekt zich vervolgens uit over mogelijke gevolgen van de inspectie. Het is dan ook bij Kind en Gezin waar u terecht kan met vragen over het eigen dossier of om eventuele verbeterplannen te bezorgen.

# OVERZICHT VASTSTELLINGEN

## VASTSTELLINGEN IN OVEREENSTEMMING MET DE REGELGEVING

### **Cluster aanwezige kinderen en inzet medewerkers**

Aanwezigheidsregister  
Aantal aanwezige kinderen  
Inzet kinderbegeleiders  
Groepsgrootte  
Verantwoordelijke

### **Cluster ouderparticipatie**

Inlichtingenfiche  
Participatie gezinnen

### **Cluster preventie - veiligheid - gezondheid - hygiëne**

Risicoanalyse  
Veiligheid en preventie: Maatregelen bij het slapen  
Veilig bed  
Voeding  
Buitenspelmogelijkheid

### **Cluster pedagogisch beleid**

/

### **Cluster kwaliteitszorg**

Crisisprocedure  
Procedure grensoverschrijdend gedrag

## VASTSTELLINGEN NIET IN OVEREENSTEMMING MET DE REGELGEVING

### **Cluster aanwezige kinderen en inzet medewerkers**

Planning en registratie kinderbegeleiders

### **Cluster ouderparticipatie**

/

### **Cluster preventie - veiligheid - gezondheid - hygiëne**

/

### **Cluster pedagogisch beleid**

/

### **Cluster kwaliteitszorg**

Procedure klachtenbehandeling

## **BESCHREVEN VASTSTELLINGEN**

### **Cluster pedagogisch beleid**

Wennen

Gevarieerd aanbod

Actief, auditief en visueel toezicht

Welbevinden en betrokkenheid

Bevorderen respectvolle houding

# CLUSTER AANWEZIGE KINDEREN EN INZET MEDEWERKERS

## AANWEZIGHEIDSREGISTER

### Regelgeving

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 38: De organisator zorgt voor een aanwezigheidsregister dat aanwezig is in de kinderopvanglocatie en dat per kinderopvangdag de aankomst- en vertrektijd van elk opgevangen kind van de afgelopen twaalf maanden vermeldt. De gezinnen bevestigen schriftelijk of elektronisch de geregistreerde aanwezigheden van hun kind.*  
*Decreet 20-04-12 Art. 2, 14°: In dit decreet wordt verstaan onder tegelijk aanwezige kinderen: alle baby's, peuters en kinderen die naar de basisschool gaan, en wat de kinderen die deel uitmaken van het gezin van de kinderbegeleider gezinsopvang betreft, tot het einde van de kleuterschool, die gelijktijdig in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn.*

### Bronnen

Inzage aanwezigheidslijst in elke leefgroep ( met mogelijkheid tot vermelding info voor de ouders ), bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

### Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## PLANNING EN REGISTRATIE KINDERBEGELEIDERS

### Regelgeving

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 47: De organisator zorgt voor een planning en registratie van de aanwezigheid van de kinderbegeleiders, minimaal voor de toepassing van artikel 42.*

### Bronnen

Inzage werkplanning, inzage map met registratiedocumenten, bevraging bij de verantwoordelijken.

### Vaststellingen

Tijdens het inspectiebezoek werd een tekort vastgesteld.

Duiding:

- Er is wel een registratiedocument ( map ) van de aanwezigheid van de kinderbegeleiders, dit in functie van de toepassing artikel 42, maar de registratie wordt niet gedaan door de medewerkers en de begeleiding.

In de map is een registratielijst maar niet iedereen maakt zijn aanduiding.

De dag van het bezoek zijn er drie personen die zich geregistreerd hebben.

