

LUCHTHAVEN KORTRIJK - WEVELGEM

SELECTIEDOSSIER

Inzake

Opdracht voor Exploitatie Luchthaven Kortrijk - Wevelgem

(concessieovereenkomst voor diensten)

Door: VLAAMSE GEWEST, in naam en voor rekening van:

LUCHTHAVEN-ONTWIKKELINGSMAATSCHAPPIJ KORTRIJK (LOM KORTRIJK)

NV VAN PUBLIEK RECHT in oprichting

1. INLEIDING

In het Bulletin der Aanbestedingen van 12 januari 2009 en in het Europees Publicatieblad van 10 januari 2009 werd een aankondiging gepubliceerd voor de opdracht "Exploitatie luchthaven Kortrijk-Wevelgem" (hierna "**de Opdracht**")

De Opdracht betreft de gunning van een concessieovereenkomst voor diensten door de Luchthaven-Ontwikkelingsmaatschappij Kortrijk ("**LOM Kortrijk**"), NV van publiek recht. De LOM Kortrijk zal in uitvoering van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het beheer en de uitbating van de regionale luchthavens Oostende-Brugge en Kortrijk-Wevelgem (Belgisch Staatsblad van 28 oktober 2008) worden opgericht, en worden belast met de ontwikkeling van de basisinfrastructuur van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem.

De luchthaven Kortrijk-Wevelgem wordt momenteel beheerd door het dienstverlenend intergemeentelijk samenwerkingsverband "West-Vlaamse intercommunale vliegveld Wevelgem-Bissegem" (hierna "**WIV**"). WIV bestaat uit (i) 13 gemeenten (Anzegem, Avelgem, Deerlijk, Izegem, Harelbeke, Kortrijk, Kuurne, Lendelede, Menen, Spiere-Helkijn, Waregem, Wevelgem en Zwevegem) (65,8 %), (ii) de provincie West-Vlaanderen (20,0 %), (iii) het dienstverlenend intergemeentelijke samenwerkingsverband "Intercommunale Leiedal" (10,6 %) en (iv) de West-Vlaamse energie- en teledistributiemaatschappij (3,5 %).

De Beheersmaatschappij WIV heeft op heden een (onder-)concessieovereenkomst afgesloten met een private vennootschap (Flanders International Airport of FIA) voor de commerciële exploitatie van het luchthavengebouw en de eraan verbonden rechten en diensten (waaronder grondafhandeling en jet-fueling).

De verharde startbaan, met een lengte van 1.900 meter, en de omliggende infrastructuur (taxibaan, parkings, bepaalde gebouwen en enkele omliggende bedrijventerreinen) zijn eigendom van de provincie West-Vlaanderen en de Intercommunale Leiedal.

Met het oog op de verdere ontwikkeling van de luchthaven van Kortrijk-Wevelgem en het faciliteren/doorvoeren van de nodige investeringen in dat verband (in het bijzonder met het oog op het behouden van de nodige ICAO-certificatie), wenst het Vlaamse Gewest de exploitatiestructuur van de luchthaven te reorganiseren middels een opsplitsing tussen het beheer van de luchthaven(infrastructuur) enerzijds, waarvoor de door het Vlaamse Gewest gecontroleerde LOM Kortrijk zal instaan, en de commerciële exploitatie van de luchthaven anderzijds, die zal worden toevertrouwd aan een private partner, hierna ook Luchthaven-Exploitatie-Maatschappij ("**LEM**") genoemd.

Aangezien de Opdracht de gunning van een concessieovereenkomst voor diensten betreft, is de wetgeving overheidsopdrachten niet van toepassing. Niettemin zal de private partner worden gekozen met inachtneming van de toepasselijke Europeesrechtelijke principes en algemene beginselen van behoorlijk bestuur, waaronder het transparantie- en gelijkheidsbeginsel.

De aandacht wordt tevens gevestigd op de beperkingen en/of verplichtingen die volgen uit de relevante Europese en nationale regelgeving inzake luchtverkeer en exploitatie van luchthavens.

Onderhavig selectiedossier heeft tot doel informatie te verschaffen omtrent (i) de algemene context en structuur van de Opdracht, (ii) de elementen/criteria op basis waarvan de selectie van de LEM zal gebeuren, (iii) het verdere verloop van de selectie- en gunningsprocedure en (iv) de formaliteiten voor het indienen van het kandidaatstellingsdossier.

De gunningsprocedure wordt gevoerd door het Vlaamse Gewest, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, handelend in naam en voor rekening van de naamloze vennootschap van publiek recht in oprichting "LOM Kortrijk" en in nauw overleg met de overige lokale partners (provincie West-Vlaanderen, intercommunale Leiedal en de gemeentes Kortrijk en Wevelgem). Op het ogenblik dat LOM Kortrijk rechtsgeldig is opgericht en rechtspersoonlijkheid heeft verworven, zal zij alle verdere handelingen in verband met de gunningsprocedure overnemen van het Vlaamse Gewest. Vanaf dat ogenblik zal LOM Kortrijk in continuïteit de rol van "Concessieverlenende overheid" voor deze Opdracht van het Vlaamse Gewest overnemen.

