

GO! Onderwijs van de
Vlaamse Gemeenschap
Rapportering van het College der
Accountants

Juni 2015

Scholengroep 21 – Vlaamse Ardennen
Beperkt nazicht per 31 december 2014

Inhoudsopgave

In dit document vinden we de rapportering terug van het College der Accountants in het kader van het beperkt nazicht per 31 december 2014 van de scholengroep 21 van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap.

1. Grondslag van het beperkt nazicht
2. Financiële staten
 - 2.1 Balans
 - 2.2 Resultatenrekening
 - 2.3 Ratio-analyse
 - 2.4 Voorgestelde aanpassingen
 - 2.5 Voorgestelde aanbevelingen
3. Inning van leerlinggebonden middelen
4. Conclusie

1. Grondslag van het beperkt nazicht

De ontwikkeling van een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering voor het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap was reeds geruime tijd een optie van de Vlaamse Regering. Een wettelijk kader werd hiervoor gecreëerd via artikel 46 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 houdende de bepalingen met betrekking tot het financieel toezicht. Dit artikel vermeldt uitdrukkelijk dat het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap een volledige boekhouding dient te voeren volgens een door de Regering vast te stellen eenvormig boekhoudkundig plan. Het besluit van 6 juli 1999 vormde de concretisering van dit artikel 46.

De nood aan een consolidatie van zowel de begroting als de rekeningen van de scholengroepen vormde de basis voor de ontwikkeling van een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering. Deze ontwikkeling werd gestart in de loop van oktober 1999 en de systemen werden in gebruik genomen in het voorjaar 2000.

Artikel 47 §1 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 stipuleert dat de financiële controle op het beheer van de scholengroepen - voor rekening van het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap - gebeurt door een College der Accountants. Deze controle is tweeledig en wordt geconcretiseerd in artikel 49 van het decreet. Meer bepaald omvat de controle 1° het financieel evenwicht van de begroting en de rekeningen en 2° het onderzoek van de rekeningen en de financiële staten.

In overeenstemming met artikel 51 §1 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 heeft het College der Accountants voor elke scholengroep een verslag opgesteld ten behoeve van de raad van bestuur met zijn specifieke bevindingen over het boekjaar 2014.

Zoals overeengekomen in ons voorstel tot dienstverlening en aangezien onze werkzaamheden een beperkte controle omvatten, heeft dit verslag niet als doel een verklaring te geven over de jaarrekening van de scholengroepen met betrekking tot boekjaar 2014.

Het beperkt nazicht werd uitgevoerd op 19 en 20 maart 2015. We presenteren de raad van bestuur van scholengroep 21 conform artikel 51 §1, hierbij een verslag van onze bevindingen.

2. Financiële staten

2.1 Overzicht en bespreking van de balans per 31 december 2014

2.1.1 Activa per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de actiefzijde van de balans per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

in (000) EUR	2014	2013
Oprichtingskosten	0	0
Immateriële vaste activa	6	1
Materiële vaste activa	3.309	3.184
Financiële vaste activa	0	0
Vaste activa	3.315	3.185
Vorderingen op meer dan 1 jaar	0	0
Voorraden	122	199
Vorderingen op ten hoogste 1 jaar	254	313
Geldbeleggingen	0	0
Liquide middelen	3.613	3.324
Overlopende rekeningen	114	115
Viottende activa	4.103	3.951
Totaal van de activa	7.418	7.136

Bespreking van de belangrijkste mutaties op de actiefzijde

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties op de actiefzijde van de balans besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De immateriële en materiële vaste activa bedragen 3.315 (000) EUR en bestaan uit immaterieel vast actief (6 (000) EUR), installaties, machines en uitrusting voor 1.510 (000) EUR en meubilair en rollend materieel voor 1.799 (000) EUR. De aanschaffingen van het boekjaar bedragen 687 (000) EUR en bestaan voornamelijk uit installaties, machines en uitrusting 480 (000) EUR), hoofdzakelijk computer –en netwerk materiaal. Daarnaast werd er meubilair aangeschaft voor een bedrag van 200 (000) EUR en software voor een bedrag van 7 (000) EUR. Er werden afschrijvingen geboekt voor 558 (000) EUR.

De voorraad bedraagt 122 (000) EUR en bestaat voornamelijk uit voorraad stookolie (32 (000) EUR), grondstoffen technische afdelingen (42 (000) EUR) en onderhouds-producten (42 (000) EUR). De voorraadwijziging bedraagt -77(000) EUR. *De daling van de voorraad wordt hoofdzakelijk verklaard door een timing verschil. In 2013 werd er tegen het jaareinde nog stookolie aangekocht.*

De vorderingen op ten hoogste één jaar bedragen 254 (000) EUR en dalen met 59 (000) EUR ten opzichte van het einde van vorig boekjaar. De werkvorderingen dalen met 14 (000) EUR. Een bijkomende waardevermindering diende nog geboekt te worden van 69 (000) EUR. De overige vorderingen dalen met 45 (000) EUR. Deze daling wordt verklaard doordat per einde vorig jaar de vordering voor te ontvangen dotaties en te ontvangen creditnota's respectievelijk 20 (000) EUR en 28 (000) EUR hoger was.

