

GO! Onderwijs van de
Vlaamse Gemeenschap
Rapportering van het College der
Accountants

Juni 2015

Scholengroep 27 – Scholengroep aan Zee
Beperkt nazicht per 31 december 2014

Inhoudsopgave

In dit document vinden we de rapportering terug van het College der Accountants in het kader van het beperkt nazicht per 31 december 2014 van de scholengroep 27 van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap.

1. Grondslag van het beperkt nazicht
2. Financiële staten
 - 2.1 Balans
 - 2.2 Resultatenrekening
 - 2.3 Ratio-analyse
 - 2.4 Voorgestelde aanpassingen
 - 2.5 Voorgestelde aanbevelingen
3. Inning van leerlinggebonden middelen
4. Conclusie

1. Grondslag van het beperkt nazicht

De ontwikkeling van een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering voor het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap was reeds geruime tijd een optie van de Vlaamse Regering. Een wettelijk kader werd hiervoor gecreëerd via artikel 46 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 houdende de bepalingen met betrekking tot het financieel toezicht. Dit artikel vermeldt uitdrukkelijk dat het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap een volledige boekhouding dient te voeren volgens een door de Regering vast te stellen eenvormig boekhoudkundig plan. Het besluit van 6 juli 1999 vormde de concretisering van dit artikel 46.

De nood aan een consolidatie van zowel de begroting als de rekeningen van de scholengroepen vormde de basis voor de ontwikkeling van een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering. Deze ontwikkeling werd gestart in de loop van oktober 1999 en de systemen werden in gebruik genomen in het voorjaar 2000.

Artikel 47 §1 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 stipuleert dat de financiële controle op het beheer van de scholengroepen - voor rekening van het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap - gebeurt door een College der Accountants. Deze controle is tweeledig en wordt geconcretiseerd in artikel 49 van het decreet. Meer bepaald omvat de controle 1° het financieel evenwicht van de begroting en de rekeningen en 2° het onderzoek van de rekeningen en de financiële staten.

In overeenstemming met artikel 51 §1 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 heeft het College der Accountants voor elke scholengroep een verslag opgesteld ten behoeve van de raad van bestuur met zijn specifieke bevindingen over het boekjaar 2014.

Zoals overeengekomen in ons voorstel tot dienstverlening en aangezien onze werkzaamheden een beperkte controle omvatten, heeft dit verslag niet als doel een verklaring te geven over de jaarrekening van de scholengroepen met betrekking tot boekjaar 2014.

Het beperkt nazicht werd uitgevoerd op 11 en 12 mei. We presenteren de raad van bestuur van scholengroep 27 conform artikel 51 §1, hierbij een verslag van onze bevindingen.

2. Financiële staten

2.1 Overzicht en bespreking van de balans per 31 december 2014

2.1.1 Activa per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de actiefzijde van de balans per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

in (000) EUR	2014	2013
Oprichtingskosten	0	0
Immateriële vaste activa	2	4
Materiële vaste activa	5 056	5 013
Financiële vaste activa	0	0
Vaste activa	5 058	5 017
Vorderingen op meer dan 1 jaar	0	0
Voorraden	153	205
Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	695	678
Geldbeleggingen	500	1 500
Liquide middelen	4 815	3 265
Overlopende rekeningen	205	197
Viottende activa	6 368	5 845
Totaal van de activa	11 426	10 862

Bespreking van de belangrijkste mutaties op de actiefzijde

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties op de actiefzijde van de balans besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De immateriële en materiële vaste activa bedragen 5.056 (000) EUR en stijgen ten opzichte van vorig boekjaar met 41 (000) EUR. De investeringen bedragen 920 (000)EUR + 170 (000) aanschaffingswaarde vast actief van de door de scholengroep overgenomen 7 basisscholen van de stad Oostende op 1/9/14. De toename heeft voornamelijk betrekking op installaties, machines en uitrusting voor 714 (000) EUR + 39 (000) door overname computeruitrusting 7 basisscholen van de stad Oostende, en een bestelwagen 19 (000) EUR). De afschrijvingen over het boekjaar bedragen 970 (000) EUR. Er werden in 2014 vaste activa buiten gebruik gesteld met een netto boekwaarde van 13 (000) EUR.

De voorraad bedraagt 153 (000) EUR en bestaat uit een voorraad technische afdelingen (54 (000) EUR), voorraad intendance keuken en drankautomaten in eigen beheer (10 (000) EUR), stookolie (47 (000) EUR) en onderhoudsproducten (41 (000) EUR). De voorraad daalt met 53 (000) EUR, wat voornamelijk te wijten is aan de daling in de voorraad stookolie door de overschakeling van 1 entiteit (Ter ZEE) op gas gedurende 2014.

De vorderingen op ten hoogste 1 jaar stijgen met 17 (000) EUR en bestaan uit:

- Handelsvorderingen dalen met 14 (000) EUR tot 515 (000) EUR, wat in lijn ligt met het vorige boekjaar.
- Vooruitbetalingen bedragen 28 (000) EUR en stijgen met 9 (000) EUR, de vooruitbetalingen hebben vooral betrekking op een schoolreis die gepland is voor volgend boekjaar maar waarvoor reeds betalingen ontvangen zijn.
- Overige vorderingen bedragen 153 (000) EUR en stijgen met 30 (000)-EUR en betreffen voornamelijk woon- werkverkeer wat varieert van jaar tot jaar.