## AANTAL AANWEZIGE KINDEREN

### Regelgeving

*Decreet 20-04-12 Art. 5, 3°: De vergunning voor groepsopvang en de vergunning voor gezinsopvang bevatten minstens de volgende gegevens: het aantal vergunde kinderopvangplaatsen, namelijk het maximaal toegestane aantal tegelijk aanwezige kinderen in de kinderopvanglocatie.*

*Decreet Art. 2, 14°: In dit decreet wordt verstaan onder tegelijk aanwezige kinderen: alle baby's, peuters en kinderen die naar de basisschool gaan, en wat de kinderen die deel uitmaken van het gezin van de kinderbegeleider gezinsopvang betreft, tot het einde van de kleuterschool, die gelijktijdig in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn.*

## **Bronnen**

Inzage aanwezigheidslijsten de dag van het bezoek, inzage aanwezigheidslijsten voorgaande dagen, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **INZET KINDERBEGELEIDERS**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 43§1: De kinderbegeleider is minstens 18 jaar oud.*

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 47: De organisator zorgt ervoor dat er niet meer dan het volgende aantal tegelijk aanwezige kinderen wordt opgevangen per aanwezige kinderbegeleider:*

*1° acht kinderen: als een kinderbegeleider alleen in de kinderopvanglocatie aanwezig is;*

*2° negen kinderen: als er minstens twee kinderbegeleiders in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn;*

*3° veertien kinderen: op het moment dat de kinderen rusten, op voorwaarde dat er minstens twee kinderbegeleiders in de kinderopvanglocatie aanwezig zijn, gedurende maximaal twee aaneensluitende uren.*

*De organisator van gezinsopvang levert een inspanning om gemiddeld maximaal vier kinderen tegelijk op te vangen per aanwezige kinderbegeleider per kwartaal. De organisator van groepsopvang levert een inspanning om maximaal zeven kinderen tegelijk op te vangen per aanwezige kinderbegeleider. De inspanning wordt geleverd binnen het budget dat een organisator ter beschikking heeft.*

## **Bronnen**

Inzage werkrooster, vaststelling ter plaatse, bevraging bij de verantwoordelijken, bevraging bij de begeleiding.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **GROEPSGROOTTE**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 55: De organisator zorgt ervoor dat de kinderen worden opgevangen in een leefgroep van maximaal achttien kinderen.*

*In het eerste lid wordt verstaan onder leefgroep: een groep kinderen, gekoppeld aan een of meer bepaalde kinderbegeleiders en aan een of meer bepaalde ruimtes.*

## **Bronnen**

Vaststelling ter plaatse, bevraging bij de begeleiding.

## **Vaststellingen**

Op basis van de verklaring van de kinderbegeleider zijn er geen aanduidingen om een tekort te formuleren.

## VERANTWOORDELIJKE

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 39, 1°: De organisator heeft een verantwoordelijke als vermeld in artikel 2, eerste lid, 5° van het decreet van 20 april 2012.*

*De verantwoordelijke stuurt de werking aan en treedt op als aanspreekpersoon voor de toezichthouders, Kind en Gezin en de gezinnen. De verantwoordelijke is daarvoor effectief beschikbaar.*

*Als de verantwoordelijke wijzigt, deelt de organisator dat onmiddellijk elektronisch of met de post mee aan Kind en Gezin en bezorgt hij het document, vermeld in artikel 40, § 2, eerste lid, 1°, van dit besluit.*  
*Art.40§1 De verantwoordelijke is minstens 21 jaar oud.*

### **Bronnen**

Bevraging bij de verantwoordelijken.

### **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

### **Toelichting**

en zijn de dagelijkse verantwoordelijken.

is de verantwoordelijke van de gemandateerde voorzieningen en helpt mee met het uitwerken van de procedures en de dagelijkse werking in het kinderdagverblijf. Zij heeft mee de inspectie gevolgd en de werking uitgelegd.

was later in de voorziening en heeft de rondgang mee gedaan en het einde van de inspectie.

## **CLUSTER OUDERPARTICIPATIE**

### INLICHTINGENFICHE

#### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 37: De organisator heeft, met het oog op de veiligheid van de kinderen, voor elk opgevangen kind een actuele inlichtingenfiche waarin de volgende bepalingen zijn opgenomen, waarvoor de contracthouder toestemming geeft om ze te verwerken in het kader van de naleving van de voorwaarden van dit besluit:*

*1° de identificatiegegevens van het kind en het gezin;*

*2° de bereikbaarheidsgegevens van het gezin en de behandelende arts;*

*3° de specifieke aandachtspunten, onder meer over de gezondheid of de manier van omgaan met het kind;*

*4° de personen die het kind mogen ophalen.*

*De inlichtingenfiche kan alleen, en op elk moment, geraadpleegd worden door:*

*1° de organisator, in geval van aantoonbare noodzakelijkheid;*

*2° de verantwoordelijke;*

*3° elke kinderbegeleider, voor elk kind dat hij begeleidt;*

*4° de toezichthouders;*

*5° Kind en Gezin;*

*6° de gezinnen, voor hun eigen kind.*

#### **Bronnen**

Inzage map met inlichtingfiches ( een steekproef werd genomen ), inzage borden in de leefruimtes met vermelding allergieën, inzage infolijst vaststellingen voor Ziko-Vo, bevraging bij de begeleiding, bevraging

bij de verantwoordelijken.