De liquide middelen stijgen met 289 (000) EUR tot 3.613 (000) EUR.

Het overlopend actief is in lijn met vorig jaar en bedraagt 114 (000) EUR. De over te dragen kosten bedragen 97 (000) EUR en bevatten voornamelijk voorschotten betaald in 2014 op activiteiten die in 2015 plaatsvinden. De verkregen opbrengsten bedragen 17 (000) EUR en hebben voornamelijk betrekking op interesten uit spaarrekeningen.

2. Financiële staten

2.1.2 Passiva per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de passiefzijde van de balans per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

in (000) EUR	2014	2013
Eigen vermogen	6.436	6.186
Voorzieningen	4	4
Schulden op meer dan 1 jaar	0	0
Schulden op ten hoogste 1 jaar	639	660
Overlopende rekeningen	339	286
Vreemd vermogen	982	950
Totaal van de passiva	7.418	7.136

Bespreking van de belangrijkste mutaties op de passiefzijde

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties op de passiefzijde van de balans besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De voorzieningen bedragen 4 (000) EUR en blijven in lijn met vorig jaar. De voorziening heeft betrekking op gecontesteerde energiefacturen.

De schulden op ten hoogste 1 jaar dalen met 21 (000) EUR tot 639 (000) EUR. De rubriek bestaat uit werkingsschulden (464 (000) EUR), sociale schulden (148 (000) EUR), ontvangen vooruitbetalingen (2 (000) EUR) en overige schulden (25 (000) EUR). De beweging ten opzichte van vorig boekjaar is te verklaren door een stijging in de leveranciersschulden met 70 (000) EUR en een daling van de te ontvangen facturen met 91 (000) EUR. Dit wordt verklaard doordat de facturen voor boekjaar 2013 later ontvangen werden.

De overlopende rekeningen stijgen in vergelijking met vorig boekjaar en bedragen 339 (000) EUR. De overlopende rekeningen bestaan uit toe te rekenen kosten (43 (000) EUR), over te dragen inschrijvingsgelden (192 (000) EUR) en andere over te dragen opbrengsten (104 (000) EUR).

in (000) EUR	2014	2013
Patrimonium	2.526	2.526
Herwaarderingsmeerwaarden	0	0
Reserves	0	0
Overgedragen overschotten (reserves)	3.910	3.660
Investeringsdotaties	0	0
Eigen vermogen	6.436	6.186

Bespreking van het eigen vermogen per einde van het boekjaar

Het eigen vermogen bedraagt 6.436 (000) EUR per einde van het boekjaar en bestaat uit het aanvangspatrimonium en overgedragen overschotten. De toename van het eigen vermogen vloeit volledig voort uit de winst van boekjaar 2014 die 250 (000) EUR bedraagt.

2. Financiële staten

2.2 Overzicht resultatenrekening per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de resultatenrekening per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

in (000) EUR	2014	2013
Verkopen voorraden en diensten	793	817
Dotaties, subsidies en toelagen	5.490	5.384
Andere werkingsopbrengsten	1.728	1.723
Werkingsopbrengsten	8.011	7.924
Verbruikte voorraden	860	707
Diensten en diverse goederen	4.446	4.752
Personeelskosten	1.745	1.678
Afschrijvingen	558	551
Waardeverminderingen	-1	22
Andere werkingskosten	186	142
Werkingskosten	7.794	7.852
Werkingsresultaat	217	72

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De werkingsopbrengsten stijgen met 87 (000) EUR of 1,1% ten opzichte van 2013 en bedragen 8.011 (000) EUR. De werkingskosten dalen met 58 (000) EUR of 0,8% tot 7.794 (000) EUR. Het werkingsresultaat stijgt ten opzichte van vorig boekjaar met 145 (000) EUR en vertoont een positief saldo van 217 (000) EUR.

De omzet voor verkopen, voorraden en diensten in de scholengroep daalt met 24 (000) EUR of 2,9% tot 793 (000) EUR. De daarmee gerelateerde kosten zijn daarentegen gestegen met 153 (000) EUR of 21%. Een verklaring van deze tegenstrijdige trend kan hoofdzakelijk gezocht worden in de evolutie van de voorraad stookolie.

De omzet bereide maaltijden daalt met 11 (000) EUR of 2% terwijl de aankopen van bereide maaltijden intendance stijgen met 34 (000) EUR of 7%. Dit wordt verklaard doordat vanaf 1 september 2014 de kost voor personeel in de prijs verrekend werd door Sodexho. Voorheen kreeg de scholengroep een aparte factuur met de personeelskosten, deze werden geboekt onder de diensten en diverse goederen.

