

LUCHTHAVEN OOSTENDE

SELECTIEDOSSIER

Inzake

Opdracht voor Exploitatie Luchthaven Oostende

(concessieovereenkomst voor diensten)

Door: VLAAMSE GEWEST, in naam en voor rekening van:

**LUCHTHAVEN-ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ OOSTENDE
(LOM OOSTENDE)**

NV VAN PUBLIEK RECHT in oprichting

1. INLEIDING

In het Bulletin der Aanbestedingen van 12 januari 2009 en in het Europees Publicatieblad van 13 januari 2009 werd een aankondiging gepubliceerd voor de opdracht "Exploitatie luchthaven Oostende" (hierna "**de Opdracht**").

De Opdracht betreft de gunning van een concessieovereenkomst voor diensten door Luchthaven-Ontwikkelingsmaatschappij Oostende ("**LOM Oostende**"), een NV van publiek recht, opgericht in uitvoering van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het beheer en de uitbating van de regionale luchthavens Oostende-Brugge en Kortrijk-Wevelgem (Belgisch Staatsblad van 22 oktober 2008).

De luchthaven Oostende is een regionale luchthaven die momenteel eigendom is van het Vlaamse Gewest. Met het oog op de verdere ontwikkeling van de luchthaven Oostende wenst het Vlaamse Gewest de exploitatiestructuur van de luchthaven te reorganiseren en een opsplitsing te maken tussen het eigendom en het uitbouwen van de basisinfrastructuur en het buitengewoon onderhoud ervan enerzijds, waarvoor LOM Oostende zal instaan, en het dagelijks beheer en de commerciële exploitatie van de luchthaven anderzijds, die zal worden toevertrouwd aan een private partner (desgevallend in een institutioneel samenwerkingsverband met bepaalde lokale publieke partners) hierna ook Luchthaven-Exploitatie-Maatschappij ("**LEM**") genoemd.

Aangezien de Opdracht de gunning van een concessieovereenkomst voor diensten betreft, is de wetgeving overheidsopdrachten niet van toepassing. Niettemin zal de private partner worden gekozen met inachtneming van de toepasselijke Europeesrechtelijke principes en algemene beginselen van behoorlijk bestuur, waaronder het transparantie- en gelijkheidsbeginsel.

De aandacht wordt tevens gevestigd op de beperkingen en/of verplichtingen die volgen uit de relevante Europese en nationale regelgeving inzake luchtverkeer en exploitatie van luchthavens.

Onderhavig selectiedossier heeft tot doel informatie te verschaffen omtrent (i) de algemene context en structuur van de Opdracht, (ii) de elementen/criteria op basis waarvan de selectie zal gebeuren, (iii) het verdere verloop van de selectie- en gunningsprocedure en (iv) de formaliteiten voor het indienen van het kandidaatstellingsdossier.

De gunningsprocedure wordt gevoerd door het Vlaamse Gewest, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, handelend in naam en voor rekening van de naamloze vennootschap van publiek recht in oprichting "LOM Oostende". Op het ogenblik dat LOM Oostende rechtsgeldig is opgericht en rechtspersoonlijkheid heeft verworven, zal zij alle verdere handelingen in verband met de gunningsprocedure overnemen van het Vlaamse Gewest. Vanaf dat ogenblik zal LOM Oostende in continuïteit de rol van "Concessieverlenende overheid" voor deze Opdracht van het Vlaamse Gewest overnemen.

Het Vlaamse Gewest garandeert op geen enkele wijze, rechtstreeks noch onrechtstreeks, impliciet noch uitdrukkelijk, de accuraatheid, volledigheid of juistheid van de informatie (waaronder de informatie die verband houdt met de huidige exploitatie van de luchthaven) die is

opgenomen in dit selectiedossier. Het Vlaamse Gewest is bijgevolg niet aansprakelijk voor enige schade of verlies die de kandidaat zou kunnen lijden tengevolge van (i) het gebruik van dit selectiedossier of de hierin opgenomen informatie, (ii) het feit dat de kandidaat zou vertrouwd hebben op deze informatie of (iii) het ontbreken van bepaalde informatie in dit document.

Door het indienen van een kandidaatstelling stemt de kandidaat in met bovenstaande voorwaarden en aansprakelijkheidsbeperkingen.

2. OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

2.1 Beschrijving Luchthaven Oostende

Algemene en statistische informatie over de luchthaven Oostende is terug te vinden op haar website: www.ostendairport.be.

Meer gegevens zijn toegevoegd in de volgende bijlagen:

- Decreet van 10 juli 2008 betreffende het beheer en de uitbating van de regionale luchthavens Oostende-Brugge en Kortrijk-Wevelgem
- Beknopte voorstelling van de luchthaven Oostende-Brugge
- "Businessplan" van de luchthaven Oostende. Dit document geeft een businessconcept weer, gesteund op een haalbaarheidsonderzoek, dat door de regionale werkgroep werd gevalideerd
- Officiële coördinatie van de bijzondere voorwaarden van de milieuvergunning.

Voor verdere gegevens, waaronder jaarrekeningen en jaarverslagen, wordt verwezen naar de website van de luchthaven Oostende: www.ostendairport.be.