Het Vlaamse Gewest en/of LOM Kortrijk voeren deze procedure in uitvoering van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het beheer en de uitbating van de regionale luchthavens Oostende-Brugge en Kortrijk-Wevelgem.

De eenzijdige beëindiging van de procedure geeft de kandidaten geen enkel recht op enige vergoeding of andere aanspraak.

Het Vlaamse Gewest garandeert op geen enkele wijze, rechtstreeks noch onrechtstreeks, impliciet noch uitdrukkelijk, de accuraatheid, volledigheid of juistheid van de informatie (waaronder de informatie die verband houdt met de huidige exploitatie van de luchthaven) die is opgenomen in dit selectiedossier. Het Vlaamse Gewest is bijgevolg niet aansprakelijk voor enige schade of verlies die de kandidaat zou kunnen lijden tengevolge van (i) het gebruik van dit selectiedossier of de hierin opgenomen informatie, (ii) het feit dat de kandidaat zou vertrouwd hebben op deze informatie of (iii) het ontbreken van bepaalde informatie in dit document.

Door het indienen van een kandidaatstelling stemt de kandidaat in met bovenstaande voorwaarden en aansprakelijkheidsbeperkingen.

2. OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

2.1 Beschrijving Luchthaven Kortrijk-Wevelgem

Algemene informatie over de internationale luchthaven Kortrijk-Wevelgem is beschikbaar op de website en in de jaarverslagen op <http://www.kortrijkairport.be>.

Meer gegevens zijn toegevoegd in de volgende bijlagen:

- Decreet van 10 juli 2008 betreffende het beheer en de uitbating van de regionale luchthavens Oostende-Brugge en Kortrijk-Wevelgem
- Beknopte voorstelling van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem
- "Businessplan" van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem. Dit document geeft een businessconcept weer, gesteund op een haalbaarheidsonderzoek, dat door de regionale werkgroep werd gevalideerd
- Milieuvergunning van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem. Bestendige Deputatie van de Provincieraad van 5 februari 2004, houdende vergunning aan de CVBA Vliegveld Wevelgem-Bissegem voor het verder exploiteren en uitbreiden van een inrichting gelegen deels te Wevelgem en deels te Kortrijk, alsook de uitbreiding van deze milieuvergunning dd. 25 oktober 2007.

2.2 Algemene context en situering van de Opdracht

A) Strategische visienota van de Vlaamse Regering met betrekking tot de Vlaamse regionale luchthavens

De Vlaamse regionale luchthavens (Oostende-Brugge, Antwerpen en Kortrijk-Wevelgem) vormen, net zoals de zeehavens, economische poorten voor Vlaanderen. De Vlaamse Regering erkent ten volle het sociaal-economische belang van de Vlaamse regionale luchthavens. Haar strategische visie gaat uit van de erkenning van het belang van de Vlaamse regionale luchthavens, waarbij elke luchthaven zich toelegt op specifieke marktsegmenten. Uitgangspunten van deze visie zijn (i) het streven naar een normale bedrijfseconomische rendabiliteit van de Vlaamse regionale luchthavens en (ii) het principe van een zogenaamde "*balanced growth*" waarbij een evenwicht tussen groei en kwaliteit (waaronder leef- en woonkwaliteit) geambieerd wordt

In het kader van de voorbereiding en de uitvoering van deze strategische visie heeft de Vlaamse Regering, op basis van de hoger vermelde uitgangspunten, onderzoek verricht naar het ontwikkelingspotentieel van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem en naar mogelijke strategieën om de verdere ontwikkeling van de luchthaven te ondersteunen en te promoten. Het onderzoek diende onder meer de eventuele levensvatbaarheid van de luchthaven aan te tonen, na inbreng van middelen en know-how van private investeerders.

Van de kandidaten die een offerte zullen indienen wordt verwacht dat zij de analyse die in bijgevoegd "Businessplan" (businessconcept) wordt gemaakt en de opties die daarin worden voorgesteld met hot oog op de verdere ontwikkeling en de positionering van de luchthaven principieel onderschrijven, en dat deze analyse later gereflecteerd wordt in hun eigen business plan.

De Vlaamse Regering stelde zich daarbij de vraag in welke mate het Vlaamse Gewest de publieke functies zoals luchtvaartveiligheid en -beveiliging onder haar (financiële) verantwoordelijkheid kan nemen en in welke mate tussenkomst vereist is/zal zijn voor de instandhouding en de modernisering van de basisinfrastructuur.

Tegelijk is het Vlaamse Gewest op zoek gegaan naar een voor de toekomst aangepaste beheersvorm die de luchthavens zou kunnen toelaten om, in een zeer concurrentiële en sterk evoluerende markt, met meer autonomie en op bedrijfseconomische basis te functioneren, waarbij privé-investeerdere en/of lokale overheden extra middelen en impulsen zouden kunnen geven voor een verdere ontwikkeling.

