

GO! Onderwijs van de
Vlaamse Gemeenschap
Rapportering van het College der
Accountants

Juni 2015

Scholengroep 13 – Zuid-Limburg
Beperkt nazicht per 31 december 2014

Inhoudsopgave

In dit document vinden we de rapportering terug van het College der Accountants in het kader van het beperkt nazicht per 31 december 2014 van de scholengroep 13 van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap.

1. Grondslag van het beperkt nazicht
2. Financiële staten
 - 2.1 Balans
 - 2.2 Resultatenrekening
 - 2.3 Ratio-analyse
 - 2.4 Voorgestelde aanpassingen
 - 2.5 Voorgestelde aanbevelingen
3. Inning van leerlinggebonden middelen
4. Conclusie

1. Grondslag van het beperkt nazicht

De ontwikkeling van een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering voor het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap was reeds geruime tijd een optie van de Vlaamse Regering. Een wettelijk kader werd hiervoor gecreëerd via artikel 46 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 houdende de bepalingen met betrekking tot het financieel toezicht. Dit artikel vermeldt uitdrukkelijk dat het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap een volledige boekhouding dient te voeren volgens een door de Regering vast te stellen eenvormig boekhoudkundig plan. Het besluit van 6 juli 1999 vormde de concretisering van dit artikel 46.

De nood aan een consolidatie van zowel de begroting als de rekeningen van de scholengroepen vormde de basis voor de ontwikkeling van een geïntegreerde economische boekhouding en budgettaire rapportering. Deze ontwikkeling werd gestart in de loop van oktober 1999 en de systemen werden in gebruik genomen in het voorjaar 2000.

Artikel 47 §1 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 stipuleert dat de financiële controle op het beheer van de scholengroepen - voor rekening van het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap - gebeurt door een College der Accountants. Deze controle is tweeledig en wordt geconcretiseerd in artikel 49 van het decreet. Meer bepaald omvat de controle 1° het financieel evenwicht van de begroting en de rekeningen en 2° het onderzoek van de rekeningen en de financiële staten.

In overeenstemming met artikel 51 §1 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998 heeft het College der Accountants voor elke scholengroep een verslag opgesteld ten behoeve van de raad van bestuur met zijn specifieke bevindingen over het boekjaar 2014.

Zoals overeengekomen in ons voorstel tot dienstverlening en aangezien onze werkzaamheden een beperkte controle omvatten, heeft dit verslag niet als doel een verklaring te geven over de jaarrekening van de scholengroepen met betrekking tot boekjaar 2014.

Het beperkt nazicht werd uitgevoerd op 27 en 28 april 2015. We presenteren de raad van bestuur van scholengroep 13 conform artikel 51 §1, hierbij een verslag van onze bevindingen.

2. Financiële staten

2.1 Overzicht en bespreking van de balans per 31 december 2014

2.1.1 Activa per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de actiefzijde van de balans per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

	in (000) EUR	2014	2013
Oprichtingskosten		0	0
Immateriële vaste activa		7	11
Materiële vaste activa		4.829	4.714
Financiële vaste activa		0	0
Vaste activa		4.836	4.725
Vorderingen op meer dan 1 jaar		0	0
Voorraden		122	131
Vorderingen op ten hoogste 1 jaar		458	244
Geldbeleggingen		0	0
Liquide middelen		5.145	4.575
Overlopende rekeningen		204	202
Vlottende activa		5.929	5.152
Totaal van de activa		10.765	9.877

Bespreking van de belangrijkste mutaties op de actiefzijde

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties op de actiefzijde van de balans besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De immateriële en materiële vaste activa bedragen 4.836 (000) EUR en bestaat uit immaterieel vast actief (7 (000) EUR), installaties, machines en uitrusting voor 1.955 (000) EUR en meubilair en rollend materieel voor 2.260 (000) EUR. De aanschaffingen van het boekjaar bedragen 1.266 (000) EUR en betreffen voornamelijk aankopen van autobussen (249 (000) EUR), computeruitrusting (336 (000) EUR), en schoolmeubilair (405 (000) EUR). In de resultatenrekening werden er voor 796 (000) EUR aan afschrijven geboekt. Door terugnames t.b.v. 309 (000) EUR van reeds geboekte afschrijvingen op de activa bij de overname van de gemeentescholen Gingelom is dit ook het verschil met de afschrijvingen 1.105 (000) volgens de roll-forward. Daarenboven werd voor elke entiteit van de scholengroep het vast actief geactualiseerd gedurende het boekjaar, wat resulteert in buitengebruikstellingen met een netto boekwaarde van 50 (000) EUR.

De voorraad bedraagt 122 (000) EUR en bestaat uit voorraad voedingswaren en technische afdelingen (72 (000) EUR), onderhoudsproducten (25 (000) EUR) en een voorraad stookolie van 26 (000) EUR. De voorraadwijziging bedraagt 9 (000) EUR.