2.2 Algemene context en situering van de Opdracht

A) Strategische Visie van de Vlaamse Regering met betrekking tot de Vlaamse regionale luchthavens

De Vlaamse regionale luchthavens (Oostende, Antwerpen en Kortrijk-Wevelgem) vormen, net zoals de zeehavens, economische poorten voor Vlaanderen met een welvaart-creërend potentieel. De Vlaamse Regering erkent ten volle het sociaal-economische belang van de Vlaamse regionale luchthavens. Haar strategische visie, vastgelegd op 2 juni 2006, gaat uit van de erkenning van het belang van de Vlaamse regionale luchthavens, waarbij elke luchthaven zich toelegt op specifieke marktsegmenten. Uitgangspunten van deze visie zijn (i) het streven naar een normale bedrijfseconomische rendabiliteit en (ii) het principe van een zogenaamde "*balanced growth*" waarbij een evenwicht tussen groei en kwaliteit (waaronder leef- en woonkwaliteit) nagestreefd wordt.

In het kader van de voorbereiding en de uitvoering van haar strategische visie heeft de Vlaamse Regering, op basis van de hoger vermelde uitgangspunten, onderzoek verricht naar het ontwikkelingspotentieel van de luchthaven Oostende en naar mogelijke strategieën om de verdere ontwikkeling van de luchthaven te ondersteunen en te promoten. Het onderzoek diende onder meer de eventuele levensvatbaarheid van de luchthaven aan te tonen, na inbreng van middelen en know-how van private investeerders.

Van de kandidaten die een offerte zullen indienen wordt verwacht dat zij de analyse die in bijgevoegd "Businessplan" (businessconcept) wordt gemaakt en de opties die daarin worden voorgesteld met hot oog op de verdere ontwikkeling en de positionering van de luchthaven principieel onderschrijven, en dat deze analyse later gereflecteerd wordt in hun eigen business plan.

De Vlaamse Regering stelde zich daarbij de vraag in welke mate zij de publieke functies zoals brandweer en veiligheid onder haar verantwoordelijkheid kan nemen en in welke mate tussenkomst vereist is/zal zijn voor de instandhouding en de modernisering van de infrastructuur.

Tegelijk is zij op zoek gegaan naar een voor de toekomst aangepaste beheersvorm die de luchthavens zou kunnen toelaten om, in een zeer concurrentiële en sterk evoluerende markt, met meer autonomie en op bedrijfseconomische basis te functioneren, waarbij privé-investeerdere en/of lokale overheden extra middelen en impulsen zouden kunnen geven voor een verdere ontwikkeling.

B) Optimalisering van de exploitatiestructuur voor de luchthaven Oostende

Uit de resultaten van de voorstudies en uit de besprekingen binnen een aantal regionale werkgroepen, is gebleken dat voor de luchthaven van Oostende een organisatiemodel gebaseerd op een splitsing in een Luchthaven-Ontwikkelings-Maatschappij enerzijds en een Luchthaven-Exploitatie-Maatschappij anderzijds de voorkeur wegdraagt. Daarbij zou de nog op te richten NV van publiek recht "LOM Oostende" als een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap (EVA) in de zin van het Kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003 instaan voor de verantwoordelijkheden die verband houden met het beheer van de infrastructuur van de luchthaven van Oostende, terwijl de weerhouden inschrijver de privaatrechtelijk vormgegeven exploitatiemaatschappij vormt die instaat voor de exploitatie en de commerciële promotie van de luchthaven. De aandeelhouders van de privaatrechtelijk vormgegeven exploitatiemaatschappij kunnen één of meerdere commerciële partners zijn, al dan niet aangevuld met lokale of regionale publieke partners, doch niet het Vlaamse Gewest.

De mogelijkheid voor bepaalde lokale overheden om deel te nemen in de LEM Oostende sluit aan bij het streven naar een sterke lokale verankering van de luchthaven die in de haalbaarheidsstudie naar voor werd geschoven als een essentiële factor voor een rendabele exploitatie. Om die reden werd in het decreet van 10 juli 2008 ook voorzien in het opheffen van de decretale beperkingen die voor aanpalende gemeenten, lokale besturen, gemeentebedrijven en havenbedrijven bestonden om deel te nemen aan een LEM Oostende.

De voorgenomen structuur voor de luchthaven van Oostende houdt in dat de LOM Oostende wordt opgericht als publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap die de bestaande luchthaveninfrastructuur van de luchthaven van Oostende overneemt van de DAB Oostende. De LOM Oostende zou, vervolgens, instaan voor de buitengewone instandhoudingswerken, het beheer en de ontwikkeling van de bestaande en toekomstige basisinfrastructuur evenals de terbeschikkingstelling ervan aan een luchthavenexploitatie maatschappij ("**LEM Oostende**" of "**LEM**").

Een aandeelhouder van de LEM Oostende en de met hem verbonden personen in de zin van artikel 11 van het Wetboek van Vennootschappen, kan/kunnen geen aandeelhouder zijn in de LOM Oostende.

De opsplitsing van de verantwoordelijkheden tussen LOM en LEM is erop gericht om de LEM toe te laten zich maximaal te concentreren op de dagelijkse exploitatie van de luchthaven, met

inbegrip van de taken inzake luchtvaartveiligheid (o.m. luchthavenbrandweer) en luchtvaartbeveiliging, het gewoon onderhoud van de basisinfrastructuur en het optimaliseren van de commerciële exploitatie van de luchthaveninfrastructuur, zonder zich daarbij te hoeven in te laten met het beheer, de uitbouw en de werken van buitengewoon onderhoud van de basisinfrastructuur. LOM legt aan de LEM geen verplicht percentage op van activiteiten die door de LEM zelf moeten worden uitgevoerd. De LEM kan m.a.w. een deel van de commerciële activiteiten uitbesteden aan derden, doch met inachtneming van de door de opdrachtgever gestelde kwaliteitseisen.

