

V L A A M S P A R L E M E N T



Zitting 2003-2004

7 april 2004

ONTWERP VAN DECREET

betreffende de Huizen van het Nederlands

VERSLAG

**namens de Commissie voor Onderwijs, Vorming en Wetenschapsbeleid
uitgebracht door mevrouw Gracienne Van Nieuwenborgh**

Samenstelling van de commissie :

Voorzitter : de heer Gilbert Vanleenhove.

Vaste leden :

de heer Jos De Meyer, mevrouw Veerle Heeren, de heren
Luc Martens, Gilbert Vanleenhove ;

de heren Karlos Callens, Julien Demeulenaere, Gilbert Van
Baelen, mevrouw Erna Van Wauwe ;

de heren Pieter Huybrechts, Julien Librecht, Joris Van
Hauthem ;

mevrouw Gracienne Van Nieuwenborgh, de heer André
Van Nieuwkerke ;

de heer Frans Ramon ;

de heer Dirk De Cock.

Plaatsvervangers :

mevrouw Wivina Demeester-De Meyer, mevrouw Brigitte
Grouwels, mevrouw Mieke Van Hecke,

mevrouw Ingrid van Kessel ;

de heren Frans De Cock, André Denys, Cis Schepens, Bob
Verstraete ;

mevrouw Marijke Dillen, mevrouw Marleen Van den
Eynde, de heer Roland Van Goethem ;

de heren Lucien Suykens, Robert Voorhamme ;

de heer Kris Van Dijck.

Zie :

2209 (2003-2004)

– Nr. 1 : Ontwerp van decreet

– Nr. 2 : Amendementen

– Nr. 3 : Verslag over hoorzitting

INHOUD

	Blz.
I. Toelichting door mevrouw Marleen Vanderpoorten, Vlaams minister van Onderwijs en Vorming	4
II. Procedureel debat	6
III. Algemene bespreking	6
IV. Artikelsgewijze bespreking	10
V. Eindstemming	18
Tekst aangenomen door de commissie	19
Bijlagen	
Bijlage 1 Huizen van het Nederlands. Overzicht van decretale verfijningen en verduidelijkingen op basis van de insteken van de sector	29
Bijlage 2 Evaluatie. Eerste projectjaar. Periode 1 december 2002 – 30 november 2003 Huizen van het Nederlands	37

DAMES EN HEREN,

De Commissie voor Onderwijs, Vorming en Wetenschapsbeleid besprak op 25 maart, 29 maart en 1 april 2004 het ontwerp van decreet betreffende de Huizen van het Nederlands.

In het kader van deze bespreking organiseerde de Commissie op 29 maart 2004 een hoorzitting met deskundigen uit de sector (*Parl. St. Vl. Parl.* 2003-2004, nr. 2209/3).

I. TOELICHTING DOOR MEVROUW MARLEEN VANDERPOORTEN, VLAAMS MINISTER VAN ONDERWIJS EN VORMING

1. Inbedding in het inburgeringsbeleid

De minister verklaart dat de bespreking van het voorliggende ontwerp van decreet gekaderd moet worden binnen de totaliteit van het inburgeringsbeleid van de Vlaamse Gemeenschap.

Dit beleid richt zich op de integratie van vreemdelingen in de samenleving, vanuit een tweerichtingsverkeer : vreemdelingen maken zich de nieuwe sociale omgeving eigen en de samenleving erkent de vreemdeling als volwaardige burger. De integratie wordt inzonderheid bespoedigd door het volgen van een opleiding NT2.

Omtrent de rol van NT2 werd op 22 mei 2002 de tweede Rondetafelconferentie NT2 georganiseerd. Deze conferentie kende een ruime vertegenwoordiging van de verschillende actoren betrokken bij het aanbod NT2, waaronder de opleidingsverstrekkers, sociaal-economische partners en doorverwijzende instanties. Deze actoren spelen alle een voorname rol in het inburgeringsbeleid van de Vlaamse Gemeenschap.

De minister citeert één van de belangrijkste beleidsaanbevelingen van de conferentie :

“Er is nood aan het uitbouwen van een centrale intake en registratie op regionaal vlak. Dit kan gebeuren in de vorm van een NT2-loket met medewerking van de verschillende aanbieders. Op die manier wordt het afnemen van de COVAAR-test, het intakegesprek en de doorverwijzing naar het meest gepaste aanbod door een neutrale instantie geüniformiseerd en opgevolgd.”

Onmiddellijk na de Rondetafelconferentie werd deze aanbeveling als prioritair aandachtspunt door de Vlaamse regering opgenomen. Op projectmatige

ge basis werden zeven Huizen van het Nederlands gesubsidieerd. Het project ging van start op 1 december 2002.

Vanaf september 2003 waren alle zeven experimentele Huizen operationeel. Het gaat om Huizen in Aalst, Antwerpen, Brussel, Gent, de Kempen, Mechelen en Sint-Niklaas.

De Huizen richtten zich op :

- een snelle en correcte doorverwijzing van anderstalige volwassenen naar het meest gepaste aanbod NT2 ;
- de afstemming van het aanbod NT2 tussen de verschillende opleidingsverstrekkers ;
- het verwerven van een zo volledig mogelijk overzicht met betrekking tot de vraag, het aanbod, de uitval, de doorstroom en de wachtlijsten NT2 ;
- optimalisering van het aanbod in functie van de vraag/behoefte van de cursisten.

De doorverwijzingsfunctie van de Huizen werd begeleid door een afsprakenkader NT2, dat op 18 juli 2003 werd goedgekeurd door de Vlaamse regering.

2. Evaluatie van het project. Opmaak van het decreet

De overheid heeft aldus de minister, een decretale verankering van de Huizen steeds vooropgesteld. Ook werd van bij het begin aangegeven dat de systematiek van de Huizen best naar gans Vlaanderen wordt uitgebreid.

De projectfase had tot doel zoveel mogelijk ervaringen en gegevens te verzamelen in functie van de uitwerking van het decreet.

De opstart en de werking van de zeven experimentele Huizen van het Nederlands werden door de medewerkers van de minister op het kabinet en de administratie en de Inspectie Volwassenenonderwijs permanent opgevolgd in verschillende werkgroepen.

De ervaringen opgedaan tijdens de projectfase werden via dit overleg uitgewisseld en vervolgens in rekening gebracht bij het opstellen van het ontwerpdecreet.

Het is duidelijk dat de verschillende partners betrokken bij de werking van de experimentele Huizen, het project globaal positief beoordelen.

Positieve punten liggen in het bijzonder in het feit dat de Huizen de samenwerking tussen de verschillende partners heeft bevorderd. Ook hebben de betrokken opleidingsverstrekkers aangegeven dat de administratieve taaklast, verbonden aan de intake, testing en oriëntering, aanzienlijk verminderd is.

Een ervaring die meegenomen moet worden is het feit dat er geen tekort is aan aanbod NT2 bij de CVO's; alle wachtlijsten situeren zich vandaag bij de Centra voor Basiseducatie.

Het project wordt verlengd tot 31 augustus 2004, aangezien de uitbreiding naar gans Vlaanderen voorzien is voor 1 september 2004.

3. Korte bespreking van het ontwerp van decreet

Acht Huizen

De minister vervolgt dat er acht Huizen van het Nederlands worden opgericht: één per provincie en één voor Antwerpen, Brussel en Gent.

De werkingsgebieden van de Huizen van het Nederlands worden geënt op de werkingsgebieden van de onthaalbureaus. Dit heeft de bedoeling om de samenwerking tussen de Huizen en de onthaalbureaus zo vlot mogelijk te laten verlopen.

De Huizen van het Nederlands kunnen binnen hun werkingsgebied vestigingen organiseren, "antennes" geheten. Ook deze systematiek spoort met de regeling voor de onthaalbureaus in het Inburgeringsdecreet.

In het ontwerp van decreet wordt bepaald dat er tenminste in de centrumsteden een antenne moet worden opgericht.

Een goed voorbeeld van regionale werking op basis van verschillende vestigingsplaatsen of antennes is het experimentele Huis van het Nederlands De Kempen. Dit Huis van het Nederlands werkt op basis van vier antennes (met name Boom, Turnhout, Geel en Mol) die elk enkele dagdelen per week geopend zijn. Deze werkwijze laat toe ook in meer landelijke regio's de dienstverlening ten aanzien van anderstaligen op een efficiënte en flexibele manier te organiseren.

De missie van de Huizen van het Nederlands

De missie van de Huizen is volgens de minister in essentie gericht op het optimaliseren van de dienstverlening en het aanbod ten aanzien van anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen leren gericht op sociale, professionele en educatieve redzaamheid.

De Huizen oriënteren deze anderstaligen op een deskundige en neutrale wijze naar het meest gepaste aanbod NT2. Deze oriëntering is indicatief. Bindend is wel de niveaubepaling door een Huis. Concreet betekent dit, indien een anderstalige persoon bijvoorbeeld naar het volwassenenonderwijs wordt doorverwezen, hij het meest gepaste CVO kan kiezen.

Het ontwerp van decreet bepaalt ook dat de centra zélf nog steeds de inschrijvingen verrichten. De regeling verzoent op die manier de duidelijke nood aan een centrale intake en registratie met de onderwijsvrijheid van instellingen en cursisten.

Vanaf 1 januari 2005 wordt de organisatie en de coördinatie van intake, testing en doorverwijzing van cursisten zonder studiebewijs NT2 een exclusieve bevoegdheid van de Huizen.

Een centrale en objectieve intake

Verscheidene opleidingsverstrekkers verzorgen een aanbod NT2, zij het gericht op een uiteenlopend doelpubliek, gaande van laag- tot hogeschoolden. Voor kandidaat-cursisten is het vaak moeilijk het eigen taalniveau en de eigen studievaardigheid in te schatten, waardoor het niet altijd even duidelijk is welk aanbod het nauwst aansluit bij hun behoeften en competenties.

De kandidaat-cursisten kunnen inderdaad zeer uiteenlopende behoeften hebben. Zij kunnen immers Nederlands volgen om diverse redenen: om op sociaal vlak beter te kunnen functioneren, om een job te vinden of om verder te kunnen studeren.

Daarom is het volgens de minister belangrijk dat er een neutrale instelling wordt opgericht die over de nodige deskundigheid beschikt om de kandidaat-cursisten door te verwijzen naar het aanbod dat het meest aansluit bij hun behoeften en competenties. De oprichting van de Huizen van het Nederlands vergroot de toegankelijkheid en de herkenbaarheid van het aanbod voor de kandidaat-cursisten.

De intake door de Huizen sluit heel wat voordelen in :

1. kandidaat-cursisten kunnen zich gedurende het ganse jaar aanmelden voor intake, testing en doorverwijzing bij een Huis. Bij de aanbodverstrekkers is aanmelding voor intake en inschrijving vaak enkel mogelijk tijdens een korte periode voor een nieuw instapmoment ;
2. aangezien de aanmeldingen centraal verlopen, heeft het Huis steeds zicht op het aantal kandidaat-cursisten per soort aanbod. In overleg met de verschillende aanbodverstrekkers, kan de organisatie van het aanbod afgestemd worden op de vraag ;
3. de intake, testing en doorverwijzing door de Huizen zullen gebeuren op neutrale en professionele wijze en volgens een gestandaardiseerde procedure. Op die manier wordt een gelijke en objectieve behandeling gegarandeerd voor elke kandidaat-cursist, onafhankelijk van de plaats waar hij zich aanmeldt.

De minister besluit dat het ontwerp van decreet een belangrijke schakel is binnen de totaliteit van het Vlaamse inburgeringsbeleid.

II. PROCEDUREEL DEBAT

De heer *Luc Martens* stelt dat de betrokken sector nog steeds vragen heeft bij het concept en de wijze waarop de Huizen van het Nederlands worden georganiseerd. Bovendien is er een band met de financiering van de centra voor volwassenenonderwijs, CVO's. Om hier meer duidelijkheid over te krijgen, vraagt hij conform artikel 32, 2, b), een hoorzitting met betrokkenen die gevat worden door het voorliggende ontwerp van decreet.

De heer Martens vraagt of er, en zo ja, welke amendementen op het decreet zullen worden ingediend. Deze informatie is nodig om op de hoorzitting de juiste vragen te kunnen stellen en om na te gaan of deze wijzigingen al dan niet tegemoet komen aan de kritiek die in de sector aanwezig is.

De heer *Julien Librecht* steunt met zijn fractie de vraag naar een hoorzitting. Dergelijke hoorzittingen zijn steeds erg nuttig om een decretaal initiatief juist te kunnen beoordelen. Het beluisteren van de basis waar de kritiek leeft, is voor zijn fractie van groot belang.

De *minister* reageert dat zij voor de hoorzitting een lijst van voorstellen tot amendering aan de leden van de Commissie zal overmaken (bijlage 1). Zij zal tevens het evaluatierapport van het pilootproject omtrent de Huizen van het Nederlands aan de leden overmaken (bijlage 2).

Het verzoek om conform artikel 32, 2, b), van het Reglement een hoorzitting te organiseren wordt gevraagd door 7 leden.

De hoorzitting werd georganiseerd op 29 maart 2004 (*Parl. St. VI. Parl. 2003-2004, nr. 2209/3*).

III. ALGEMENE BESPREKING

– namens CD&V-fractie

De heer *Luc Martens* steunt met zijn fractie het integratiebeleid dat de regering wil voeren. De inspanningen daartoe gebeuren op 3 vlakken : de maatschappelijke oriëntering, de beroepsoriëntering en de taal. In de mate dat men de taal beheerst, vindt men makkelijker zijn plaats in de samenleving.

Om dit beleid te doen slagen, is er o.m. een optimalisatie nodig van het aanbod Nederlands Tweede taal, NT2. Deze optimalisatie mag voor hem echter niet alleen gericht zijn op de nieuwkomers. De zgn. oudkomers, maar ook de eigen autochtone bevolking, mogen daardoor niet in de verdrukking komen. Het aantal uren dat ter beschikking is voor NT2 blijkt echter ver beneden de behoefte te liggen.

Hij verwijst ter illustratie naar de situatie in de stad Antwerpen waar een tekort van 3 miljoen euro is om de wachtlijsten NT2 weg te kunnen werken. Daar tegenover staat dat de minister in januari 2004 aan de CVO's en de centra voor basiseducatie, CBE's, heeft laten weten dat er 3 miljoen euro extra voorzien was, maar dan voor het globale aanbod.

Deze vergelijking toont aan dat de opzet van de Huizen van het Nederlands niet gepaard gaat met het voorzien van voldoende middelen. Het gevaar dreigt dat deze Huizen blijven steken in het screenen van kandidaten waardoor de wachtlijsten nog verder aangroeien. De geloofwaardigheid van deze huizen is echter afhankelijk van het feit of er een voldoende aanbod zal zijn. De realiteit toont aan dat de wachtlijsten echter blijvend aangroeien.

Vervolgens stelt de heer Martens vast dat de voorstellen tot amendering zoals die door de minister voor de hoorzitting werden bezorgd, sterk tegemoet komen aan wat in de hoorzitting werd opgemerkt. Inmiddels werden een aantal zaken nog verder in positieve zin versterkt. Indien dit concreet uit de amendementen zal blijken, is hij ervan overtuigd dat de Huizen van het Nederlands een nuttig platform kunnen zijn waar men een aantal zaken kan afstemmen en de nodige expertise kan ontwikkelen.

Tot slot heeft de heer Martens een aantal bedenkingen. Op de eerste plaats vraagt hij hoe de onderlinge coördinatie tussen de Huizen van het Nederlands en het centrale Vlaamse niveau zal worden opgezet. Het is evident dat er een centraal registratiesysteem moet worden opgezet om het beleid efficiënt te kunnen opzetten. Uit het evaluatierapport over het pilootproject blijkt alvast dat de werking soepel verloopt, maar dat o.m. het registratiesysteem nog een knelpunt vormt.

Een tweede opmerking betreft de uitspraak van de minister in de toelichting: “Tijdens deze legislatuur zal er geen uitvoering gegeven worden aan een aantal bepalingen die van belang zijn voor de financiering van de CVO's”. Hij verwijst daarmee naar een gewraakt artikel uit het programmadecreet 2004. Waar er toen niet voldoende middelen waren, is dit blijkbaar nu wel het geval. Hoe moet deze verschuiving van middelen geïnterpreteerd worden?

