



**SCHRIFTELIJKE VRAAG**

nr. 736

van **KRISTOF SLAGMULDER**

datum: 30 juli 2020

---

aan **BEN WEYTS**

VICEMINISTER-PRESIDENT VAN DE VLAAMSE REGERING, VLAAMS MINISTER VAN ONDERWIJS, SPORT, DIERENWELZIJN EN VLAAMSE RAND

---

*Leerkrachten - Aanstelling in niet-goedgekeurde/niet-erkende uren*

Recent vernam ik enkele bedenkelijke verhalen van leerkrachten die als TABD (tijdelijke aanstelling van bepaalde duur) aangesteld werden in een school, maar waarbij achteraf bleek dat de aangevraagde uren niet goedgekeurd waren. Zo bereikte me o.a. een geval van een leerkracht die was aangesteld op een school en het jaar nadien plots een deel van de toegekende wedde moest terugbetalen aan het Departement Onderwijs en Vorming. Blijkbaar had de leerkracht uren gepresteerd die niet door het departement waren erkend.

Klaarblijkelijk stellen directies dus (al dan niet bewust) leerkrachten aan in niet-goedgekeurde uren zonder dit evenwel aan het personeelslid mee te delen. Het gevolg daarvan is dat sommige leerkrachten jaarlijks een deel van hun loon moeten terugbetalen aan de overheid en dus ongewild een aantal uren gratis gewerkt hebben.

Indien directies dit bewust doen, dan lijkt dat in het beste geval wel een erg creatieve benadering inzake het aanstellen van personeel. In het slechtste geval is er sprake van moedwillige misleiding van vaak jonge, onervaren, tijdelijke leraren en doen zulke praktijken sowieso geen goed aan het imago van het lerarenberoep. Ook is het in dergelijke gevallen moeilijk om te begrijpen hoe deze leerkrachten dan toch aan hun tewerkstellingspercentages komen, die moeten worden doorgegeven aan en goedgekeurd door het werkstation bij het departement.

Tevens vernam ik dat in bepaalde scholen ook opdrachten zouden bestaan met een half lesuur in verwerkt: de desbetreffende leraar dient daarbij om de twee weken een uur extra te geven, wat uiteindelijk ook onbetaalde uren zijn. De directie geeft als uitleg dat het departement dit niet erkent en dus geen halve uren betaalt. Zulke constructies zijn natuurlijk ook te mijden: men werkt immers, maar wordt niet betaald. Wordt dit gewerkte extra halfuur uitgerekend over een heel schooljaar, dan heeft de betrokkene per slot van rekening aan het einde van het schooljaar toch een zeker percentage aan loon misgelopen.

1. Heeft de minister zicht op hoe vaak situaties voorvallen waarbij een leerkracht (tijdelijk) prestaties verricht in niet-goedgekeurde uren en zodoende een deel van het loon dient terug te betalen? Zo ja, kan de minister een overzicht van de laatste vijf jaar bezorgen, dit zowel voor het basisonderwijs als voor het secundair onderwijs?

2. Graag had ik meer inzicht verkregen in de werking van dergelijke gevallen op het niveau van de werkstations van het departement.

Als de uren waarin de leerkracht (tijdelijk) aangesteld wordt niet erkend of niet goedgekeurd zijn, hoe kan hij/zij dan initieel loon gekregen hebben? Worden aanvragen voor tewerkstelling die van scholen komen, automatisch goedgekeurd door het departement? Is daar controle op? Zo ja, op welke wijze gebeurt die controle?

3. Indien een leerkracht (tijdelijk) prestaties verricht in uren die niet erkend of niet goedgekeurd zijn, is hij/zij dan verzekerd bij een eventueel werkongeval?
4. In het geval van bovenvermelde lesopdrachten waarbij met halve uren wordt gewerkt: klopt het dat die niet vergoed kunnen worden door het departement? Zo ja, wat is daar de reden voor?
5. Welke acties onderneemt de minister om dergelijke nefaste werksituaties voor (vaak jongere) leraren in te dammen?

**BEN WEYTS**

VICEMINISTER-PRESIDENT VAN DE VLAAMSE REGERING EN VLAAMS MINISTER VAN ONDERWIJS, SPORT, DIERENWELZIJN EN VLAAMSE RAND

---

**ANTWOORD**

op vraag nr. 736 van 30 juli 2020

van **KRISTOF SLAGMULDER**

---

1. In de loop van het voorjaar ontvangen schoolbesturen informatie van de overheid over het aantal lestijden, lesuren, punten enz. die zij kunnen inrichten tijdens het volgende schooljaar. Doelstelling daarvan is hen de mogelijkheid te bieden om tijdig met de organisatie te starten en personeelsleden die zij willen aanwerven ook de zekerheid te bieden dat zij kunnen aangesteld blijven. Bij de start van het schooljaar baseert het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) zich op de elektronische zendingen van de schoolsecretariaten om de ingezonden opdrachten te bezoldigen.