De vorderingen op ten hoogste één jaar bedragen 458 (000) EUR en stijgen met 214 (000) EUR ten opzichte van het einde van vorig boekjaar. De stijging is voornamelijk te wijten aan het invoeren van leerlingentaxatie in het SeO en sommige scholen van het BaO. Tevens wordt er op de campus van Borgloon intensiever samen gewerkt met scholengroep 16, wat resulteert in verhoogde gemeenschappelijke kosten die worden aangerekend aan laatstgemelde scholengroep en voorlopig nog onbetaald zijn gebleven.

De liquide middelen stijgen met 570 (000) EUR tot 5.145 (000) EUR. Deze toename is te danken aan de positieve cash flow van het boekjaar.

Het overlopend actief is gestegen met 2 (000) EUR tot 204 (000) EUR. De rubriek bestaat uit over te dragen kosten (169 (000) EUR) en verkregen opbrengsten (35 (000) EUR). De verkregen opbrengsten stijgen met 21 (000) EUR en betreffen voornamelijk ontvangen intresten, VOP gelden en subsidies voor busbegeleiding

2. Financiële staten

2.1.2 Passiva per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de passiefzijde van de balans per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

in (000) EUR	2014	2013
Eigen vermogen	8.750	8.148
Voorzieningen	0	0
Schulden op meer dan 1 jaar	0	0
Schulden op ten hoogste 1 jaar	1.665	1.233
Overlopende rekeningen	350	496
Vreemd vermogen	2.015	1.729
Totaal van de passiva	10.765	9.877

Bespreking van de belangrijkste mutaties op de passiefzijde

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties op de passiefzijde van de balans besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De schulden op ten hoogste 1 jaar stijgen met 432 (000) EUR tot 1.665 (000) EUR. De rubriek bestaat uit schulden tegenover leveranciers (578 (000) EUR), te ontvangen facturen (201 (000) EUR), sociale schulden (220 (000) EUR), ontvangen borgtochten (20 (000) EUR) en ontvangen vooruitbetalingen (646 (000) EUR). De stijging is hoofdzakelijk te verklaren door de toename van de ontvangen vooruitbetalingen (381 (000) EUR) vanwege het nieuwe softwarepakket waarmee reeds tussentijdse facturen worden uitgestuurd naar ouders voor de betaling van de inschrijving van de leerlingen.

De overlopende rekeningen dalen met 146 (000) EUR en bedragen 350 (000) EUR. De toe te rekenen kosten bedragen 50 (000) EUR en hebben voornamelijk betrekking op nutsvoorzieningen (water, gas en elektriciteit). De over te dragen opbrengsten bedragen 300 (000) EUR en bestaat hoofdzakelijk uit het KIW saldo (233 (000) EUR) en het saldo voor nascholing (30 (000) EUR). De daling van de rekening (150 (000) EUR) is voornamelijk te wijten aan een uitzonderlijke opbrengst uit de koop van gronden uit het verleden. Deze opbrengst werd steeds overgedragen naar de toekomst. Door grotere onderhoudswerken aan gebouwen in 2014 is dit overgedragen bedrag echter opgebruikt en wordt dan ook niets meer overgedragen.

Bespreking van het eigen vermogen per einde van het boekjaar

Het eigen vermogen bedraagt 8.750 (000) EUR per einde van het boekjaar en bestaat uit het aanvangspatrimonium, reserves en overgedragen overschotten. De toename van het eigen vermogen is volledig te wijten aan de winst van boekjaar, hetwelk 602 (000) EUR bedraagt.

in (000) EUR	2014	2013
Patrimonium	3.713	3.713
Herwaarderingsmeerwaarden	0	0
Reserves	0	0
Overgedragen overschotten (reserves)	5.037	4.435
Investeringsdotaties	0	0
Eigen vermogen	8.750	8.148

2. Financiële staten

2.2 Overzicht resultatenrekening per 31 december 2014

Onderstaand overzicht geeft de resultatenrekening per 31 december 2014 weer vergeleken met 31 december 2013.

2.2.1 Werkingsresultaat per 31 december 2014

in (000) EUR	2014	2013
Verkopen voorraden en diensten	787	881
Dotaties, subsidies en toelagen	8.548	8.488
Andere werkingsopbrengsten	2.166	2.072
Werkingsopbrengsten	11.501	11.441
Verbruikte voorraden	788	855
Diensten en diverse goederen	6.447	6.315
Personeelskosten	2.855	2.567
Afschrijvingen	796	780
Waardeverminderingen	39	0
Andere werkingskosten	66	51
Werkingskosten	10.991	10.568
Werkingsresultaat	510	873

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat

Onderstaand worden de belangrijkste mutaties van het werkingsresultaat besproken tussen het einde van het boekjaar 2014 en 31 december 2013.

De werkingsopbrengsten stijgen in vergelijking met 2013 met 60 (000) EUR of 0.52%. De werkingskosten nemen toe met 423 (000) EUR of 3.80%, om te komen tot 10.991 (000) EUR. Doordat de toename van de werkingskosten groter is dan de toename van de werkingsopbrengsten, daalt het werkingsresultaat in 2014 met 363 (000) EUR naar een positief saldo van 510 (000) EUR.