– *namens Vlaams Blok-fractie*

De heer *Julien Librecht* stelt dat iedere evaluatie erg belangrijk is. Daarmee verwijst hij naar de belangrijke en kwalitatief goede evaluatie van het pilootproject. Tijdens de hoorzitting werd er echter heel wat kritiek geuit op deze evaluatie.

Tijdens de hoorzitting werd ook de nood aan elektronische communicatie benadrukt. Die zou vandaag zeker niet op punt staan. Het registratiesysteem voldoet blijkbaar niet aan de nood op het terrein.

Ten slotte stelt hij dat de Huizen van het Nederlands bestuurd zullen worden door een raad van beheer. Op de hoorzitting merkte een spreker op dat de leden van dit bestuur onderlinge concurrenten zouden zijn van elkaar. Hoe verzekert men een objectieve werking als belangenvermenging een rol kan spelen?

– *namens VLD-fractie*

De heer *Gilbert Van Baelen* verklaart dat het voorliggende ontwerp van decreet een belangrijk decreet is in het kader van het gehele inburgeringsbeleid van de Vlaamse regering. Het decreet komt tegemoet aan de aanbevelingen van de rondetafelconferentie NT2.

In die zin voorziet men op een erg objectieve manier een intake voor de kandidaatcursisten om in het brede veld van NT2 enige duidelijkheid te bieden voor alle betrokkenen.

Hij is ervan overtuigd dat de amendementen heel wat praktische bekommernissen en zorgen op het terrein wegnemen. In die zin wordt het begrip ‘centraal’ geherdefinieerd zodat de drempel voor de kandidaat-cursisten niet verhoogd wordt. Ook de begrippen intake, testing en doorverwijzing worden in de amendementen verduidelijkt.

Het is voor hem belangrijk dat de dienstverlening objectief, snel en ‘correct’ kan gebeuren. De anderstalige volwassene komt immers vandaag niet altijd op de juiste plek terecht, wat voor zijn integratie echter wel van enorm belang is.

Op korte termijn zal de optimalisering van de afstemming van het NT2-aanbod worden geëvalueerd. De opzet van een objectieve testing en doorverwijzing is op zich nog geen garantie voor een optimale afstemming tussen de opleidingsverstrekkers. Dit sluit dan weer aan bij een optimalisatie van de middelen.

De heer Van Baelen sluit af door te wijzen op een doelgroep die niet verplicht is om een NT2-aanbod te volgen omdat ze bv. uit Europese landen komen. Deze groep mag men niet na nieuwkomers en oudkomers, als een groep in derde orde beschouwen. Ook deze groep moet men vanuit de onthaalbureaus, de Huizen van het Nederlands, ... stimuleren om deel te nemen aan een NT2-aanbod. Deze groep vormt volgens hem een zeer belangrijke schakel om een volledig inburgeringsbeleid te voeren.

– *namens Groen !-fractie*

De heer *Frans Ramon* stelt dat de Huizen van het Nederlands een belangrijk instrument zijn voor de optimalisatie van het NT2-aanbod. Zij vormen een overlegplatform om goede afspraken te maken en zorgen voor de opzet van de nodige deskundigheid.

Tijdens de hoorzitting bleek al dat de amendementen tegemoet zullen komen aan heel wat kritiek vanuit de sector. Zo wees men op de nood aan laagdrempeligheid of op het verschil in de doelgroepen.

Een tweede element dat hem uit de hoorzitting bijgebleven is, betreft het behoeftedekkend aanbod, vooral voor de laaggeschoolden die bij de CBE's terecht komen. Het heeft geen zin mensen door te verwijzen naar wachtlijsten. Dit heeft te maken met de financiering. Men vreest dat de Huizen gefinancierd zullen worden met middelen die aan het aanbod onttrokken zullen worden. Dit is voor hem een zeer terechte bezorgdheid.

Ten derde wezen de sprekers op de hoorzitting op de objectiviteit van de testen. Dit zou moeten evolueren naar standaardtesten, waar men nog niet aan toe is.

Tot slot wijst hij op de vraag vanuit de hoorzitting om ook aandacht te geven aan de gebruiker en die op te nemen in de raad van bestuur van de Huizen.

– *namens Spirit-fractie*

De heer *Dirk De Cock* stelt dat het voorliggende ontwerp van decreet het aanbod NT2 stroomlijnt. De zienswijze van het decreet wordt via amendering in symbiose gebracht met de opmerkingen uit de hoorzitting. Een betere definiëring van een aantal elementen als intake, testing, doorverwijzing, e.d. draagt daartoe bij.

Hij sluit zich aan bij de bekommernis van de heer *Ramon* over de wachtlijsten bij de CBE's. Hij hoopt dat de Huizen kunnen bijdragen aan het wegwerken van deze wachtlijsten.

De Huizen zullen volgens de heer *De Cock* de rust in de sector kunnen terugbrengen en mee bijdragen aan een succesvolle inburgering.

– *namens sp.a-fractie*

Mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* stelt dat dit ontwerp van decreet geënt is op de visie van het inburgeringsbeleid. Dit decreet toont aan dat de Huizen van het Nederlands veel meer zullen zijn dan enkel een symbolische betekenis. Daarmee komt men tegemoet aan een eerste bekommernis van het inburgeringsbeleid: het aanleren van het Nederlands.

De bijkomende amendering komt tegemoet aan een aantal bezorgdheden die ook haar fractie opverdele en tijdens de hoorzitting werden geuit. De herziening van de centrale intake en de herdefiniëring van de verwijzing maken van de Huizen een nuttig instrument om de kandidaat-cursisten in de juiste opleiding in te schakelen.

Een andere zorg betrof de bevoegdheden van de raad van bestuur van de Huizen. De amendementen komen hier in positieve zin aan tegemoet. Bovendien zullen ook de gebruikers in dit bestuur worden opgenomen.

Zij is niet van mening dat de aanwezigheid van de diverse actoren in het bestuur zou leiden tot problemen. In Aalst blijkt dat een dergelijk huis een goed overlegplatform is waar iedereen een eigen mening heeft, maar waar ieder ook mekaar's problemen leert kennen. Het is op dit vlak positief dat de coördinator een adviserende rol krijgt toebedeeld.

Tot slot vraagt zij bijzondere aandacht voor een aantal specifieke elementen. De nood aan automatisering en een centrale registratie staat daarbij voorop. Dit zou de werking meer mogelijkheden geven om het onderling overleg te versterken.

Daarnaast blijven er nog steeds lange wachtlijsten in de basiseducatie. Om hieraan te verhelpen zal een snelle evaluatie, maar ook extra middelen nodig zijn. De vrees blijft immers bestaan dat het ene gefinancierd zal worden door het andere. Tot slot is het haar tijdens de hoorzitting opgevallen dat bijvoorbeeld in Antwerpen heel wat extra middelen vanuit de stad komen. Het gaat hierbij om de vroegere SIF-middelen. Dit bewijst dat indien deze middelen er niet zouden zijn, er een groot tekort zou dreigen te ontstaan.

– *antwoord van de minister*

De *minister* onderstreept met de tussenkomst van een aantal leden het belang van de kennis van het Nederlands voor een succesvolle integratie.

Zij is tevreden dat de tekst van het ontwerp via amendering een breed draagvlak zal krijgen vanuit de sector en de diverse fracties. De hoorzitting heeft de echte knelpunten van het terrein duidelijk gemaakt.

De minister brengt vervolgens enige duidelijkheid over de wijze van financiering van de Huizen van het Nederlands, het Volwassenenonderwijs en de wachtlijsten van de Basiseducatie vermits hierom-

trent de voorbije dagen en weken onduidelijkheid is gerezen.

Eerst het volwassenenonderwijs. De voorbije dagen is er in deze sector onrust ontstaan met de uitvoering van wat in het programmadecreet voor 2004 stond. In het kader van een gepland informeel overleg is een voorontwerp van besluit verspreid dat een eigen leven is beginnen leiden. Daarenboven ontstond de vrees dat een gedeelte van herstellingen binnen het volwassenenonderwijs zouden aangewend worden voor de financiering van de Huizen van het Nederlands.

De minister heeft daarom een persmededeling verspreid waarin werd aangekondigd dat er deze legislatuur geen besparingen zouden worden doorgevoerd in het volwassenenonderwijs.

Naar regelgeving toe impliceert dit dat het nodige wordt gedaan om de bepalingen in het programmadecreet op te heffen en dat de volledige tekst van het vroegere artikel 48 weer wordt opgenomen in het decreet volwassenenonderwijs. Daarmee keert men terug naar de vorige situatie. In de begrotingscontrole 2004 werden de nodige kredietherschikkingen doorgevoerd om de loonkredieten van het volwassenenonderwijs op peil te brengen. Er zal een aangepast amendement om het decreet volwassenenonderwijs aan te passen worden neergelegd. Het is belangrijk dat de sector van het volwassenenonderwijs het schooljaar 2004-2005 op een rustige manier kan voorbereiden.

Het tweede element betreft de financiering van de Huizen van het Nederlands. Op kruissnelheid worden de uitgaven geraamd op 2,5 miljoen euro. In de begrotingscontrole voor 2004, nl. voor de periode september-december 2004, staat een bedrag ingeschreven van 833.000 euro.

Het bedrag zal opgehoogd worden door een gedeelte van het effect van de vaste benoemingen die gepland zijn in het deelgebied van de GON-ers en de Anderstalige Nieuwkomers. De minderuitgave die hieruit voortvloeit, zal voor ongeveer 1,7 miljoen euro worden aangewend voor de Huizen van het Nederlands. Ook voor dit gedeelte wordt er een aangepast amendement bij de artikelsgewijze bespreking neergelegd.

Tenslotte vermeldt zij de basiseducatie waar het grootste probleem zit qua wachtlijsten. Een absoluut en definitief cijfer kan niet gegeven worden, al was het maar omwille van het ontbreken van een landelijk en op elkaar afgestemd registratiesysteem. Voor de sector basiseducatie brengt zij de

verhoging van 30 percent van het budget ten opzichte van 2000 in herinnering.

Voor de nabije toekomst ziet de minister drie mogelijke acties. Ten eerste : in de begrotingscontrole 2004 is er nog een kleine verhoging toegestaan op de projectmiddelen, t.b.v. 236.000 euro. Deze middelen komen vrij na de goedkeuring van de begrotingscontrole 2004 en zullen prioritair in de moeilijkste gebieden in Vlaanderen worden ingezet, zoals o.m. in Antwerpen.

Op de tweede plaats zullen in 2005 de maatregelen met betrekking tot de GON-ers en de Anderstalige Nieuwkomers op kruissnelheid komen. Dit maakt het in combinatie met een aantal éénmalige initiatieven in het begrotingsjaar 2004 technisch mogelijk dit verder te verhogen naar 1,1 miljoen euro.

Ten derde is er de meer structurele vraag naar de verdere inbedding van de basiseducatie in het systeem onderwijs. Daardoor zou een potentiële bonus ontstaan van 1,8 miljoen euro op kruissnelheid. De komende weken en maanden moet dit dossier verder worden uitgewerkt zodat het kan geconcretiseerd worden bij het begin van de volgende legislatuur.

Zij besluit dat het kabinet en de administratie de afgelopen weken belangrijke inspanningen heeft geleverd om te komen tot een sluitend financieel geheel. Voor 2005 is het de bedoeling de wachtlijsten op te lossen, niet alleen voor nieuwkomers, maar ook voor oudkomers. Als minister van onderwijs is zij pas tevreden als de wachtlijsten volledig zijn weggewerkt.

De minister vervolgt dat het registratiesysteem nog niet op punt staat, maar kort bij een finalisering staat. Via dit registratiesysteem zal men een volledig beeld krijgen van de opleidingen, wie wat waar volgt en van de wachtlijsten.

In Antwerpen is er momenteel, i.s.m. het departement Onderwijs, een overleg tussen CVO- en CBE-sector omdat één CVO middelen voor NT2 over heeft. Vermits deze middelen alleen aangewend mogen worden voor NT2 tracht men een overeenkomst te sluiten met het CBE dat te weinig middelen heeft voor de laaggeschoolden. Dit is een belangrijk signaal van het engagement waarmee de mensen op het terrein bezig zijn.

Uiteindelijk is het de bedoeling te komen tot een professioneel NT2-beleid waarbij de objectivering van de testing gewaarborgd wordt. Het steunpunt NT2 zal een voorstel doen, op basis van de erva-

ring met testen in Brussel en Antwerpen, om een gegarandeerd objectief systeem in te voeren.

Op de vraag naar een centrale coördinatie antwoordt de minister dat de afdeling Permanente Vorming van het departement Onderwijs via een centrale databank de Huizen zal opvolgen. Via deze databank zal men permanent weten wat de toestand is in de diverse Huizen.

Het evaluatierapport werd opgesteld in samenspraak met de Huizen van het Nederlands. Het zal in deze fase van de ontwikkeling nodig zijn dat de evaluatie vooralsnog een permanent gegeven zal zijn.

De minister beaamt met de heer Van Baelen dat de sector volwassenenonderwijs die explosief groeit, in de volgende legislatuur bijzonder veel aandacht zal vergen, zowel naar middelen als naar coördinatie. Mensen die deelnemen aan eender welke opleiding, doen dit op basis van de meest diverse redenen. Dit kan louter omwille van vrijetijdsbesteding of omwille van beroepsredenen zijn, enz. Dit leidt tot zeer grote verschillen tussen cursisten, niveaus en doelstellingen. In de CVO's zijn tussen 1999 en 2004 meer dan 1000 voltijdse leerkrachten zijn bijgekomen. Het aantal cursisten NT2 is er meer dan verdubbeld.

Zij bevestigt dat niet iedere nieuwkomer verplicht kan worden om NT2 te volgen. Het is wel de bedoeling van de regering om ook degenen die niet verplicht zijn, te sensibiliseren om een NT2-cursus te volgen.

Er wordt op het vlak van registratie en intake voortdurend verfijnd. Dit is een gevolg van de rondetafelconferentie NT2. In april 2004 zal een nieuw voorstel bij de Vlaamse regering worden voorgelegd waarmee men weer een stap dichterbij een standaardisering komt.

Voor wat de middelen vanuit de steden en gemeenten betreft, stelt de minister dat dit een positief gegeven is. Deze middelen komen oorspronkelijk uit het SIF en waren initieel bedoeld voor taallessen e.d. Het zou geen goed signaal zijn indien de steden deze middelen zouden afbouwen en de kosten volledig zouden laten dragen door de Vlaamse overheid. Steden en gemeenten dragen eveneens een verantwoordelijkheid inzake het inburgeringsbeleid.

IV. ARTIKELSGEWIJZE BESPREKING

De amendementen die bij dit ontwerp van decreet werden ingediend, zijn opgenomen in *Parl. St. VI. Parl.*, 2003-2004, nr. 2209/2.

HOOFDSTUK I

Inleidende bepalingen

Artikel 1

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt unaniem aangenomen met 13 stemmen.

Artikel 2

De heer Gilbert Van Baelen, mevrouw Gracienne Van Nieuwenborgh en de heren Frans Ramon en Dirk De Cock dienen twee amendementen in.

Een eerste amendement strekt ertoe 1° te vervangen door wat volgt (amendement nr. 1) :

“1° antenne : een vestigingsplaats van een Huis van het Nederlands ;”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement verduidelijkt dat een antenne van een Huis een fysieke vestigingsplaats is. Binnen deze vestigingsplaats kan het Huis zijn activiteiten ontplooiën.

Een ander amendement sluit hier op aan. Dit amendement zal het mogelijk maken dat de opdracht van een Huis inzake intake, desgevallend testing, en doorverwijzing dichterbij de kandidaat-cursisten verloopt. De intake en testing kunnen gebeuren in een centrum, eventueel bijgestaan door medewerkers van het centrum zelf. Deze medewerkers dienen in dat geval wel de werkwijze en handelingen van het Huis te respecteren.