### **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

### **Aandachtspunten**

- Er is geen vast systeem om gegevens en afspraken omtrent aanpak en extra informatie door te geven tussen de begeleiding.

## **PARTICIPATIE GEZINNEN**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd Art. 33: De organisator zorgt voor betrokkenheid en participatie van de gezinnen door:*

*1° minstens de werking en tevredenheid te laten evalueren door elk gezin in de periode dat hun kind opgevangen wordt;*

*2° regelmatig overleg te plegen en te communiceren met het gezin, minimaal over de pedagogische aanpak en omgang met het kind en als er problemen zijn met het kind;*

*3° de vergunningsbeslissing, en op verzoek van Kind en Gezin, de eventuele schriftelijke aanmaningen, en een beslissing tot schorsing of opheffing van de vergunning, kenbaar te maken aan het gezin aansluitend op de ontvangst ervan;*

*4° het gezin toegang te geven tot alle ruimtes waar het kind wordt opgevangen.*

### **Bronnen**

Inzage enkele heen-en weerschriftjes, inzage klachtenmap, inzage vragenlijst bij de babygroepen en als de kinderen overgaan naar een peutergroep, inzage tevredenheidsenquête 2014 ( een steekproef werd genomen ), bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

### **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

### **Toelichting**

Een vragenlijst wordt ingevuld door de ouders als de kinderen bij de babygroep zitten en als ze overgaan naar een peutergroep. Om de drie jaar wordt er een tevredenheidsenquête gehouden bij al de ouders van het kinderdagverblijf.

## **CLUSTER PREVENTIE - VEILIGHEID - GEZONDHEID - HYGIËNE**

### **RISICOANALYSE**

#### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 24§1: De organisator zorgt voor een veilige en gezonde omgeving. Daarvoor maakt de organisator een risicoanalyse, met inbegrip van een plan van aanpak met tijdsplan om de risico's te beheersen.*

*De risicoanalyse wordt uitgevoerd binnen een cyclus van maximaal twee jaar en gaat minimaal over:*

*1° de veiligheid en het voorkomen van verwondingen, ongevallen, levensbedreigende situaties en het verdwijnen van kinderen;*

*2° de gezondheid en het voorkomen van ziekte, besmetting en verontreiniging.*

#### **Bronnen**

Inzage ingevulde post-it blaadjes ( een steekproef werd genomen), inzage lijst met vragen omtrent de mogelijke risico's in de opvangvoorziening geënt op de vragen van de risicoanalyse van K&G, inzage beveiligingsplan dynamische risicoanalyse, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **Toelichting**

De voorziening is samen met de begeleiding een risicoanalyse aan het uitwerken gericht naar de mogelijke risico's in de voorziening.

## **VEILIGHEID EN PREVENTIE: MAATREGELEN BIJ HET SLAPEN**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 24§2, 2°: Een kind dat jonger is dan één jaar, wordt op de rug te slapen gelegd. De organisator kan een uitzondering daarop toestaan op basis van een attest van een arts vanwege medische tegenindicatie of op basis van een attest van de contracthouder volgens het model dat door de minister wordt vastgesteld. Een kind dat jonger is dan één jaar, krijgt in bed geen kussens of dekbed.*

*Art. 21: In de kinderopvanglocatie is er:*

*3° een goed evenwicht tussen de omgevingstemperatuur, het bedmateriaal en de kleding van de kinderen;*

*4° een zodanige plaatsing van de bedden dat er vrije circulatie mogelijk is aan minstens één lange kant van het bed.*