De belangrijkste taken van de LEM bestaan er derhalve in, in te staan voor de promotie en de marketing van de luchthaven, opportuniteiten op te zoeken voor de ontwikkeling en de uitbreiding van de commerciële activiteiten op de luchthaven en in te staan voor business development, en dat zowel op aëronautisch als niet-aëronautisch vlak (weliswaar luchthavengerelateerd). De LEM draagt, onverminderd de mogelijkheid tot uitbesteding van bepaalde taken, de verantwoordelijkheid voor de commerciële uitbating, ook op het kwalitatieve vlak.

De LEM zal daarbij wel dienen te opereren binnen de vigerende contouren van de milieuvergunning.

Het financieel-economische haalbaarheidsonderzoek toont aan dat een rendabele exploitatie mogelijk is voor LEM en LOM Oostende (i.e. dat er ruimte is voor bijkomende investeringen bekostigd door eigen inkomsten), mits subsidiëring voor de publieke taken inzake luchtvaartveiligheid en -beveiliging.

Belangrijke randvoorwaarde is dat LOM Oostende de verantwoordelijkheid op zich neemt om een gecertificeerde luchthaven met de huidige categorie 4E ter beschikking te stellen, dat de LEM Oostende bepaalde taken inzake luchtvaartveiligheid en -beveiliging (Safety & Security) zal uitvoeren, en dat de LEM voor de uitoefening van deze taken zal gesubsidieerd worden door het Vlaamse Gewest.

2.3 Structurering van de Opdracht – inhoud van de exploitatieovereenkomst

We beschrijven hierna zeer beknopt en ten voorlopige titel de basisaspecten van de Opdracht, waaronder een overzicht van de belangrijkste taken die de weerhouden partner op grond van de af te sluiten exploitatieovereenkomsten in principe zal moeten vervullen. Een gedetailleerde omschrijving van de Opdracht en van de beoogde exploitatieovereenkomst zal worden opgenomen in het bestek dat aan de geselecteerde kandidaten zal worden overgemaakt en op basis waarvan zij hun offerte zullen moeten opstellen.

De in het bestek en de finale exploitatieovereenkomst uitgetekende structuur en taakverdeling kan desgevallend nog afwijken van hetgeen hieronder is voorzien. In dergelijk geval zullen het bestek en de finale exploitatieovereenkomst voorrang hebben op dit selectiedossier.

De exploitatieovereenkomst strekt ertoe aan de LEM het recht te verlenen om in eigen naam en voor eigen rekening de luchthaven uit te baten gedurende een periode tussen 20 en 30 jaar, mogelijk verlengbaar mits toestemming van de betrokken partijen, tegen betaling van een

marktconforme vergoeding aan de LOM Oostende. De LEM verwerft de (in het kader van de contractonderhandelingen nader te bepalen) nodige rechten voor de exploitatie van de luchthaven en de nodige rechten op de gebouwen en infrastructuur met het oog op de exploitatie ervan.

De hoofdtaak van de LEM bestaat erin de luchthaven Oostende in eigen naam en voor eigen rekening uit te baten en te beheren overeenkomstig het door haar voorgestelde business plan en rekening houdend met de principes en vereisten die nader zullen worden bepaald in het bestek.

In het kader daarvan dient de LEM onder meer, hetzij zelf, hetzij via uitbesteding aan derden:

- in te staan voor de dagelijkse werking van de luchthaven;
- een centrale coördinerende rol te vervullen ten aanzien van alle gebruikers en stakeholders van de luchthaven (passagiers, luchtvaartmaatschappijen, concessiehouders, luchthavenpersoneel, lokale overheden, omwonenden, nabijgelegen bedrijven) en een optimale samenwerking en verstandhouding tussen de diverse luchthavengebruikers na te streven;
- ervoor te zorgen dat de installaties en mogelijkheden van de luchthaven en van de installaties en infrastructuur van de luchthaven maximaal worden benut;
- de luchtvaartmaatschappijen de nodige faciliteiten aan te bieden om hen toe te laten om hun dienstverlening in optimale omstandigheden te organiseren en aan te bieden;
- in te staan voor het aanbieden van luchthavendiensten en ondersteunende diensten aan de gebruikers van de luchthaven (in het bijzonder vliegtuigmaatschappijen en passagiers), waaronder grondafhandelingsdiensten en het gebruik van daartoe benodigde infrastructuur; de grondafhandelingsdiensten zijn thans uitbesteed;
- de luchtvaartmaatschappijen te ondersteunen bij de verwerking van hun passagiers en vracht;
- tegen vergoeding, in te staan voor de organisatie van brandweerdiensten, veiligheids- en beveiligingsdiensten en noodinterventiediensten, conform alle geldende wettelijke en reglementaire vereisten in dit verband;
- de commerciële activiteiten van de luchthaven Oostende te ontwikkelen en uit te bouwen, te coördineren en te beheren (rekening houdend met de bestaande (concessie)overeenkomsten die door DAB Oostende met derden werden afgesloten);
- in te staan voor het gebruik en de terbeschikkingstelling van faciliteiten voor kantoren, winkels, restaurants, bagageopslagruimte, parkings...;
- ervoor te zorgen dat passende faciliteiten ter beschikking staan van de passagiers en de luchthavengebruikers;
- in te staan voor het gewoon onderhoud en de niet-afschrijfbaar investeringen van de luchthaveninfrastructuur die door LOM Oostende ter beschikking wordt gesteld.

De LEM dient een privaatrechtelijke vennootschap te zijn (een naamloze vennootschap of een andere rechtsvorm met volkomen rechtspersoonlijkheid) ingericht overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen. De LEM mag een bestaande vennootschap zijn of een nog op te richten vennootschap, maar dient wel de exploitatie van de luchthaven binnen het kader van de te onderhandelen exploitatieovereenkomst als kernactiviteit te hebben. De LEM kan tevens een privaatrechtelijk vormgegeven publiek-privaat samenwerkingsverband zijn.