De opbrengsten uit dotaties, subsidies en toelagen stijgen met 106 (000) EUR en bedragen 5.490 (000) EUR. De dotatiestijging is een gevolg van een toename van het aantal leerlingen.

De andere werkingsopbrengsten stijgen licht met 5 (000) EUR tot 1.728 (000) EUR. De belangrijkste mutaties betreffen een stijging van het inschrijvingsgeld CVO met 33 (000) EUR, een stijging van de kostgeld internen met 14 (000) EUR, een stijging van de didactische uitstappen met 60 (000) EUR, een daling van de inkomsten uit hospitering met 29 (000) EUR, een daling van de verhuur van de schoolbus met 15 (000) EUR en een daling van de giften met 34 (000) EUR.

2. Financiële staten

De diensten en diverse goederen dalen met 306 (000) EUR of met 6,5%. Dit wordt voornamelijk verklaard door een daling van de energiekosten met 295 (000) EUR, vanwege de zachte winter 2014.

De personeelskosten stijgen met 67 (000) EUR of 4% tot 1.745 (000) EUR. De stijging is ondanks de daling van het aantal gepresteerde uren voornamelijk te verklaren door een toename in anciënniteit en een hoger aantal tijdelijke contracten.

De andere werkingskosten stijgen met 44 (000) EUR en bedragen 186 (000) EUR. Deze bestaan uit de doorstorting van werkingsdotaties (170 (000) EUR) en werkingsbelastingen (16 (000) EUR). De stijging is te verklaren door een toename in de werkingsdotaties CVO Oudenaarde (26 (000) EUR) en CVO Avelgem (17 (000) EUR).

2. Financiële staten

2.2.2 Financieel en uitzonderlijk resultaat van het boekjaar per 31 december 2014

in (000) EUR	2014	2013
Financiële opbrengsten	35	26
Financiële kosten	1	1
Financiële resultaat	34	25
Uitzonderlijke opbrengsten	0	0
Uitzonderlijke kosten	1	11
Uitzonderlijk resultaat	-1	-11
Resultaat van het boekjaar	250	86

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het resultaat van het boekjaar

Onderstaand worden de belangrijkste wijzigingen van het resultaat van het boekjaar besproken tussen boekjaar 2014 en 2013.

De financiële opbrengsten bedragen 35 (000) EUR ten opzichte van 26 (000) EUR in 2013. De stijging is toe te schrijven aan hogere liquide middelen.

De uitzonderlijke kosten bedragen 1(000) EUR.

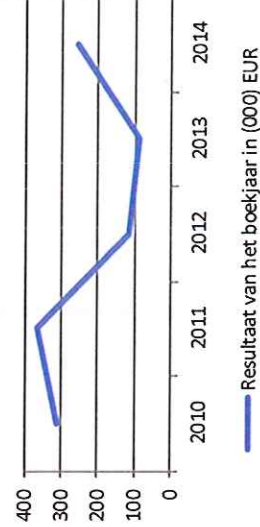
2.2.3 Resultaat van het boekjaar over de laatste vijf jaren

Resultaat van het boekjaar in (000) EUR				
2010	2011	2012	2013	2014
313	365	114	86	250

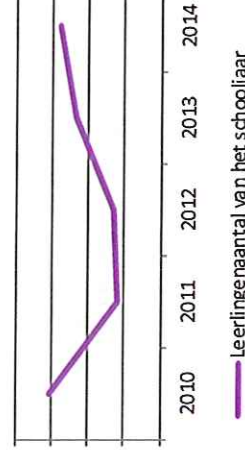
Bespreking van het resultaat van het boekjaar

Het resultaat van het boekjaar is een winst van 250 (000) EUR. Dit is een stijging tegenover vorig boekjaar met 164 (000) EUR

Resultaat van het boekjaar



Leerlingenaantallen



2.2.4 Evolutie aantal leerlingen over de laatste vijf jaren

Leerlingenaantal van het schooljaar				
2010	2011	2012	2013	2014
4.653	4.560	4.565	4.617	4.638

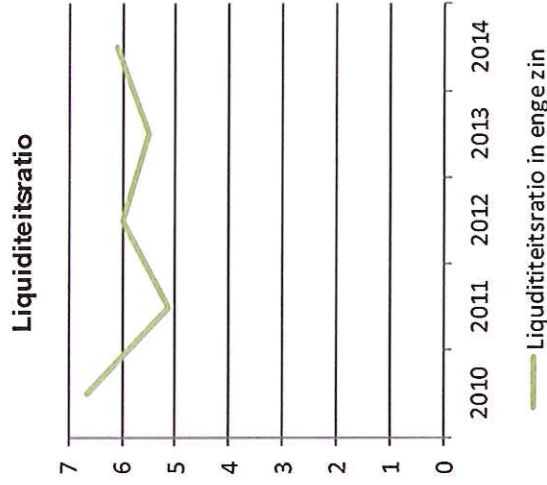
2. Financiële staten

2.3 Ratio-analyse

Om een beter inzicht te krijgen in de evolutie van de financiële staten wordt een ratio-analyse uitgevoerd met betrekking tot de laatste vijf boekjaren. We analyseren de liquiditeitsratio's en de graad van financiële onafhankelijkheid.