Een centrum wordt gedefinieerd in artikel 2, 2°, van het ontwerpdecreet ; het gaat om een centrum voor basiseducatie, een centrum voor volwassenenonderwijs, een universitair talentcentrum, een SYNTRA-opleidingsplaats of een centrum voor beroepsopleiding van de VDAB.

Een tweede amendement strekt ertoe in 2°, na het woord “centrum :”, de woorden “in zoverre zij NT2 aanbieden” toe te voegen (amendement nr. 2).

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat – zoals steeds de bedoeling was – niet alle centra, maar enkel de centra die een opleiding NT2 verstrekken, vertegenwoordigd worden in het Huis van het Nederlands.

De amendementen en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

HOODSTUK II

Missie

Artikel 3

De heer *Gilbert Van Baelen*, mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* en de heren *Frans Ramon* en *Dirk De Cock* dienen twee amendementen in.

Een eerste amendement strekt ertoe § 1 te vervangen door wat volgt (amendement nr. 3) :

“§ 1. De Huizen van het Nederlands hebben als doelstelling :

1° het optimaliseren van de dienstverlening ten aanzien van anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen leren gericht op sociale, professionele of educatieve redzaamheid.

De Huizen van het Nederlands oriënteren deze anderstaligen op een deskundige en neutrale wijze naar het meest gepaste aanbod NT2 en dragen zo bij tot de integratie van anderstalige volwassenen en tot de inburgering van de anderstalige nieuwkomers in de Vlaamse samenleving ;

2° het bijdragen tot het optimaliseren van het aanbod, door :

a) het verwerven van een zo volledig mogelijk overzicht van vraag, aanbod, uitval (en reden tot uitval), doorstroom en wachtlijsten ;

b) het signaleren van knelpunten, behoeften en oplossingen aan de overheid ;

c) het optimaliseren van de afstemming van het aanbod NT2 tussen de verschillende centra ;

3° het ontwikkelen en opvolgen van een objectief meet- en registratie-instrumentarium.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement dat wat in de memorie van toelichting benadrukt wordt, verduidelijkt. Naast het optimaliseren van de dienstverlening ten aanzien van andersstaligen die Nederlands willen leren, leveren de Huizen van het Nederlands ook een belangrijke bijdrage tot het optimaliseren van het aanbod Nederlandse taallessen : tekorten en overlappingen signaleren aan de overheid, oplossingen voorstellen, werken aan afstemming tussen verschillende aanbieders, etc.

Een tweede amendement strekt ertoe in § 2, op de vijfde regel, de woorden “de intake, testing en doorverwijzing” te vervangen door de woorden “de organisatie en coördinatie van intake, testing en doorverwijzing” (amendement nr. 4).

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement op het feit duidt dat de Huizen de verantwoordelijke instantie zijn voor de organisatie en coördinatie van een geobjectiveerde intake.

De Raden van Bestuur ontwikkelen ter zake in volle verantwoordelijkheid en autonomie een eigen beleid ter zake, en beschikken daarvoor over zeer ruime bevoegdheden. Zij ontwikkelen een beleid binnen het Afsprakenkader NT2 (goedgekeurd op 18 juli 2003 door de regering). Zij leggen deze beleidslijnen vast in een plan, dat door de coördinator van het Huis wordt geïmplementeerd.

De centra kunnen aan dit beleid meewerken, bvb. door het terbeschikking stellen van personeelsleden die mee de intake, testing en doorverwijzing doorvoeren, overeenkomstig de door het Huis uitgewerkte handleidingen.

Tenslotte verduidelijkt dit amendement dat de missie van een Huis betrekking zal hebben op “de coördinatie en organisatie van de intake, testing en doorverwijzing”. De volheid van bevoegdheid van de Raad die via een ander amendement verduidelijkt wordt, houdt in dat de verwezenlijking van deze missie bij de Raad ligt.

De amendementen en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

HOOFDSTUK III

Organisatie

Artikel 4

De heer Gilbert Van Baelen, mevrouw Gracienne Van Nieuwenborgh en de heren Frans Ramon en Dirk De Cock dienen drie amendementen in.

Een eerste amendement strekt ertoe in § 3, tweede lid, de woorden “Opleidingsverstrekkers NT2” te vervangen door de woorden “Centra die NT2 aanbieden,” (amendement nr. 5).

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit een technische correctie is. In het decreet wordt het begrip “centrum” en niet het begrip “opleidingsverstrekker” gedefinieerd (artikel 2, 2°).

Een tweede amendement strekt ertoe aan § 3 een lid toe te voegen, dat luidt als volgt (amendement nr. 6) :

“De Vlaamse regering kan het maximale aantal antennes per Huis van het Nederlands bepalen, evenals de criteria waaraan een antenne dient te voldoen om als dusdanig te worden erkend. Bij de bepaling van het maximale aantal antennes wordt ten minste rekening gehouden met het landelijk dan wel (groot)stedelijk karakter van het werkingsgebied van het Huis van het Nederlands.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat het aantal antennes een rol speelt bij de financiering van de Huizen. Een amendement op artikel 12 zal bepalen dat de verdeling van het globaal krediet onder de Huizen gebeurt naar rata van het aantal doorverwezen cursisten, maar ook rekening houdend met het aantal antennes.

Om die reden is het belangrijk dat de regering een aantal criteria kan bepalen inzake het oprichten van antennes of inzake het maximum aantal antennes per Huis. Deze criteria houden ten minste rekening met het (groot)stedelijk dan wel landelijk karakter van het werkingsgebied van het Huis.

Een derde amendement strekt ertoe een § 4 toe te voegen, die luidt als volgt (amendement nr. 7) :

“§ 4. Huizen van het Nederlands kunnen hun opdracht inzake intake, desgevallend testing, en doorverwijzing uitvoeren in de antennes en in de centra binnen het werkingsgebied.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat artikel 4, § 3, betrekking heeft op de fysieke inplantingen (vestigingsplaatsen) van een Huis. Het gaat om zgn. “antennes”. Een centrum dat NT2 aanbiedt kan niet fungeren als antenne.

Het amendement, dat een § 4 toevoegt, betreft de concrete uitvoering van de intake en testing daarna gevolgd van kandidaten. Deze intake en testing, daarna gevolgd door een doorverwijzing, kan binnen het werkingsgebied van een Huis gebeuren, binnen een antenne en eventueel ook in een centrum.

Dit amendement draagt bij tot een laagdrempelige werking van de Huizen, doordat de medewerkers van de Huizen – letterlijk – dichterbij de doelgroep worden gebracht.

De amendementen en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

HOOFDSTUK IV

Bestuursstructuur

AFDELING 1

De Raad van Bestuur

ONDERAFDELING 1

Samenstelling

Artikel 5

De heer Gilbert Van Baelen, mevrouw Gracienne Van Nieuwenborgh en de heren Frans Ramon en Dirk De Cock dienen twee amendementen in.

Een eerste amendement strekt ertoe aan § 1, eerste lid, een 6° toe te voegen, dat luidt als volgt (amendement nr. 8) :

“6° organisaties van cursisten NT2. De Vlaamse regering duidt deze organisaties van cursisten NT2 aan.”

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement een actor toevoegt aan de Raad van Bestuur. Ook de cursisten die door de Huizen naar de centra worden doorverwezen, verdienen als doel-

groep een vertegenwoordiger in de Raad van Bestuur.

Een tweede amendement strekt ertoe een § 3 toe te voegen, die luidt als volgt (amendement nr. 9) :

“§ 3. De coördinator woont de vergaderingen van de Raad van Bestuur met raadgevende stem bij.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement de coördinator in staat stelt om aanwezig te zijn bij vergaderingen van de Raad en deze van advies te dienen. Op die manier kan hij op geïnformeerde wijze de beleidsdoelstellingen van een Huis implementeren en vorm geven.

De *minister* merkt op dat in artikel 5, § 1, 1°, met ‘alle centra werkzaam binnen het werkingsgebied’ bedoeld wordt : de centra voor basiseducatie, de centra voor volwassenenonderwijs, de universitaire talentcentra, de SYNTRA-opleidingsplaatsen en de centra voor beroepsopleiding van de VDAB, telkens voor zover zij NT2 aanbieden.

De amendementen en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

ONDERAFDELING 2

Opdrachten

Artikel 6

De heer *Gilbert Van Baelen*, mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* en de heren *Frans Ramon* en *Dirk De Cock* dienen drie amendementen in.

Een eerste amendement strekt ertoe aan het eerste lid, 2°, de volgende zin toe te voegen (amendement nr. 10) :

“Het plan is afgestemd op de afspraken geformuleerd in het afsprakenkader NT2, goedgekeurd op de Vlaamse regering van 18 juli 2003, en/of elk aanvullend of vervangend kader ;”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat het Afsprakenkader NT2 totstandgekomen is via een ruime betrokkenheid van de verschillende actoren van het NT2-beleid. Het vormt een globale aanzet voor een minimale gestandaardiseerde werking van de verschillende actoren op dit vlak. De Raden van Bestuur van de Huizen houden bij het vastleg-

gen van het beleidsplan dan ook rekening met de in het Afsprakenkader opgenomen elementen.

Een tweede amendement strekt ertoe na het eerste lid een lid in te voegen, dat luidt als volgt (amendement nr. 11) :

“De Raad van Bestuur bezit de residuaire bevoegdheden.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit punt de principiële bevoegdheid over de werking van een Huis bij de Raad van Bestuur legt : als een bevoegdheid niet uitdrukkelijk aan een ander orgaan is opgedragen, ligt deze bij de Raad.

Dat betekent dat de Raad ten volle bevoegd is, tenzij het decreet een welomschreven bevoegdheid aan de coördinator heeft opgedragen (artikel 7).

Deze residuaire bevoegdheden betekenen in het bijzonder, en zeer duidelijk, dat de Raad van Bestuur in principe bevoegd is voor het personeelsbeleid en het inplanten van antennes. De Raad kan wel zélf bepaalde bevoegdheden aan de coördinator of een ander orgaan delegeren.

Via een amendement zal de missie van een Huis betrekking hebben op “de coördinatie en organisatie van de intake, desgevallend testing, en doorverwijzing”. De volheid van bevoegdheid van de Raad houdt in dat de verwezenlijking van deze missie bij de Raad ligt. Artikel 6, 2°, bepaalt dat de Raad daaromtrent een plan moet opmaken.

Bij amendement zal ook worden bepaald dat de coördinator dit plan implementeert en mee vorm geeft¹.

De totaliteit van deze amendementen garandeert dat het lokale NT2-beleid een breed maatschappelijk draagvlak krijgt binnen de verschillende actoren die actief meewerken en bijdragen aan de doelstellingen van een Huis, in de schoot van zijn Raad van Bestuur.

Een derde amendement strekt ertoe aan het tweede lid een zin toe te voegen, die luidt als volgt (amendement nr. 12) :

“De coördinator of het orgaan legt over de gedelegeerde bevoegdheden verantwoording af aan de Raad van Bestuur.”.

¹ Amendement op artikel 7, 3°.

De heer *Gilbert Van Baelen* verwijst naar de toelichting bij amendement nr. 11.

De amendementen en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

AFDELING 2

De coördinator

Artikel 7

De heer *Gilbert Van Baelen*, mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* en de heren *Frans Ramon* en *Dirk De Cock* dienen drie amendementen in.

Een eerste amendement strekt ertoe in 3° de eerste zin te vervangen door wat volgt (amendement nr. 13) :

“het implementeren van het in artikel 6, eerste lid, 2° bedoelde plan op het vlak van een gecoördineerde en geobjectiveerde intake, desgevallend testing, en doorverwijzing van zowel cursisten die doorverwezen zijn door de centra en de onthaalbureaus als van degenen die zich rechtstreeks aandienen bij het Huis van het Nederlands.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat de verantwoordelijkheid voor de organisatie van een klantvriendelijke en laagdrempelige aanmelding en oriëntatie tot de Raad van Bestuur behoort. Dit beleid wordt geïmplementeerd en mee vorm gegeven door de coördinator. Het amendement verduidelijkt dit principe.

Een tweede amendement strekt ertoe in 4°, op de eerste en tweede regel, de woorden “intake, testing en doorverwijzing” te vervangen door de woorden “intake, desgevallend testing, en doorverwijzing” (amendement nr. 14).

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement verduidelijkt dat een testing van een kandidaat niet steeds verplicht is. Het Huis kan beslissen een kandidaat door te verwijzen enkel en alleen op basis van een intake, wanneer het niveau van de kandidaat voldoende bepaalbaar is.

Dit zal in het bijzonder het geval zijn wanneer uit de intake duidelijk blijkt dat de kandidaat een laaggeschoold en –geletterd is ; in dat geval is een niveaubepaling op het niveau van de basiseducatie

mogelijk, zonder specifieke testing, maar louter op grond van een intakegesprek.

Een derde amendement strekt ertoe een lid toe te voegen, dat luidt als volgt (amendement nr. 15) :

“De coördinator informeert de Raad van Bestuur regelmatig over de stand van zaken van de aangelegenheden, bedoeld in het eerste lid.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement de gebruikelijke informatieplicht van de coördinator omvat aan de Raad van Bestuur over de gegevens waarover hij beschikt in het kader van de decretaal toegewezen bevoegdheden.

De amendementen en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

HOOFDSTUK V

Werkingsbeginselen

Artikelen 8 en 9

Bij deze artikelen worden geen opmerkingen geformuleerd.

De artikelen worden aangenomen met 8 stemmen, bij 5 onthoudingen.

HOOFDSTUK VI

Personeel

Artikel 10

Een amendement van De heer *Gilbert Van Baelen*, mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* en de heren *Frans Ramon* en *Dirk De Cock* strekt ertoe een tweede lid toe te voegen, dat luidt als volgt (amendement nr. 16) :

“Een Huis van het Nederlands kan voor de intake, desgevallend testing, en doorverwijzing een beroep doen op personeelsleden van een centrum die, mits hun akkoord, door het desbetreffende centrum ter beschikking worden gesteld van het Huis. Bedoelde opdrachten worden uitgeoefend overeenkomstig de procedures voorgeschreven door het Huis van het Nederlands.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat de werking van de Huizen in de eerste plaats gericht is op de uitbouw van een geobjectiveerde en gestandaardiseerde intake, testing en doorverwijzing. Die objectiviteit en standaardisatie worden vooral verkregen door de aannahme van eenduidige procedureregels.

De personeelsleden van een Huis zijn uiteraard zeer goed geplaatst om die regels in de praktijk toe te passen. Zij zullen de objectieve intake, testing en doorverwijzing uitvoeren in de verschillende antennes, mogelijks ook in de centra.

Door de aannahme van eenvormige en duidelijke regels moet het nochtans ook mogelijk zijn dat het Huis een beroep kan doen op medewerkers van de centra zelf. Dit amendement maakt het mogelijk dat Huizen een beroep doen op personeelsleden van de centra om de opdrachten te kunnen uitvoeren. Als dit gebeurt, moeten deze personeelsleden daarbij ten minste de procedures voorgeschreven door de Huizen respecteren.

De beslissing tot het beroep doen op medewerkers van de centra blijft bij het Huis zelf. Vanzelfsprekend betekent dit dat de betrokken medewerker daarmee akkoord dient te gaan. Daar slaat de “mits hun akkoord” in de tekst van dit amendement op. Tenslotte dient ook het centrum waar de medewerker tewerkgesteld is, het met deze werkwijze eens zijn. Impliciet wordt dit in de tekst van dit amendement duidelijk door het ter beschikking stellen “door het desbetreffende centrum”.

Logischerwijs blijft het personeelslid van een centrum voor wat zijn administratief en juridisch statuut betreft onder de bevoegdheid van het betrokken centrum. Hij voert enkel een opdracht uit voor het Huis.

Op die manier blijft de bevoegdheid van de Huizen gevrijwaard, maar wordt ook ingegaan op de vraag van de actoren naar een zekere inzetbaarheid van de eigen personeelsleden wanneer het personeelsbestand van de Huizen ontoereikend is om op alle noden te kunnen inspelen.