B) Optimalisering van de exploitatiestructuur voor de luchthaven Kortrijk - Wevelgem

Uit de resultaten van de voorstudies en uit de besprekingen binnen een regionale werkgroep, is gebleken dat voor de luchthaven Kortrijk-Wevelgem (zoals voor de luchthaven Oostende) een organisatiemodel gebaseerd op een splitsing in een Luchthaven-Ontwikkelings-Maatschappij (LOM) enerzijds en een Luchthaven-Exploitatie-Maatschappij (LEM) anderzijds de voorkeur wegdraagt. Daarbij zou de NV van publiek recht "**LOM Kortrijk**" als een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap (EVA) in de zin van het Kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, instaan voor de verantwoordelijkheden die verband houden met de infrastructuur van de luchthaven van Kortrijk-Wevelgem, terwijl de weerhouden inschrijver de entiteit vormt die instaat voor de promotie en de commerciële exploitatie van de luchthaven. De aandeelhouders van de LEM kunnen één of meerdere commerciële partners zijn.

De voorgenomen structuur voor de luchthaven Kortrijk-Wevelgem houdt in dat de LOM Kortrijk wordt opgericht als publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap dat zal beschikken over de bestaande luchthaveninfrastructuur. De LOM Kortrijk zou, vervolgens, instaan voor het buitengewoon onderhoud en de ontwikkeling van de bestaande en toekomstige basisinfrastructuur evenals de terbeschikkingstelling ervan aan een luchthavenexploitatiemaatschappij voor de luchthaven Kortrijk-Wevelgem ("**LEM Kortrijk**").

Een aandeelhouder van de LEM Kortrijk en de met hem verbonden personen in de zin van artikel 11 van het Wetboek van Vennootschappen, kan/kunnen geen aandeelhouder zijn in de LOM Kortrijk.

De opsplitsing van de verantwoordelijkheden tussen LOM en LEM is erop gericht om de LEM toe te laten zich maximaal te concentreren op de commerciële exploitatie van de luchthaveninfrastructuur, waarbij de LEM zich dient in te laten met het dagelijks beheer (bijvoorbeeld het gewoon onderhoud) en de instandhouding van de basisinfrastructuur en met het verzekeren van de luchtvaartveiligheid en van de -beveiliging. Voor de uitoefening van deze taken van luchtvaartveiligheid en luchthavenbeveiliging zal het Vlaamse Gewest aan de LEM een marktconforme vergoeding toekennen. De belangrijkste taken van de LEM bestaan er derhalve in om in te staan voor de promotie en de marketing van de luchthaven, opportuniteiten op te zoeken voor de ontwikkeling en de uitbreiding van de commerciële activiteiten op de luchthaven

en in te staan voor business development, en dat zowel op aëronautisch als niet-aëronautisch vlak (weliswaar luchthaven gerelateerd).

LOM legt aan de LEM geen contractueel verplicht percentage op van activiteiten die door de LEM zelf moeten worden uitgevoerd. De LEM kan m.a.w. een deel van de commerciële activiteiten uitbesteden aan derden, doch met inachtneming van de door de opdrachtgever gestelde kwaliteitseisen. De mate waarin de kandidaat de activiteiten in eigen beheer zal uitvoeren, zal als een gunningscriterium worden aangewend. De LEM draagt, onverminderd de mogelijkheid tot uitbesteding van bepaalde taken, de verantwoordelijkheid voor de commerciële uitbating ook op het kwalitatieve vlak.

De LEM zal daarbij wel dienen te opereren binnen de contouren van de bestaande milieuvergunning.

De kosten van de eventuele beëindiging van de huidige (onder-)concessieovereenkomst tussen WIV en Flanders International Airport (FIA) zullen niet ten laste vallen van de LEM.

Het financieel-economische haalbaarheidsonderzoek toont aan dat een rendabele exploitatie mogelijk is voor LEM en LOM Kortrijk (i.e. dat er ruimte is voor bijkomende investeringen bekostigd door eigen inkomsten). Belangrijke randvoorwaarde daarbij is onder meer dat de LOM de verantwoordelijkheid op zich neemt om de bestaande certificering van de luchthaven in stand te houden en dat de kosten voor luchtvaartveiligheid en – beveiliging en eventueel van de verkeersleiding gedragen worden door het Vlaamse Gewest.

2.3 Structurering van de Opdracht – inhoud van de exploitatieovereenkomst

We beschrijven hierna zeer beknopt en ten voorlopige titel de basisaspecten van de Opdracht, waaronder een overzicht van de belangrijkste taken die de weerhouden partner op grond van de af te sluiten exploitatieovereenkomsten in principe zal moeten vervullen. Een gedetailleerde omschrijving van de Opdracht en van de beoogde exploitatieovereenkomst zal worden opgenomen in het bestek dat aan de geselecteerde kandidaten zal worden overgemaakt en op basis waarvan zij hun offerte zullen moeten opstellen.

De in het bestek en de finale exploitatieovereenkomst uitgetekende structuur en taakverdeling kan desgevallend nog afwijken van hetgeen hieronder is voorzien. In dergelijk geval zullen het bestek en de finale exploitatieovereenkomst voorrang hebben op dit selectiedossier.

De exploitatieovereenkomst strekt ertoe aan de LEM het recht te verlenen om in eigen naam en voor eigen rekening de luchthaven uit te baten gedurende een periode tussen 20 en 30 jaar, schriftelijk verlengbaar mits toestemming van de betrokken partijen, tegen betaling van een marktconforme vergoeding aan de LOM Kortrijk. De LEM verwerft de (in het kader van de contractonderhandelingen nader te bepalen) nodige rechten voor de exploitatie van de luchthaven en de nodige rechten op de gebouwen en infrastructuur met het oog op de exploitatie ervan.