De omzet daalt ten belope van het vorige jaar met 94 (000) EUR tot een totaal van 787 (000) EUR.

De opbrengsten uit dotaties, subsidies en toelagen nemen toe met 60 (000) EUR. De werkingsdotaties stegen met 104 (000) EUR. De dotaties Vlaamse Gemeenschap stegen met 36 (000) EUR. Er werd voor 27 (000) EUR meer ontvangen van geplaatste jongeren door de jeugdrechtsbanken in de internaten van de scholengroep. De ontvangen gelden voor KIW daalden met 104 (000) EUR en er was eveneens een daling van 26 (000) EUR voor de dotatie van de bus begeleiders.

De andere werkingsopbrengsten stijgen met 93 (000) EUR tot 2.166 (000) EUR. De belangrijkste stijgers hier waren: leerlinggebonden opbrengsten (+63 (000) EUR) en diverse terugvorderingen (+54 (000) EUR) en de inkomsten uit hospiteringen (+21 (000) EUR). Er werd t.o.v. vorig jaar voor 62 (000) EUR minder aan giften ontvangen. Het bedrag aan ontvangen schadevergoedingen daalde met 16 (000) EUR.

De kosten voor diensten en diverse goederen nemen toe met 132 (000) EUR tot 6.447 (000) EUR. Hieronder hebben we enkel de belangrijkste bewegingen besproken:

- Brandstof gebouwen dalen als gevolg van de zachte winter: gas (-258 (000) EUR) en elektriciteit (-48 (000) EUR);
- Onderhoud gebouwen stijgt met 226 (000) EUR als hoofdzakelijk gevolg van nieuwe internaatkamers in Tongeren (84 (000) EUR), een nieuwe overdekte speelplaats in Campus Plinius (50 (000) EUR) en verscheidene herstellingen te Campus Tichelrij (40 (000) EUR);

2. Financiële staten

- Door de aanwerving van een nieuwe klusjesman binnen de scholengroep en de herstructurering bij Campus Tichelrij werden bijkomende kosten voor klein gereedschap geboekt ten belope van 13 (000) EUR.
- Omdat specifieke schoolreizen maar om de 2 jaren worden georganiseerd is er een daling in didactische schooluitstappen ten opzichte van het vorige boekjaar ten belope van 32 (000) EUR.
- Papier & kopies stijgen met 20 (000) EUR als gevolg van de overname van 2 scholen

Personeelskosten nemen toe met 288 (000) EUR of 11% en bedragen 2.855 (000) EUR. Doordat twee basisscholen te Gingelom werden overgenomen, zijn meer leerkrachten in dienst van de scholengroep ten opzichte van het vorige boekjaar, wat resulteert in een stijging van de personeelskosten.

De afschrijvingen nemen toe met 16 (000) EUR tot 796 (000) EUR als gevolg van verhoogde investeringen.

De waardeverminderingen op voorraden en vorderingen bedragen 39 (000) EUR en zijn een rechtstreeks gevolg van de nieuwe richtlijn binnen het gemeenschapsonderwijs om dubieuze debiteuren die meer dan 6 maanden openstaan, rechtstreeks als waardevermindering te boeken.

De andere werkingskosten nemen toe met 15 (000) EUR tot 66 (000) EUR.

2. Financiële staten

2.2.2 Financieel en uitzonderlijk resultaat van het boekjaar per 31 december 2014

in (000) EUR	2014	2013
Financiële opbrengsten	33	44
Financiële kosten	1	1
Financiële resultaat	32	43
Uitzonderlijke opbrengsten	290	10
Uitzonderlijke kosten	230	3
Uitzonderlijk resultaat	60	7
Resultaat van het boekjaar	602	923

Bespreking van de belangrijkste mutaties van het resultaat van het boekjaar

Onderstaand worden de belangrijkste wijzigingen van het resultaat van het boekjaar besproken tussen boekjaar 2014 en 2013.

De financiële opbrengsten nemen af met 10 (000) EUR tot 33 (000) als gevolg van de daling van interesten op spaarrekeningen. De financiële kosten liggen in lijn met vorig jaar.

De uitzonderlijke opbrengsten nemen sterk toe met 280 (000) EUR tot 290 (000) EUR. Deze stijging is te wijten aan de overname van de twee basisscholen te Gingelom.(110 (000) EUR) Verder werden er nog 180 (000) EUR ontvangen als vergoeding voor de verkoop van gebouwen.

De uitzonderlijke kosten stijgen met 227 (000) EUR tot 230 (000). De verklaring hiervoor kan gevonden worden in het actualiseren van het vast actief binnen de scholengroep (46 (000) EUR) en de besteding van de vergoeding van 180 (000) EUR uit de centrale verkoop van gebouwen.