De geldbeleggingen dalen met 1.000 (000) EUR tot een bedrag van 500 (000) EUR.

Het betreft hier een termijnbelegging bij KBC met vervaldatum op 20/5/15. De termijnbelegging bij Belfius 1.000 (000) verviel op 2/7/14 en werd opgenomen onder de liquide middelen.. Deze stijgen met 1.550 (000) EUR en bedragen 4.815 (000) EUR op jaareinde.

De overlopende rekeningen bestaan uit over te dragen kosten (133 (000) EUR) en verkregen opbrengsten (72 (000) EUR). Deze liggen in lijn met vorig boekjaar.

2. Financiële staten

2.1.2 Passiva per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de passiefzijde van de balans per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

	in (000) EUR	2014	2013
Eigen vermogen		9 456	9 089
Voorzieningen		0	0
Schulden op meer dan 1 jaar		0	0
Schulden op ten hoogste 1 jaar		1 577	1 372
Overlopende rekeningen		393	401
Vreemd vermogen		1 970	1 773
Totaal van de passiva		11 426	10 862

Bespreking van de belangrijkste mutaties op de passiefzijde

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties op de passiefzijde van de balans besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De schulden op ten hoogste 1 jaar nemen toe met 205 (000) EUR en bestaan uit:

- Handelsschulden stijgen met 127 (000) EUR tot 1.178 (000) EUR. De stijging is onder andere te verklaren door de timing van facturatie en betaling.
- Sociale schulden bedragen 157 (000) EUR en stijgen met 8 (000)EUR, deels te verklaren door een stijging van de nog te betalen fietsvergoeding en abonnementen voor het woon-werkverkeer.
- Overige schulden bestaan uit ontvangen vooruitbetalingen voor GWP's (186 (000) EUR), borgtochten ontvangen in contacten (42 (000) EUR) en diverse schulden (14 (000) EUR).

Overlopende rekeningen bestaat uit toe te rekenen kosten (44 (000) EUR), over te dragen inschrijvingsgelden (63 (000) EUR) en andere over te dragen opbrengsten (287 (000) EUR). De toe te rekenen kosten kennen een daling van 14 (000) EUR en betreffen voornamelijk facturen voor gas, waarbij de afrekeningen variëren van jaar tot jaar. De over te dragen inschrijvingsgelden CVO dalen met 6 (000) EUR en liggen grotendeels in lijn met het vorige boekjaar. De andere over te dragen opbrengsten bestaan grotendeels uit KIW infrastructuur (93 (000) EUR), opbrengsten nascholing (53 (000) EUR), opbrengsten internaat (42 (000)EUR) (opm. Internaat Aan Zee (Vesalius) (€ 34.262,40) en MPI De Haan (€ 7.373,97) en diversen (99 (000)EUR).

Bespreking van het eigen vermogen per einde van het boekjaar

Het eigen vermogen bedraagt 9.456 (000) EUR en bestaat uit het aanvangspatrimonium en overgedragen overschotten. De toename van het eigen vermogen is volledig te wijten aan de toename van de overgedragen overschotten. De resultaatverwerking (367 (000) EUR) is hierbij ook in beschouwing genomen.

	in (000) EUR	2014	2013
Patrimonium		4 507	4 507
Herwaarderingsmeerwaarden		0	0
Reserves		0	0
Overgedragen overschotten (reserves)		4 949	4 582
Investeringsdotaties		0	0
Eigen vermogen		9 456	9 089

2. Financiële staten

2.2 Overzicht resultatenrekening per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de resultatenrekening per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

2.2.1 Werkingsresultaat per 31 december 2014

in (000) EUR	2014	2013
Verkopen voorraden en diensten	1 091	1 166
Dotaties, subsidies en toelagen	9 313	9 131
Andere werkingsopbrengsten	3 430	3 486
Werkingsopbrengsten	13 834	13 783
Verbruikte voorraden	1 355	1 350
Diensten en diverse goederen	7 782	8 545
Personeelskosten	3 421	3 097
Afschrijvingen	970	855
Waardeverminderingen	25	16
Andere werkingskosten	51	51
Werkingskosten	13 604	13 914
Werkingsresultaat	230	-131

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De werkingsopbrengsten stijgen in vergelijking met vorig boekjaar met 50 (000) EUR of zo'n 0,36% en bedragen 13.833 (000) EUR. De werkingskosten dalen met 309 (000) EUR of 2,22%?, om te komen tot 13.605 (000) EUR. Doordat er een toename van de werkingsopbrengsten is en een daling van de werkingskosten, stijgt het werkingsresultaat met 359 (000) EUR ten opzichte van vorig jaar.

De omzet voor verkopen, voorraden en diensten in de scholengroep daalt met 75 (000) EUR tot 1.091 (000) EUR. De gerelateerde kosten daarentegen nemen toe met 5 (000) EUR. We besluiten dat de kosten geïndexeerd zijn, maar de scholen hun verkoopprijzen niet hebben aangepast.