De hoofdtaak van de LEM bestaat erin de luchthaven van Kortrijk-Wevelgem in eigen naam en voor eigen rekening uit te baten en te beheren overeenkomstig het door haar voorgestelde business plan en rekening houdend met de principes en vereisten die nader zullen worden bepaald in het bestek.

In het kader daarvan dient de LEM onder meer, hetzij zelf, hetzij via uitbesteding aan derden:

- in te staan voor de dagelijkse werking van de luchthaven;
- een centrale coördinerende rol vervullen ten aanzien van alle gebruikers en stakeholders van de luchthaven (passagiers, luchtvaartmaatschappijen, concessiehouders, luchthavenpersoneel, lokale overheden, omwonenden, nabijgelegen bedrijven) en een optimale samenwerking en verstandhouding tussen de diverse luchthavengebruikers na te streven;
- ervoor te zorgen dat de infrastructuur, installaties en mogelijkheden van de luchthaven maximaal worden benut;
- de luchtvaartmaatschappijen de nodige faciliteiten aan te bieden om hen toe te laten om hun dienstverlening in optimale omstandigheden te organiseren en aan te bieden;
- in te staan voor het aanbieden van luchthavendiensten en ondersteunende diensten aan de gebruikers van de luchthaven (in het bijzonder vliegtuigmaatschappijen en passagiers), waaronder grondafhandelingsdiensten en het gebruik van daartoe benodigde infrastructuur;
- de luchtvaartmaatschappijen te ondersteunen bij de verwerking van hun passagiers en vracht;
- in te staan voor de organisatie van brandweerdiensten, veiligheids- en beveiligingsdiensten en noodinterventiediensten, conform alle geldende wettelijke en reglementaire vereisten in dit verband;
- de commerciële activiteiten van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem te ontwikkelen en uit te bouwen, te coördineren en te beheren (rekening houdend met de bestaande (concessie-)overeenkomsten die door het intergemeentelijk samenwerkingsverband W.I.V. met derden werden afgesloten – met uitzondering van de hoger vernoemde concessieovereenkomst tussen WIV en Flanders International Airport (FIA));
- in te staan voor het gebruik en de terbeschikkingstelling van faciliteiten voor kantoren, winkels, restaurants, bagageopslagruimte parkings;
- ervoor te zorgen dat passende faciliteiten ter beschikking staan van de passagiers en de luchthavengebruikers;
- in te staan voor het gewoon onderhoud van de luchthaveninfrastructuur die door LOM Kortrijk-Wevelgem ter beschikking wordt gesteld.

De LEM dient een privaatrechtelijke vennootschap te zijn (een naamloze vennootschap of een andere rechtsvorm met volkomen rechtspersoonlijkheid) ingericht overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen. De LEM mag een bestaande vennootschap zijn of een nog op te richten vennootschap, maar dient wel de exploitatie van de luchthaven binnen het kader van de te onderhandelen exploitatieovereenkomst als kernactiviteit te hebben. De LEM kan tevens een privaatrechtelijk vormgegeven publiek-privaat samenwerkingsverband zijn.

De LEM kan naast de luchthavenexploitatie geen andere activiteiten ontwikkelen in of rond de luchthaven van Kortrijk-Wevelgem, behoudens :

(i) indien deze activiteiten rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van de Opdracht en de verbintenissen die door de LEM worden opgenomen in het kader van de exploitatieovereenkomst en

(ii) voor zover zij de behoorlijke uitvoering van de activiteiten die door de LEM moeten worden uitgevoerd krachtens de exploitatieovereenkomst niet in het gedrang brengen.

OVERNAME VAN PERSONEEL

Onderhavige Opdracht kan bovendien enkel worden toegewezen aan een private partner die bereid is aan de contractuele personeelsleden die momenteel in de West-Vlaamse Intercommunale Vliegveld Wevelgem-Bissegem cvba werken, de mogelijkheid te geven om op vrijwillige basis over te gaan naar de LEM Kortrijk-Wevelgem, conform de bepalingen van het decreet van 10 juli 2008. Zij moeten hun keuze binnen de door de WIV, na overleg met de LEM Kortrijk, nader te bepalen termijn schriftelijk kenbaar maken. De WIV dient voormelde termijn te bepalen binnen een vast te stellen periode na de toewijzing van de Opdracht aan de LEM Kortrijk. Personeelsleden die echter nalaten om hun keuze binnen de bepaalde termijn schriftelijk kenbaar te maken, worden geacht ervoor te hebben gekozen om niet naar de LEM Kortrijk over te gaan.

3. UITSLUITINGS- EN SELECTIECRITERIA

Opgelet :

Wanneer de aanvraag tot deelneming uitgaat van een combinatie dient de gevraagde informatie door elk lid van de combinatie te worden ingediend.

Wanneer een kandidaat zich, ter staving van zijn economische en financiële draagkracht en/of zijn technische bekwaamheid, beroept op de economische en financiële draagkracht, respectievelijk de technische bekwaamheid van andere entiteiten, gelden de uitsluitingsgronden ook ten aanzien van deze entiteiten en dient de kandidaat op de hiervoor beschreven wijze het bewijs te leveren dat deze entiteiten zich niet in één van de voormelde uitsluitingsgronden bevinden.