De LEM kan naast de luchthavenexploitatie geen andere activiteiten in of rond de luchthaven van Oostende ontwikkelen, behoudens (i) indien deze activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van de Opdracht en de verbintenissen die door de LEM worden opgenomen in het kader van de exploitatieovereenkomst en (ii) voor zover zij de behoorlijke uitvoering van de activiteiten die door de LEM moeten worden uitgevoerd krachtens de exploitatieovereenkomst niet in het gedrang brengen.

OVERNAME VAN PERSONEEL

Contractuele personeelsleden

Het decreet verleent de contractuele personeelsleden van het Vlaamse Gewest op de luchthaven Oostende de waarborgen die terug te vinden zijn in de Europese richtlijn 2001/23/EG van de Raad van 12 maart 2001 inzake de aanpassing van de wetgeving der lidstaten betreffende het behoud van rechten van de werknemers bij overgang van ondernemingen, vestigingen of onderdelen van ondernemingen of vestigingen.

Het Vlaamse Gewest stelde op 1 oktober 2008 in totaal 134 personeelsleden tewerk op de luchthaven Oostende, waarvan 92 contractueel. Dit aandeel contractuele personeelsleden zal nog verder stijgen wegens natuurlijke uitstroom van statutaire personeelsleden.

De Opdracht kan enkel worden toegewezen aan een private partner die bereid is aan de contractuele personeelsleden die op het ogenblik van het sluiten van de overeenkomst als in de DAB Luchthaven Oostende werken de mogelijkheid te geven om op vrijwillige basis over te gaan naar de LEM Oostende met behoud van:

- 1° hun rechten en plichten zoals die voortvloeien uit hun arbeidsovereenkomst;
- 2° hun functie of betrekking;
- 3° hun administratieve en desgevallend geldelijke anciënniteit;
- 4° het salaris en de salarisschaal waarop zij recht hadden volgens de bestaande reglementering op het ogenblik van hun overdracht;
- 5° de toelagen, vergoedingen en sociale voordelen die op reglementaire en contractuele basis werden toegekend, voor zover als de toekenningsvoorwaarden blijven bestaan, en aan die voorwaarden blijft voldaan;
- 6° de voordelen, verleend door de sociale dienst van herkomst, tot ze in hun nieuwe entiteit soortgelijke voordelen kunnen genieten.

De arbeidsvoorwaarden die collectief vastgesteld zijn of toegepast worden op alle of op sommige categorieën van contractuele personeelsleden zullen als bijlage bij de overeenkomst worden opgelijst.

De contractuele personeelsleden moeten hun keuze binnen de door de Vlaamse Regering, na overleg met de LEM Oostende, nader te bepalen termijn schriftelijk kenbaar maken. De Vlaamse Regering moet de voormelde termijn bepalen binnen 30 dagen na de toewijzing van de commerciële uitbating aan de LEM Oostende. Als zij echter nalaten om hun keuze binnen de

bepaalde termijn schriftelijk kenbaar te maken, dan worden zij geacht ervoor te hebben gekozen om niet naar de LEM Oostende over te gaan.

Statutaire personeelsleden

Het aantal statutaire personeelsleden bedraagt 42 op 134 en loopt eerder terug.

Alle statutaire personeelsleden van de DAB Oostende die op het ogenblik van de toewijzing van de commerciële uitbating aan de LEM Oostende bij de DAB tewerkgesteld zijn, zullen ter beschikking worden gesteld van de LEM.

Deze terbeschikkingstelling zal, meer concreet, plaatsvinden overeenkomstig de artikelen X 42 en X 43 van het Vlaams Personeelsstatuut van 13 januari 2006 (B.S. 27 maart 2006). Te dien einde zal er tussen het Vlaamse Gewest en de LEM Oostende een dienstverleningsovereenkomst worden afgesloten die de modaliteiten van de terbeschikkingstelling zal regelen. Aangezien, enerzijds, een wezenlijk deel van de statutaire personeelsleden van de DAB belast is met brandweer- en veiligheidsdiensten dan wel belast is, wat een (kleine) minderheid betreft, met daarmee rechtstreeks of onrechtstreeks – verband houdende administratieve en technische taken en ruime ervaring heeft inzake de werking en verplichtingen inzake veiligheid van een luchthaven en, anderzijds, de aanwezigheid op zich van de regionale luchthaven Oostende-Brugge als één van de (economische) toegangspoorten tot Vlaanderen, wordt geoordeeld dat het taken betreft in het belang van de Vlaamse overheid. Er wordt voorts op gewezen dat de LEM Oostende voor de terbeschikkinggestelde personeelsleden, in zoverre die niet belast zijn met veiligheids- en beveiligingstaken, een marktconforme vergoeding zal dienen te betalen.