Het amendement en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

HOOFDSTUK VII

Financiering

AFDELING 1

De bepaling van het globaal krediet

Artikel 11

Een amendement van De heer *Gilbert Van Baelen*, mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* en de heren *Frans Ramon* en *Dirk De Cock* strekt ertoe § 1, eerste lid, te vervangen door wat volgt (amendement nr. 17) :

“§ 1. De Vlaamse Gemeenschap stelt voor de loonkost van de organieke personeelsleden en de werkmiddelen van de Huizen van het Nederlands een globaal krediet ter beschikking. Voor de periode september – december 2004 bedraagt het globaal krediet 833.000 euro. Vanaf het begrotingsjaar 2005 waarborgt de Vlaamse regering binnen de beschikbare begrotingskredieten telkens drie jaar na elkaar ten minste hetzelfde globaal krediet, dat ten minste gelijk is aan 2.500.000 euro.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat men de expertise van leerkrachten en paramedici, actief in het geïntegreerd onderwijs en het onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers, wil bestendigen. Daarom wordt de vaste benoeming van deze personeelsleden bij een amendement op een ander decreet (RTC's) mogelijk gemaakt.

Een belangrijk gedeelte van de benoemingsoperatie die budgettair op kruissnelheid komt in 2005 zal voor +/- 1,7 miljoen euro aangewend te worden om te komen tot een bedrag van 2,5 miljoen euro voor de werking en personeelskost van de Huizen.

Dit laatste bedrag wordt decretaal ingeschreven als minimale globale bijdrage die jaarlijks aan de werking van de Huizen moet worden besteed. Voor de overgangperiode september – december 2004 zal een bedrag van 833.000 euro worden uitgetrokken.

De heer *Luc Martens* merkt op dat de formulering ‘indien het budget van de Vlaamse regering het toelaat’ een angel is die in vele decreten opduikt. In de praktijk kan dit leiden tot de nodige kwetsbaarheid van bvb. de CBE's waardoor zij moeten terugvallen op de goodwill van andere actoren.

Het is daarom belangrijk dat de Vlaamse regering dit naar de toekomst toe als een prioriteit blijft beschouwen. Zoniet dreigt men na verloop van jaren als gevolg van niet-indexering e.d. de beschikbare middelen uit te hollen. Finaal zullen steden en gemeenten in dat geval moeten bijspringen. Dit is niet alleen een verwijt aan het voorliggende ontwerp. Hij wil enkel benadrukken dat de betrokken actoren, CBE's en CVO's, in tegenstelling tot VDAB en SYNTRA, op zich al geen sterke financiële basis hebben. Men moet er daarom over waken dat deze actoren door de vermelde formulering niet in nog zwakkere posities terecht komen.

De heer *Gilbert Van Baelen* repliceert dat het bij deze gaat over de Huizen van het Nederlands zelf. De subsidiëring van de vermelde actoren wordt niet via dit decreet geregeld, maar hij is ervan overtuigd dat in de desbetreffende actoren de fameuze formulering van de beperking van de budgetten eveneens vermeld staat.

De *minister* geeft aan dat de periode van 3 jaar alvast een bepaalde waarborg biedt. Naar de toekomst toe zal het budget bepaald worden naar de prioriteiten die men zal stellen.

Het amendement en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

Artikel 12

Een amendement van De heer *Gilbert Van Baelen*, mevrouw *Gracienne Van Nieuwenborgh* en de heren *Frans Ramon* en *Dirk De Cock* strekt ertoe in het eerste lid, de eerste zin te vervangen door wat volgt (amendement nr. 18) :

“De Vlaamse regering bepaalt de voorwaarden waaronder zij het globaal krediet, na aftrek van de forfaitaire bedragen, onder de Huizen van het Nederlands verdeelt, evenredig met het aantal cursisten dat werd doorverwezen naar een centrum en rekening houdend met het aantal antennes.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement ervoor zorgt dat bij de financiering rekening kan gehouden worden met de verschillen tussen de grootstedelijke en de landelijke context. Provinciale Huizen van het Nederlands zullen meerdere antennes kunnen oprichten. Het oprichten en inrichten van antennes brengt kosten met zich mee. Daarom moet niet alleen het aantal doorverwezen cursisten als verdeelsleutel genomen worden maar ook het aantal antennes dat door het

Huis effectief opgericht worden. De Vlaamse regering draagt er zorg voor dat Huizen efficiënt antennes oprichten door in een besluit voorwaarden vast te leggen voor de verdeling van het krediet. Dit om wildgroei tegen te gaan.

Het amendement en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

AFDELING 2

De wijze van uitkering van de enveloppe

Artikel 13

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

AFDELING 3

Overige middelen

Artikel 14

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

HOOFDSTUK VIII

Aansturing en toezicht

AFDELING 1

Richtlijnen

Artikel 15

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

AFDELING 2

Toezicht

Artikel 16

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

AFDELING 3

Opvragen van gegevens

Artikel 17

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

HOODSTUK IX

Bijzondere bepalingen betreffende het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad

Artikelen 18 en 19

Bij deze artikelen worden geen opmerkingen geformuleerd.

De artikelen worden aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

HOOFDSTUK X

Wijzigings- en opheffingsbepalingen

Artikelen 20 tot 23

Bij deze artikelen worden geen opmerkingen geformuleerd.

De artikelen worden aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

HOODSTUK XI

Ovegangsbepaling

Artikel 24

Een amendement van De heer Gilbert Van Baelen, mevrouw Gracienne Van Nieuwenborgh en de heren Frans Ramon en Dirk De Cock strekt ertoe dit artikel te vervangen door wat volgt (amendement nr. 19) :

“Artikel 24

In afwijking van artikel 12, eerste lid, gebeurt de verdeling van de middelen overgangsmatig als volgt :

1° voor de periode vanaf 1 september tot en met 31 december 2004 worden de middelen verdeeld op basis van het aantal geverifieerde cursisten NT2 van de centra voor volwassenenonderwijs en van de centra voor basiseducatie van de referteperiode 2002-2003 ;

2° voor de periode vanaf 1 januari tot en met 31 december 2005 worden de middelen verdeeld op basis van het aantal geverifieerde cursisten NT2 van de centra voor volwassenenonderwijs en van de centra voor basiseducatie van de referteperiode 2003-2004.”.

De heer *Gilbert Van Baelen* licht toe dat dit amendement de periode september – december 2004

mee in de overgangsregeling inzake de verdeelsleutel voor de middelen bestemd voor de Huizen betreft.

Ten gevolge van een ander amendement wordt de systematiek verlaten volgens dewelke de middelen van een begrotingsjaar bestemd worden voor een schooljaar. De middelen van een begrotingsjaar worden integraal in het betrokken kalenderjaar aangewend.

Het amendement en het aldus geamendeerde artikel worden unaniem aangenomen met 13 stemmen.

HOOFDSTUK XII

Inwerkingtredingsbepaling

Artikel 25

Bij dit artikel worden geen opmerkingen geformuleerd.

Het artikel wordt aangenomen met 8 stemmen bij 5 onthoudingen.

IV. EINDSTEMMING

Het geamendeerde ontwerp van decreet betreffende de Huizen van het Nederlands wordt aangenomen met 8 stemmen, bij 5 onthoudingen.

De verslaggever,

Gracienne
VAN NIEUWENBORGH

De voorzitter,

Gilbert
VANLEENHOVE

TEKST AANGENOMEN DOOR DE COMMISSIE**HOOFDSTUK I****Inleidende bepalingen****Artikel 1**

Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

Artikel 2

Voor de toepassing van dit decreet wordt verstaan onder :

- 1° antenne : een vestigingsplaats van een Huis van het Nederlands ;
- 2° centrum : in zoverre zij NT2 aanbieden één der volgende entiteiten :
 - a) een centrum voor basiseducatie, bedoeld in het decreet van 12 juli 1990 houdende de regeling van basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen,
 - b) een centrum voor volwassenenonderwijs, bedoeld in het decreet van 2 maart 1999 tot regeling van een aantal aangelegenheden van het volwassenenonderwijs,
 - c) een talencentrum ingericht bij een universiteit in de zin van het decreet van 13 juli 1991 betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap,
 - d) een SYNTRA-opleidingsplaats, zijnde een centrum voor vorming van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, bedoeld in artikel 57 tot en met 61 van het decreet van 23 januari 1991 betreffende de vorming en de begeleiding van de zelfstandigen in de kleine en middelgrote ondernemingen,
 - e) een centrum voor beroepsopleiding van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling, bedoeld in artikel 85 van het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 1988 houdende de organisatie van de arbeidsbemiddeling en de beroepsopleiding ;

3° cursisten : kandidaat-cursisten of cursisten ;

4° doorverwijzen : het oriënteren van een cursist naar het meest gepaste aanbod NT2. Deze oriëntering is enkel bindend op het vlak van de niveaubepaling ;

5° NT2 : de opleiding Nederlands als tweede taal ;

6° onthaalbureau : een bureau, bedoeld in artikel 6 of 7, § 2, van het decreet van 28 februari 2003 betreffende het Vlaamse inburgeringsbeleid ;

7° organieke personeelsleden : personeelsleden die fungeren op de personeelsformatie van een Huis van het Nederlands.

HOOFDSTUK II**Missie****Artikel 3**

§ 1. De Huizen van het Nederlands hebben als doelstelling :

1° het optimaliseren van de dienstverlening ten aanzien van anderstaligen die aan de voltijdse leerplicht voldaan hebben en die Nederlands willen leren gericht op sociale, professionele of educatieve redzaamheid.

De Huizen van het Nederlands oriënteren deze anderstaligen op een deskundige en neutrale wijze naar het meest gepaste aanbod NT2 en dragen zo bij tot de integratie van anderstalige volwassenen en tot de inburgering van de anderstalige nieuwkomers in de Vlaamse samenleving ;

2° het bijdragen tot het optimaliseren van het aanbod, door :

- a) het verwerven van een zo volledig mogelijk overzicht van vraag, aanbod, uitval (en reden tot uitval), doorstroom en wachtlijsten ;
- b) het signaleren van knelpunten, behoeften en oplossingen aan de overheid ;
- c) het optimaliseren van de afstemming van het aanbod NT2 tussen de verschillende centra ;

3° het ontwikkelen en opvolgen van een objectief meet- en registratie-instrumentarium.

§ 2. Vanaf 1 januari 2005 kunnen de centra slechts in aanmerking worden genomen voor financiering of subsidiëring indien zij de uitsluitende bevoegdheid van de Huizen van het Nederlands met betrekking tot de organisatie en coördinatie van intake, testing en doorverwijzing van cursisten die niet beschikken over een studiebewijs NT2 aanvaarden.

HOOFDSTUK III

Organisatie

Artikel 4

§ 1. Er worden acht Huizen van het Nederlands opgericht met als werkingsgebied het grondgebied van :

- 1° de provincie West-Vlaanderen ;
- 2° de provincie Limburg ;
- 3° de provincie Vlaams-Brabant ;
- 4° de provincie Oost-Vlaanderen, met uitzondering van de stad Gent ;
- 5° de provincie Antwerpen, met uitzondering van de stad Antwerpen ;
- 6° de stad Antwerpen ;
- 7° de stad Gent ;
- 8° het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

§ 2. Een Huis van het Nederlands wordt opgericht onder de vorm van een openbare instelling met rechtspersoonlijkheid en georganiseerd door een Raad van Bestuur.

§ 3. Een Huis van het Nederlands kan antennes organiseren in het eigen werkingsgebied.

Centra die NT2 aanbieden kunnen niet als antenne fungeren.

Een Huis van het Nederlands, bedoeld in § 1, 1° tot en met 5°, organiseert ten minste een antenne in elke centrumstad, bedoeld in artikel 4 van het decreet van 13 december 2002 tot vaststelling van de regels inzake de werking en de verdeling van het Vlaams Stedenfonds.

De Vlaamse regering kan het maximale aantal antennes per Huis van het Nederlands bepalen, evenals de criteria waaraan een antenne dient te voldoen om als dusdanig te worden erkend. Bij de bepaling van het maximale aantal antennes wordt ten minste rekening gehouden met het landelijk dan wel (groot)stedelijk karakter van het werkingsgebied van het Huis van het Nederlands.

§ 4. Huizen van het Nederlands kunnen hun opdracht inzake intake, desgevallend testing, en doorverwijzing uitvoeren in de antennes en in de centra binnen het werkingsgebied.

HOOFDSTUK IV

Bestuursstructuur

AFDELING 1

De Raad van Bestuur

ONDERAFDELING 1

Samenstelling

Artikel 5

§ 1. De Raad van Bestuur van een Huis van het Nederlands bestaat ten minste uit :

- 1° alle centra werkzaam binnen het werkingsgebied van het betreffende Huis van het Nederlands ;
- 2° het onthaalbureau gevestigd binnen het werkingsgebied van het betreffende Huis van het Nederlands ;
- 3° de betrokken provincies voor de Huizen van het Nederlands met de in artikel 4, § 1, 1° tot en met 5°, bedoelde werkingsgebieden ;
- 4° de betrokken steden voor de Huizen van het Nederlands met de in artikel 4, § 1, 6° en 7°, bedoelde werkingsgebieden ;
- 5° de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor wat betreft het Huis van het Nederlands met het in artikel 4, § 1, 8°, bedoelde werkingsgebied ;

6° organisaties van cursisten NT2. De Vlaamse regering duidt deze organisaties van cursisten NT2 aan.

Indien de in het eerste lid, 1°, bedoelde centra zich uitstrekken over het werkingsgebied van meerdere Huizen van het Nederlands, dan zijn zij verplicht deel uit te maken van al de Raden van Bestuur van deze Huizen van het Nederlands.

§ 2. De Raad van Bestuur kan deskundigen aanduiden die de beraadslagingen van de Raad van Bestuur met raadgevende stem bijwonen.

§ 3. De coördinator woont de vergaderingen van de Raad van Bestuur met raadgevende stem bij.

ONDERAFDELING 2

Opdrachten

Artikel 6

De Raad van Bestuur van een Huis van het Nederlands staat in voor volgende opdrachten :

- 1° de globale realisatie van de in artikel 3 vastgestelde missie ;
- 2° het opstellen van een uitgewerkt plan met betrekking tot de organisatie van en de dienstverlening door het Huis van het Nederlands. De Vlaamse regering bepaalt de nadere modaliteiten met betrekking tot het opstellen en het indienen van het plan. Het plan is afgestemd op de afspraken geformuleerd in het afsprakenkader NT2, goedgekeurd op de Vlaamse regering van 18 juli 2003, en/of elk aanvullend of vervangend kader ;
- 3° het verlenen van medewerking aan de overeenkomstig artikel 7 aan de coördinator toevertrouwde opdrachten ;
- 4° het uitvoeren van de in artikel 15 bedoelde richtlijn ;
- 5° het goedkeuren van een jaarlijkse begroting ;
- 6° het goedkeuren van een jaarlijkse gezamenlijke begroting betreffende het geautomatiseerd registratiesysteem, bedoeld in artikel 11, § 1, tweede lid, 2°.

De Raad van Bestuur bezit de residuaire bevoegdheden.

De Raad van Bestuur kan andere dan de in het eerste lid bedoelde bevoegdheden opdragen aan de coördinator of enig ander orgaan. De coördinator of het orgaan legt over de gedelegeerde bevoegdheden verantwoording af aan de Raad van Bestuur.

AFDELING 2

De coördinator

Artikel 7

De coördinator staat in voor volgende specifieke opdrachten :

- 1° het leiden van het Huis van het Nederlands en het verzorgen van het contact met externe organisaties, in het bijzonder de diensten van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap ;
- 2° het verzamelen en verstrekken van informatie betreffende het aanbod NT2 van alle betrokken centra en van eventuele andere aanbieders NT2 ;
- 3° het implementeren van het in artikel 6, eerste lid, 2°, bedoelde plan op het vlak van een gecoördineerde en geobjectiveerde intake, desgevallend testing, en doorverwijzing van zowel cursisten die doorverwezen zijn door de centra en de onthaalbureaus als van degenen die zich rechtstreeks aandienen bij het Huis van het Nederlands. Hiertoe organiseert het Huis van het Nederlands opleidingen en andere bekwaamheidsbevorderende activiteiten voor de personen belast met deze intake, testing en doorverwijzing ;
- 4° het registreren van de resultaten van de intake, desgevallend testing, en doorverwijzing en het verder administratief opvolgen van de cursisten die zich voor een opleiding NT2 inschrijven bij één van de betrokken centra. Hiertoe maakt het Huis van het Nederlands gebruik van het door de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking gesteld registratiesysteem ;
- 5° het verstrekken van informatie aan de onthaalbureaus waarover deze moeten beschikken om hun opdracht zoals bepaald in artikel 8 en 25, §

1, van het decreet van 28 februari 2003 betreffende het Vlaamse inburgeringsbeleid te kunnen uitoefenen.