### **Bronnen**

Rondgang in de voorziening, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **VEILIG BED**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 20: Voor elk aanwezig kind is er een veilig bed. Voor een kind jonger dan achttien maanden wordt onder veilig bed verstaan: een bed of wieg met minstens twee spijlenwanden, een ventilerende bodem en een stevige passende matras, en dat voldoet aan de voorschriften die door de minister worden vastgesteld.*

### **Bronnen**

Rondgang in de voorziening, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **VOEDING**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 25: De kinderen krijgen gezonde, gevarieerde en hygiënisch bereide voeding en drank.*

*Als er loden waterleidingen aanwezig zijn in de kinderopvanglocatie of bij twijfel daarover, wordt alleen flessenwater gebruikt voor elke bereiding van voeding of drank.*

### **Bronnen**

Vaststelling ter plaatse, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **BUITENSPELMOGELIJKHEID**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 17: Er is voldoende, vlot en veilig bereikbare buitenspelmogelijkheid die afgestemd is op het aantal vergunde kinderopvangplaatsen en op de leeftijd van de kinderen.*

### **Bronnen**

Rondgang in de voorziening, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## **CLUSTER PEDAGOGISCH BELEID**

## **WENNEN**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 1, 8°: wennen: het geleidelijk aan laten verlopen van de overgang van het thuismilieu van het kind naar de kinderopvanglocatie waarbij er extra aandacht is voor de wisselwerking tussen de kinderen, de gezinnen en de kinderbegeleiders en voor de uitwisseling met de gezinnen.*

*Art. 31§2: Het pedagogisch beleid, vermeld in paragraaf 1, bevat minstens de volgende aspecten:  
1° het wennen.*

### **Bronnen**

Bevraging bij de begeleiding.

### **Toelichting**

De begeleidster van de babygroep zegt dat de kinderen drie dagen komen wennen en dit met of zonder ouders.

De eerste twee dagen komen de kinderen ongeveer een drietal uurtjes. De derde dag duurt het wennmoment vijf uren.

De begeleidster zegt dat de kinderen mogen komen wennen zoveel als nodig is.

Als de kinderen wisselen van leefgroep dat wordt er hetzelfde wensysteem gebruikt.

Er worden drie wennmomenten ingelast.

## **GEVARIEERD AANBOD**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 31§2: Het pedagogisch beleid, vermeld in paragraaf 1, bevat minstens de volgende aspecten:*

*2° een gevarieerd aanbod aan spelmateriaal, bewegings- en andere activiteiten, zowel voor binnen als voor buiten.*

### **Bronnen**

Rondgang in de voorziening, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Toelichting**

Er is per leefgroep aangepast speelgoed aan de leeftijd van de kinderen.

## **ACTIEF, AUDITIEF EN VISUEEL TOEZICHT**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 31§2: Het pedagogisch beleid, vermeld in paragraaf 1, bevat minstens de volgende aspecten:*

*8° een actief, auditief en visueel toezicht, ook tijdens de slaapsituatie, en een permanente begeleiding van de kinderen.*

### **Bronnen**

Rondgang in de voorziening, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

## **Toelichting**

Er wordt gebruik gemaakt van babyfoons.

De begeleidster van een babygroep zegt dat ze regelmatig gaan kijken bij de slapende kinderen, ongeveer om de tien minuten.

## **WELBEVINDEN EN BETROKKENHEID**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 31§2: Het pedagogisch beleid, vermeld in paragraaf 1, bevat minstens de volgende aspecten:*

*4° een methode om het welbevinden en de betrokkenheid van de kinderen na te gaan.*

*Art 31§1: In het eerste lid wordt verstaan onder welbevinden: kunnen genieten, spontaan en zichzelf kunnen zijn, ontspannen zijn, zich open opstellen, levenslust uitstralen, zelfvertrouwen hebben, weerbaar en assertief zijn en in contact zijn met zijn gevoelens.*

*In het eerste lid wordt verstaan onder betrokkenheid: geconcentreerd en tijdvergeten bezig zijn, gemotiveerd bezig zijn, een open houding hebben voor wat de omgeving te bieden heeft, intens mentaal actief zijn, exploratiedrang hebben en zich bewegen aan de grens van de eigen mogelijkheden.*

### **Bronnen**

Inzage map met ingevulde Ziko-Vo documenten ( een steekproef werd genomen ), inzage ringmap met vaststellingen gedaan door de begeleidster en als voorbereiding voor het invullen van de Ziko-Vo documenten, inzage in de ringmap de info voor de ouders zoals een groeicurve en de foto's van de ouders, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken....