De opbrengsten uit dotaties, subsidies en toelagen nemen toe met 182 (000) EUR of 2%. De stijging is voornamelijk te wijten aan een toename van het aantal leerlingen wat een stijging in de ontvangen dotaties betekent.

De andere werkingsopbrengsten bedragen 3.430 (000) EUR en dalen met 58 (000) EUR. Deze daling is te wijten aan een daling van het aantal didactische uitstappen.

De kosten voor diensten en diverse goederen dalen met 762 (000) EUR tot 7.782 (000) EUR. Hieronder hebben we enkel de belangrijkste bewegingen besproken:

- Kosten voor gas dalen met 207 (000) EUR door de zachte winter.
- Onderhoud gebouwen daalt met 594 (000) EUR. In 2013 zijn er grote werken uitgevoerd voor MPI De Haan. In het algemeen werden er in 2014 ook minder onderhoudswerken uitgevoerd.
- Brandstof gebouwen daalt met 83 (000) EUR door de overstap van 1 entiteit (Ter Zee) naar gas en zachte winter.

2. Financiële staten

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat (vervolg)

De personeelskosten stijgen met 324 (000) EUR om op een totale kost van 3.421 (000) EUR uit te komen. Deze mutatie kan verklaard worden door het stijgend aantal werknemers (onder andere door de overname van de 7 scholen van de stad Oostende).

De afschrijvingen stijgen met 115 (000) EUR tot 970 (000) EUR als gevolg van investeringen in 2014.

De waardeverminderingen bedragen 25 (000) EUR.

Tot slot bedragen de andere werkingskosten 51 (000) EUR per eindejaar. Het saldo betreft hoofdzakelijk werkingsbelastingen.

2. Financiële staten

2.2.2 Financieel en uitzonderlijk resultaat van het boekjaar per 31 december 2014

in (000) EUR	2014	2013
Financiële opbrengsten	40	77
Financiële kosten	1	1
Financiële resultaat	39	76
Uitzonderlijke opbrengsten	109	17
Uitzonderlijke kosten	11	45
Uitzonderlijk resultaat	98	-28
Resultaat van het boekjaar	367	-83

2.2.3 Resultaat van het boekjaar over de laatste vijf jaren

Resultaat van het boekjaar in (000) EUR				
2010	2011	2012	2013	2014
22	474	735	-83	367

2.2.4 Evolutie aantal leerlingen over de laatste vijf jaren

Leerlingenaantal van het schooljaar				
2010	2011	2012	2013	2014
6 697	6 801	6 970	6 999	7 132

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het resultaat van het boekjaar

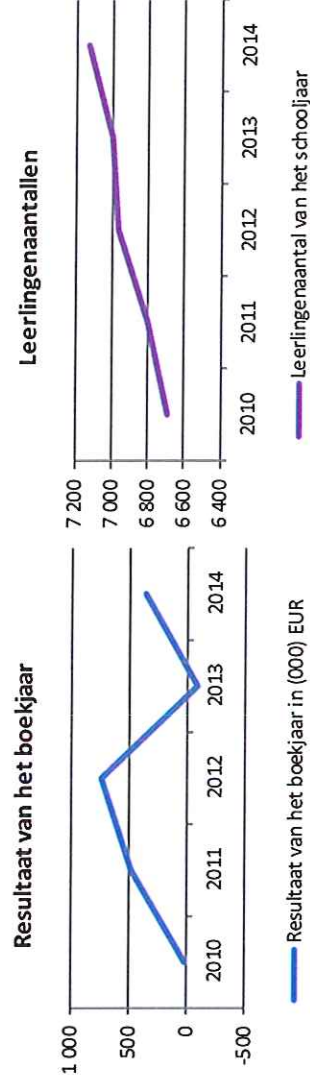
Onderstaand worden de belangrijkste wijzigingen van het resultaat van het boekjaar besproken tussen boekjaar 2014 en 2013.

Door de daling van ontvangen interesten door de lagere interestvoeten neemt het financiële resultaat af met 37 (000) EUR tot 39 (000) EUR.

Het uitzonderlijke resultaat bedraagt 98 (000) EUR, deze stijgt met 126 (000) EUR ten opzichte van vorig jaar. Deze stijging komt er hoofdzakelijk dankzij de stijging van de uitzonderlijke opbrengsten die werden geboekt bij de overname van de scholen van de Stad Oostende. Hiervoor werd niets betaald en het verschil tussen aanschaffingswaarde en gecumuleerde afschrijvingen werd geboekt als uitzonderlijke opbrengst (105 (000)EUR).

Bespreking van het resultaat van het boekjaar

Het resultaat van het boekjaar is een winst van 367 (000) EUR. Dit is een stijging van 450 (000) EUR van het resultaat ten opzichte van vorig boekjaar.