De LEM Oostende-Brugge zal de binnen de DAB "Luchthaven Oostende" opgebouwde know how en ervaring inzake veiligheid in hoofde van deze statutaire personeelsleden in een eerste fase van de exploitatie nodig hebben met het oog op een uitbating die aan alle kwaliteitsvereisten voldoet. Deze know how zal niettemin geleidelijk aan worden doorgegeven aan de contractuele personeelsleden die de LEM Oostende-Brugge zelf zal aanwerven op het ogenblik dat een einde wordt gesteld aan de statutaire tewerkstelling van de betrokkene in de in het Raamstatuut voorziene gevallen (pensioen, vrijwillig ontslag, ontslag bij tuchtmaatregel, ...) dan wel indien de betrokkene zou worden herplaatst in het kader van een in het Raamstatuut voorziene mobiliteitsregeling ,e.d.m... De bedoelde terbeschikkingstelling is derhalve een overgangsmaatregel en, dus, uitdovend. Naarmate de terbeschikkingstellingsovereenkomst inkrimpt en, uiteindelijk, uitdooft zullen ook de financiële vergoedingen tussen de LEM en het Vlaamse Gewest dienovereenkomstig worden aangepast. Een en ander zal contractueel worden uitgewerkt.

3. UITSLUITINGS- EN SELECTIECRITERIA

Opgelet :

Wanneer de aanvraag tot deelneming uitgaat van een combinatie dient de gevraagde informatie door elk lid van de combinatie te worden ingediend.

Wanneer een kandidaat zich, ter staving van zijn economische en financiële draagkracht en/of zijn technische bekwaamheid, beroept op de economische en financiële draagkracht, respectievelijk de technische bekwaamheid van andere entiteiten, gelden de uitsluitingsgronden ook ten aanzien van deze entiteiten en dient de kandidaat op de hiervoor beschreven wijze het bewijs te leveren dat deze entiteiten zich niet in één van de voormelde uitsluitingsgronden bevinden.

Indien in de loop van de gunningprocedure zou blijken dat een kandidaat, een lid van een kandiderende combinatie of een entiteit zoals bedoeld in de vorige paragraaf, zich komt te bevinden in een situatie die aanleiding kan geven tot uitsluiting, zal steeds nog tot uitsluiting kunnen worden besloten.

Wanneer de gevraagde documenten of getuigschriften niet uitgereikt worden in het betrokken land, kan het vervangen worden door een verklaring onder eed of een plechtige verklaring van de betrokkene vóór een gerechtelijke of overheidsinstantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van het land van oorsprong of herkomst.

Bovendien zullen de kandidaten, indien relevant, gevraagd worden gepaste maatregelen voor te stellen om mogelijke belangenvermenging te voorkomen. De Concessieverlenende overheid behoudt zich het recht voor een kandidaat uit te sluiten die niet de nodige waarborgen kan bieden voor het voorkomen van mogelijke belangenconflicten tijdens de exploitatie van de luchthaven Oostende.

3.1 Uitsluitingscriteria

Kunnen worden uitgesloten van deelneming aan de Opdracht, in welk stadium van de procedure ook, de kandidaat:

1. die in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt of die een gerechtelijk akkoord heeft bekomen, of die in een overeenstemmende toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
2. die aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor wie een procedure van vereffening of van gerechtelijk akkoord aanhangig is of die het voorwerp is van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
3. die, bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast;
4. die bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout heeft begaan, vastgesteld op elke grond die de aanbestedende overheden aannemelijk kunnen maken;

5. die niet voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid;
6. die niet in orde is met de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is;
7. die zich in ernstige mate heeft schuldig gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen, opvorderbaar bij toepassing van dit hoofdstuk.

De beoordeling of een kandidaat al dan niet uitgesloten dient te worden van verdere deelname aan de gunningprocedure, zal in eerste instantie gebeuren op basis van de voorgelegde bewijsstukken:

- a) voor 1°, 2° of 3°: een uittreksel uit het rechtspersonenregister, handelsregister of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst en waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen is voldaan;
- b) voor 5°:

- De *Belgische* kandidaat die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders moet bij zijn kandidaatstelling vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstelling, een attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid voorleggen, waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan de voorschriften inzake bijdragen voor de sociale zekerheid en bestaanszekerheid.

De kandidaat heeft aan het voorschrift voldaan, indien hij volgens de rekening die ten laatste daags vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstelling is opgemaakt:

1° aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid al de vereiste aangiften heeft toegezonden, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstelling, en;

2° op deze aangiften geen verschuldigde bijdragen van meer dan 2.500 EUR moet vereffenen, tenzij hij voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen waarvan hij de termijnen strikt in acht neemt.

Evenwel, zelfs wanneer de schuld aan bijdragen groter is dan 2.500 euro, zal de kandidaat in orde beschouwd worden indien hij, al naargelang het geval, aantoonde dat hij, de dag waarop het attest zijn toestand bepaalt op een Belgische overheid één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn en waarvan het bedrag op 2.500 euro na, ten minste gelijk is aan de achterstallige bijdragen.

- Vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstellingen moet de *buitenlandse* kandidaat bij zijn kandidaatstelling voegen, al naargelang het geval:

1° een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat hij, volgens de rekening die ten laatste daags vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstellingen is opgemaakt, voldaan heeft op die datum aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Indien een dergelijk document niet uitgereikt wordt in het betrokken land, kan het vervangen worden door een verklaring onder eed of een plechtige verklaring van de betrokkene vóór een gerechtelijke of overheidsinstantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land;

2° een gelijkaardig attest als vereist voor een Belgische kandidaat, indien hij personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders.

c) Voor 6°; Een getuigschrift uitgereikt door de bevoegde overheid van het betrokken land.

Opgelet : De concessieverlenende overheid zal voor wat de binnenlandse kandidaten betreft, de volgende attesten opvragen via Digiflow :

- *getuigschrift van niet-faillissement*
- *BTW-attest*
- *RSZ-attest*
- *Jaarrekeningen.*

Deze dienen door de betrokken kandidaten niet zelf meer te worden overgelegd.

3.2 Selectiecriteria

A) Criteria m.b.t. economische en financiële draagkracht

De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) dient een voldoende economische en financiële draagkracht aan te tonen.

