



Financiering en kostenterugwinning waterbeleid maatschappelijk debat

////////////////////////////////////

Datum: 8 oktober 2018

Aanwezig: Comhaire Ina, De Meyer Erwin, De Potter Bernard, De Schepper Marc, De Smedt Robin, D’hont Didier, Dries Victor, Everaert Maarten, Geyskens Ilse, Francken Wendy, Lamote Annick, Looten Frederik, Soens Didier, Slaets Guido, Vanassche Ellen, Van de Wiele Katrien, Van Endert Linda, Van Gils Wim, Verdonckt Freek, Van Verre Marc, Verhassel Marie, Verheeke Jan (voorzitter)

Afwezig: Van Der Wilt Ann

Verontschuldigd: Claey's Christophe, Hens Maarten, Luypaert Ingo, Verbeek Pieter, Van Der Sluys Paul, Verrelst Wim, Van Hoof Kor,

Verslaggever: Van Verre Marc (secretaris)

Nota's: _____

////////////////////////////////////

Vergadering

De voorzitter opent de vergadering en verwelkomt de deelnemers.
De agenda wordt goedgekeurd.

1. Verslag 28 juni 2018

De voorzitter overloopt het ontwerpverslag van de vergadering 28/06/2018.

Na bespreking wordt besloten:

- Opmerkingen en aanvullingen op het verslag kunnen nog worden doorgegeven aan de secretaris tegen uiterlijk 12/10/2018.

2. Actielijst 28 juni 2018

Actie	Wat	Wie	Timing	status
8 (09/03)	Doorvertaling van de geconcretiseerde aanbevelingen naar de bestuursakkoorden van de nieuwe lokale besturen kan gebeuren tegen het voorjaar van 2019	Overlegsecretariaat	lopende	Overleg wordt ingepland
1	Verdere concretisering van alle aanbevelingen tegen september 2018	Overlegsecretariaat	September 2018	OK

3. Stap 4 – Bespreking in werkgroepen

In de loop van de maanden juli en augustus 2018 werd verder gewerkt aan de verdere concretisering van de verschillende ontwerpaanbevelingen.

Aan de hand van 2 overlegmomenten in de loop van de maand september werden de voorstellen binnen de 3 werkgroepen besproken. Aangepaste tekstdelen werden aangeduid en aan de leden van het overlegplatform overgemaakt.

Tijdens de vergadering worden de verschillende fiches overlopen en wordt ruimte gegeven om standpunten of opmerkingen aan te geven.

Volgende standpunten werden tijdens de vergadering alvast aangegeven:

- Algemeen: er wordt gevraagd een duidelijk overzicht of beeld te geven van de financiële implicaties van de verschillende aanbevelingen [ACTIE 1];
- Aanbeveling 1&2:
 - o Door de vertegenwoordiger van de Boerenbond wordt aangegeven dat een concrete uitwerking van deze aanbeveling een absolute voorwaarde is vooraleer een verdere bespreking over doorvertaling naar de doelgroepen, acties & maatregelen en financieringsopties kan gebeuren. De Boerenbond onthoudt zich dan ook van opmerkingen of commentaar op de overige aanbevelingen tot aan deze voorwaarde voldaan is.
 - o Door de vertegenwoordiger van VOKA wordt aangegeven dat de genomen inspanningen uit het verleden moeten in rekening worden gebracht bij het bepalen van het nog te realiseren reductiedoel voor de doelgroep Industrie. Bovendien wordt ook aangegeven dat binnen de verschillende doelgroepen eerst acties moeten genomen worden tot eenzelfde 'graad van kostenefficiëntie' en pas aansluitend een verdere verdeling van het reductiedoel naar de doelgroepen kan gebeuren. Bovendien wordt gesteld dat BBT als maximale kosteneffectieve inspanning voor een bedrijf kan worden gevraagd.
- Aanbeveling 5: Er wordt voorgesteld aan te geven welke benadering om te komen tot een kostenefficiënte set aan actie en maatregelen de voorkeur geniet [ACTIE 2].