2. Financiële staten

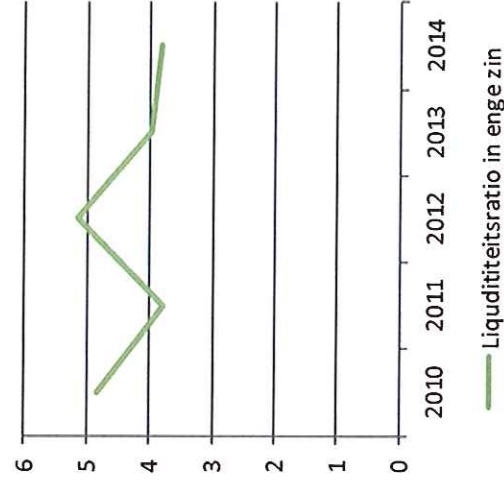
2.3 Ratio-analyse

Om een beter inzicht te krijgen in de evolutie van de financiële staten wordt een ratio-analyse uitgevoerd met betrekking tot de laatste vijf boekjaren. We analyseren de liquiditeitsratio's en de graad van financiële onafhankelijkheid.

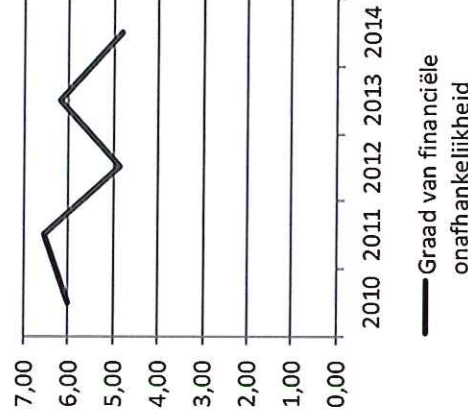
Evolutie van de ratio's over de laatste 5 jaren.

	Ratio analyse				
	2010	2011	2012	2013	2014
Liquiditeitsratio in enge zin	4,84	3,78	5,14	3,97	3,81
Graad van financiële onafhankelijkheid	6,00	6,53	4,83	6,18	4,80

Liquiditeitsratio



Graad van financiële onafhankelijkheid



De liquiditeitsratio van de scholengroep is aan het einde van het boekjaar hoger dan de norm die 1 bedraagt.

De algemene schuldgraad daalt ten opzichte van vorig boekjaar.

De graad van financiële onafhankelijkheid is het 'eigen vermogen / vreemd vermogen'.

2. Financiële staten

2.4 Voorgestelde aanpassingen aan de financiële staten

De volgende aanpassingen werden door het College der Accountants aan de algemeen directeur van de scholengroep voorgesteld. We onderscheiden geboekte en de niet-geboekte aanpassingen.

De geboekte aanpassingen werden verwerkt in de jaarrekening als ook in dit verslag zoals deze door de algemeen directeur goedgekeurd en aan de raad van bestuur van de scholengroep bezorgd werd.

Voor elk van de niet-geboekte aanpassingen werd de schriftelijk ontvangen rationale van de algemeen directeur toegevoegd.

2.4.1 Geboekte aanpassingen

492 toe te rekenen kosten

75.555,18

@ # 444 Te ontvangen facturen

75.555,18

Er zijn te ontvangen facturen van oa. Lampiris voor een bedrag van 76 (000) EUR. Deze waren echter gepositioneerd op #492, toe te rekenen kosten terwijl ze volledig betrekking hadden op 2014.

2.4.2 Niet geboekte aanpassingen

Geen

2. Financiële staten

2.5 Aanbevelingen met betrekking tot de financiële staten

Geen.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.1 Ontvangsten van leerlingen

Vragen

1. Werd de tabel “types inkomsten” ingevuld?
2. Zijn er vanuit de scholengroep procedures om de volledigheid van de opbrengsten te garanderen
 - t.o.v. de entiteiten (in geval de aanrekening gebeurt op niveau van de entiteiten). Zijn er vanuit de scholengroep procedures om de volledigheid van deze opbrengsten te garanderen
 - op niveau van de scholengroep (in geval de aanrekening gebeurt op niveau van de SG).
3. Zijn er wijzigingen geweest in wie de aanrekening voor zich neemt ten opzichte van vorig jaar?
4. Zijn de eventueel reeds bestaande procedures verder uitgewerkt? Zo ja, kan u toelichten?

Antwoorden:

1. Ja
2. De scholen zijn in principe zelf verantwoordelijk voor het opmaken van de facturen en de inningen hiervan. In de vergaderingen van de scholengroep begin januari 2014 werden de eerste stappen gezet naar een uniformering van de verkoopfacturen. Bij de volgende samenkomst moet dit verder uitgewerkt worden.
3. Nee
4. Nee

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.2 Innen van de opbrengsten

Vragen:

1. Vordering ingesteld op entiteitniveau:
 - A. Zijn er procedures/voorschriften vanuit de scholengroep naar de entiteiten die een consistente werkwijze opleggen bij onbetaalde schoolfacturen (termijnen rappels, incassobureaus, deurwaarder, vredegerecht...)? Zo ja, zijn deze identiek aan de procedure/voorschriften gevolgd door de scholengroep zelf?
 - B. Zijn er interne controles vanuit de scholengroep om op te volgen of de entiteiten de procedures/voorschriften opvolgen.
 - C. Indien er geen procedures/voorschriften zijn vanuit de scholengroep, bepalen de entiteiten dan zelf hun werkwijze en hoe wordt daar toezicht op uitgeoefend door de scholengroep?
 - D. In geval van procedures die vorig jaar in ontwikkeling waren, wat is de huidige stand van zaken, zijn deze intussen reeds geïmplementeerd?