Evolutie van de ratio's over de laatste 5 jaren.

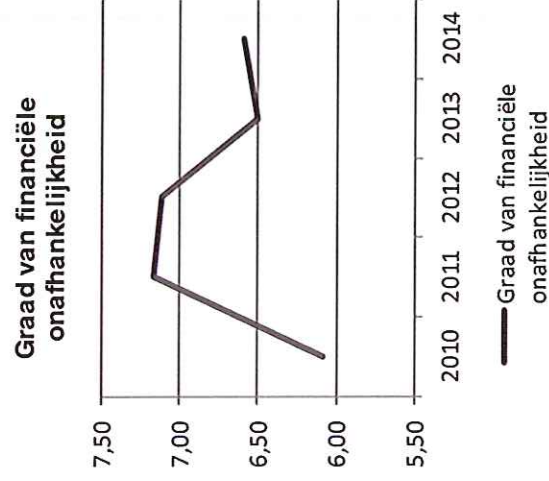
	Ratio analyse				
	2010	2011	2012	2013	2014
Liquiditeitsratio in enge zin	6,64	5,12	5,98	5,51	6,05
Graad van financiële onafhankelijkheid	6,09	7,17	7,12	6,51	6,55



De liquiditeitsratio van de scholengroep stijgt ten opzichte van vorig jaar en is aan het einde van het boekjaar hoger dan de norm die 1 bedraagt.

De graad van financiële onafhankelijkheid stijgt ten opzichte van vorig boekjaar.

De graad van financiële onafhankelijkheid is het 'eigen vermogen / vreemd vermogen'.



2. Financiële staten

2.4 Voorgestelde aanpassingen aan de financiële staten

De volgende aanpassingen werden door het College der Accountants aan de algemeen directeur van de scholengroep voorgesteld. We onderscheiden geboekte en de niet-geboekte aanpassingen.

De geboekte aanpassingen werden verwerkt in de jaarrekening alsook in dit verslag zoals deze door de algemeen directeur goedgekeurd en aan de raad van bestuur van de scholengroep bezorgd werd.

Voor elk van de niet-geboekte aanpassingen werd de schriftelijk ontvangen rationale van de algemeen directeur toegevoegd.

2.4.1 Geboekte aanpassingen

# 61600300 OH gebouwen	4.631,42
@ # 44400000 Te ontvangen facturen	4.631,42

De factuur van Eandis (nr 178) voor de aansluiting en meetopstelling m.b.t. december 2014 werd ontvangen in 2015 maar is niet voorzien bij de te ontvangen facturen per einde van het boekjaar 2014.

2.4.2 Niet geboekte aanpassingen

# 6340 Toevoeging waardeverminderingen op handelsvorderingen op ten hoogste één jaar	69.477,07
@ # 409 Geboekte WM(-)	69.477,07

In 2014 werd geen waardevermindering geboekt daar de Raad van Bestuur zich nog dient uit te spreken over de boeking.

2. Financiële staten

2.5 Aanbevelingen met betrekking tot de financiële staten

We stellen vast dat de scholengroep geen formele maatregelen heeft inzake belangenvermenging. We willen aanbevelen om een procedure uit te werken gebaseerd op artikel 8 van de wet van 15 juni 2006 betreffende overheidsopdrachten. Deze bepaling heeft tot doel te vermijden dat personen die betrokken zijn bij de gunning en uitvoering van een overheidsopdracht zich zouden laten leiden door andere motieven dan de belangen van de aanbestedende overheid waarvoor ze optreden. Het artikel geeft ook invulling inzake onweerlegbare vermoedens van belangenvermenging. We willen aanbevelen dat de algemeen directeur, de financiële medewerkers en al het personeel dat betrokken is bij overheidsopdrachten, een document ondertekenen met betrekking tot het vermijden van belangenvermenging en dat zij kennis hebben genomen van dit wetsartikel.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.1 Ontvangsten van leerlingen

Vragen

1. Werd de tabel "types inkomsten" ingevuld?
2. Zijn er vanuit de scholengroep procedures om de volledigheid van de opbrengsten te garanderen
 - t.o.v. de entiteiten (in geval de aanrekening gebeurt op niveau van de entiteiten). Zijn er vanuit de scholengroep procedures om de volledigheid van deze opbrengsten te garanderen
 - op niveau van de scholengroep (in geval de aanrekening gebeurt op niveau van de SG).
3. Zijn er wijzigingen geweest in wie de aanrekening voor zich neemt ten opzichte van vorig jaar?
4. Zijn de eventueel reeds bestaande procedures verder uitgewerkt? Zo ja, kan u toelichten?