Kandidaten kunnen bovendien enkel worden toegelaten tot de opdracht indien zij hetzij individueel hetzij gecombineerd, ingeval van een combinatie van vennootschappen, een omzet (rek 70 van de jaarrekening) hebben gerealiseerd in het laatste afgesloten boekjaar van minstens 5 miljoen euro (vijf miljoen euro).

Inschrijvers kunnen - teneinde te voldoen aan de voormelde vereiste minimale omzet - zich ook beroepen op de financiële en economische draagkracht van andere vennootschappen, ongeacht de juridische aard van hun band met die vennootschappen. De inschrijvers moeten dan wel kunnen aantonen dat zij voor de uitvoering van de opdracht werkelijk een beroep zullen kunnen doen op de middelen van die ondernemingen, hetgeen kan door overlegging van de verbintenis van deze vennootschappen om de inschrijver dergelijke middelen ter beschikking te stellen.

Hierna worden de beoordelingsgegevens beschreven die de Concessieverlenende overheid in aanmerking zal nemen om de economische en financiële draagkracht te evalueren:

- een kopie van de enkelvoudige én geconsolideerde jaarrekeningen van de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, van elk lid daarvan) en van iedere entiteit op wiens economische en financiële draagkracht, respectievelijk de technische bekwaamheid de kandidaat zich beroept, van de afgelopen 3 boekjaren, goedgekeurd door de commissaris revisor of door een daaraan gelijk gesteld accountant, te samen met de meest recente geconsolideerde interim cijfers beschikbaar na de laatste goedgekeurde jaarrekening. De informatie per boekjaar bevat minstens de balans, de resultatenrekening, een overzicht van de kasstromen, een toelichting tot de jaarrekening, het jaarverslag en de goedkeurende verklaring van de commissaris revisor of een daaraan gelijk gesteld accountant;
- indien een ultieme moederonderneming bestaat voor de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, enig lid daarvan), een kopie van de geconsolideerde jaarrekening van deze ultieme moederonderneming van de afgelopen 3 boekjaren, goedgekeurd door de commissaris revisor of door een daaraan gelijk gesteld accountant, te samen met de meest recente interim geconsolideerde cijfers beschikbaar na de laatste goedgekeurde geconsolideerde jaarrekening.
De informatie per boekjaar bevat minstens de balans, de resultatenrekening, een overzicht van de kasstromen, een toelichting tot de jaarrekening, het jaarverslag en de goedkeurende verklaring van de commissaris revisor of een daaraan gelijk gesteld accountant;
- indien voor een van de afgelopen 3 boekjaren een (enkelvoudige en/of geconsolideerde) jaarrekening goedgekeurd door een commissaris revisor of een daaraan gelijk gesteld accountant niet beschikbaar is, een kopie van de *pro forma* (enkelvoudige en/of geconsolideerde) jaarrekening vergezeld van een verantwoording waarom enkel (een) *pro forma* jaarrekening(en) kan (kunnen) worden verstrekt. De informatie per boekjaar bevat minstens de balans, de resultatenrekening, een overzicht van de kasstromen en een toelichting tot de jaarrekening.
- andere meer geactualiseerde informatie die een betere inschatting toelaten van de solvabiliteit van de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, van elk lid daarvan) en hun ultieme moederonderneming (indien relevant). Deze informatie bevat onder andere:
 - een overzicht van de buiten balansverplichtingen die onder algemeen aanvaarde boekhoudkundige regels een toelichting zouden vereisen in de jaarrekening, te samen met hun mogelijke financiële impact;
 - een overzicht van de (financieel) belangrijke hangende en beslechte geschillen over de laatste 3 jaar;

B) Criteria met betrekking tot de technische bekwaamheid

De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) dient daarenboven over een voldoende technische bekwaamheid te beschikken. Dit wordt o.m. aangetoond door (i) de kwaliteit van de organisatie en (ii) de ervaring/referenties m.b.t. vergelijkbare opdrachten.

B.1 Organisatie

- De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) moet blijkens door hem afgeleverde verklaringen beschikken over een toereikende organisatie om, in samenwerking met het thans op de luchthaven aanwezige personeel dat tot de LEM Oostende zal toetreden of zal ter beschikking gesteld worden, de luchthaven te exploiteren. Hiervoor geeft de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) en iedere entiteit op wiens economische en financiële draagkracht respectievelijk technische bekwaamheid de kandidaat zich beroept, een overzicht van zijn interne organisatie.
- Het door de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, door elk lid daarvan) inzetbare verantwoordelijk en leidinggevend personeel moet beschikken over voldoende vakbekwaamheid. Dit wordt door de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) en iedere entiteit op wiens economische en financiële draagkracht respectievelijk technische bekwaamheid de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, enig lid daarvan) zich beroept, aangetoond onder de vorm van een samenvattende lijst met vermelding van het beschikbare verantwoordelijk en leidinggevend personeel met vermelding van naam, diploma's of getuigschriften, jaren ervaring en de voornaamste realisaties waarin dezen een verantwoordelijke functie bekleedden.

B.2 Ervaring / referenties

Kandidaten dienen aan te tonen dat zij ervaring hebben met het uitvoeren van concessieopdrachten van openbare dienst en/of de exploitatie van luchthavens binnen de Europese Gemeenschappen of daarbuiten. Zij dienen deze ervaring aan te tonen aan de hand van referentieprojecten die gestaafd worden door concrete gegevens en bewijsstukken.