Antwoorden:

- A. De scholengroep heeft momenteel nog geen procedures of voorschriften om een consistente werkwijze op te leggen bij onbetaalde schoolfacturen. Wel is er een eerste aanzet gemaakt in de Werkgroep Financiën om de uitgaande facturatie meer te uniformiseren, waarbij de autonomie van de scholen zal gerespecteerd blijven. In het ontwerp met betrekking tot het innen van gelden staat onder andere dat aanmaningen zullen verstuurd worden op basis van oudedomsbalansen en dit volgens vastgelegde frequenties. De meeste scholen werken met Coda voor de facturatie. Nog 2 scholen werken gedeeltelijk zonder Coda. De scholen bezorgen de gegevens voor het opmaken van de facturen aan de SGR met behulp van een door de SGR opgelegd sjabloon. De SGR maakt de facturen op en bezorgt deze elektronisch aan de scholen die de facturen zelf uitprinten. De scholen verdelen de facturen via eigen kanalen. De herinnering/aanmaning wordt aangevraagd aan de SGR. Verdere stappen bij niet-betaling dienen door de scholen zelf ondernomen te worden. Hierbij gaat elke school anders te werk. De manieren van invorderen zijn zeer uiteenlopend en kunnen gaan van mondelinge of telefonische contacten met de ouders, tot het sturen van aangetekende zendingen, tot het inschakelen van incassobureau's, tot zelfs het aanstellen van een advocaat of deurwaarder.
- B. Momenteel zijn er nog geen interne controles vanuit de scholengroep, aangezien de procedures omtrent de opvolging van onbetaalde facturen nog niet in voege is. Wel worden de openstaande vorderingen elk semester opgelijst. Indien er anomalieën zijn, worden die opgemerkt door de scholengroep.
- C. Niet van toepassing.
- D. Niet van toepassing.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.2 Innen van de opbrengsten

Vragen:

2. Vordering ingesteld op scholengroepniveau (indien van toepassing)
 - A. Zijn er procedures/voorschriften die voorzien in een consistente werkwijze bij onbetaalde schoolfacturen (termijnen rappels, incassobureaus, deurwaarder, vredegerecht...)?
Geef een copy te voorzien
 - B. Zijn er interne controles om op te volgen of de procedure/voorschriften worden nageleefd?
 - C. Werd er beslist tot andere maatregelen dan inningsinstanties inschakelen zoals uitsluiting van leerlingen bij activiteiten, maaltijden, ...
 - D. Vermeld op welke wijze de op niveau scholengroep ingestelde procedure werd gecommuniceerd naar de entiteiten.

Antwoorden:

2. Niet van toepassing, aanrekening gebeurt op niveau van de entiteiten.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.3 Boeken van dubieuze vorderingen, annex waardeverminderingen

Vragen:

1. Werd de tabel "ouderdomsanalyse" ingevuld?
2. Werden de nieuwe waarderingsregels inzake dubieuze debiteuren toegepast die opgelegd werd vanuit GOI?
3. Hoe werd deze procedure gecommuniceerd naar de entiteiten?

Antwoorden:

1. Ja
2. Nee. Na 2 jaar worden de openstaande vorderingen dubieus verklaard (beslissing Raad van Bestuur). Een overzicht van de openstaande vorderingen per school wordt voorgesteld aan de RvB en van de terugnemering van de vroegere dubieus verklaarde vorderingen.
3. Nee

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.4 Kostenbeheersing

Vragen:

1. Welk beleid is er op het niveau van de scholengroep inzake de kostenbeheersing?
2. Hoe wordt dit beleid gecommuniceerd naar de entiteiten?

Antwoorden:

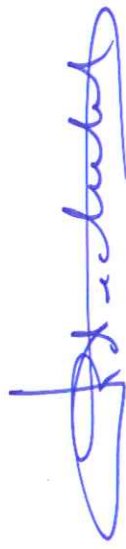
1. Wat betreft de kostenbeheersing op SGR niveau wordt gepoogd om zoveel mogelijk de grote aankoopdossiers te laten uitvoeren binnen de SGR. Alle toekomstige contracten zullen overeenkomstig de wet op overheidsopdrachten uitgevoerd worden. Schaalvoordelen worden zoveel mogelijk bekomen. De scholen blijven evenwel autonoom in hun keuze. Ze kunnen deelnemen aan de groepsaankoop maar ook hun eigen weg gaan. Bedoeling is om later meer en meer centraal aan te kopen in overleg met de scholen.
2. De scholen worden op de hoogte gebracht via mail (kleine dossiers) of via vergaderingen (grote dossiers).