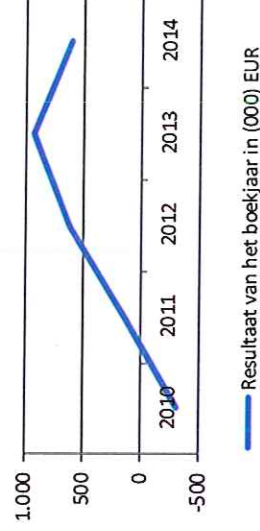
2.2.3 Resultaat van het boekjaar over de laatste vijf jaren

Resultaat van het boekjaar in (000) EUR				
2010	2011	2012	2013	2014
-312	144	626	923	602

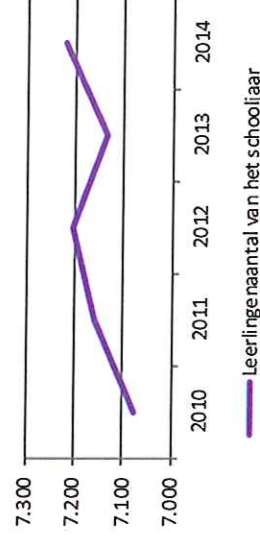
Bespreking van het resultaat van het boekjaar

Het resultaat van het boekjaar is een winst van 602 (000) EUR. Dit is een daling tegenover vorig boekjaar met 321 (000) EUR

Resultaat van het boekjaar



Leerlingenaantallen



2.2.4 Evolutie aantal leerlingen over de laatste vijf jaren

Leerlingenaantal van het schooljaar				
2010	2011	2012	2013	2014
7.075	7.160	7.203	7.136	7.222

2. Financiële staten

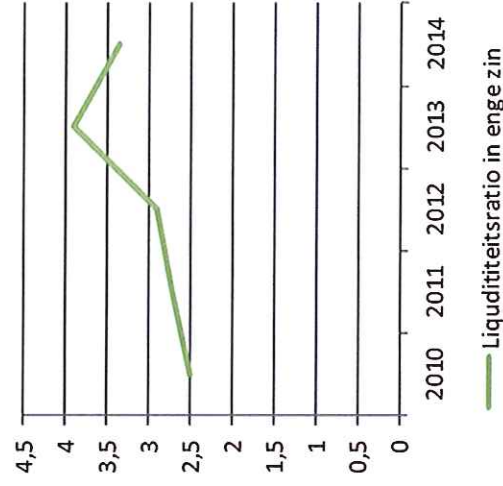
2.3 Ratio-analyse

Om een beter inzicht te krijgen in de evolutie van de financiële staten wordt een ratio-analyse uitgevoerd met betrekking tot de laatste vijf boekjaren. We analyseren de liquiditeitsratio's en de graad van financiële onafhankelijkheid.

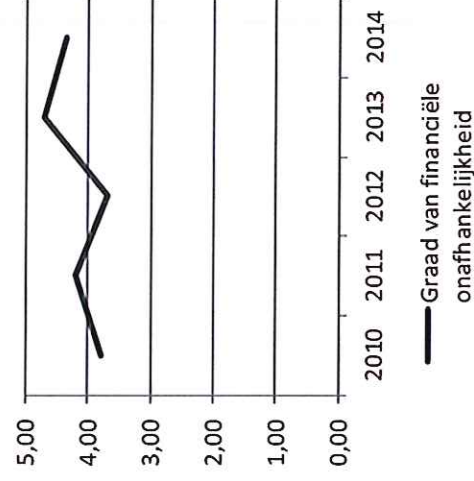
Evolutie van de ratio's over de laatste 5 jaren.

Ratio analyse					
	2010	2011	2012	2013	2014
Liquiditeitsratio in enge zin	2,51	2,72	2,91	3,91	3,37
Graad van financiële onafhankelijkheid	3,79	4,21	3,69	4,71	4,34

Liquiditeitsratio



Graad van financiële onafhankelijkheid



De liquiditeitsratio van de scholengroep is aan het einde van het boekjaar is hoger dan de norm die 1 bedraagt.

De graad van financiële onafhankelijkheid daalt ten opzichte van vorig boekjaar.

De graad van financiële onafhankelijkheid is het 'eigen vermogen / vreemd vermogen'.

2. Financiële staten

2.4 Voorgestelde aanpassingen aan de financiële staten

De volgende aanpassingen werden door het College der Accountants aan de algemeen directeur van de scholengroep voorgesteld. We onderscheiden geboekte en de niet-geboekte aanpassingen.

De geboekte aanpassingen werden verwerkt in de jaarrekening alsook in dit verslag zoals deze door de algemeen directeur goedgekeurd en aan de raad van bestuur van de scholengroep bezorgd werd.

Voor elk van de niet-geboekte aanpassingen werd de schriftelijk ontvangen rationale van de algemeen directeur toegevoegd.