## **Toelichting**

De voorziening gebruikt het Ziko-Vo document om het welbevinden en betrokkenheid van de kinderen na te gaan. Elke begeleidster maakt regelmatig aantekeningen op een blad om gegevens te verzamelen om het Ziko-Vo document te kunnen invullen.

## **BEVORDEREN RESPECTVOLLE HOUDING**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 31§2: Het pedagogisch beleid, vermeld in paragraaf 1, bevat minstens de volgende aspecten:*

*6° het bevorderen van een onderling respectvolle houding.*

### **Bronnen**

Bevraging bij de begeleiding.

## **Toelichting**

De begeleiders zeggen dat ze de kinderen erop wijzen als ze iets doen wat niet mag. Als het nodig is wordt een kindje even in de hoek gezet ( een halve minuut of soms minder ) Het is niet de bedoeling om kinderen lang te straffen, maar wel om ze te laten voelen dat ze even niet mogen meedoen als ze niet flink zijn.

# **CLUSTER KWALITEITSZORG**

## **CRISISPROCEDURE**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 27: De organisator heeft een crisisprocedure en meldt elke crisis zo snel mogelijk aan Kind en Gezin.*

*In het eerste lid wordt verstaan onder crisis: een acute noodsituatie waarbij de fysieke of psychische integriteit van een kind tijdens de kinderopvang in gevaar is en waarbij acuut hulp vereist is.*

*De crisisprocedure legt de opeenvolgende stappen en de manier van communiceren vast die gevolgd moeten worden in geval van crisis. Er is daarbij minstens één persoon aangewezen op wie een beroep kan worden gedaan.*

### **Bronnen**

Inzage map crisisprocedure, inzage inlichtingfiches crisis, inzage infofiche van de begeleiding, stappenplan in de gang, bevraging bij de begeleiding, bevraging bij de verantwoordelijken.

### **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

### **Aandachtspunten**

- De manier van communiceren is niet opgenomen in de crisisprocedure. Wel staan de stappen die genomen worden op het stappen plan.

De procedure moet volledig zijn waarbij ook de wijze van communiceren dient opgenomen te worden.

## **PROCEDURE GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG**

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 28: De organisator heeft een procedure grensoverschrijdend gedrag en meldt elke situatie van grensoverschrijdend gedrag zo snel mogelijk aan Kind en Gezin.*

*In het eerste lid wordt verstaan onder grensoverschrijdend gedrag: een situatie waarin een kind in relatie tot een persoon die aanwezig is tijdens de kinderopvang, slachtoffer is of dreigt te worden van bedreigingen of geweld. De procedure grensoverschrijdend gedrag legt vast hoe grensoverschrijdend gedrag gedetecteerd wordt, hoe er gepast op gereageerd kan worden en hoe aan preventie kan worden gedaan.*

### **Bronnen**

Inzage in de procedure, inzage stappenplan, bevraging bij de verantwoordelijken.

### **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd geen tekort vastgesteld.

## PROCEDURE KLACHTENBEHANDELING

### **Regelgeving**

*BVR Vergunningsvoorwaarden 22-11-13, gewijzigd, Art. 58: De organisator heeft een procedure voor klachtenbehandeling waarin minstens een ontvangstmelding, een onderzoek en een schriftelijke mededeling van het resultaat aan de klager is opgenomen, alsook binnen welke termijnen dat gebeurt. Daarnaast registreert de organisator de klachten waarbij minstens de volgende gegevens worden opgenomen:*

*1° een omschrijving of samenvatting van de klacht;*

*2° het resultaat van de klachtenbehandeling in termen van gegrond, ongegrond of onduidelijk.*

### **Bronnen**

Inzage in de klachtenprocedure, inzage in de map met klachten ( een steekproef werd genomen ), bevraging bij de verantwoordelijken.

### **Vaststellingen**

Tijdens het inspectiebezoek werd een tekort vastgesteld.

Duiding:

- In de klachtenregistratie zijn volgende gegevens niet opgenomen: het resultaat van de klachtenbehandeling in termen van gegrond, ongegrond of onduidelijk

---

De inspecteur(s),

Peter Bex