4. Conclusie

Wij zijn overgegaan tot een beperkt nazicht van de financiële staat van de scholengroep 27 per 31 december 2014, met een balanstotaal van 11.426 (000) EUR en een winst van het boekjaar van 367 (000) EUR. Onze opdracht werd uitgevoerd in opdracht van de Vlaamse Overheid. Ons nazicht bestond voornamelijk in de ontleding, de vergelijking en de bespreking van de financiële informatie en werd uitgevoerd in overeenstemming met artikel 46 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998. Met uitzondering van de hiervoor omschreven aanbevelingen en vaststellingen zijn er geen gegevens aan het licht gekomen die aanleiding zouden kunnen geven tot belangrijke aanpassingen aan de ons voorgelegde financiële staat.

Dit verslag dient om gevoegd te worden bij het jaarverslag van de scholengroep.

Voor het College van Accountants van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap



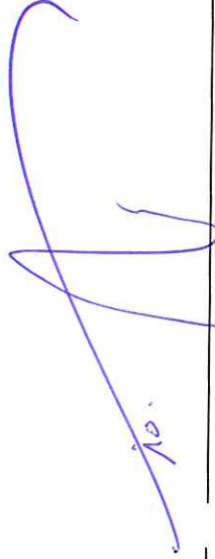
Deloitte Bedrijfsrevisoren
BV o.v.v.e. CVBA

Vertegenwoordigd door Rik Neckebroek



Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA

Vertegenwoordigd door Luc Deltour



Deloitte Bedrijfsrevisoren
BV o.v.v.e. CVBA

Vertegenwoordigd door Guy Van De Velde



Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA

Vertegenwoordigd door Ria Verheyen



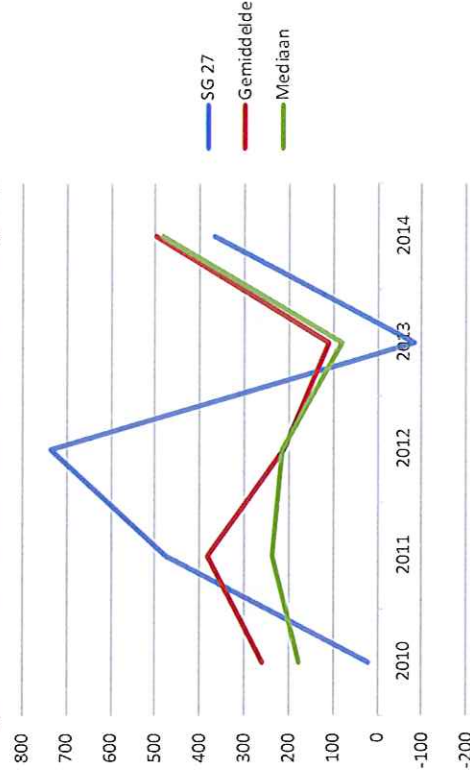
Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA

Vertegenwoordigd door Gunther Loits

Bijlage 1: Samenvattende conclusie mbt de balansen en resultatenrekeningen over de verschillende scholengroepen

Evolutie van het resultaat

Onderstaande grafiek geeft de evolutie weer van het resultaat over de laatste 5 jaren voor wat betreft het gemiddelde resultaat en de mediaan over alle scholengroepen heen vergeleken met het resultaat van de scholengroep.

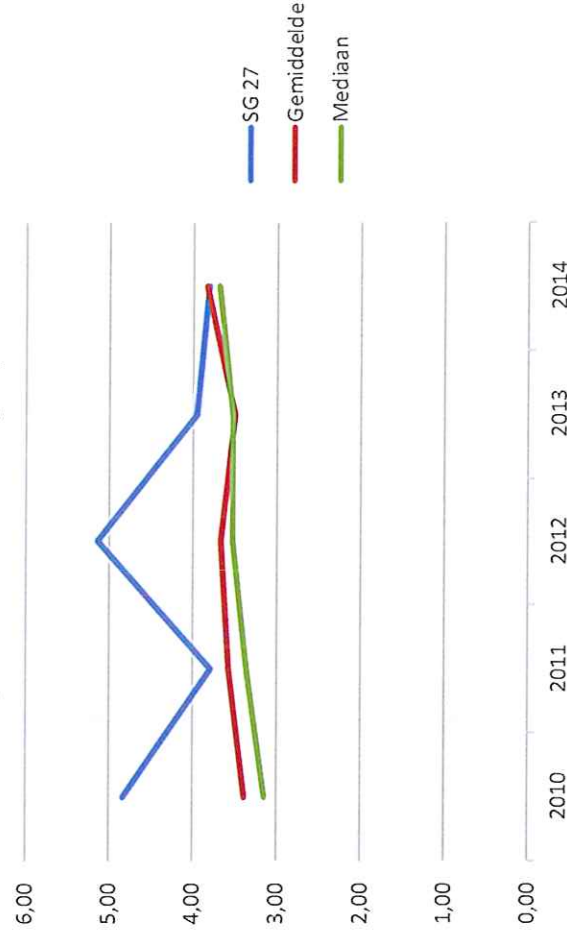


Het gemiddelde resultaat alsook de mediaan daalt tot 212 (000) EUR in 2012 en daalt verder tot 111 (000) EUR in 2013. In 2014 merken we een sterke stijging naar 499 (000) EUR.