2.4.1 Geboekte aanpassingen

Geen

2.4.2 Niet geboekte aanpassingen

Geen

2. Financiële staten

2.5 Aanbevelingen met betrekking tot de financiële staten

We stelden vorig jaar vast dat de scholengroep geen formele maatregelen had inzake 'belangenvermenging'. De scholengroep heeft dit volledig aangepast. Naar aanleiding van de opmerking, dienen vanaf boekjaar 2013 alle entiteiten een document te ondertekenen betreffende belangenvermenging. Dit document is gebaseerd op artikel 10 van de wet van 24 december 1993 betreffende overheidsopdrachten. Deze bepaling heeft tot doel te vermijden dat personen die betrokken zijn bij de gunning en uitvoering van een overheidsopdracht zich zouden laten leiden door andere motieven dan de belangen van de aanbestedende overheid waarvoor ze optreden. Het artikel geeft ook invulling inzake onweerlegbare vermoedens van belangenvermenging. De scholengroep heeft een ondertekend document van al haar entiteiten in haar bezit.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.1 Ontvangsten van leerlingen

Vragen

1. Werd de tabel "types inkomsten" ingevuld?
2. Zijn er vanuit de scholengroep procedures om de volledigheid van de opbrengsten te garanderen
 - t.o.v. de entiteiten (in geval de aanrekening gebeurt op niveau van de entiteiten). Zijn er vanuit de scholengroep procedures om de volledigheid van deze opbrengsten te garanderen
 - op niveau van de scholengroep (in geval de aanrekening gebeurt op niveau van de SG).
3. Zijn er wijzigingen geweest in wie de aanrekening voor zich neemt ten opzichte van vorig jaar?
4. Zijn de eventueel reeds bestaande procedures verder uitgewerkt? Zo ja, kan u toelichten?

Antwoorden:

1. De tabel werd ingevuld door de scholengroep. De scholengroep werkt met voorafbetalingen.
2. In deze scholengroep gebeurt de aanrekening op niveau van de entiteiten. Twee keer per jaar gaat de financiële cel langs bij elke entiteit. Daar controleren ze op basis van klassenlijsten de volledigheid van ontvangsten en vorderingen. Ze vergelijken hiervoor de verwachte opbrengst (aan de hand van het aantal leerlingen) met de werkelijke opbrengst. Er bestaat hiervoor echter geen geschreven procedure. Vanaf september 2014 zal boekengeld via facturatie verlopen in de grootste scholen.
3. Niet van toepassing.
4. Niet van toepassing

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.2 Innen van de opbrengsten

Vragen:

1. Vordering ingesteld op entiteitniveau:
 - A. Zijn er procedures/voorschriften vanuit de scholengroep naar de entiteiten die een consistente werkwijze opleggen bij onbetaalde schoolfacturen (termijnen rappels, incassobureaus, deurwaarder, vredegerecht...)? Zo ja, zijn deze identiek aan de procedure/voorschriften gevolgd door de scholengroep zelf?
 - B. Zijn er interne controles vanuit de scholengroep om op te volgen of de entiteiten de procedures/voorschriften opvolgen.
 - C. Indien er geen procedures/voorschriften zijn vanuit de scholengroep, bepalen de entiteiten dan zelf hun werkwijze en hoe wordt daar toezicht op uitgeoefend door de scholengroep?
 - D. In geval van procedures die vorig jaar in ontwikkeling waren, wat is de huidige stand van zaken, zijn deze intussen reeds geïmplementeerd?

Antwoorden:

1. Er bestaat geen uitgeschreven procedures. Men laat het aan de scholen over, zij kunnen de situatie namelijk het beste opvolgen. Vanaf september zal boekengeld geïnd worden via facturatie, hiervoor heeft de scholengroep reeds een stappenplan uitgewerkt, waarin de procedure voor rappels en dergelijke mee in werd opgenomen. De scholengroep zal ook toegang hebben tot het systeem en zal zo kunnen opvolgen of de procedures gevolgd zullen worden door de entiteiten. Bij onbetaalde vorderingen, dienen de financiële medewerkers herinneringsbrieven te sturen. Gezien het steeds om lage uitstaande bedragen gaat die men moeilijk kan innen, schakelt de scholengroep geen andere instanties, zoals incassobureaus of deurwaarders, in. Leerlingen worden wel uitgesloten van activiteiten of warme maaltijden indien ze niet betaald hebben. Gezien de inning vooraf gebeurt, weet men perfect wie betaald heeft en wie niet.
2. Indien een vordering blijft open staan, dienen de financiële medewerkers herinneringsbrieven te sturen. Wanneer de medewerkers van de financiële cel of de verificateur langs gaan bij de entiteiten (2 keer per jaar), controleren ze of dit gedaan werd.
3. Niet van toepassing
4. Niet van toepassing

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.2 Innen van de opbrengsten

Vragen:

2. Vordering ingesteld op scholengroepniveau (indien van toepassing)
- A. Zijn er procedures/voorschriften die voorzien in een consistente werkwijze bij onbetaalde schoolfacturen (termijnen rappels, incassobureaus, deurwaarder, vredegerecht...)?
Geef een copy te voorzien
 - B. Zijn er interne controles om op te volgen of de procedure/voorschriften worden nageleefd?
 - C. Werd er beslist tot andere maatregelen dan inningsinstanties inschakelen zoals uitsluiting van leerlingen bij activiteiten, maaltijden, ...
 - D. Vermeld op welke wijze de op niveau scholengroep ingestelde procedure werd gecommuniceerd naar de entiteiten.