In de loop van het schooljaar volgt dan een globale "controle van de omkadering", waarbij nagegaan wordt of de aangevraagde opdrachten zich situeren binnen de toegekende personeelsformatie. Als dat niet het geval is, wordt contact gezocht met de betrokken school, omdat het meestal gaat om een verkeerde zending, die snel kan rechtgezet worden. Wanneer nadien toch blijkt dat een aantal uren niet kunnen gesubsidieerd/gefinancierd worden, volgt er een terugvordering aan de inrichtende macht. Die terugvordering gebeurt bijgevolg niet aan het personeelslid, maar aan de inrichtende macht.

In de jaarverslagen van AGODI kan de Vlaams volksvertegenwoordiger in de rubriek 'controle op het gebruik van de middelen' de concrete cijfers nagaan. De jaarverslagen kan de Vlaams volksvertegenwoordiger raadplegen via volgende link: <https://www.agodi.be/publicaties-agodi-jaarverslag>.

2. De werkstations krijgen vrij vaak te maken met rechtzettingen vanuit de scholen m.b.t. opdrachten van personeelsleden. Dan is het mogelijk dat het volume van een initiële opdracht verminderd wordt of dat die opdracht volledig geannuleerd wordt. Op dat ogenblik is het voor AGODI niet mogelijk om uit te maken, of het gaat om een puur administratieve vergissing, waarbij het personeelslid de initieel doorgegeven opdracht niet of slechts deels heeft gepresteerd. In dat geval is het nl. normaal dat het personeelslid een terugvordering ontvangt. Als die persoon de opdracht wel heeft gepresteerd, dan heeft dat personeelslid wel degelijk recht op bezoldiging voor het volume en de periode van de effectief geleverde prestaties, maar dan ten laste van het schoolbestuur en staat het schoolbestuur in voor de verloning.

Wanneer er initieel wel een opdracht wordt doorgegeven vanuit de school en het betrokken personeelslid voldoet aan alle subsidiëringsvoorwaarden, dan volgt er inderdaad een automatische goedkeuring en uitbetaling. Er is een controle op meerdere vlakken.

3. De personeelsleden zijn altijd verzekerd tegen arbeidsongevallen. AGODI verzekert alle gesubsidieerde/gefinancierde uren en de contractuele uren van het Gemeenschapsonderwijs; de bijkomende contractuele uren van het vrij onderwijs vallen onder de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971 en de arbeidsongevallenverzekeraar van de privésector. Het probleem echter is dat er niet is vastgelegd welke de niet-gesubsidieerde/niet-gefinancierde uren zijn in het lessenrooster van het personeelslid. Bij een arbeidsongeval wordt er na de feiten een verklaring daarover gevraagd aan het schoolbestuur.

4. Scholen richten hun betrekkingen in op basis van de hen toegekende omkadering. Die omkadering wordt in principe toegekend in volledige uren en de aanwending van die omkadering gebeurt dus in principe ook in volledige uren. Er zijn evenwel uitzonderingen waarbij de omkadering soms toegekend wordt in onvolledige uren. Dat kan het geval zijn bij de uren anderstalige nieuwkomers en bij de eenheden van het ondersteuningsnetwerk in het basis- en secundair onderwijs. In het deeltijds kunstonderwijs kan het ook voor de vakken in het Domein Dans in de 3<sup>de</sup> graad. Omdat de school anders een deel van de toegekende omkadering niet zou kunnen aanwenden, mag ze tijdelijke personeelsleden in die uitzonderlijk situaties aanstellen in een betrekking die bestaat uit onvolledige uren. Bij een wekelijkse opdracht van bijvoorbeeld 6,5 uur, kan de school het personeelslid de ene week 6 uur laten presteren, de andere week 7 uur. Het personeelslid presteert dan evenwel geen "uur extra" en ontvangt van AGODI ook een salaris voor die 6,5 uur.

Vaste benoemingen in onvolledige uren worden evenwel niet aanvaard, tenzij om voor personeelsleden die in het verleden in onvolledige uren benoemd zijn geweest, een aanvulling tot een voltijdse benoeming mogelijk te maken. De reden daarvoor is dat vaste benoemingen in onvolledige uren kunnen leiden tot problemen inzake combineerbaarheid bij de verdeling van de betrekkingen. Het kan ook leiden tot een terbeschikkingstelling wegens ontstentenis van betrekking en bijgevolg ook tot reffectatieverplichtingen in onvolledige uren, wat niet werkbaar is.

5. AGODI probeert jonge leerkrachten goed te informeren. Zo voorziet het Agentschap informatiesessies voor de laatstejaars van de lerarenopleidingen, waar meegegeven wordt welke administratieve aspecten zij best in orde brengen, met het oog op tijdige en correcte uitbetaling van hun bezoldiging. Daarnaast worden zij bij klachten over laattijdige of onvoldoende betaling altijd gewezen op het feit dat er loon verschuldigd is als zij gewerkt hebben. Wanneer natuurlijk blijkt dat er teveel uren werden ingericht, zal er naar de toekomst toe moeten ingegrepen worden, maar voor effectief geleverde prestaties is altijd loon verschuldigd. Daarnaast is het belangrijk dat alle personeelsleden en dan vooral startende leerkrachten door het regelmatig nazicht van hun salarisoverzicht, opvolgen of hun loon overeenkomt met de gepresteerde opdrachten.