Het resultaat van de scholengroep stijgt tot 474 (000) EUR in 2011 en stijgt vervolgens verder tot 735 (000) EUR in 2012 en daalt dan sterk tot -83 (000) EUR in 2013. In 2014 stijgt het resultaat tot 367 (000) EUR.

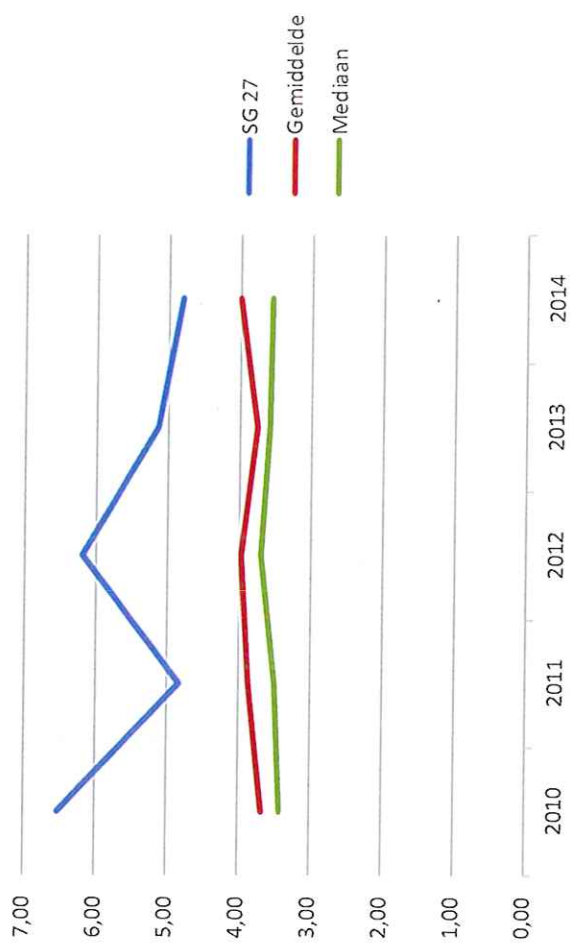
Evolutie van ratio's

Onderstaande grafieken geven de evolutie weer van de liquiditeitsratio in enge zin en de graad van financiële onafhankelijkheid over de laatste 5 jaren van de scholengroepen vergeleken met de scholengroep.



De gemiddelde liquiditeitsratio alsook de mediaan is zeer hoog vergeleken met de norm die 1 is. De gemiddelde liquiditeit stijgt beperkt vergeleken met het vorige boekjaar (van 3,51 naar 3,84). De mediaan stijgt ook van 3,54 naar 3,70.

De liquiditeitsratio van de scholengroep is eveneens hoger dan de norm die 1 is en daalt in 2014.

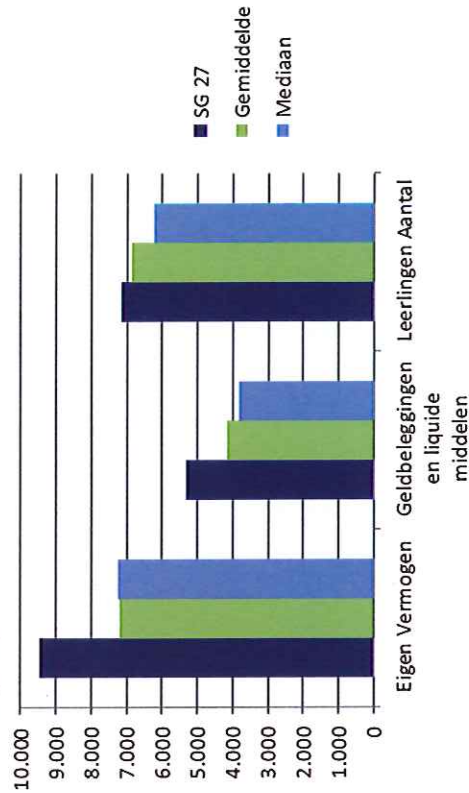


De gemiddelde graad van financiële onafhankelijkheid stijgt licht over de jaren heen. Voor 2013 was er een beperkte daling vast te stellen. De mediaan gaat echter achteruit, wat wil zeggen dat voor de meeste scholen er een lichte achteruitgang is van de graad van financiële onafhankelijkheid, maar dat er voor een aantal scholengroepen een sterke stijging merkbaar is.

Bij de scholengroep daalt de financiële onafhankelijkheid.

Eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen en leerlingenaantal

Onderstaande grafiek geeft de positie weer voor alle scholengroepen (gemiddelde en mediaan) voor het eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen en het leerlingenaantal in vergelijking met de scholengroep.



De scholengroepen hebben een gemiddeld eigen vermogen van 7.216 (000) EUR terwijl de mediaan afsluit op 7.256 (000) EUR. Daarnaast is op de rubriek geldbeleggingen en liquide middelen gemiddeld 4.171 (000) EUR geboekt (bij de mediaan: 3.817 (000) EUR).