Antwoorden:

2. Niet van toepassing, aanrekening gebeurt op niveau van de entiteiten.

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.3 Boeken van dubieuze vorderingen, annex waardeverminderingen

Vragen:

1. Werd de tabel "ouderdomsanalyse" ingevuld?
2. Werden de nieuwe waarderingsregels inzake dubieuze debiteuren toegepast die opgelegd werd vanuit GOI?
3. Hoe werd deze procedure gecommuniceerd naar de entiteiten?

Antwoorden:

1. Ja
2. Ja
3. Door middel van een vergadering met de verschillende entiteiten

3. Inning van leerlinggebonden middelen

3.4 Kostenbeheersing

Vragen:

1. Welk beleid is er op het niveau van de scholengroep inzake de kostenbeheersing?
2. Hoe wordt dit beleid gecommuniceerd naar de entiteiten?

Antwoorden:

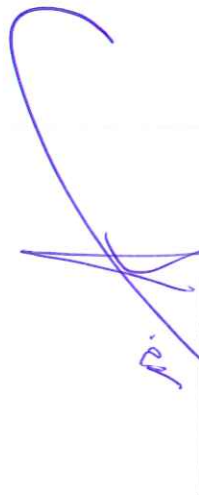
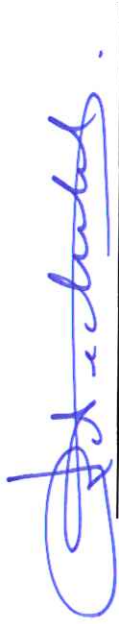
1. Er worden geen richtlijnen door de financiële cel aan de scholen meegedeeld. De entiteiten beslissen zelfstandig over de organisatie van hun activiteiten
2. Niet van toepassing.

4. Conclusie

Wij zijn overgegaan tot een beperkt nazicht van de financiële staat van de scholengroep 13 per 31 december 2014, met een balans totaal van 10.765 (000) EUR en een winst van het boekjaar van 602 (000) EUR. Onze opdracht werd uitgevoerd in opdracht van de Vlaamse Overheid. Ons nazicht bestond voornamelijk in de ontleding, de vergelijking en de bespreking van de financiële informatie en werd uitgevoerd in overeenstemming met artikel 46 van het bijzonder decreet van 14 juli 1998. Met uitzondering van de hiervoor omschreven aanbevelingen en vaststellingen zijn er geen gegevens aan het licht gekomen die aanleiding zouden kunnen geven tot belangrijke aanpassingen aan de ons voorgelegde financiële staat.

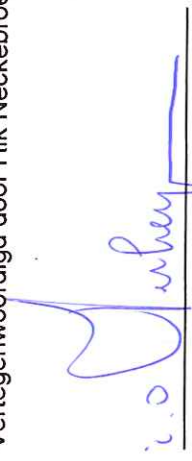
Dit verslag dient om gevoegd te worden bij het jaarverslag van de scholengroep.

Voor het College van Accountants van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap



Deloitte Bedrijfsrevisoren
BV o.v.v.e. CVBA
Vertegenwoordigd door Rik Neckebroeck

Deloitte Bedrijfsrevisoren
BV o.v.v.e. CVBA
Vertegenwoordigd door Guy Van De Velde



Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA
Vertegenwoordigd door Luc Deltour



Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA
Vertegenwoordigd door Ria Verheyen



Grant Thornton Bedrijfsrevisoren
BV CVBA
Vertegenwoordigd door Gunther Loits

Bijlage 1: Samenvattende conclusie mbt de balansen en resultatenrekeningen over de verschillende scholengroepen

Evolutie van het resultaat

Onderstaande grafiek geeft de evolutie weer van het resultaat over de laatste 5 jaren voor wat betreft het gemiddelde resultaat en de mediaan over alle scholengroepen heen vergeleken met het resultaat van de scholengroep.