Antwoorden:

1. Ja. We merken op dat inkomsten vanuit het basis- en middelbaar onderwijs zowel gebeuren via facturatie als via cash betalingen. De inkomsten vanuit het bijzonder onderwijs en internaten gebeurt daarentegen voornamelijk via facturatie.
2. Er bestaat een uniforme werkwijze waarbij verwezen wordt naar algemene procedures. Zo worden de vorderingen en ontvangsten stelselmatig doorgegeven aan de Financiële Cel en dienen cash ontvangsten onmiddellijk gestort te worden. De volledigheid van opbrengsten kan echter niet gegarandeerd worden, aangezien niet alle entiteiten met facturatie werken. Scholengroep 21 heeft een decentraal beleid. De aanrekeningen gebeuren door de entiteiten en dus niet op het niveau van de scholengroep.
3. Niet van toepassing. De aanrekeningen gebeuren op het niveau van de entiteiten.
4. Er zijn geen formele procedures opgelegd door de scholengroep, het beleid van de scholengroep 21 is decentraal. Bestaande procedures werden niet verder uitgewerkt. De scholengroep tracht daarentegen meer synergieën te creëren door bepaalde procedures centraal te beheren. Dit dient echter nog verder ontwikkeld en uitgewerkt te worden.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.2 Innen van de opbrengsten

Vragen:

1. Vordering ingesteld op entiteitniveau:

- A. Zijn er procedures/voorschriften vanuit de scholengroep naar de entiteiten die een consistente werkwijze opleggen bij onbetaalde schoolfacturen (termijnen rappels, incassobureaus, deurwaarder, vredegerecht...)? Zo ja, zijn deze identiek aan de procedure/voorschriften gevolgd door de scholengroep zelf?
- B. Zijn er interne controles vanuit de scholengroep om op te volgen of de entiteiten de procedures/voorschriften opvolgen.
- C. Indien er geen procedures/voorschriften zijn vanuit de scholengroep, bepalen de entiteiten dan zelf hun werkwijze en hoe wordt daar toezicht op uitgeoefend door de scholengroep?
- D. In geval van procedures die vorig jaar in ontwikkeling waren, wat is de huidige stand van zaken, zijn deze intussen reeds geïmplementeerd?

Antwoorden:

- A. Er zijn momenteel nog geen formele procedures uitgeschreven die een consistente werkwijze opleggen bij onbetaalde schoolfacturen. We vernamen via de algemeen directeur dat deze procedures in ontwikkeling zijn. Gedurende 2014 werd er een systeem uitgetest met een associatie van gerechtsdeurwaarders voor de invordering van onbetaalde schoolfacturen. Dit werd als positief geëvalueerd door het College van Directeurs. De scholengroep zal de samenwerking met de associatie van gerechtsdeurwaarders verhogen. Er is daarentegen een grote autonomie voor de entiteiten in de keuzes die ze kunnen maken inzake onbetaalde facturen en de inning hiervan. Er werd geopteerd voor deze visie aangezien elke entiteit zijn doelgroep het best kent en ook hierdoor de beste aanpak vanuit sociaal standpunt kan toepassen.
- B. De procedure met betrekking tot de inning van leerlinggebonden vorderingen werd uitgetest op de schoolentiteit te Avelgem, deze zal verder geïmplementeerd worden over de overige entiteiten.
- C. De entiteiten behouden een grote autonomie. Door de gedecentraliseerde werking van de scholengroep worden de entiteiten geresponsabiliseerd op het vlak van innings- en invorderingsproblematiek.
- D. De samenwerking met de associatie van gerechtsdeurwaarders werd positief geëvalueerd door het College van Directeurs. De scholengroep zal de samenwerking met de associatie van gerechtsdeurwaarders verhogen.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.3 Boeken van dubieuze vorderingen, annex waardeverminderingen

Vragen:

1. Werd de tabel "oudersomsanalyse" ingevuld?
2. Werden de nieuwe waarderingsregels inzake dubieuze debiteuren toegepast die opgelegd werd vanuit GOI?
3. Hoe werd deze procedure gecommuniceerd naar de entiteiten?

Antwoorden:

1. Ja.
2. De richtlijnen van de begeleidingscommissie voor de behandeling van dubieuze debiteuren werden deels opgevolgd.
 - a) Alle vorderingen van één jaar en ouder werden overgeboekt naar dubieuze vorderingen.
 - b) Er werd daarentegen geen waardevermindering geboekt voor de vorderingen van één jaar en ouder daar de Raad van Bestuur dit nog dient goed te keuren.
 - c) De openstaande vorderingen die langer openstaan dan zes maanden maar minder dan één jaar, werden niet overgeboekt naar dubieuze debiteuren.
3. De raad van bestuur treft een beslissing op basis van het voorgestelde bedrag van de hoofdboekhouder. Het voorgestelde bedrag wordt onderbouwd op basis van de verificatieverslagen.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.4 Kostenbeheersing

Vragen:

1. Welk beleid is er op het niveau van de scholengroep inzake de kostenbeheersing?
2. Hoe wordt dit beleid gecommuniceerd naar de entiteiten?