- Aanbeveling 6: Er wordt door de vertegenwoordiger van VLARIO aangegeven dat een nuancering voor wat betreft het aspect 'hemelwater' nodig is. Een voorstel tot aanvulling wordt doorgegeven aan het secretariaat [ACTIE 3].
- Aanbeveling 8: Er wordt door de vertegenwoordiger van VLARIO aangegeven dat een nuancering voor wat betreft het aspect 'Optimaliseren van de uitvoering van de saneringsinfrastructuur' nodig is. Een voorstel tot aanvulling wordt doorgegeven aan het secretariaat [ACTIE 4].
- Aanbeveling 10: Er wordt door de vertegenwoordiger van Aquafin aangegeven dat een insteek voor wat betreft het aspect kosten voor nieuwe stoffen nodig is. Een voorstel tot aanvulling wordt doorgegeven aan het secretariaat [ACTIE 5].
- Aanbeveling 12: Er wordt door het overlegplatform vastgesteld dat deze aanbeveling niet in evenwicht is ten opzichte van de overige aanbevelingen. Er wordt opdracht gegeven aan het secretariaat om de aanbeveling te herwerken [ACTIE 6] zodat ze in lijn is met de overige aanbevelingen en op een manier dat de principes en teneur van de fiche behouden blijft.

Er wordt aan de verschillende leden van het overlegplatform de mogelijkheid gegeven amenderingen op de aanbevelingen over te maken tegen 16/10 [ACTIE 7]. Deze amendementen zullen vervolgens worden gebundeld en vormen het onderwerp van bespreking op de volgende vergadering (22/10) van het overlegplatform.

Er wordt door de aanwezige kabinetsmedewerkers opgemerkt dat, na de vergadering van 22/10, eventuele minderheidsstandpunten moeten genoteerd worden bij de verschillende fiches [ACTIE 8].

4. Stap 5 – Finalisering

Als opstap naar een einddocument werd alvast een eerste aanzet van synthesesenota opgemaakt die een beschrijving geeft van de prioriteiten voor een lange termijnfinanciering van het waterbeleid.

De secretaris overloopt de synthesesenota.

In grote lijnen wordt voorgesteld te focussen op:

- Focus maximaal op een brongerichte aanpak
- Pas het vervuiler betaalt principe consequent toe uitgaand van de reductiedoelen
- Versterk het regulier beleid met een gebiedsgerichte werking met kosteneffectieve investeringen
- Plaats water in een breder maatschappelijk kader en onderzoek de mogelijkheden van alternatieve financieringsvormen

Binnen elk onderdeel worden een aantal principes naar voor geschoven waarop gebaseerd moet worden om de lange termijnfinanciering van het waterbeleid vorm te geven.

Binnen het overlegplatform volgt een bespreking van de synthesesenota en de vooropgestelde principes.

Er wordt aan de verschillende leden van het overlegplatform de mogelijkheid gegeven amenderingen op de synthesesenota over te maken tegen 16/10 [ACTIE 9].

Er wordt aan de verschillende leden van het overlegplatform zeer specifiek gevraagd na te gaan of de vooropgestelde principes volstaan, dan wel of nog met bijkomende principes rekening moet gehouden worden [ACTIE 10].

5. Varia

Er worden geen variapunten geformuleerd.

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt de aanwezigen.

6. Actielijst

Actie	Wat	Wie	Timing	status
1	duidelijk overzicht geven van de financiële implicaties van de verschillende aanbevelingen	Overlegsecretariaat	22/10	
2	Voorkeur voor benadering in fiche 5 aan te vullen	Overlegsecretariaat	22/10	
3	Aanvulling op Fiche 6 over te maken	VLARIO	16/10	
4	Aanvulling op Fiche 8 over te maken	VLARIO	16/10	
5	Aanvulling op Fiche 10 over te maken	Aquafin NV	16/10	
6	Aanbeveling 12 herwerken	Overlegsecretariaat	16/10	
7	Amenderingen op alle fiches overmaken	Alle leden van het overlegplatform	16/10	
8	Verwerken amenderingen en noteren minderheidsstandpunten	Overlegsecretariaat	22/10	
9	Amenderingen op synthesesnota overmaken	Alle leden van het overlegplatform	16/10	
10	Bijkomende principes om op te nemen in de synthesesnota overmaken	Alle leden van het overlegplatform	16/10	