Indien in de loop van de gunningprocedure zou blijken dat een kandidaat, een lid van een kandiderende combinatie of een entiteit zoals bedoeld in de vorige paragraaf, zich komt te bevinden in een situatie die aanleiding kan geven tot uitsluiting, zal steeds nog tot uitsluiting kunnen worden besloten.

Wanneer de gevraagde documenten of getuigschriften niet uitgereikt worden in het betrokken land, kan het vervangen worden door een verklaring onder eed of een plechtige verklaring van de betrokkene vóór een gerechtelijke of overheidsinstantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van het land van oorsprong of herkomst.

Bovendien zullen de kandidaten, indien relevant, gevraagd worden gepaste maatregelen voor te stellen om mogelijke belangenvermenging te voorkomen. De Concessieverlenende overheid

behoudt zich het recht voor een kandidaat uit te sluiten die niet de nodige waarborgen kan bieden voor het voorkomen van mogelijke belangenconflicten tijdens de exploitatie van de luchthaven Kortrijk-Wevelgem.

3.1 Uitsluitingscriteria

Kunnen worden uitgesloten van deelneming aan de Opdracht, in welk stadium van de procedure ook, de kandidaat:

1. die in staat van faillissement of van vereffening verkeert, die zijn werkzaamheden heeft gestaakt of die een gerechtelijk akkoord heeft bekomen, of die in een overeenstemmende toestand verkeert als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
2. die aangifte heeft gedaan van zijn faillissement, voor wie een procedure van vereffening of van gerechtelijk akkoord aanhangig is of die het voorwerp is van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgeving en reglementering;
3. die, bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast;
4. die bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout heeft begaan, vastgesteld op elke grond die de aanbestedende overheden aannemelijk kunnen maken;
5. die niet voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid;
6. die niet in orde is met de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is;
7. die zich in ernstige mate heeft schuldig gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen, opvorderbaar bij toepassing van dit hoofdstuk.

De uitsluitingscriteria vermeld onder 3., 4. en 7. gelden niet enkel in hoofde van de kandidaat-venootschap zelf, maar gelden ook voor de zaakvoerders en de leden van de organen van de vennootschap.

De beoordeling of een kandidaat al dan niet uitgesloten dient te worden van verdere deelname aan de gunningprocedure, zal in eerste instantie gebeuren op basis van de voorgelegde bewijsstukken:

- a) voor 1°, 2° of 3°: een uittreksel uit het rechtspersonenregister of strafregister of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst en waaruit blijkt dat aan de gestelde eisen is voldaan;
- b) voor 5°:

De *Belgische* kandidaat die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders moet bij zijn kandidaatstelling vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstelling, een attest van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid voorleggen, waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan de voorschriften inzake bijdragen voor de sociale zekerheid en bestaanszekerheid.

De kandidaat heeft aan het voorschrift voldaan, indien hij volgens de rekening die ten laatste daags vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstelling is opgemaakt:

1° aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid al de vereiste aangiften heeft toegezonden, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstelling, en;

2° op deze aangiften geen verschuldigde bijdragen van meer dan 2.500 EUR moet vereffenen, tenzij hij voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen waarvan hij de termijnen strikt in acht neemt.

Evenwel, zelfs wanneer de schuld aan bijdragen groter is dan 2.500 euro, zal de kandidaat in orde beschouwd worden indien hij, al naargelang het geval, aantoont dat hij, de dag waarop het attest zijn toestand bepaalt op een Belgische overheid één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn en waarvan het bedrag op 2.500 euro na, ten minste gelijk is aan de achterstallige bijdragen.

- Vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstellingen moet de *buitenlandse* kandidaat bij zijn kandidaatstelling voegen, al naargelang het geval:

1° een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat hij, volgens de rekening die ten laatste daags vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de kandidaatstellingen is opgemaakt, voldaan heeft op die datum aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Indien een dergelijk document niet uitgereikt wordt in het betrokken land, kan het vervangen worden door een verklaring onder eed of een plechtige verklaring van de betrokkene vóór een gerechtelijke of overheidsinstantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land;

2° een gelijkaardig attest als vereist voor een Belgische kandidaat, indien hij personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders.

c) Voor 6°; Een getuigschrift uitgereikt door de bevoegde overheid van het betrokken land.

Opgelet : De concessieverlenende overheid zal voor wat de binnenlandse kandidaten betreft, de volgende attesten opvragen via Digiflow :

- getuigschrift van niet-faillissement
- BTW-attest
- RSZ-attest
- Jaarrekeningen

Deze dienen door de betrokken kandidaten niet zelf meer te worden overgelegd.

3.2 Selectiecriteria

A) Criteria m.b.t. economische en financiële draagkracht

De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) dient een voldoende economische en financiële draagkracht aan te tonen

Kandidaten kunnen bovendien enkel worden toegelaten tot de opdracht indien zij hetzij individueel hetzij gecombineerd, ingeval van een combinatie van vennootschappen, een omzet (rek 70 van de jaarrekening) hebben gerealiseerd in het laatste afgesloten boekjaar van minstens 2,5 miljoen euro (twee miljoen vijfhonderdduizend euro).