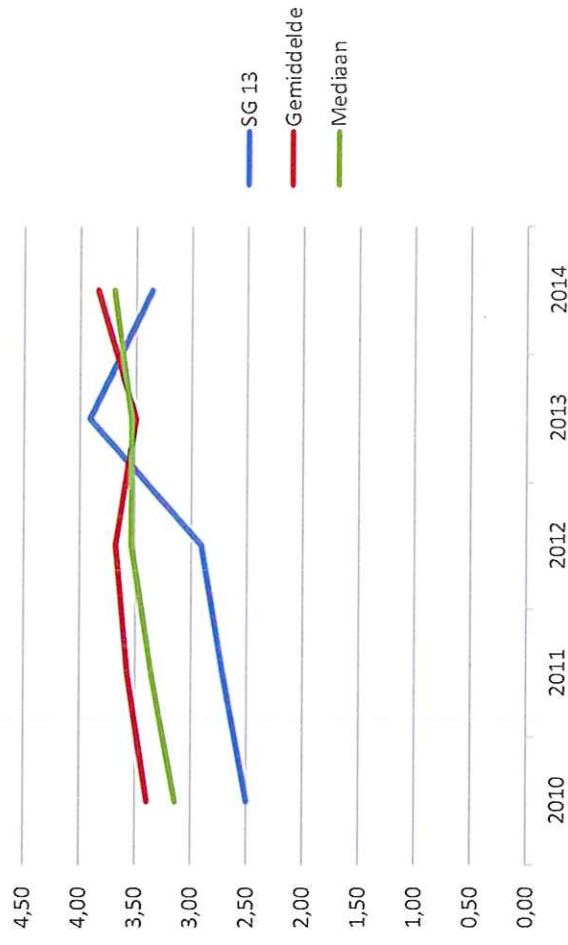


Het gemiddelde resultaat alsook de mediaan daalt tot 212 (000) EUR in 2012 en daalt verder tot 111 (000) EUR in 2013. In 2014 merken we een sterke stijging naar 499 (000) EUR.

Het resultaat van de scholengroep steeg tot 144 (000) EUR in 2011 en stijgt verder tot 626 (000) EUR in 2012 en 923 (000) EUR in 2013. In 2014 zien we een daling tot 602 (000) EUR.

Evolutie van ratio's

Onderstaande grafieken geven de evolutie weer van de liquiditeitsratio in enge zin en de graad van financiële onafhankelijkheid over de laatste 5 jaren van de scholengroepen vergeleken met de scholengroep.



De gemiddelde liquiditeitsratio alsook de mediaan is zeer hoog vergeleken met de norm die 1 is. De gemiddelde liquiditeit stijgt beperkt vergeleken met het vorige boekjaar (van 3,51 naar 3,84). De mediaan stijgt ook van 3,54 naar 3,70.

De liquiditeitsratio van de scholengroep is eveneens hoger dan de norm die 1 is en daalt in 2014

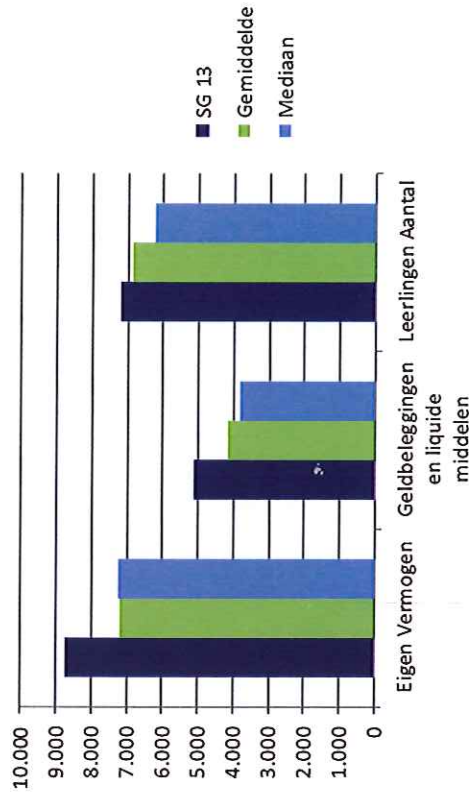


De gemiddelde graad van financiële onafhankelijkheid stijgt licht over de jaren heen. Voor 2013 was er een beperkte daling vast te stellen. De mediaan gaat echter achteruit, wat wil zeggen dat voor de meeste scholen er een lichte achteruitgang is van de graad van financiële onafhankelijkheid, maar dat er voor een aantal scholengroepen een sterke stijging merkbaar is.

Bij de scholengroep daalt de financiële onafhankelijkheid, na een stijging in 2013.

Eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen en leerlingenaantal

Onderstaande grafiek geeft de positie weer voor alle scholengroepen (gemiddelde en mediaan) voor het eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen en het leerlingenaantal in vergelijking met de scholengroep.



De scholengroepen hebben een gemiddeld eigen vermogen van 7.216 (000) EUR terwijl de mediaan afsluit op 7.256 (000) EUR. Daarnaast is op de rubriek geldbeleggingen en liquide middelen gemiddeld 4.171 (000) EUR geboekt (bij de mediaan: 3.817 (000) EUR).