De coördinator informeert de Raad van Bestuur regelmatig over de stand van zaken van de aangelegenheden, bedoeld in het eerste lid.

HOOFDSTUK V

Werkingsbeginselen

Artikel 8

§ 1. De Raad van Bestuur verkiest een voorzitter en een ondervoorzitter.

§ 2. De Raad van Bestuur vergadert op uitnodiging van de voorzitter, de ondervoorzitter of de coördinator.

§ 3. De Raad van Bestuur kan slechts geldig vergaderen indien ten minste de helft van de leden aanwezig is of door middel van een volmacht aan een ander lid aan de Raad van Bestuur vertegenwoordigd is.

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Elk lid van de Raad van Bestuur heeft één stem.

§ 4. De Raad van Bestuur stelt binnen twee maanden na de oprichting van het Huis een huishoudelijk reglement vast dat de nadere wijze bepaalt waarop het Huis van het Nederlands wordt bestuurd en zijn organen hun bevoegdheden uitoefenen. Het huishoudelijk reglement wordt bekrachtigd door de Vlaamse regering.

Bij ontstentenis van een huishoudelijk reglement, kan de Vlaamse regering de werkingsbeginselen van het betrokken Huis van het Nederlands vastleggen.

Artikel 9

Een Huis van het Nederlands heeft alle bevoegdheden die rechtstreeks of onrechtstreeks noodzakelijk of nuttig zijn voor de uitoefening van hun opdracht, met inbegrip van :

1° het sluiten van overeenkomsten ;

2° het verwerven van alle roerende of onroerende goederen die nodig zijn voor de verwezenlijking van de missie ;

3° het verwerven of vestigen van zakelijke of andere rechten op roerende of onroerende goederen.

Een Huis van het Nederlands kan geen andere rechtspersonen oprichten of erin deelnemen, onverminderd de bepalingen van artikel 19.

HOOFDSTUK VI

Personeel

Artikel 10

De Vlaamse regering stelt het personeelskader vast en bepaalt de rechtspositieregeling van het personeel.

Een Huis van het Nederlands kan voor de intake, desgevallend testing, en doorverwijzing een beroep doen op personeelsleden van een centrum die, mits hun akkoord, door het desbetreffende centrum ter beschikking worden gesteld van het Huis. Bedoelde opdrachten worden uitgeoefend overeenkomstig de procedures voorgeschreven door het Huis van het Nederlands.

HOOFDSTUK VII

Financiering

AFDELING 1

De bepaling van het globaal krediet

Artikel 11

§ 1. De Vlaamse Gemeenschap stelt voor de loonkost van de organieke personeelsleden en de werkmiddelen van de Huizen van het Nederlands een globaal krediet ter beschikking. Voor de periode september – december 2004 bedraagt het globaal krediet 833.000 euro. Vanaf het begrotingsjaar 2005 waarborgt de Vlaamse regering binnen de be-

schikbare begrotingskredieten telkens drie jaar na elkaar ten minste hetzelfde globaal krediet, dat ten minste gelijk is aan 2.500.000 euro.

Binnen het globaal krediet worden twee forfaitaire bedragen voorzien :

- 1° een forfaitair bedrag van 50.000 euro per Huis van het Nederlands ;
- 2° een forfaitair bedrag voorzien voor onderhoud en ontwikkeling van het gezamenlijk geautomatiseerd registratiesysteem. De Vlaamse regering bepaalt dit forfaitair bedrag op basis van een door de Huizen van het Nederlands gezamenlijk ingediende begroting.

§ 2. De loonkosten voor het organiek personeel kunnen maximaal 80% bedragen van deze enveloppe.

Artikel 12

De Vlaamse regering bepaalt de voorwaarden waaronder zij het globaal krediet, na aftrek van de forfaitaire bedragen, onder de Huizen van het Nederlands verdeelt, evenredig met het aantal cursisten dat werd doorverwezen naar een centrum en rekening houdend met het aantal antennes. Voor de verdeling van het krediet van het jaar n wordt rekening gehouden met het aantal doorverwezen cursisten van het jaar n-2.

In afwijking van het eerste lid wordt aan het Huis van het Nederlands met als werkingsgebied het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad een krediet toegekend ten bedrage van 15% van het globale krediet na aftrek van de forfaitaire bedragen.

AFDELING 2

De wijze van uitkering van de enveloppe

Artikel 13

De forfaitaire bedragen bedoeld in artikel 11, § 1, tweede lid, worden uiterlijk op 31 maart betaald.

Het overige deel van het krediet wordt na voorafname van de kosten voor organiek personeel,

maandelijks per twaalfde ter beschikking gesteld van elk Huis van het Nederlands. De betaling gebeurt aan het einde van elke maand waarop het twaalfde betrekking heeft, met uitzondering van de maand december, waarvoor betaling gebeurt op de eerste werkdag van de maand januari van het volgend jaar.

AFDELING 3

Overige middelen

Artikel 14

§ 1. Een Huis van het Nederlands kan benevens de jaarlijkse enveloppe beschikken over volgende middelen :

- 1° financiële, materiële of immateriële ondersteuning door openbare besturen ;
- 2° opbrengsten uit het eigen bezit ;
- 3° schenkingen en legaten ;
- 4° leningen van allerlei aard ;
- 5° andere inkomsten, op grond van een machtiging door de Vlaamse regering.

§ 2. Een Huis van het Nederlands kan schenkingen en legaten onder bezwarende titel ontvangen na machtiging van de Vlaamse regering.

De Vlaamse regering kan aan de leningen van een Huis van het Nederlands de waarborg van de Vlaamse Gemeenschap verlenen.

§ 3. Onverminderd de bestaande mogelijkheden inzake detachering kan een personeelslid, tewerkgesteld bij één van de in artikel 5, § 1, eerste lid, bedoelde actoren, belast worden met een taak bij een Huis van het Nederlands.

Het betrokken personeelslid blijft gedurende de opdracht juridisch en administratief behoren tot de terbeschikkingstellende actor.

HOOFDSTUK VIII

Aansturing en toezicht

AFDELING 1

Richtlijnen

Artikel 15

§ 1. De Vlaamse regering werkt voor elk Huis van het Nederlands driejaarlijks een richtlijn uit.

In de richtlijn worden ten minste volgende aangelegenheden vastgelegd :

- 1° de rapportering door het Huis van het Nederlands aan de Vlaamse regering in verband met ten minste de algemene werking van het Huis van het Nederlands, het aanbod NT2, de intake, testing, doorverwijzing en administratieve opvolging van de cursisten. Hiertoe reikt de Vlaamse regering documenten aan. Er wordt ten minste vóór 31 maart van het volgende jaar voorzien in een jaarlijks rapport betreffende de werking van het afgelopen kalenderjaar ;
- 2° de gedragsregels die betrekking hebben op de door het Huis van het Nederlands aan de burgers te leveren diensten.

§ 2. De richtlijn wordt uitgewerkt in samenspraak met het betrokken Huis van Nederlands.

AFDELING 2

Toezicht

Artikel 16

§ 1. De beslissingen van de Raad van Bestuur inzake de in artikel 6, eerste lid, 2°, 5° en 6°, bedoelde en in de richtlijn opgesomde aangelegenheden worden binnen een termijn van twintig kalenderdagen, die aanvangt de dag na het treffen ervan, toegezonden aan de Vlaamse regering.

§ 2. Zo de Vlaamse regering vaststelt dat deze beslissingen van de Raad van Bestuur rechtsregels schenden of het algemeen belang schaden wordt volgende procedure gevolgd :

1° de Vlaamse regering stelt de Raad van Bestuur onverwijld in kennis van het onregelmatig of niet opportuun karakter van de beslissing. Zij kan deze beslissing daarbij schorsen binnen een termijn van veertig kalenderdagen die aanvangt de dag na ontvangst van de beslissing door de Vlaamse regering ;

2° de Raad van Bestuur kan beslissen de geschorste beslissing te rechtvaardigen of in te trekken. De genomen beslissing wordt aan de Vlaamse regering toegezonden binnen een termijn van twintig kalenderdagen die aanvangt de dag na het treffen ervan ;

3° tot vernietiging van de beslissing van de Raad van Bestuur kan worden overgegaan binnen een termijn van veertig kalenderdagen die aanvangt de dag na ontvangst door de Vlaamse regering van de beslissing of, in voorkomend geval, van de beslissing tot rechtvaardiging van een geschorste beslissing. De Vlaamse regering kan beslissen om de vernietigde beslissing te vervangen door een zelf genomen beslissing. Het vernietigingsbesluit en de eventuele vervangende beslissing worden onverwijld ter kennis gebracht van de Raad van Bestuur.

AFDELING 3

Opvragen van gegevens

Artikel 17

De Vlaamse regering kan, met het oog op evaluatie en bijsturing van het beleid, gegevens opvragen bij de Huizen van het Nederlands.

HOOFDSTUK IX

Bijzondere bepalingen betreffende het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad

Artikel 18

§ 1. Het Huis van het Nederlands met als werkingsgebied het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad heeft, naast de in artikel 3 bedoelde missie, volgende doelstellingen :

- 1° de kwaliteitsondersteuning van het Nederlandstalig aanbod voor anderstaligen ;
- 2° het voeren van een taalpromotiebeleid voor anderstaligen en Nederlandstaligen.

§ 2. De in artikel 6 bedoelde opdrachten van de Raad van Bestuur worden uitgebreid met de globale realisatie van de doelstellingen, genoemd in § 1.

§ 3. De Raad van Bestuur duidt het orgaan of het personeelslid aan dat instaat voor de integratie van het geheel van de doelstellingen van het Huis van het Nederlands.

Het orgaan of het personeelslid oefent daartoe de in artikel 7, 1°, bedoelde leidinggevende opdracht uit.

§ 4. Tussen de Vlaamse Gemeenschap, de Vlaamse Gemeenschapscommissie en het Huis voor het Nederlands vindt een gestructureerd overleg plaats omtrent financiering, werking, beheer, rapportering en aansturing.

Artikel 19

Tot een door de Vlaamse regering te bepalen datum kan het Huis van het Nederlands met als werkingsgebied het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad deelnemen in andere rechtspersonen, die de verwezenlijking van de in artikel 3 bedoelde missie mede kunnen bevorderen.

HOOFDSTUK X

Wijzigings- en opheffingsbepalingen

Artikel 20

In het decreet van 12 juli 1990 houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen wordt een artikel 15bis ingevoegd, dat luidt als volgt :

“Artikel 15bis

Indien een Centrum voor Basiseducatie werkzaam is binnen een werkingsgebied van een Huis van het Nederlands, bedoeld in het decreet van [...] be-

treffende de Huizen van het Nederlands, moet het deel uit maken van de Raad van Bestuur van dat Huis van het Nederlands om aanspraak te kunnen maken op de globale toelage, bedoeld in artikel 14.”.

Artikel 21

Aan artikel 33 van het decreet van 2 maart 1999 tot regeling van een aantal aangelegenheden van het volwassenenonderwijs, waarvan de bestaande tekst § 1 zal vormen, wordt een § 2 toegevoegd, die luidt als volgt :

“Artikel 33bis

De niveaubepaling van cursisten die niet beschikken over een studiebewijs van een opleiding Nederlands tweede taal en zich voor dergelijke opleiding aanbieden, berust bij de Huizen van het Nederlands, overeenkomstig de bepalingen van het decreet van [...] betreffende de Huizen van het Nederlands.”.

Artikel 22

Aan artikel 45 van hetzelfde decreet, waarvan de bestaande tekst § 1 zal vormen, wordt een § 2 toegevoegd, die luidt als volgt :

“§ 2. Indien een centrum werkzaam is binnen een werkingsgebied van een Huis van het Nederlands, bedoeld in het decreet van [...] betreffende de Huizen van het Nederlands, moet het deel uitmaken van de Raad van Bestuur van dat Huis van het Nederlands om aanspraak te kunnen blijven maken op het recht op financiering of subsidiëring.”.

Artikel 23

Hoofdstuk II, afdeling 6, van het decreet van 20 december 2002 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2003, bestaande uit artikel 11, wordt opgeheven.

HOOFDSTUK XI

Overgangsbepaling

Artikel 24

In afwijking van artikel 12, eerste lid, gebeurt de verdeling van de middelen overgangsmatig als volgt :

- 1° voor de periode vanaf 1 september tot en met 31 december 2004 worden de middelen verdeeld op basis van het aantal geverifieerde cursisten NT2 van de centra voor volwassenenonderwijs en van de centra voor basiseducatie van de referteperiode 2002-2003 ;
- 2° voor de periode vanaf 1 januari tot en met 31 december 2005 worden de middelen verdeeld op basis van het aantal geverifieerde cursisten NT2 van de centra voor volwassenenonderwijs en van de centra voor basiseducatie van de referteperiode 2003-2004.

HOOFDSTUK XII

Inwerkingtredingsbepaling

Artikel 25

Dit decreet treedt in werking op 1 september 2004 met uitzondering van artikel 3, § 2, en 4, § 3, tweede lid, die in werking treden op 1 januari 2005.

BIJLAGEN

Bijlage 1
Huizen van het Nederlands. Overzicht van decretale verfijningen en verduidelijkingen
op basis van de insteken van de sector

HUIZEN VAN HET NEDERLANDS OVERZICHT VAN DECRETALE VERFIJNINGEN EN VERDUIDELIJKINGEN OP BASIS VAN INSTEKEN VAN DE SECTOR

I. Klantvriendelijke dienstverlening

Uiteenzetting van het aandachtspunt

Een aantal actoren benadrukt dat het decreet geen drempelverhogende werking voor doelgroepen mag hebben.

Dit aandachtspunt heeft betrekking op volgende elementen :

- 1) het is onduidelijk of het decreet toelaat dat de intake, testing en doorverwijzing kan gebeuren in de centra¹. Men wijst op het feit dat een decentrale werking van de Huizen belangrijk kan zijn ten aanzien van laaggeschoolde en geïsoleerde anderstaligen.

Deze opmerking hangt nauw samen met de interpretatie van het begrip “antennes” van de Huizen. Men stelt de vraag of dit fysieke, administratieve vestigingsplaatsen zijn van het Huis, dan wel plaatsen waar de intake, testing en doorverwijzing verplicht moet verlopen ;

- 2) men trekt het nut van een verplichte testing in alle gevallen in twijfel. Eens vastgesteld wordt dat een persoon analfabeet of laaggeschoold is, is een doorverwijzing naar een centrum voor basiseducatie bijvoorbeeld evident en moet geen testing plaatsvinden. Dergelijke tests kunnen bedreigend overkomen voor die specifieke doelgroep ;
- 3) de Centra voor Basiseducatie stellen dat de intake, testing en doorverwijzing moet kunnen gebeuren door personeelsleden van een Huis, maar ook door medewerkers ter beschikking gesteld door de actoren, voor zover de procedures voorgeschreven door het Huis worden gerespecteerd.

Antwoord

A) Verduidelijking en amendementen

Aan de opmerkingen wordt op volgende manier tegemoet gekomen :

1) DE HUIZEN KOMEN DICHTER BIJ DE CURSIST

Een amendement verduidelijkt dat een antenne een (louter) fysieke vestigingsplaats is van een Huis².

Een ander amendement bepaalt dat de opdrachten inzake intake, testing en doorverwijzing uitgeoefend kunnen worden in antennes én centra³. De personeelsleden van een Huis kunnen aldus op diverse lokale noden inspelen en zijn als het ware “mobiel”.