Hiertoe dienen de kandidaten een lijst in te dienen met gelijkaardige opdrachten die gedurende de voorbije 5 jaar in binnen- en buitenland werden of worden uitgevoerd (maximum 5 referentie-opdrachten per kandidaat).

Voor elk van de opdrachten dient de naam en het telefoonnummer van de contractpersoon bij de opdrachtgever te worden medegedeeld.

De kandidaat moet een lijst indienen met de sleutelfunctionarissen die inzetbaar zijn voor de onderhavige Opdracht.

B.3 Veiligheidswaarborgen

Er moet uit de overgelegde documentatie blijken dat de door de kandidaat in te zetten personeelsleden voldoen aan de vereisten om een luchthavenbadge te bekommen.

4. VERDERE VERLOOP VAN DE GUNNINGSPROCEDURE

4.1 Algemeen

De ingediende verklaringen en gegevens kunnen door de Concessieverlenende overheid worden geverifieerd met alle mogelijke middelen. Door deelname aan de procedure en het overmaken van een dossier verklaren de aanvragers tot deelneming zich akkoord met de bevoegdheid van de Concessieverlenende overheid of een door haar aangestelde derde om de ingediende verklaringen en gegevens te controleren op hun juistheid.

4.2 Uitsluiting van deelname

Nadat de ingediende documenten onderzocht zijn op juistheid en volledigheid wordt nagegaan of de kandidaten zich in één of meerdere van de uitsluitingsgronden bevinden. Het behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de Concessieverlenende overheid om te oordelen of het voorhanden zijn van een uitsluitingsgrond al dan niet leidt tot de uitsluiting van een kandidaat van deelname.

Zij die worden uitgesloten zullen hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht worden.

Indien in de loop van de gunningprocedure zou blijken dat een kandidaat, een lid van een combinatie, of een entiteit op wiens ervaring of draagkracht men zich beroept zich komt te bevinden in een situatie die aanleiding kan geven tot uitsluiting (bvb. faillissement), zal steeds nog tot uitsluiting besloten kunnen worden.

4.3 Kwalitatieve selectie

Vervolgens zal worden nagegaan of de kandidaten kunnen aantonen te beschikken over voldoende financieel-economische draagkracht en technische bekwaamheid. De toetsing hiervan zal gebeuren aan de hand van de door de kandidaten aangeleverde informatie zoals gevraagd onder 3.2 'Selectiecriteria'.

In eerste instantie zal op grond van de informatie in het kandidaatstellingsdossier worden nagegaan of de betrokken kandidaat effectief in aanmerking komt om voor deze Opdracht geselecteerd te worden.

Maximum 5 kandidaten zullen worden geselecteerd en uitgenodigd voor het indienen van een offerte.

De kandidaten zullen m.b.t. hun financieel-economische draagkracht en technische bekwaamheid worden beoordeeld door een college van experts, dat een advies zal uitbrengen aan de Concessieverlenende overheid.

Indien er meer kandidaten zijn die in aanmerking komen dan het vooropgestelde maximum van 5, zal door het college van experts een rangschikking worden opgesteld. Deze rangschikking zal gebeuren aan de hand van een quotering ("Zeer Goed", "Goed", "Matig" of "Slecht") op gebied van (i) financieel-economische draagkracht (weging: 40 %), (ii) kwaliteit van personeel (weging: 40 %), (iii) relevante ervaring/referenties (weging: 20 %). De optelling van deze deelscores leidt, rekening houdend met de eraan gegeven weging, tot één totaalscore ("Zeer Goed", "Goed", "Matig" of "Slecht").

De kandidaten zullen vervolgens worden gerangschikt op grond van hun totaalscore. Enkel de kandidaten met beste 5 totaalscores worden uitgenodigd tot het indienen van een offerte.

Zij die niet geselecteerd worden zullen hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht worden.

4.4 Uitnodiging tot indiening van een offerte

De vijf (maximum) best beoordeelde kandidaten zullen als gegadigde voor de volgende fase geselecteerd en uitgenodigd worden om een offerte in te dienen. Zij zullen hiertoe een bestek ontvangen met een meer gedetailleerde omschrijving van de Opdracht en de betreffende gunningcriteria.

Na de indiening van de offertes zal de economisch meest voordelige inschrijver worden geïdentificeerd na een evaluatie van de offertes (inclusief businessplan) aan de hand van de in het bestek vermelde minimumvereisten en gunningcriteria.

Met de inschrijver die de economisch meest voordelige offerte heeft ingediend zullen vervolgens verdere onderhandelingen worden aangegaan. Desgevallend kan deze inschrijver tijdens deze onderhandelingen gevraagd worden een Best and Final Offer ("BAFO") in te dienen.

Indien om welke reden ook vervolgens niet tot overeenstemming wordt gekomen met de aldus geïdentificeerde inschrijver omtrent een finale overeenkomst, behoudt de Concessieverlenende overheid zich het recht voor om de als eerstvolgende gerangschikte inschrijver voor verdere onderhandelingen uit te nodigen.

4.5 Contractsluiting

De Concessieverlenende overheid stelt vast of met de geïdentificeerde inschrijver, in voorkomend geval na finale contractbesprekingen, volledige overeenstemming omtrent de inhoud van de exploitatieovereenkomst is bereikt.

De andere inschrijvers worden van de uiteindelijke gunningsbeslissing op gemotiveerde wijze op de hoogte gebracht.

De Opdracht zal uiteindelijk tot stand komen door de ondertekening van de definitieve contractdocumenten. Tot op dat ogenblik is de Concessieverlenende overheid op geen enkele wijze gebonden.

