

Vraag nr. 168
van 20 juli 2005
van de heer JOHAN VERSTREKEN

Toerisme Vlaanderen – Vergunningenbeleid

In de Beleidsnota Toerisme 2004-2009 staan kwaliteit en duurzaamheid voorop. Toerisme Vlaanderen heeft de taak om kwaliteitszorg aan te moedigen, onder meer via het vergunningenbeleid.

Campings, hotels en reisbureaus moeten een vergunning hebben van Toerisme Vlaanderen. Om een vergunning te kunnen krijgen, moeten reisbureaus over een vast kapitaal beschikken en een verzekering afsluiten tegen onvermogenheid. Als een reisbureau dit niet kan voorleggen, kan Toerisme Vlaanderen een reisbureauvergunning weigeren, intrekken of opschorten. De toekenning van vergunningen aan reisbureaus is bedoeld om de reizigers te beschermen tegen wanpraktijken van al dan niet illegale reisbureaus.

1. Hoeveel licenties zijn er op dit ogenblik afgeleverd door Toerisme Vlaanderen aan reisbureaus en touroperators?
2. Hoeveel nieuwe licenties werden er in 2004 en in 2005 afgeleverd?

Is er een stijging of daling merkbaar?
3. Wat zijn de voorwaarden, naast een vast kapitaal en een verzekering tegen onvermogenheid, om een vergunning te krijgen? Wat is de procedure?

Antwoord

1. Hoeveel licenties zijn er op dit ogenblik afgeleverd door Toerisme Vlaanderen aan reisbureaus en touroperators?

Het aantal vergunde reisbureaus en touroperators in Vlaanderen op 27.07.2005 : 1.144

Ter vergelijking :

aantal op	
31.12.2004:	1151
31.12.2003:	1182
31.12.2002:	1185
31.12.2001:	1219
31.12.2000:	1277
31.12.1990:	993
31.12.1985:	840

2. Hoeveel nieuwe licenties werden er in 2004 en in 2005 afgeleverd? Is er een stijging of daling merkbaar?

2004	2005
(periode januari-juni)	(periode januari-juni)
cat. A 15	cat. A 14
cat. B 6	cat. B 1

- geringe daling van het aantal vergunningsaanvragen cat. A
- aanzienlijke daling van het aantal vergunningsaanvragen cat. B
- in 2004 (hogervermelde periode), noch in 2005 werd een aanvraag cat. C ingediend

2004 (periode januari tot eind december)	
cat. A	31
cat. B	11
cat. C	2
Totaal	44

3. Wat zijn de voorwaarden, naast een vast kapitaal en een verzekering tegen onvermogenheid, om een vergunning te krijgen? Wat is de procedure?

Hierbij geef ik de voorwaarden zoals opgenomen in het Koninklijk Besluit van 30 juni 1966, (actuele coördinatie).

HOOFDSTUK III

Procedure voor het verlenen van de vergunningen.

Art. 13.

De aanvraag om vergunning wordt bij een ter post aangetekende brief gericht aan de administrateur-generaal voor toerisme.

Art. 14.

§ 1. Bij de aanvraag moeten de volgende bescheiden worden gevoegd:

- 1° Een getuigschrift van goed zedelijk gedrag, sedert ten hoogste drie maanden afgeleverd, ten name van de aanvrager indien het een natuurlijk persoon betreft, van de beheerders of zaakvoerders indien het een rechtspersoon betreft, alsmede ten name van de personen belast met het dagelijks beheer van de onderneming.

Indien de betrokkene onderdaan is van één der lid- of geassocieerde Staten van de Europese Economische Gemeenschappen of van één der lidstaten van de Raad van Europa die het Europees Vestigingsverdrag hebben bekrachtigd, mag het getuigschrift van goed zedelijk gedrag worden vervangen door om het even welk document uitgereikt door de bevoegde overheid waar uit blijkt dat de vereisten inzake leeftijd en nationaliteit voorgeschreven bij de artikelen 3 en 4 van dit besluit en deze inzake eerbaarheid voorgeschreven bij artikel 6, 2°, van de wet van 21 april 1965, worden nagekomen;

- 2° de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad waarin de laatst geldende beschikkingen betreffende de vennootschap of de vereniging waarvan de wet de bekendmaking voorschrijft, bekendgemaakt werden;
- 3° de getuigschriften of andere stukken waaruit de beroepsbekwaamheid van de aanvrager of van de persoon belast met het dagelijks beheer van de onderneming kan blijken;
- 4° de bescheiden die getuigen van de financiële mogelijkheden van de aanvrager;

- 5° de bescheiden waaruit de toepassing van de vrijstellings- of overgangsmaatregelen kan blijken;

- 6° het bericht van de Deposito- en Consignatiekas of het afschrift van de akte van verbintenis van de hoofdelijke borg waaruit de borgstelling blijkt;

- 7° een inlichtingsblad met de kenmerken van de onderneming, inzonderheid wat betreft het getal van de bedienden of autocars waarmede rekening moet worden gehouden voor het bepalen van het bedrag van de borgtocht;

- 8° een plan met de inrichting van de lokalen zowel van het hoofdkantoor als van de bijhuizen van de onderneming;

- 9° zowel voor het hoofdkantoor als voor elk van de bijhuizen van de onderneming, ten minste twee foto's, de ene met de voorgevel van het voorgesteld gebouw en de aanpalende gebouwen, de andere met de plaatsen bestemd voor de uitoefening van de werkzaamheden omschreven in artikel 2;

- 10° het huurcontract van het hoofdkantoor en desnoods van de bijhuizen;

- 11° in voorkomend geval, een schriftelijke verbintenis van de aanvrager waarbij hij verzaakt aan de werkzaamheden omschreven in artikel 2, § 1, 1°, c of in artikel 2, §1, 2°, b.

§ 2. Voor de aanvraag en voor het informatiebulletin dient er gebruik gemaakt van de formulieren geleverd door de administrateur-generaal voor toerisme.

§ 3. Elke wijziging die eender welk element van de aanvraag om vergunning en van de bescheiden die haar vergezelden betreft, moet bij een ter post aangetekende brief, ter kennis gebracht aan de administrateur-generaal voor toerisme, binnen een termijn van tien dagen.

Art. 15.

De administrateur-generaal voor toerisme beslist over de aanvraag om vergunning alsmede over iedere wijziging van de vermeldingen aan-

gebracht op de vergunning, na het advies van de bevoegde afdeling van het technisch comité te hebben ingewonnen.

Elk advies of elke beslissing wordt gemotiveerd.

Elke beslissing wordt bij ter post aangetekende brief ter kennis gebracht binnen de negentig

dagen van de ontvangst van de vergunningsaanvraag.

De ontstentenis van kennisgeving binnen die termijn komt neer op een weigering.

Art. 16.

§ 1. De vergunning vermeldt de naam van de onderneming, de plaatsen van het hoofdkantoor, de namen van de houders, de afgevaardigde - beheerders, de zaakvoerders en de personen belast met het dagelijks beheer.

§ 2. Er worden evenveel afschriften van de vergunning uitgereikt als de onderneming bijhuizen telt.

Art. 17.

Geen enkele onderneming mag in exploitatie gesteld worden vóór het verlenen van de vereiste vergunning.

Evenwel, mag ingeval van overlijden van de houder van de vergunning de exploitatie van de onderneming voortgezet worden, op voorwaarde dat een nieuwe vergunningsaanvraag wordt ingediend binnen zes maanden na het overlijden, tot aan de eventuele kennisgeving van een definitieve beslissing van weigering.