¹ Een centrum wordt gedefinieerd in artikel 2, 2° van het ontwerpdecreet ; het gaat om een centrum voor basiseducatie, een centrum voor volwassenenonderwijs, een universitair talentcentrum, een SYNTRA-opleidingsplaats of een centrum voor beroepsopleiding van de VDAB.

² Amendement op artikel 2, 1°.

³ Het amendement voegt een §4 toe aan artikel 4.

2) TESTING, MAAR ENKEL INDIEN NODIG

Een verplichte testing is nooit als doel vooropgesteld geweest. Een vergelijking kan worden gemaakt met het flexibiliseringsdecreet (hoger onderwijs), waarin wordt bepaald dat EVC en EVK gevaloriseerd kunnen worden op grond van of een intakegesprek, of een procedure op stukken, of een assessment.

Het is inderdaad duidelijk dat de niveaubepaling van een persoon die kennelijk voldoet aan het begrip “laaggeschoolde volwassene” in de zin van het decreet op de basiseducatie louter op basis van een gestructureerd intakegesprek kan gebeuren.

Dit principe wordt verduidelijkt in verschillende amendementen die de begrippen “intake, testing en doorverwijzing” vervangen door de begrippen “intake, desgevallend testing, en doorverwijzing”. Deze vervanging geeft duidelijker aan dat het niet steeds gaat om een “en-en”-verhaal⁴.

3) INZETBAARHEID VAN DE MEDEWERKERS VAN DE CENTRA

De werking van de Huizen is in de eerste plaats gericht op de uitbouw van een geobjectiveerde en gestandaardiseerde intake, testing en doorverwijzing. Die objectiviteit en standaardisatie worden vooral verkregen door de aanname van eenduidige procedureregels.

De personeelsleden van een Huis zijn uiteraard zeer goed geplaatst om die regels in de praktijk toe te passen. Zij zullen de objectieve intake, testing en doorverwijzing uitvoeren in de verschillende antennes, mogelijks ook in de centra.

Door de aanname van eenvormige en duidelijke regels moet het nochtans ook mogelijk zijn dat het Huis een beroep kan doen op medewerkers van de centra zelf.

Een amendement maakt het daarom mogelijk dat Huizen een beroep doen op personeelsleden van de centra om de opdracht inzake intake, testing en doorverwijzing te kunnen uitoefenen⁵. Als dit gebeurt, moeten deze personeelsleden daarbij ten minste de procedures voorgeschreven door de Huizen respecteren.

Op die manier blijft de bevoegdheid van de Huizen gevrijwaard, maar wordt ook ingegaan op de vraag van de actoren naar een zekere inzetbaarheid van de eigen personeelsleden wanneer het personeelsbestand van de Huizen ontoereikend is om op alle noden te kunnen inspelen. Een amendement in die zin werd geformuleerd⁶.

4) CONCLUSIE

De omschreven amendementen verzoenen laagdrempeligheid voor de doelgroep, betrokkenheid van de actoren met de objectiviteit, neutraliteit en deskundigheid van de intake, testing en doorverwijzing.

⁴ Amendementen op artikel 3, §2 en 7, 4°. In de vervanging van artikel 7, 3° - bij amendement – worden ook de termen “intake, desgevallend testing, en doorverwijzing” i.p.v. “intake, testing en doorverwijzing” gehanteerd.

⁵ Amendement op artikel 10.

⁶ Amendement op artikel 10. Dit amendement moet samen worden gelezen met het amendement op artikel 7, 3° volgens hetwelk de intake, testing en doorverwijzing ook in de centra (niet alleen in de antennes) kan gebeuren.

B) Behoud van de kerndoelstelling. Meerwaarde van de Huizen

Onder A) werd aangetoond hoe een antwoord wordt geboden op de punten van kritiek. Het is ook belangrijk om te wijzen op het feit dat deze kritiek geen afbreuk doet aan het centrale principe, namelijk een objectieve intake en een gestandaardiseerde procedure. Slechts door de coördinerende en organisatorische rol van de Huizen, als neutrale instellingen, wordt een gelijke en objectieve behandeling gegarandeerd voor elke kandidaat-cursist.

Aangezien de aanmeldingen centraal gecoördineerd worden, heeft het Huis steeds zicht op het aantal kandidaat-cursisten per soort aanbod. In overleg met de verschillende aanbodverstrekkers, kan de organisatie van het aanbod NT2 daarom afgestemd worden op de vraag.

Ook betekent de oprichting van één instelling voor de coördinatie van intake, testing en doorverwijzing ook een stuk herkenbaarheid naar de doelgroep. Deze herkenbaarheid draagt bij aan de laagdrempeligheid van het NT2-beleid.

Laagdrempeligheid wordt ten slotte geboden door het feit dat kandidaat-cursisten zich gedurende het ganse jaar kunnen aanmelden bij een Huis. Bij de aanbodsverstrekkers is aanmelding voor intake en inschrijving vaak enkel mogelijk tijdens een korte periode voor een nieuw instapmoment.

II. Lokale autonomie

Uiteenzetting van het aandachtspunt

De actoren vragen de mogelijkheid om in te spelen op lokaal gevarieerde situaties.

Deze vraag betreft vooral de noodzaak aan een goed functionerende Raad van Bestuur van een Huis, die voldoende bevoegdheden heeft om een antwoord te bieden op lokale noden. Als belangrijkste voorbeeld wordt gewezen op het feit dat de Raad bevoegd moet zijn om :

- de inplanting van de antennes te bepalen ;
- de coördinatie en organisatie van de intake, testing en doorverwijzing te bewaken.

De vraag moet worden gekoppeld aan de vraag om in het decreet aan te geven wie bevoegd is voor het personeelsbeleid binnen de Huizen.

Antwoord

1) Een amendement verduidelijkt dat de Raad van Bestuur van een Huis over de residuaire bevoegdheden van het Huis beschikt⁷.

Dat betekent dat de Raad ten volle bevoegd is, tenzij het decreet een welomschreven bevoegdheid aan de coördinator heeft opgedragen (artikel 7).

Men moet ook opmerken dat de decreetgever quasi nergens aan de regering opdraagt om regelingen te treffen (met uitzondering van de bepaling van het personeelsstatuut) : het zijn de Huizen die de motor zijn van het NT2-beleid.

Deze residuaire bevoegdheden betekenen in het bijzonder, en zeer duidelijk, dat de Raad van Bestuur in principe bevoegd is voor het personeelsbeleid en het inplanten van antennes.

⁷ Amendement op artikel 6 ; toevoeging van een nieuw lid tussen het eerste en het tweede lid.

Wat dit laatste punt betreft kan de regering wel een paar criteria voor de oprichting van antennes vastleggen ; het aantal antennes wordt immers mee in rekening genomen bij de verdeling van het globaal krediet ten bate van de Huizen⁸.

2) Via een amendement zal de missie van een Huis betrekking hebben op “de coördinatie en organisatie van de intake, desgevallend testing, en doorverwijzing”. De volheid van bevoegdheid van de Raad houdt in dat de verwezenlijking van deze missie bij de Raad ligt. Artikel 6, 2° bepaalt dat de Raad daaromtrent een plan moet opmaken.

Bij amendement zal ook worden bepaald dat de coördinator dit plan implementeert en concreet vorm geeft⁹.

Deze amenderingen garanderen dat het lokale NT2-beleid een breed maatschappelijk draagvlak krijgt binnen de verschillende actoren die actief meewerken en bijdragen aan de doelstellingen van een Huis, in de schoot van de Raad van Bestuur daarvan.

2) De lokale autonomie wordt kracht bijgezet doordat het beleid van de Huizen inzake coördinatie en organisatie van intake, testing en doorverwijzing op Vlaams niveau hoofdzakelijk aangestuurd wordt door het Afsprakenkader NT2 van 18 juli 2003. Dit Afsprakenkader is tot stand gekomen op grond van een ruim overleg tussen alle betrokkenen van de sector.

III. Evaluatie van het pilootproject

Uiteenzetting van het aandachtspunt

De kritiek werd geformuleerd dat het lopende project “Huizen van het Nederlands” onvoldoende werd geëvalueerd.

Antwoord

De overheid heeft een decretale verankering van de Huizen steeds vooropgesteld. Ook werd van bij het begin aangegeven dat de systematiek van de Huizen best naar gans Vlaanderen wordt uitgebreid.

De projectfase had tot doel zoveel mogelijk ervaringen en gegevens te verzamelen in functie van de uitwerking van het decreet.

De opstart en de werking van de zeven experimentele Huizen van het Nederlands werden door het kabinet, de administratie en de Inspectie Volwassenenonderwijs permanent opgevolgd in verschillende werkgroepen.

De ervaringen opgedaan tijdens de projectfase werden via dit overleg uitgewisseld en vervolgens in rekening gebracht bij het opstellen van het ontwerpdecreet.

Het is duidelijk dat de verschillende partners betrokken bij de werking van de experimentele Huizen, het project globaal positief beoordelen.

⁸ Amendement op artikel 4, §3 (toevoeging van een derde lid). Volgens dit amendement moet de regering bij het bepalen van criteria rekening houden met het (groot)stedelijk/landelijk karakter van het werkingsgebied van het Huis.

⁹ Amendement op artikel 7, 3°.

Positieve punten liggen in het bijzonder in het feit dat de Huizen de samenwerking tussen de verschillende partners heeft bevorderd. Ook hebben de betrokken opleidingsverstrekkers aangegeven dat de administratieve taaklast, verbonden aan de intake, testing en oriëntering, aanzienlijk verminderd is.

IV. Optimale elektronische communicatie

Uiteenzetting van het aandachtspunt

Er wordt gewezen op de noodzaak van een soepele elektronische communicatie om de databanken van de aanbodverstrekkers te linken aan die van de Huizen.

Antwoord

Artikel 11, §2 van het ontwerpdecreet voorziet in een forfaitair bedrag voor onderhoud en ontwikkeling van een gezamenlijk geautomatiseerd registratiesysteem.

Er moet gewezen worden op het feit dat sinds 1 september 2003 aan de Huizen in de pilootfase een dergelijk registratiesysteem ter beschikking wordt gesteld door de Vlaamse regering. Voor de eerste-lijnshulp en het onderhoud van de applicatie werd een contract afgesloten met een softwareleverancier. Op vraag van de Huizen zal deze basisapplicatie verder kunnen worden aangepast aan de noden van de Huizen.

Een bijkomend decretaal initiatief is aldus overbodig.

V. Bindende oriëntering op het vlak van de niveaubepaling

Uiteenzetting van het aandachtspunt

Men wijst op het vlak dat de niveaubepaling door de Huizen bindend is ; de centra kunnen vanaf 1 januari 2005 deze niveaubepaling niet zelf doorvoeren.

Antwoord

1) Er moet eerst duidelijk gesteld worden wat bindend is en wat niet.

Het is slechts de niveaubepaling (bvb. basiseducatie, volwassenenonderwijs,...) die bindend is. Niet bindend is de doorverwijzing naar een bepaald centrum of bepaalde centra. Dat aspect van de doorverwijzing is indicatief. Artikel 2, 4° van het decreet geeft dit zeer duidelijk aan.

Het bovenstaande betekent dat de kandidaat na de intake en niveaubepaling zelf vrij het centrum kiest waar hij zich inschrijft.

De doorverwijzing door het Huis impliceert daarenboven nog geen inschrijving. De feitelijke inschrijving wordt gerealiseerd door het bestuur van een centrum.

2) De bovenstaande regels verzoenen de vrijheid van centrum en cursist met de noodzaak aan een uniforme niveaubepaling.

Men kan op dat punt niet voorbijgaan aan een zeer belangrijke beleidsaanbeveling van de Rondetafelconferentie NT2 :

« Er is nood aan het uitbouwen van een centrale intake en registratie op regionaal vlak. Dit kan gebeuren in de vorm van een NT2-loket met medewerking van de verschillende aanbieders. Op die manier wordt het afnemen van de COVAAR-test, het intakegesprek en de doorverwijzing naar het meest gepaste aanbod door een neutrale instantie geüniformiseerd en opgevolgd. »

De Raad van State adviseerde dat op het stuk van de niveaubepaling een exclusieve bevoegdheid aan de Huizen kan worden toegekend, voor zover dit ingeschreven wordt als financierings- of subsidiëringsvoorwaarde voor de centra en voor zover de organieke regelgeving op deze centra in overeenstemming met de bevoegdheid van de Huizen wordt gebracht.

Bijlage 2

Evaluatie. Eerste projectjaar. Periode 1 december 2002 – 30 november 2003
Huizen van het Nederlands

Evaluatie

Eerste projectjaar

Periode 1 december 2002 – 30 november 2003

Huizen van het Nederlands

Hieronder volgt een overzicht van het verloop van de eerste pilootfase van het project 'Huizen van het Nederlands', opgesteld op basis van de eindrapporten ingediend door de zeven experimentele Huizen van Nederlands.

De rapporten werden opgesteld aan de hand van een modeldossier, aangereikt door de administratie. De eindrapporten werden ingediend op 15 november 2003.

Dit overzicht bevat volgende elementen :

- Overzicht van de experimentele Huizen van het Nederlands en de betrokken partners ;
 - Korte bespreking van het verloop van het eerste projectjaar per Huis van het Nederlands ;
 - Cijfergegevens met betrekking tot de aanmelding, intake, testing en doorverwijzing van cursisten NT2 ;
 - Personeel tewerkgesteld in de zeven experimentele Huizen van het Nederlands en de taakinvulling van de verschillende functies binnen de Huizen;
 - Organisatie van intake, testing en doorverwijzing;
 - Bijdrage van de partners bij de Huizen van het Nederlands;
 - Evaluatie van de samenwerking tijdens het eerste projectjaar, zoals opgenomen door de Huizen van het Nederlands in de eindrapportage ;
 - Aandachtspunten en knelpunten, zoals opgenomen door de Huizen van het Nederlands in de eindrapportage.
-

Overzicht van de zeven experimentele Huizen van het Nederlands en de betrokken partners.

HvN Aalst

- Projectdrager: vzw KomPas;
- CVO Aalst-Opwijk;
- CBE Aalst;
- VDAB Aalst;
- Stad Aalst.

HvN Antwerpen

- Projectdrager: stedelijke vzw CISO;
- Dienst Integratie, Stad Antwerpen;
- CVO Antwerpen – Zuid;
- CVO Deurne;
- CVO LBC NVK Antwerpen;
- SCVO Sité;
- CVO SOPRO;
- CBE Antwerpen;
- UIA – Initiatief Nederlands;

- UFSIA – ICTL;
- CBE Antwerpen;
- Project Alfabetisering Migrantenmoeders,
- VDAB Antwerpen;
- PINA.

HvN Brussel

- Projectdrager: Vlaamse Gemeenschapscommissie;
- CVO Lethas;
- CVO Kamer voor Handel en Nijverheid Brussel;
- CVO Audiovisueel Centrum;
- CVO Vrije Gesubsidieerde Taalleergangen Brussel;
- CBE Brussel;
- Willemsfonds;
- VDAB/RDBB;
- Universitar Talencentrum KU Brussel;
- Erasmus Hogeschool;
- Tracé-Onthaalbureau;
- Tracé-Infopunt;
- Nederlands Taalinstituut;
- Lerian.

HvN Gent

- Projectdrager: vzw Huis van het Nederlands Gent;
- Stad Gent;
- Provincie Oost-Vlaanderen;
- CBE Gent;
- CVO Handels- en Taalleergangen Volkshogeschool;
- PCVO Gent;
- CVO IVV Gent;
- CVO KISP Mariakerke;
- Talencentrum Universiteit Gent;
- VDAB Gent;
- Kom-Pas Gent.

HvN De Kempen

- Projectdrager: vzw Pricma
- KA CVO Turnhout 1;
- CVO Kempen;
- CVO VSPW Mol;
- CVO DTL Herentals;
- CBE Turnhout;
- CBE Geel;
- VDAB Training en Opleiding;
- Gemeente Turnhout;
- Gemeente Mol;
- Gemeente Herentals;
- Gemeente Geel;
- Kom-Pas Pricma.