Antwoorden:

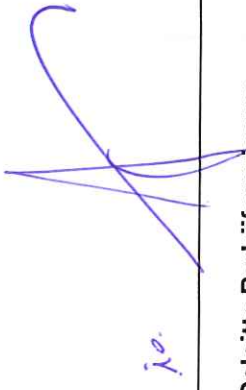
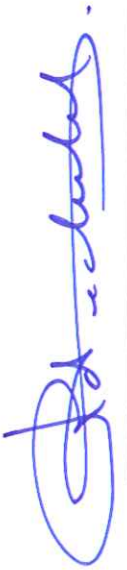
1. De maximumfactuur wordt in het lager onderwijs rigoureus toegepast. Er is een beleid binnen de scholengroep om de bijdrageregeling in het secundair onderwijs zo laag mogelijk te houden. Er is een afspraak op het College van Directeuren om dure buitenlandse reizen zoveel als mogelijk te vermijden.
2. Het beleid wordt naar de entiteiten gecommuniceerd via het College van Directeuren.

4. Conclusie

Wij zijn overgegaan tot een beperkt nazicht van de financiële staat van de scholengroep 21 per 31 december 2014, met een balans totaal van 7.418 (000) EUR en een winst van het boekjaar van 250 (000) EUR. Onze opdracht werd uitgevoerd in opdracht van de Vlaamse Overheid. Ons nazicht bestond voornamelijk in de ontleding, de vergelijking en de bespreking van de financiële informatie en werd uitgevoerd in overeenstemming met artikel 46 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998. Met uitzondering van de hiervoor omschreven aanbevelingen en vaststellingen zijn er geen gegevens aan het licht gekomen die aanleiding zouden kunnen geven tot belangrijke aanpassingen aan de ons voorgelegde financiële staat.

Dit verslag dient om gevoegd te worden bij het jaarverslag van de scholengroep.

Voor het College van Accountants van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap



Deloitte Bedrijfsrevisoren
BV o.v.v.e. CVBA

Vertegenwoordigd door Rik Neckebroek

Deloitte Bedrijfsrevisoren
BV o.v.v.e. CVBA

Vertegenwoordigd door Guy Van De Velde



Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA

Vertegenwoordigd door Luc Deltour

Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA

Vertegenwoordigd door Ria Verheyen

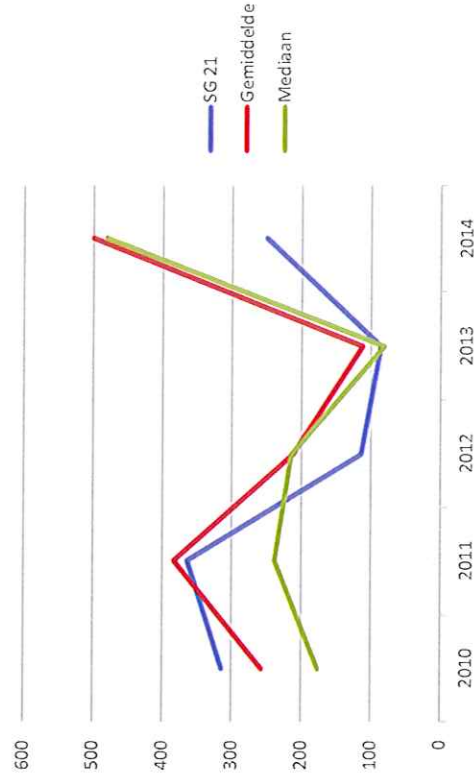
Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA

Vertegenwoordigd door Gunther Loits

Bijlage 1: Samenvattende conclusie mbt de balansen en resultatenrekeningen over de verschillende scholengroepen

Evolutie van het resultaat

Onderstaande grafiek geeft de evolutie weer van het resultaat over de laatste 5 jaren voor wat betreft het gemiddelde resultaat en de mediaan over alle scholengroepen heen vergeleken met het resultaat van de scholengroep.