Inschrijvers kunnen - teneinde te voldoen aan de voormelde vereiste minimale omzet - zich ook beroepen op de financiële en economische draagkracht van andere vennootschappen, ongeacht de juridische aard van hun band met die vennootschappen. De inschrijvers moeten dan wel kunnen aantonen dat zij voor de uitvoering van de opdracht werkelijk een beroep zullen kunnen doen op de middelen van die ondernemingen, hetgeen kan door overlegging van de verbintenis van deze vennootschappen om de inschrijver dergelijke middelen ter beschikking te stellen.

Hierna worden de beoordelingsgegevens beschreven die de Concessieverlenende overheid in aanmerking zal nemen om de economische en financiële draagkracht te evalueren:

een kopie van de neergelegde enkelvoudige én geconsolideerde jaarrekeningen van de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, van elk lid daarvan) en van iedere entiteit op wiens economische en financiële draagkracht, respectievelijk de technische bekwaamheid de kandidaat zich beroept, van de afgelopen 3 boekjaren, te samen met de meest recente geconsolideerde interim cijfers beschikbaar na de laatste goedgekeurde jaarrekening. De informatie per boekjaar bevat minstens de balans, de resultatenrekening, een overzicht van de kasstromen, een toelichting tot de jaarrekening en het jaarverslag.

- Indien een ultieme moederonderneming bestaat voor de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, enig lid daarvan), een kopie van de neergelegde jaarrekening van deze ultieme moederonderneming van de afgelopen 3 boekjaren, te samen met de meest recente interim geconsolideerde cijfers beschikbaar na de laatste goedgekeurde geconsolideerde jaarrekening.
De informatie per boekjaar bevat minstens de balans, de resultatenrekening, een overzicht van de kasstromen, een toelichting tot de jaarrekening, het jaarverslag en de goedkeurende verklaring van de commissaris revisor of een daaraan gelijk gesteld accountant;
- Indien voor een van de afgelopen 3 boekjaren een neergelegde (enkelvoudige en/of geconsolideerde) jaarrekening niet beschikbaar is, een kopie van de *pro forma* (enkelvoudige en/of geconsolideerde) jaarrekening vergezeld van een verantwoording

waarom enkel (een) *pro forma* jaarrekening(en) kan (kunnen) worden verstrekt. De informatie per boekjaar bevat minstens de balans, de resultatenrekening, een overzicht van de kasstromen en een toelichting tot de jaarrekening.

- Andere meer geactualiseerde informatie die een betere inschatting toelaten van de solvabiliteit van de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, van elk lid daarvan) en hun ultieme moederonderneming (indien relevant). Deze informatie bevat onder andere:
 - een overzicht van de buiten balans verplichtingen die onder algemeen aanvaarde boekhoudkundige regels een toelichting zouden vereisen in de jaarrekening, te samen met hun mogelijke financiële impact;
 - een overzicht van de (financieel) belangrijkste hangende en beslechte geschillen over de laatste 3 jaar, samen met hun (mogelijke) financiële impact.

B) Criteria m.b.t. de technische bekwaamheid

De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) dient daarenboven over een voldoende technische bekwaamheid te beschikken. Dit wordt o.m. aangetoond door (i) de kwaliteit van de organisatie en (ii) de ervaring/referenties m.b.t. vergelijkbare opdrachten.

B.1 Organisatie

- De kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) moet blijkens door hem afgeleverde verklaringen beschikken over een toereikende organisatie om de opdracht een goede wijze uit te voeren. Hiervoor geeft de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) en iedere entiteit op wiens economische en financiële draagkracht respectievelijk technische bekwaamheid de kandidaat zich beroept, een overzicht van zijn interne organisatie.
- Het door de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, door elk lid daarvan) inzetbare verantwoordelijk en leidinggevend personeel moet beschikken over voldoende vakbekwaamheid. Dit wordt door de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, elk lid daarvan) en iedere entiteit op wiens economische en financiële draagkracht respectievelijk technische bekwaamheid de kandidaat (of, indien de kandidaat een combinatie betreft, enig lid daarvan) zich beroept, aangetoond onder de vorm van een samenvattende lijst met vermelding van het beschikbare verantwoordelijk en leidinggevend personeel met vermelding van naam, diploma's of getuigschriften, jaren ervaring en de voornaamste opdrachten, en korte beschrijving van de werkzaamheden – waarin dezen een verantwoordelijke functie bekleedden.

B.2 Ervaring / referenties

Kandidaten dienen aan te tonen dat zij ervaring hebben met het uitvoeren van concessieopdrachten van openbare dienst en/of de exploitatie van luchthavens

binnen de Europese Gemeenschappen of daarbuiten, Zij dienen deze ervaring aan te tonen aan de hand van referentieprojecten die gestaafd worden door concrete gegevens en bewijsstukken.

Hiertoe dient een overzicht gemaakt met de voornaamste, gelijkaardige opdrachten die gedurende de voorbije 5 jaar in binnen- en buitenland werden of worden uitgevoerd door hemzelf of één van zijn leden (maximum 5 referentie-opdrachten per kandidaat).

Voor elk van de opdrachten dient de naam en het telefoonnummer van de contractpersoon bij de opdrachtgever vermeld.