HvN Mechelen

- Projectdrager: stad Mechelen;
- CVO Stad Mechelen;
- Technische Scholen Mechelen CVO;
- CBE Mechelen;

- VDAB Training en Opleiding;
- De Nieuwe Volmacht;
- SOCAN;
- Pricma;

HvN Sint-Niklaas

- Projectdrager: Stad Sint-Niklaas;
- CVO LBC NVK Sint-Niklaas;
- CBE Sint-Niklaas;
- Kom-Pas Waasland;
- Vokans Waas en Dender;
- VDAB.

Korte bespreking van het verloop van het eerste projectjaar per Huis van het Nederlands

*

In het **Huis van het Nederlands Aalst** gebeurt de intake voor zowel beginners als gevorderden centraal. Enkel hooggeschoolde kandidaat-cursisten met een uitgesproken professioneel perspectief worden rechtstreeks doorverwezen naar de VDAB. De werking van het Huis beperkt zich niet tot de intake, ook de samenstelling van de lesgroepen en de optimalisering van de bezetting zijn taken die door het Huis worden opgenomen. Het Huis is bovendien reeds gestart met de uitbouw van een antenne in Ronse.

Het Huis van het Nederlands Aalst werkt met een systeem van heraanmelding. De cursisten, die zich aangemeld hebben voor een bepaalde cursus, worden enkele weken voor de start uitgenodigd voor een informatiemoment. Op die manier wordt de uitval reeds gedetecteerd voor de start van de cursus en kunnen cursisten, ingeschreven op de wachtlijst, uitgenodigd worden om toch deel te nemen aan de cursus. De bezetting van de cursussen wordt door dit systeem van heraanmelding optimaal ingevuld.

De samenwerking met de verschillende partners verloopt bijzonder vlot. De partners nemen actief deel aan het overleg en zijn verantwoordelijk voor de niveautesting die door het Huis van het Nederlands wordt georganiseerd. Na elke inschrijvingsperiode wordt de werking op alle niveaus geëvalueerd en bijgestuurd. De eerste evaluatie en de grote bijstellingen gebeuren in overleg met alle partners. De verfijningen van de werkwijze per partner worden besproken in een afzonderlijk overleg.

Het Huis van het Nederlands Aalst kan rekenen op een geldelijke inbreng van de steden Aalst en Ronse onder de vorm van promotiemateriaal (folders, persberichten), infrastructuur en kantoorinrichting.

Wat de aanmelding van de middelen betreft, is er een minimal overschot van 139,18 euro.

*

Het **Huis van het Nederlands Antwerpen** werkt zowel met een centrale als een decentrale intakeprocedure. Het Huis werkt hiervoor samen met vier Centra voor Volwassenenonderwijs en met CBE Antwerpen. De intakegesprekken worden door het personeel van het Huis uitgevoerd, maar tijdens de drukke intakeperiode wordt er ook samengewerkt met de leerkrachten van alle betrokken aanbodverstrekkers. Tijdens deze periode verzorgen de leerkrachten samen met de eigen personeesleden in het Huis van het Nederlands de intake, testing en doorverwijzing.

Hooggeschoolde cursisten worden door het Huis geïnformeerd over de inschrijvingsmomenten voor hogere modules in de verschillende Centra voor Volwassenenonderwijs of worden doorgestuurd naar de universitaire talencentra. Bij decentrale intake past elke aanbodverstrekker de eigen werkwijze toe. CVO Sopro volgt echter wel de procedure van het Huis.

Er is een goede samenwerking met de verschillende partners: men neemt actief deel aan het overleg en de lesgevers worden vrijgesteld voor intake en testing tijdens de intensieve intakeperiode.

Het Huis van het Nederlands Antwerpen kan rekenen op een financiële bijdrage van het Stedenfonds van 147.703,23 euro en op ondersteuning van de Dienst Integratie Antwerpen (DIA) voor promotiemateriaal en personeelsbeleid. Het Huis heeft echter de aanbodverstrekkers vergoed die tijdens de inschrijvingsperiode de intake hebben verzorgd (23.500 eur).

Op het totale budget (Stedenfonds en Vlaamse overheid) bedraagt het overschot 99.176,88 euro. Deze middelen worden gereserveerd voor infrastructuurwerken en de ontwikkeling van testmateriaal. In de begroting 2004 wordt een tekort aangegeven voor de personeelskosten, voor 2005 worden tekorten voor de infrastructuur voorzien.

*

Het **Huis van het Nederlands Brussel** vormt de centrale plaats voor het informeren, testen en oriënteren van kandidaat-cursisten in Brussel. Het Huis hanteert verschillende procedures voor de verschillende doelgroepen. Laaggeschoolden worden georiënteerd naar CBE Brussel en op de wachtlijst geplaatst, laaggeschoolde analfabeten worden getest door de projectcoördinator, nieuwkomers worden doorverwezen naar de onthaal-bureaus en kandidaat-cursisten die een beroepsopleiding willen volgen naar het Tracé-Infopunt, de VDAB of BGDA. Door de specifieke grootstedelijke context voelt het Huis zich genoodzaakt om een centrale intake te combineren met een decentrale intake. Inzake de decentrale intake werd met de aanbodverstrekkers een afsprakenkader opgesteld. Bij de intake van het CBE is bijvoorbeeld steeds een medewerker van het Huis van het Nederlands aanwezig.

De samenwerking met de verschillende partners verloopt op een zeer constructieve manier. De partners nemen deel aan de stuurgroep en de verschillende werkgroepen. Met alle aanbodverstrekkers werd reeds een eerste aanzet gegeven tot het ontwikkelen van één gezamenlijke taaltest. Er is op korte termijn, met name drie maanden, veel gerealiseerd. In de toekomst zullen bovendien gesprekken gevoerd worden met de gesubsidieerde Franstalige aanbodverstrekkers (NT2) en de afspraken met Tracé, VDAB en BGDA worden geoptimaliseerd.

Het Huis van het Nederlands Brussel kan rekenen op de financiële steun van de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor de infrastructuur (huur, inrichtingskosten, beheer en herstellingswerken).

Wat de aanwending van de middelen betreft, is er een positief saldo van 42.854,48 euro. Deze middelen zullen aangewend worden voor de inrichting van het definitieve lokaal voor intake en testing.

*

Om diverse redenen heeft het **Huis van het Nederlands Gent** geopteerd voor een decentrale intake maar met een uniforme procedure. Het Huis zelf neemt een geïntegreerde intake af, d.w.z. een intake gebaseerd op de intake zoals die bij de verschillende partners wordt afgenomen. Voor het vervolgniveau is er geen intake voorzien, wel registratie en informatieverstrekking.

De samenwerking tussen de verschillende partners is door de werking van het Huis van het Nederlands nog versterkt. Er is een tweewekelijks structureel werkoverleg inzake intake en doorverwijzing. Er zijn concrete afspraken gemaakt over de vorming van de medewerkers van het Huis van het Nederlands in functie van het afnemen en interpreteren van de COVAAR-test. Daarnaast komen er nog een aantal vormingssessies om alle intakers beter te sturen in het afbakenen van de doelgroep inburgering.

Het Huis van het Nederlands kan rekenen op financiële middelen van de stad Gent ten bedrage van 75.000 euro. Met deze bijkomende middelen werden ondermeer een aanzienlijk deel van loonkost betaald en een gebouw gratis ter beschikking gesteld.

Het tekort van 6.720,96 euro op de toelage van de Vlaamse overheid werd gecompenseerd door de stad Gent.

*

Het **Huis van het Nederlands De Kempen** werkt uitsluitend met een centrale intake. De procedure is samengesteld in overleg met de partners. Er worden verschillende procedures voor de verschillende doelgroepen gehanteerd. Zo worden laaggeschoolden (met minder dan 7 jaar scholing) doorverwezen naar CBE en kandidaten met professionele aspiraties naar de VDAB. Toch blijkt dat heel wat cursisten nog steeds rechtstreeks ingeschreven worden bij de aanbodverstrekkers en niet doorverwezen worden naar het Huis van het Nederlands. Wat het uitbouwen van een netwerk betreft, kan hier vermeld worden dat het Huis van het Nederlands De Kempen reeds vanuit vier vestigingsplaatsen (antennes) werkt: Turnhout, Geel, Mol en Herentals.

Alle partners zijn tevreden over de samenwerking. Er werd een huishoudelijk reglement opgesteld en men houdt zich aan de afspraken. De partners nemen actief deel aan het overleg en lesgevers worden vrijgesteld voor intake en testing tijdens de drukke intakeperiode. De eerste aanmeldingsperiode werd geëvalueerd en er waren slechts minimale bijstellingen vereist.

Het Huis van het Nederlands kan rekenen op Pricma voor de coördinatie van het project en ondersteuning op verschillende niveaus. De vier gemeenten waar het Huis een antenne heeft, stellen infrastructuur (lokaal) ter beschikking en zorgen voor promotiemateriaal.

Wat de aanwending van de middelen betreft, er is een zeer beperkt negatief saldo van 55,27 euro.

*

Het **Huis van het Nederlands Mechelen** werkt met een centrale en een decentrale intake. Voor het basisoniveau wordt de intake centraal georganiseerd. Analfabeten, anders gealfabetiseerden en kandidaat-cursisten die minder dan zeven jaar scholing genoten, worden doorgestuurd naar het Centrum voor Basiseducatie (=decentrale intake). Kandidaat-cursisten voor een vervolgaanbod worden momenteel doorverwezen naar de aanbodverstrekkers die een niveautest of een TOBA-test afnemen. Deze procedure moet nog verbeterd worden.

De samenwerking met de verschillende partners verloopt vlot. De partners zijn betrokken bij de organisatie en afname van de COVAAR-test. Viermaal per jaar wordt een NT2-overleg georganiseerd waarbij het beleid wordt besproken. Na elk startmoment is er overleg tussen het onthaalbureau en de Centra voor Volwassenenonderwijs waarbij de cursisdossiers worden behandeld. Dit overleg dient eveneens als infomoment voor de leerkrachten.

De stad Mechelen neemt een gedeelte van de loonkost op zich en voorziet het Huis van het Nederlands van de nodige huisvesting en infrastructuur, computers en netwerken en werkingsmiddelen.

Er is een negatief saldo van 30.202,2 euro. In het komende werkjaar zal het personeel van bij de start van het nieuwe projectjaar in dienst zijn. Een verhoging van de middelen is bijgevolg noodzakelijk om de werking van het Huis van het Nederlands Mechelen verder te kunnen zetten.

*

Het Huis **van het Nederlands Sint-Niklaas** werkt met een centrale en een decentrale intake waarbij eenzelfde procedure wordt gevolgd. Niet alle partners hanteren echter de uniforme intakeprocedure.

Er werd reeds met een antenne gestart in Lokeren.

De samenwerking met de meeste partners verloopt vlot. Slechts met één Centrum voor Volwassenenonderwijs verloopt de samenwerking niet volgens de doelstellingen van het Huis van het Nederlands: kandidaat-cursisten worden vanuit de aanbodverstrekker niet naar het Huis doorverwezen. Alle partners nemen actief deel aan de driemaandelijke stuurgroepvergaderingen en lesgevers worden vrijgesteld voor de intake en het testen van kandidaat-cursisten tijdens de inschrijvingsperiode.

Het Huis van het Nederlands Sint-Niklaas kan rekenen op ondersteuning van de stad: infrastructuur, onderhoud gebouw, ondersteuning informatica, kopieerwerk, enz... CVO Temse stelt bovendien een lokaal ter beschikking van het Huis van het Nederlands voor permanentie.

Wat de aanwending van de middelen betreft, is er een positief saldo van 16.249,19 euro. Deze middelen zullen aangewend worden voor de opstart van een antenne in Lokeren.

Cijfermatig overzicht – stand van zaken 15 november 2003

- Screening door het Huis van het Nederlands

De screening van cursisten houdt het volgende in: het afnemen van een intakegesprek en de registratie in het matrix-systeem. Deze screening kan aangevuld worden met afnemen van testen, waaronder de Covaar-test.

Tabel 1: het aantal cursisten die zich vanaf de aangegeven periode bij het Huis van het Nederlands hebben aangemeld en het aantal cursisten waarvan een Covaar-test werd afgenomen, van bij de opstart van de Huizen van het Nederlands tot 15 november 2003.

In deze tabel worden ook het aantal lesurencursist/deelnemersuren NT2 opgenomen per Huis van het Nederlands, dit als indicatie van de grootte van de zeven Huizen van het Nederlands en de onderlinge verhouding.

HvN	Vanaf	Lesurencurs/ Dinsuren		Screening	Covaar-test	Doorverwij- zing
Aalst	Februari	97052	2,7 %	713	127	505
Antwerpen	Mei	1680700	47,6 %	4200	3500	4200
Brussel	September	809116	22,9 %	192	52	177

Gent	September	442898	12,5 %	180	11	178
De Kempen	Juni	197195	5,6 %	702	486	644
Mechelen	Maart	191292	5,4 %	450	310	397
Sint-Niklaas	Augustus	116326	3,3 %	463	174	446
Totaal		3534579	100 %	6900	4633	6547

- Het verschil tussen het aantal gescreende en doorverwezen kandidaten kan op volgende manier verklaard worden:

HvN Aalst werkt met een heraanmeldingsmoment: twee weken voor de start van de cursus, worden de cursisten opnieuw uitgenodigd voor een informatiemoment. Enkel de cursisten die hierop aanwezig zijn worden als doorverwezen geregistreerd en door het HvN Aalst ingeschreven. De cursisten die niet aanwezig zijn, worden geschrapt en de vrijgekomen plaatsen worden opgevuld met personen van de wachtlijsten.

HvN Brussel: naast individuele vragen van kandidaat-cursisten, deden ook organisaties een beroep op het Huis van het Nederlands. Er werd gevraagd naar het testen van anderstalige werknemers en het zoeken naar een gepast aanbod binnen of buiten de organisatie. Deze cursisten werden getest, maar niet steeds naar een specifiek aanbod georiënteerd. Dit verklaart het cijfer van 15 niet doorverwezen cursisten.

HvN Gent: de aanmelding van 2 cursisten werd geannuleerd. Met betrekking tot de centrale intake zijn er weinig cijfergegevens bekend.

HvN Kempen: van de 702 aanmelden, werden er 158 doorverwezen zonder Covaar-test, van 486 cursisten werd een Covaar-test afgenomen en 58 personen werden uitgenodigd voor een Covaar-test maar zijn niet op de afspraak verschenen.

HvN Sint-Niklaas: 17 cursisten zijn niet verschenen op de afspraak voor het afnemen van de Covaar-test.

- **HvN Gent:** Naast de 180 intakes afgenomen door het HvN, werden er nog 1.849 intakes afgenomen door de aanbodsverstrekkers. Naast de 11 Covaar-testen afgenomen door het HvN werden er nog 135 testen afgenomen door de aanbodsverstrekkers.
- **HvN Mechelen:** de cursisten die na intake rechtstreeks werden doorverwezen naar een vervolgopleiding, werden niet systematisch geregistreerd. Het totale aantal aanmeldingen ligt bijgevolg hoger dan 450.
De gegevens met betrekking tot de screening van cursisten voor maart 2003 werden niet opgenomen in deze analyse. Deze gegevens zijn wel opgenomen in de analyse met betrekking tot de inschrijvingen.

- **Aantal cursisten doorverwezen per soort aanbieder**

Tabel 2: het aantal cursisten dat na aanmelding bij het HvN werd doorverwezen, opgesplitst per aanbodsverstrekker.