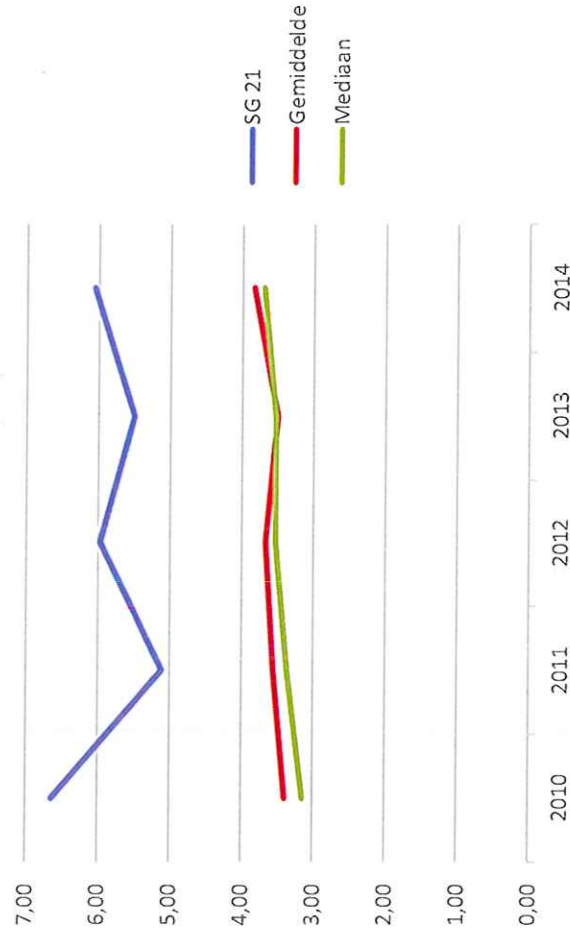


Het gemiddelde resultaat alsook de mediaan daalt tot 212 (000) EUR in 2012 en daalt verder tot 111 (000) EUR in 2013. In 2014 merken we een sterke stijging naar 499 (000) EUR.

Het resultaat van de scholengroep stijgt tot 365 (000) EUR in 2011 en daalt vervolgens sterk tot 114 (000) EUR in 2012 en 86 (000) EUR in 2013. In 2014 stijgt het resultaat tot 250 (000) EUR.

Evolutie van ratio's

Onderstaande grafieken geven de evolutie weer van de liquiditeitsratio in enge zin en de graad van financiële onafhankelijkheid over de laatste 5 jaren van de scholengroepen vergeleken met de scholengroep.



De gemiddelde liquiditeitsratio alsook de mediaan is zeer hoog vergeleken met de norm die 1 is. De gemiddelde liquiditeit stijgt beperkt vergeleken met het vorige boekjaar (van 3,51 naar 3,84). De mediaan stijgt ook van 3,54 naar 3,70.

De liquiditeitsratio van de scholengroep is eveneens hoger dan de norm die 1 is en stijgt licht in 2014

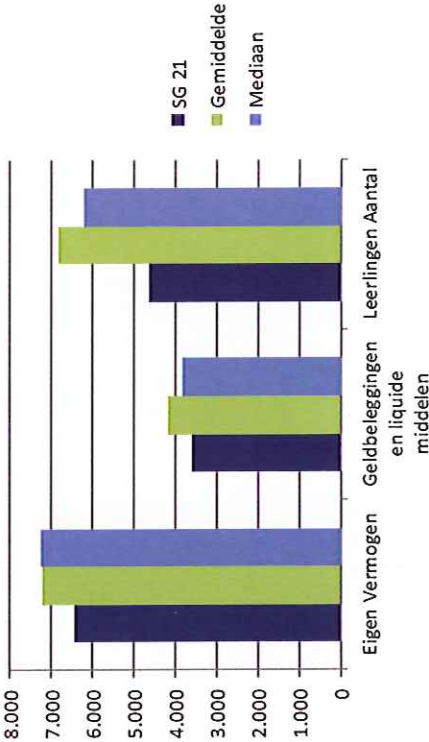


De gemiddelde graad van financiële onafhankelijkheid stijgt licht over de jaren heen. Voor 2013 was er een beperkte daling vast te stellen. De mediaan gaat echter achteruit, wat wil zeggen dat voor de meeste scholen er een lichte achteruitgang is van de graad van financiële onafhankelijkheid, maar dat er voor een aantal scholengroepen een sterke stijging merkbaar is.

Bij de scholengroep stijgt de financiële onafhankelijkheid.

Eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen en leerlingenaantal

Onderstaande grafiek geeft de positie weer voor alle scholengroepen (gemiddelde en mediaan) voor het eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen en het leerlingenaantal in vergelijking met de scholengroep.



De scholengroepen hebben een gemiddeld eigen vermogen van 7.216 (000) EUR terwijl de mediaan afsluit op 7.256 (000) EUR. Daarnaast is op de rubriek geldbeleggingen en liquide middelen gemiddeld 4.171 (000) EUR geboekt (bij de mediaan: 3.817 (000) EUR).