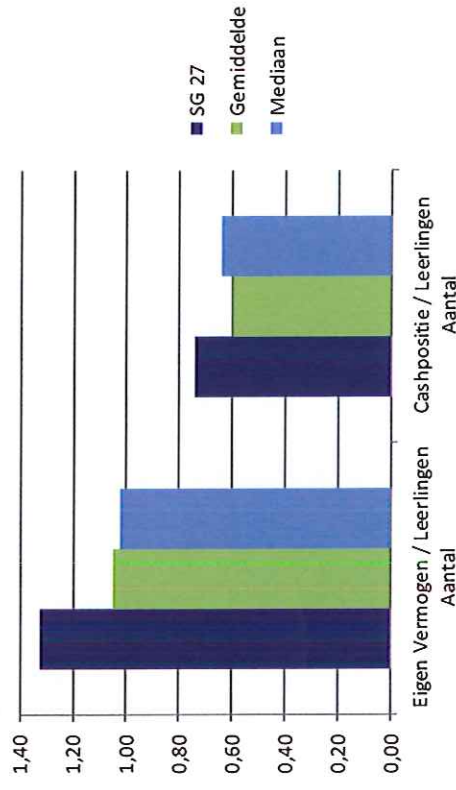
Het aantal leerlingen per scholengroep is gemiddeld 6.849 (mediaan: 6.215). Per 2013 was het aantal leerlingen per scholengroep gemiddeld 6.721 (mediaan: 6.223).

De scholengroep heeft een eigen vermogen van 9.456 (000) EUR. De rubriek geldbeleggingen en liquide middelen bedraagt 5.315 (000) EUR.

²⁰ Het aantal leerlingen is 7.132 voor 2014.

Ratio eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen ten opzichte van het leerlingenaantal

Om een vergelijking van het eigen vermogen en de geldbeleggingen en liquide middelen mogelijk te maken tussen de verschillende scholengroepen, hebben we de ratio's berekend in functie van het leerlingenaantal. De vergelijking met de voorliggende scholengroep kan eveneens afgelezen worden.



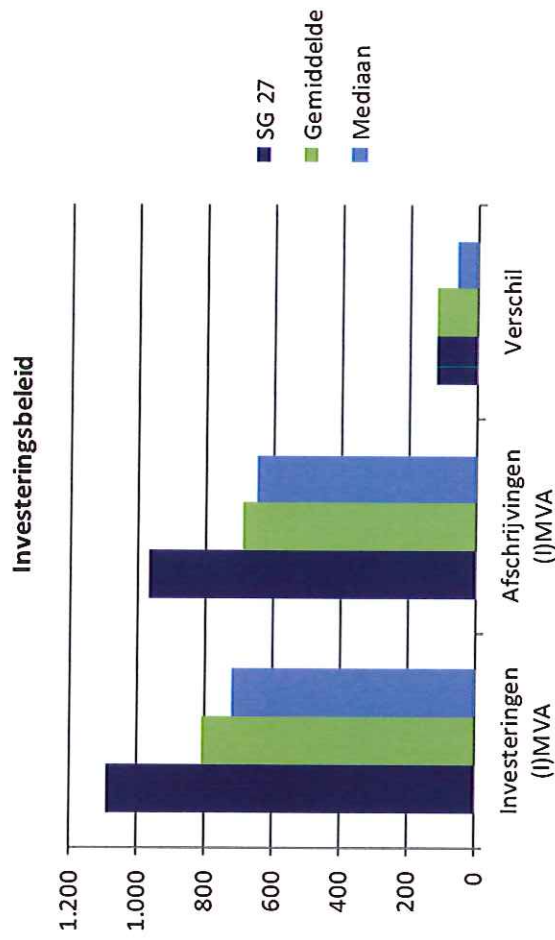
We stellen vast dat de scholengroepen gemiddeld een eigen vermogen aanhouden van 1.048 EUR per leerling terwijl er voor een bedrag van 600 EUR aan beleggingen en liquide middelen geboekt zijn. De mediaan geeft zeer vergelijkbare cijfers.

Voor de scholengroep zijn de ratio's:

SG 27	EUR
Eigen Vermogen / Leerlingen Aantal	1.326
Cashpositie / Leerlingen Aantal	745

Uitvoering van de begroting

Onderstaande grafiek geeft het procentuele verschil weer tussen de gebudgetteerde en gerealiseerde kosten en opbrengsten.



De rubriek 'verschil' geeft het verschil aan tussen investeringen en afschrijvingen in het boekjaar. Dit is dus de netto investering of de netto desinvestering.

De scholengroepen investeerden gemiddeld 810 (000) EUR in 2014. Dit is aanzienlijk meer dan de afschrijvingen die gemiddeld 689 (000) EUR bedragen. De netto investering bedraagt 121 (000) EUR. De mediaan is een kleinere netto investeerder van 60 (000) EUR aangezien hij 719 (000) EUR investeert en 651 (000) EUR afschrijft.

In 2013 bedroeg de gemiddelde netto investering 210 (000) EUR. De mediaan investeerde 164 (000) EUR. In 2012 bedroeg de netto investering 119 (000) EUR. De mediaan investeerde 73 (000) EUR.

Samenvatting voor de scholengroep:

SG 27	(000) EUR
Investeringen (I)MVA	1.090
Afschrijvingen (I)MVA	970
Netto investering	120