De kandidaat moet een lijst indienen met de sleutelfunctionarissen die inzetbaar zijn voor de onderhavige Opdracht.

B.3 Veiligheidswaarborgen

Er moet uit de overgelegde documentatie blijken dat de door de kandidaat in te zetten personeelsleden voldoen aan de vereisten om een luchthavenbadge te bekomen.

4. VERLOOP VAN DE GUNNINGSPROCEDURE

4.1 Algemeen

De ingediende verklaringen en gegevens kunnen door de Concessieverlenende overheid worden geverifieerd met alle mogelijke middelen. Door deelname aan de procedure en het overmaken van een dossier verklaren de aanvragers tot deelneming zich akkoord met de bevoegdheid van de Concessieverlenende overheid of een door haar aangestelde derde om de ingediende verklaringen en gegevens te controleren op hun juistheid.

4.2 Uitsluiting van deelname

Nadat de ingediende documenten onderzocht zijn op juistheid en volledigheid wordt nagegaan of de kandidaten zich in één of meerdere van de uitsluitingsgronden bevinden. Het behoort tot de exclusieve bevoegdheid van de Concessieverlenende overheid om te oordelen of het voorhanden zijn van een uitsluitingsgrond al dan niet leidt tot de uitsluiting van een kandidaat van deelname.

Zij die worden uitgesloten zullen hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht.

Indien in de loop van de gunningprocedure zou blijken dat een kandidaat, een lid van een combinatie, of een entiteit op wiens ervaring of draagkracht men zich beroept zich komt te bevinden in een situatie die aanleiding kan geven tot uitsluiting (bvb. faillissement), zal steeds nog tot uitsluiting besloten kunnen worden.

4.3 Kwalitatieve selectie

Vervolgens zal worden nagegaan of de kandidaten kunnen aantonen te beschikken over voldoende financieel-economische draagkracht en technische bekwaamheid. De toetsing hiervan zal gebeuren aan de hand van de door de kandidaten aangeleverde informatie zoals gevraagd onder 3.2 'Selectiecriteria'.

In eerste instantie zal op grond van de informatie in het kandidaatstellingsdossier worden nagegaan of de betrokken kandidaat effectief in aanmerking komt om voor deze Opdracht geselecteerd te worden.

Maximum 5 kandidaten zullen worden geselecteerd en uitgenodigd voor het indienen van een offerte.

De kandidaten zullen m.b.t. hun financieel-economische draagkracht en technische bekwaamheid worden beoordeeld door een college van experts, dat een advies zal uitbrengen aan de Concessieverlenende overheid.

Indien er meer kandidaten zijn die in aanmerking komen dan het vooropgestelde maximum van 5, zal door het college van experts een rangschikking worden opgesteld. Deze rangschikking zal gebeuren aan de hand van een quoterings ("Zeer Goed", "Goed", "Matig" of "Slecht") op gebied van (i) financieel-economische draagkracht (weging: 40 %), (ii) kwaliteit van personeel (weging: 40 %) en (iii) relevante ervaring (weging: 20 %). De optelling van deze deelscores leidt, rekening houdend met de eraan gegeven weging, tot een totaalscore ("Zeer Goed", "Goed", "Matig" of "Slecht").

De kandidaten zullen vervolgens worden gerangschikt op grond van hun totaalscore. Enkel de kandidaten met beste 5 totaalscores worden uitgenodigd tot het indienen van een offerte.

Zij die niet geselecteerd worden zullen hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht worden.

4.4 Uitnodiging tot indiening van een offerte

De vijf (maximum) best beoordeelde kandidaten zullen als gegadigde voor de volgende fase geselecteerd en uitgenodigd worden om een offerte in te dienen. Zij zullen hiertoe een bestek ontvangen met een meer gedetailleerde omschrijving van de Opdracht en de betreffende gunningcriteria.

Na de indiening van de offertes zal de economisch meest voordelige inschrijver worden geïdentificeerd na een evaluatie van de offertes (inclusief businessplan) aan de hand van de in het bestek vermelde minimumvereisten en gunningcriteria.

Met de inschrijver die de economisch meest voordelige offerte heeft ingediend zullen vervolgens verdere onderhandelingen worden aangegaan. Desgevallend kan deze inschrijver tijdens deze onderhandelingen gevraagd worden een Best and Final Offer ("BAFO") in te dienen.

Indien om welke reden ook vervolgens niet tot overeenstemming wordt gekomen met de aldus geïdentificeerde inschrijver omtrent een finale overeenkomst, behoudt de Concessieverlenende

overheid zich het recht voor om de als eerstvolgende gerangschikte inschrijver voor verdere onderhandelingen uit te nodigen.

4.5 Contractsluiting

De Concessieverlenende overheid stelt vast of met de geïdentificeerde inschrijver, in voorkomend geval na finale contractbesprekingen, volledige overeenstemming omtrent de inhoud van de exploitatieovereenkomst is bereikt.

De andere inschrijvers worden van de uiteindelijke gunningsbeslissing op gemotiveerde wijze op de hoogte gebracht.

De Opdracht zal uiteindelijk tot stand komen door de ondertekening van de definitieve contractdocumenten. Tot op dat ogenblik is de Concessieverlenende overheid op geen enkele wijze gebonden.