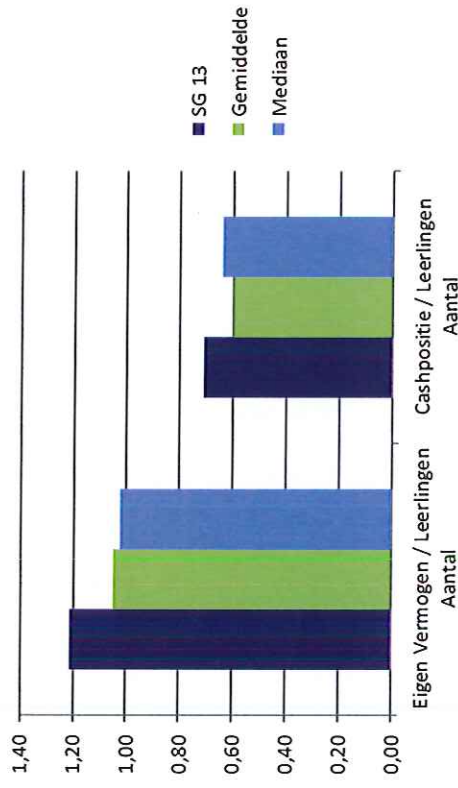
Het aantal leerlingen per scholengroep is gemiddeld 6.849 (mediaan: 6.215). Per 2013 was het aantal leerlingen per scholengroep gemiddeld 6.721 (mediaan: 6.223).

De scholengroep heeft een eigen vermogen van 8.750 (000) EUR. De rubriek geldbeleggingen en liquide middelen bedraagt 5.145 (000) EUR.

²⁰Het aantal leerlingen is 7.222 voor 2014.

Ratio eigen vermogen, geldbeleggingen & liquide middelen ten opzichte van het leerlingenaantal

Om een vergelijking van het eigen vermogen en de geldbeleggingen en liquide middelen mogelijk te maken tussen de verschillende scholengroepen, hebben we de ratio's berekend in functie van het leerlingenaantal. De vergelijking met de voorliggende scholengroep kan eveneens afgelezen worden.



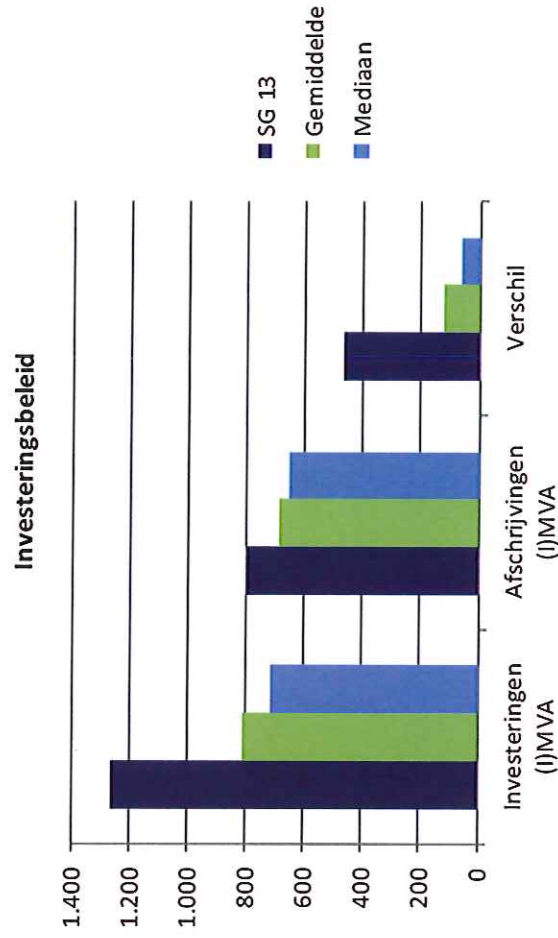
We stellen vast dat de scholengroepen gemiddeld een eigen vermogen aanhouden van 1.048 EUR per leerling terwijl er voor een bedrag van 600 EUR aan beleggingen en liquide middelen geboekt zijn. De mediaan geeft zeer vergelijkbare cijfers.

Voor de scholengroep zijn de ratio's:

SG 13	EUR
Eigen Vermogen / Leerlingen Aantal	1.212
Cashpositie / Leerlingen Aantal	712

Uitvoering van de begroting

Onderstaande grafiek geeft het procentuele verschil weer tussen de gebudgetteerde en gerealiseerde kosten en opbrengsten.



De rubriek 'verschil' geeft het verschil aan tussen investeringen en afschrijvingen in het boekjaar. Dit is dus de netto investering of de netto desinvestering.

De scholengroepen investeerden gemiddeld 810 (000) EUR in 2014. Dit is aanzienlijk meer dan de afschrijvingen die gemiddeld 689 (000) EUR bedragen. De netto investering bedraagt 121 (000) EUR. De mediaan is een kleinere netto investeerder van 60 (000) EUR aangezien hij 719 (000) EUR investeert en 651 (000) EUR afschrijft.

In 2013 bedroeg de gemiddelde netto investering 210 (000) EUR. De mediaan investeerde 164 (000) EUR. In 2012 bedroeg de netto investering 119 (000) EUR. De mediaan investeert 73 (000) EUR.

Samenvatting voor de scholengroep:

SG 13	(000) EUR
Investeringen (I)MVA	1.266
Afschrijvingen (I)MVA	796
Netto investering	470