De Concessieverlenende overheid en de overige bij de Opdracht betrokken overheden aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid indien aan de procedure geen gevolg wordt gegeven. Het eenzijdig beëindigen van de procedure geeft de kandidaten geen enkel recht op enige vergoeding of andere aanspraak

5. ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE KANDIDAATSTELLING

5.1 Contactpunt en communicatie m.b.t. de Opdracht

A) Contactpunt

De gunningsprocedure gebeurt onder leiding van het Vlaamse Gewest, handelend in naam en voor rekening van LOM Oostende, NV van publiek recht in oprichting.

- De contactgegevens van het Vlaamse gewest zijn:
Vlaamse Overheid
Departement Mobiliteit en Openbare Werken,
Afdeling Luchthavenbeleid
Graaf de Ferrarisgebouw, bus 2, 1000 Brussel
Tel: 02/553 78 11
Fax: 02/553 78 65
Luchthavenbeleid@vlaanderen.be

B) Taal

Behoudens andersluidende uitdrukkelijke vermelding dient de communicatie in het kader van de gehele procedure te verlopen in de Nederlandse taal. Dit neemt niet weg dat:

- a) bepaalde projectgebonden informatie (bijvoorbeeld referentiefiches voor opdrachten in het buitenland) kan aangeleverd worden in het Frans, het Engels of het Duits; en
- b) officiële jaarrekeningen, jaarverslagen in de officiële taal worden bezorgd, vergezeld van een vertaling in het Nederlands, het Frans, het Engels of het Duits. Deze documenten zijn ook gepubliceerd op de website van de luchthaven, in het Nederlands en het Engels.

C) Vragen

Vragen dienen uitsluitend per e-mail worden verstuurd naar volgend e-mailadres:

Luchthavenbeleid@vlaanderen.be

In ieder verzoek om inlichtingen dient vermeld te worden over welk onderwerp toelichting gewenst is, het betreffende onderdeel van het selectiedossier waarop de gevraagde toelichting betrekking heeft en hetgeen daar naar het oordeel van de kandidaat onduidelijk is, te samen met de reden daarvoor.

De antwoorden zullen schriftelijk overgemaakt worden uitsluitend aan de aanvragers van het selectiedossier.

5.2 Indiening kandidaatstelling

A) Plaats en tijdstip indiening

De kandidaatstellingen, volledig en behoorlijk ondertekend, moeten worden ingediend op volgend adres:

Vlaamse Overheid
Departement Mobiliteit en Openbare Werken
Afdeling Luchthavenbeleid
Graaf de Ferrarisgebouw, bus 2, 1000 Brussel

en dit **ten laatste op vrijdag 27 februari 2009 om 11 uur**.

De aanvragen tot deelneming kunnen op het bovenvermelde adres worden overhandigd dan wel per post worden ingediend.

B) Éénmalige aanvraag tot deelneming

Een onderneming mag slechts éénmaal, hetzij als individuele gegadigde, hetzij als lid van een combinatie, een aanvraag tot deelneming indienen.

C) Combinaties en onderaannemers

De aanvragen tot deelneming kunnen worden ingediend door een tijdelijke handelsvennootschap of enig ander samenwerkingsverband tussen kandidaten (combinatie genoemd) voor zover zij zich jegens de Concessieverlenende overheid hoofdelijk verbinden. De Concessieverlenende overheid behoudt zich het recht voor te eisen dat dergelijke combinatie rechtspersoonlijkheid bekomt door de oprichting van een projectvennootschap in welk geval van de aandeelhouders een garantie voor haar verbintenissen zal worden gevorderd.

In de mate een kandidaat zich, ter staving van de toelaatbaarheidsvoorwaarden, de economische en financiële draagkracht en/of de technische bekwaamheid tevens beroept op de economische en financiële draagkracht, respectievelijk de technische bekwaamheid van andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van de banden met die entiteiten, moet die kandidaat aantonen dat hij zal beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen door

overlegging van de verbintenis van deze entiteiten om dergelijke middelen aan hem ter beschikking te stellen indien de opdracht aan de betrokken kandidaat wordt toegewezen.

5.3 Eisen m.b.t. de kandidaatstelling

A) Ondertekening

De kandidaatstelling dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de personen die bevoegd zijn om de kandidaat/respectievelijk elk lid van de combinatie rechtsgeldig te verbinden. Hiervoor dient het bewijs van de vertegenwoordigingsbevoegdheid geleverd te worden. De tekst van de Vragenlijst mag niet worden aangevuld, noch gewijzigd.

Daar waar op de Vragenlijst aangegeven, dienen aparte bijlagen te worden toegevoegd. Alle toe te voegen bijlagen dienen overeenkomstig en in volgorde van de vraagnummering te worden ingediend bij de Vragenlijst.

B) Formaat

Een kandidaatstelling dient in drievoud, waarvan één als origineel is aangemerkt, te worden ingediend.

5.4 Meldingsplicht

Indien een kandidaat fouten en/of leemten in onderhavig selectiedossier opmerkt en zelfs indien deze fouten en/of leemten de kandidaat zouden toelaten of niet zouden beletten een aanvraag tot deelneming in te dienen, dient deze zulke fouten en/of leemten onmiddellijk (en uiterlijk 10 dagen voor de datum voor het indienen van de kandidaatstellingen), uit eigen beweging en schriftelijk te melden op het contactadres aangegeven in de aankondiging, teneinde de verantwoordelijke overheden in de mogelijkheid te stellen de nodige correctieve acties te ondernemen.

5.5 Confidentialiteit

De informatie vervat in de kandidaatstelling zal met de nodige confidentialiteit behandeld worden. De verspreiding van dit selectiedossier is toegelaten.