De Concessieverlenende overheid en de overige bij de Opdracht betrokken overheden aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid indien aan de procedure geen gevolg wordt gegeven.

5. ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE KANDIDAATSTELLING

5.1 Contactpunt en communicatie m.b.t. de Opdracht

A) Contactpunt

De gunningsprocedure gebeurt onder leiding van het Vlaamse Gewest, handelend in naam en voor rekening van LOM Kortrijk, NV van publiek recht in oprichting.

De contactgegevens van het Vlaamse gewest zijn:

Vlaamse Overheid
Departement Mobiliteit en Openbare Werken,
Afdeling Luchthavenbeleid
Graaf de Ferrarisgebouw, bus 2, 1000 Brussel
Tel: 02/553 78 11
Fax: 02/553 78 65
Luchthavenbeleid@vlaanderen.be

B) Taal

Behoudens andersluidende uitdrukkelijke vermelding dient de communicatie in het kader van de gehele procedure te verlopen in de Nederlandse taal. Dit neemt niet weg dat:

- a) bepaalde projectgebonden informatie (bijvoorbeeld referentiefiches voor opdrachten in het buitenland,) kan aangeleverd worden in het Frans, Duits of het Engels; en

- b) officiële jaarrekeningen, jaarverslagen en verslagen van de commissaris revisor of daar aan gelijk gesteld accountant in de officiële taal worden bezorgd, vergezeld van een vertaling in het Nederlands, Frans, Duits of Engels.

C) Vragen

Vragen dienen uitsluitend per e-mail worden verstuurd naar bovenstaand e-mailadres. In ieder verzoek om inlichtingen dient vermeld te worden over welk onderwerp toelichting gewenst is, het betreffende onderdeel van het selectiedossier waarop de gevraagde toelichting betrekking heeft en hetgeen daar naar het oordeel van de kandidaat onduidelijk is, te samen met de reden daarvoor.

De antwoorden zullen schriftelijk overgemaakt worden uitsluitend aan de aanvragers van het selectiedossier en de geregistreerde vraagstellers.

5.2 Indiening kandidaatstelling

A) Plaats en tijdstip indiening

De kandidaatstellingen, volledig en behoorlijk ondertekend, moeten worden ingediend op volgend adres:

Vlaamse Overheid
 Departement Mobiliteit en Openbare Werken
 Afdeling Luchthavenbeleid
 Graaf de Ferrarisgebouw, bus 2, B-1000 Brussel

en dit **ten laatste op vrijdag 27 februari 2009 om 11 uur.**

De aanvragen tot deelneming kunnen op het bovenvermelde adres worden overhandigd dan wel per post worden ingediend.

B) Éénmalige aanvraag tot deelneming

Een onderneming mag slechts éénmaal, hetzij als individuele gegadigde, hetzij als lid van een combinatie, een aanvraag tot deelneming indienen.

C) Combinaties en onderaannemers

De aanvragen tot deelneming kunnen worden ingediend door een tijdelijke handelsvennootschap of enig ander samenwerkingsverband tussen kandidaten (combinatie genoemd) voor zover zij zich jegens de Concessieverlenende overheid hoofdelijk verbinden. De Concessieverlenende overheid behoudt zich het recht voor te eisen dat dergelijke combinatie rechtspersoonlijkheid

bekomt door de oprichting van een projectvennootschap in welk geval van de aandeelhouders een garantie voor haar verbintenissen zal worden gevorderd.

In de mate een kandidaat zich, ter staving van de toelatingsvoorwaarden, de economische en financiële draagkracht en/of de technische bekwaamheid tevens beroept op de economische en financiële draagkracht, respectievelijk de technische bekwaamheid van andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van de banden met die entiteiten, moet die kandidaat aantonen dat hij zal beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen door overlegging van de verbintenis van deze entiteiten om dergelijke middelen aan hem ter beschikking te stellen indien de opdracht aan de betrokken kandidaat wordt toegewezen.

5.3 Eisen m.b.t. de kandidaatstelling

A) ondertekening

De kandidaatstelling dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de personen die bevoegd zijn om de kandidaat/respectievelijk elk lid van de combinatie rechtsgeldig te verbinden. Hiervoor dient het bewijs van de vertegenwoordigingsbevoegdheid geleverd te worden.

B) Formaat

Een kandidaatstelling dient in drievoud, waarvan één als origineel is aangemerkt, te worden ingediend.

5.4 Meldingsplicht

Indien een kandidaat fouten en/of leemten in onderhavig selectiedossier opmerkt en zelfs indien deze fouten en/of leemten de kandidaat zouden toelaten of niet zouden beletten een aanvraag tot deelneming in te dienen, dient deze zulke fouten en/of leemten onmiddellijk (en uiterlijk 10 dagen voor de datum voor het indienen van de kandidaatstellingen), uit eigen beweging en schriftelijk te melden op het contactadres aangegeven in de aankondiging, teneinde de verantwoordelijke overheden in de mogelijkheid te stellen de nodige correctieve acties te ondernemen.

5.5 Confidentialiteit

De informatie vervat in de kandidaatstelling zal met de nodige confidentialiteit behandeld worden. Het is toegelaten dit selectiedossier verder te verspreiden.