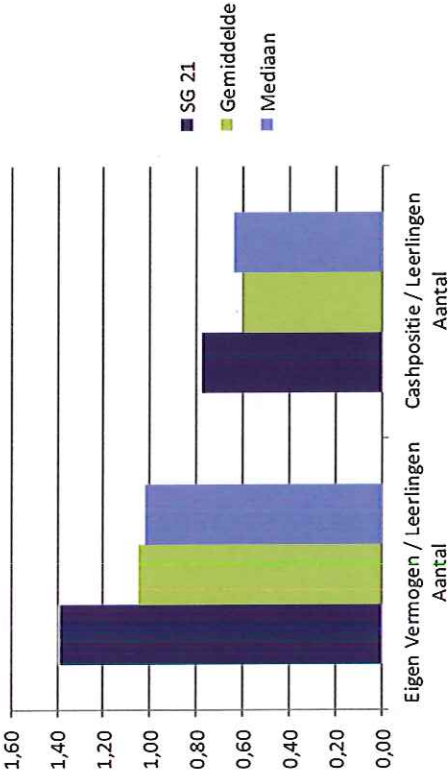
Het aantal leerlingen per scholengroep is gemiddeld 6.849 (mediaan: 6.215). Per 2013 was het aantal leerlingen per scholengroep gemiddeld 6.721 (mediaan: 6.223).

De scholengroep heeft een eigen vermogen van 6.436 (000) EUR. De rubriek geldbeleggingen en liquide middelen bedraagt 3.613 (000) EUR.

¹⁹ Het aantal leerlingen is 4.638 voor 2014.

Ratio eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen ten opzichte van het leerlingenaantal

Om een vergelijking van het eigen vermogen en de geldbeleggingen en liquide middelen mogelijk te maken tussen de verschillende scholengroepen, hebben we de ratio's berekend in functie van het leerlingenaantal. De vergelijking met de voorliggende scholengroep kan eveneens afgelezen worden.



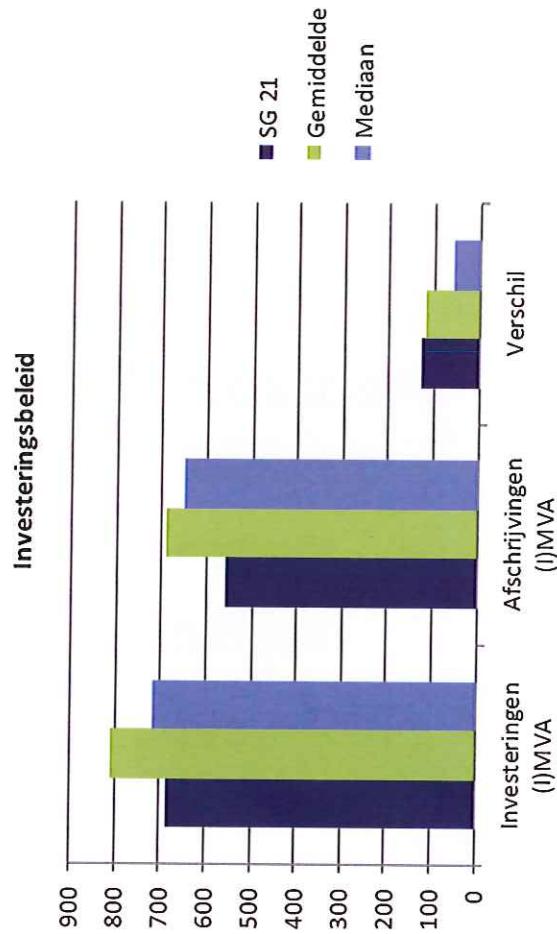
We stellen vast dat de scholengroepen gemiddeld een eigen vermogen aanhouden van 1.048 EUR per leerling terwijl er voor een bedrag van 600 EUR aan beleggingen en liquide middelen geboekt zijn. De mediaan geeft zeer vergelijkbare cijfers.

Voor de scholengroep zijn de ratio's:

SG 21	EUR
Eigen Vermogen / Leerlingen Aantal	1.388
Cashpositie / Leerlingen Aantal	779

Uitvoering van de begroting

Onderstaande grafiek geeft het procentuele verschil weer tussen de gebudgetteerde en gerealiseerde kosten en opbrengsten.



De rubriek 'verschil' geeft het verschil aan tussen investeringen en afschrijvingen in het boekjaar. Dit is dus de netto investering of de netto desinvestering.

De scholengroepen investeerden gemiddeld 810 (000) EUR in 2014. Dit is aanzienlijk meer dan de afschrijvingen die gemiddeld 689 (000) EUR bedragen. De netto investering bedraagt 121 (000) EUR. De mediaan is een kleinere netto investeerder van 60 (000) EUR aangezien hij 719 (000) EUR investeert en 651 (000) EUR afschrijft.

In 2013 bedroeg de gemiddelde netto investering 210 (000) EUR. De mediaan investeerde 164 (000) EUR. In 2012 bedroeg de netto investering 119 (000) EUR. De mediaan investeert 73 (000) EUR.

Samenvatting voor de scholengroep:

SG 21	(000) EUR
Investerings (I)MVA	687
Afschrijvingen (I)MVA	558
Netto investering	129