HvN	Screening	Doorverwijzing	CBE	CVO	VDAB	Univ. Talenc.	Andere
Aalst	713	505	100	405			
Antwerpen	4200	4200	979	2984			237
Brussel	192	177	33	132	3	3	6
Gent	180	178	34	113	5	17	9
De Kempen	702	644	258	370	11	2	3
Mechelen	450	397	204	183	6		4
Sint-Niklaas	463	446	142	175	33	2	94
Totaal	6900	6547	1750	4362	58	24	353

- **Categorie Andere:** Behalve in geval van HvN Antwerpen, gaat het hier in hoofdzaak om de onthaalbureaus.
- **HvN Antwerpen:** Bij de cursisten doorverwezen naar de Basiseducatie worden ook de doorverwijzingen naar het Project Alfabetisering Migrantenmoeders (PAM) gerekend. De universitaire talencentra, SOPRO CVO, VDAB en de hogere niveaus OSP worden gerekend onder de categorie 'Andere'. Zoals hoger aangegeven werden deze cursisten niet gescreend, enkel doorverwezen.
- **Aantal cursisten ingeschreven na doorverwijzing per soort aanbieder**

Tabel 3: het aantal cursisten dat effectief als ingeschreven geregistreerd staat na doorverwijzing via het Huis van het Nederlands per soort aanbieder

HvN	Doorverwijzing	Inschrijving	CBE	CVO	VDAB	Univ. Talencentrum	Onthaalbureau
Aalst	505	505	100	405			
Antwerpen	4200	2812	160	2652			
Brussel	177	72	11	60		1	
Gent	178	109	6	78	5	8	12
De Kempen	644	408	123	274	6	2	3
Mechelen	397	218	?	?	?	?	?
Sint-Niklaas	446	310	45	153	21	1	90
Totaal	6547	4434					

- **HvN Mechelen:** In de eindrapportage zijn geen gegevens terug te vinden over het aantal inschrijvingen per soort aanbieder na doorverwijzing.

In de eindrapporten werden een aantal mogelijke verklaringen opgenomen met betrekking tot het verschil tussen de doorverwijzingen door de Huizen van het Nederlands enerzijds en de aanmeldingen bij de aanbodsverstrekkers anderzijds:

- Gebrek aan kinderopvang;
- Bereikbaarheid van de lesplaatsen/openbaar vervoer: geen of moeilijke verbindingen, geen openbaar vervoer meer 's avonds om terug naar huis te gaan, openbaar vervoer is te duur;
- Wachtlijsten;
- De cursist is verhuisd of heeft werk gevonden;
-

- **Aantal cursisten op wachtlijst na doorverwijzing**

Tabel 4: het aantal cursisten dat na doorverwijzing via het Huis van het Nederlands op een wachtlijst werd geplaatst per soort aanbieder

HvN	Doorverwijzing	Wachtlijst - wachtenden	CBE	CVO	VDAB	Univ. Talencentrum	Onthaalbureau
Aalst	505	92	40	52			
Antwerpen	4200	1678	1346	332			

Brussel	177	43	32	11			
Gent	178	369	274		95		
De Kempen	644	155	68	84	3		
Mechelen	397	111	91		20		
Sint-Niklaas	446	246	200	16			30
Totaal	6547	2694	2051	495	118		30

- Opmerking: Dit overzicht biedt geen volledig beeld van de wachtlijsten NT2. Sommige HvN geven enkel het aantal cursisten op die na doorverwijzing via het HvN op een wachtlijst zijn geplaatst, andere HvN geven de volledige wachtlijst zoals opgemaakt door de aanbodsverstrekker.

Belangrijk: het begrip ‘wachtlijst’ is dringend aan verfijning toe. Met betrekking tot de CVO gaat het om personen die zich aangemeld hebben na het laatste instapmoment en kunnen starten bij het volgende instapmoment. Er zijn op dit ogenblik geen wachtlijsten bij de CVO, het gaat hier met andere woorden om ‘wachtenden op instap’ in plaats van wachtlijsten.

- **HvN Aalst:** Het gaat hier in hoofdzaak over wachtenden in plaats van personen op de wachtlijst: 30 van de 40 cursisten Basiseducatie en 40 van de 52 cursisten CVO hebben zich ingeschreven na de laatste instapdag.
- **HvN Antwerpen:** De wachtlijst van het CBE Antwerpen bestaat niet enkel uit cursisten doorverwezen door het HvN, voor de start van het HvN stonden er al mensen op de wachtlijst bij Basiseducatie. De 332 personen op de wachtlijst voor CVO kunnen zeker starten in het aanbod van januari en zijn dus wachtenden. Daarnaast werd er ook al een afspraak gemaakt voor intake en testing met 725 personen.
- **HvN Mechelen:** Bij de 20 personen op de wachtlijst VDAB worden ook 5 personen op de wachtlijst De Nieuwe Volmacht gerekend. VDAB besteedt cursussen uit aan De Nieuwe Volmacht.
- **Sint-Niklaas:** Wat betreft CVO en onthaalbureau gaat het om wachtenden die respectievelijk in januari en februari zijn kunnen instappen.

- Algemeen Overzicht

Tabel 5: een algemeen overzicht van de werking van de Huizen van het Nederlands vanaf de aangegeven periode

HvN	Vanaf	Screening	Covaar-test	Doorverwijzing	Inschrijving	Wachtlijst - wachtenden
Aalst	Februari	713	127	505	505	92
Antwerpen	Mei	4200	3500	4200	2812	1678
Brussel	September	192	52	177	72	43
Gent	September	180	11	178	109	369
De Kempen	Juni	702	486	644	408	155
Mechelen	Maart	450	310	397	218	111
Sint-Niklaas	Augustus	463	147	446	310	246
Totaal		6900	4633	6547	4434	2694

Overzicht van het personeel tewerkgesteld in de zeven experimentele Huizen van het Nederlands

HvN	Coördinator	Educatieve medewerker	Administratieve medewerker	Andere
Aalst	1: 4/5	1: FT		
Antwerpen	1: FT	2: FT	1: 32/40	1: FT
Brussel	1: FT	1: FT	1: FT	
Gent	1: FT	2: FT	1: ½ FT	1: ½ FT
De Kempen	1: 65%	2: 75%		
Mechelen	1: ½	1: FT 2: ½ FT	1: ¼ FT	
Sint-Niklaas	1/ FT			

- HvN Antwerpen: Het FT personeelslid opgenomen onder 'Andere' heeft de functie van beleidsmedewerker. Daarnaast werkt het HvN Antwerpen tijdens de drukke intakeperiodes met bijkomend, tijdelijk personeel.
- HvN Brussel: Gezien de constructie drie pijlers, heeft het HvN Brussel ook een FT directeur.
- HvN Gent : Het ½ personeelslid opgenomen onder 'Andere' heeft de functie van IT-verantwoordelijke.

Taakinvulling van de verschillende functies binnen de Huizen van het Nederlands

HvN	Coördinator
Aalst	Vertegenwoordigingswerk en de dagelijkse werking van het HvN en de verdere, plaatselijke uitbouw.
Antwerpen	- Verantwoordelijk voor de algemene werking van het HvN; - Contacten met verschillende partners;voorbereiden, leiden en opvolgen van overlegvergaderingen NT2; - Contacten met het beleid, zowel stedelijk als Vlaams; - Afstemming vraag en aanbod; - Informatieverzameling omtrent het aanbod; - Communicatie met de aanbodsverstrekkers rond aanbod/cursisten.
Brussel	- Eindverantwoordelijke voor de werking van Pijler 1 van het HvN Brussel - Organisatie van het overleg met de partners in het kader van Pijler 1; - Organisatie van de algemene werking van Pijler 1; - Verantwoordelijk voor de rapportering aan de afdeling Volwassenenonderwijs;
Gent	- Deelnemen aan de Raad van Bestuur en uitvoeren van de beslissingen van de Raad van Bestuur; - Deelnemen aan het NT-overleg; - Samenwerken met de andere HvN rond gemeenschappelijke punten; - Onderhouden van contacten met de administratie Onderwijs; - Voorzitten van het werkoverleg met de partners ; - Voorzitten van de teamvergaderingen in het HvN; - Opmaken en opvolgen van het budget; - Opvolgen en afrekenen van de convenanten; - Coachen van personeel en personeelsbeleid ; - Opvolgen van taken die door de medewerkers worden uitgevoerd.
De Kempen	- Coördinatie en opvolging van permanentie, intake, toetsing, oriëntering, cursistenregistratie en overleg van educatieve

	consulenten met taalaanbieders, onthaalbureaus en doorverwijzers; - Opleiding en ondersteuning van de educatieve consulenten; - Overleg met de andere pilootprojecten en met de afdeling Volwassenenonderwijs; - Promotieplan opstellen en in uitvoering brengen in samenwerking met de gemeenten en de taalaanbieders; - Overleg met de partners in NT2-overleg; - Overleg met de gemeenten van de 4 antennes; - Voorbereiding, voorzitterschap, verslag en opvolging van de vergaderingen van het NT2-overleg ; - Opstellen van een actieplan; - Rapportage aan het departement Onderwijs; - Organiseren van infosessies voor doorverwijzers; - Bekendmaking van het HvN via media.
Mechelen	- Overleg met departement Onderwijs en andere HvN; - NT2-overleg Mechelen voorbereiden, voorzitterschap; - Netwerking; - Rapportage aan het departement Onderwijs; - Jaarverslagen voor het SIF/stedenfonds, - Praktische en inhoudelijke ondersteuning; - Website; - Promotie; - Overleg met docenten NT2.
Sint-Niklaas	- Permanent inventariseren van het concrete lesaanbod NT2 in de stad Sint-Niklaas en in het Waasland; - Detecteren van de behoeften aan NT2; - Opmaken van beurtrollen voor het NT2-loket in de drukke periodes; - Werving; - Bekendmaking en promotie; - Stuurgroep voorbereiden en begeleiden; - Regelmatig overleg met intakers van de aanbodsverstrekkers; - Verzorgen van public relations van het HvN naar de doelgroep, aanbodsverstrekkers en derden; - Permanente opvolging van ontwikkelingen op vlak van NT2; - Coördineren en afnemen van (Covaar) testen; - Screening en doorverwijzing van cursisten; - Gebruik registratiesysteem; - Regelmatig overleg en uitwisseling informatie met andere Huizen van het Nederlands; - Telefonische dienstverlening; - Rapportage aan het departement Onderwijs.

HvN	Educatief Medewerker
Aalst	Ondersteuning van de dagelijkse werking, het registratiegebeuren en de prospectie in de regio Zuid-Oost-Vlaanderen.
Antwerpen	- Verantwoordelijk voor intakes en screening; - Intakegesprekken; - Afname COVAAR en niveaubepalingen; - Plaatsen van kandidaten in de juiste groepen; - Herbevestiging van kandidaten (indien periode tussen intake en start van de lessen te groot is); - Opvolging van kandidaat-cursisten; - Mee instaan voor voorbereiding en opvolging intensieve intakeperiode;

	- Bijkomende taken: informatieverzameling mbt NT2 en integratie, meewerken aan ontwikkeling van toetsmateriaal,
Brussel	- Onthaal van de kandidaat-cursisten tijdens de permanentie-uren; - Intake en oriëntering van kandidaat-cursisten - Testen van kandidaat-cursisten (Covaar en niveautesten van aanbodsverstrekkers); - Verantwoordelijke voor de registratie.
Gent	- Intake en doorverwijzing; - Registratie van de intake in matrix; - Deelnemen aan Covaar-testen bij de partners; - Contacten met partners bij specifieke problemen of vragen; - Informatieverzameling rond inschrijfmomenten, testmomenten, cursusaanbod en verloop van de inschrijvingen bij de partners; - Deelnemen aan het werkoverleg met de partners; - Inventariseren van algemene informatie rond NT2; - Promotie ; - Afspraken met de andere HvN in verband met het gebruik van matrix ; - Deelnemen aan de wekelijkse teamvergadering.
De Kempen	Er is één consultant per 2 antennes. De consultants verzorgen het onthaal, de aanmelding, intake en cursistenregistratie: - Elke antenne is 2 dagdelen per week open voor info, aanmelding en intake; - Zij zijn ook minstens 2 dagdelen per week aanwezig op elke antenne voor afspraak met cliënten, bijhouden van administratie, bijhouden van cursistenregistratiesysteem; - 1 dagdeel per week wordt voorbehouden voor intern overleg, overleg met aanbieders, infosessies met doorverwijzers, - Zij staan in voor de organisatie en de afname van de Covaar-test; - Tijdens piekperiodes kunnen er extra permanenties voorzien worden en kan er beroep gedaan worden op de taalaanbieders van CVO en CBE ; - De consultants bespreken samen met de educatieve medewerkers van de taalaanbieders en de trajectbegeleiders van de onthaalbureaus de doorverwijzing, doorstroom en opvolging van de cursisten ; - Overleg met doorverwijzers ; - Bijhouden van een overzicht van het aanbod in de rest van de provincie ; - Verspreiding van folders en affiches naar doorverwijzers.
Mechelen	- Informatie verstrekken aan cursisten; - Intake; - Organisatie en afname van Covaar, - Invoer gegevens ; - Bijwonen NT2-overleg en opmaken van het verslag ; - Overleg met docenten NT2.
Sint-Niklaas	/

HvN	Administratief medewerker
Aalst	/
Antwerpen	- Algemene coördinatie mbt Matrix; - Telefonisch en persoonlijk onthaal; - Personeelsadministratie en communicatie met administratieve dienst

	van de stad Antwerpen; - Geldbeheer kleine kas ; - Diverse administratieve taken ; - Mee instaan voor de voorbereiding van de intensieve intakeperiode; - Onderhoud website; - Promotie.
Brussel	- Algemeen secretariaat van het HvN Brussel; - Meewerken aan de verwerking van de geregistreerde gegevens in functie van de rapportage aan de afdeling Volwassenenonderwijs.
Gent	- Opzetten boekhoudsysteem; - Alle boekingen van facturen, kasboek, loonkost, banken; - Bijhouden kas en kasboek; - Opstellen van financiële rapporten; - Contacten met leveranciers en aankopen van klein material; - Economaat; - Deelnemen aan de wekelijkse teamvergadering.
De Kempen	/
Mechelen	- Mailings; - Invoer gegevens; - Opmaak listings; - Kopiëren.
Sint-Niklaas	/

- HvN Aalst verduidelijkt de taken van de coördinator en de educatieve medewerker worden als volgt:
 1. Organisatie, begeleiding en opvolging van divers overleg;
 2. Organisatie, begeleiding, uitvoering, registratie en evaluatie van intake, testing, samenstelling van de groepen, heraanmelding, inschrijving, bijsturen en optimaliseren van de samenstelling van de groepen, doorstroming;
 3. Organisatie van niveautesting;
 4. Opmaak van prognoses voor taalaanbod;
 5. Formuleren voorstellen voor afstemming van vraag en aanbod;
 6. Verzamelen en regelmatig updaten van informatie over taalaanbod in de ruimere regio;
 7. Promotie van de activiteiten van het HvN;
 8. Prospectie Zuid-Oost-Vlaanderen.
- HvN Antwerpen werkt ook met een aanzienlijk aantal tijdelijke personeelsleden om de intensieve inschrijvingsperiode te kunnen verwerken. Dit tijdelijk personeel neemt volgende taken op zich : ingeven van gegevens in matrix, intakes en screening en onthaal. Bovendien rekent het HvN op de medewerking van de leerkrachten van alle deelnemende scholen. Zonder hun medewerking is de organisatie van een intensieve inschrijvingsperiode zo goed als onmogelijk.
- HvN Gent stelt ook een IT-verantwoordelijke te werk:
 1. Onderhoud van het informaticanetwerk;
 2. Administrator matrix: aanpassen picklists, toekennen van de bevoegdheden van de andere gebruikers, oplossen van problemen met matrix, contacten met de software leverancier, maken van queries en werken met de SQL-wizard, installeren van updates;
 3. Lokale helpdesk voor alle informaticaproblemen;
 4. Maken en onderhoud van de website;
 5. Contacten met hardware leveranciers;
 6. Verzamelen en verwerken van informatie bij de partners voor de rapportering;
 7. Deelnemen aan de wekelijkse teamvergadering.

Organisatie van intake, testing en doorverwijzing

HvN	Wijze van organisatie
Aalst	Centrale intake: - Kandidaat-cursisten komen rechtstreeks naar het HvN. Indien ze zich aanmelden bij een aanbieder worden zij doorverwezen naar het HvN; - De werking van het HvN beperkt zich niet alleen tot de intake, samenstelling van de lesgroepen en optimalisering van de bezetting worden ook opgenomen door het HvN.; - Voor alle beginners en voor alle gevorderen, behalve voor cliënten met een zuiver professioneel perspectief, wordt dezelfde procedure gevolgd. De cliënten (gevorderden) met een uitgesproken professioneel perspectief die zich rechtstreeks aanmelden bij VDAB, worden onmiddellijk door VDAB opgevangen. Momenteel komen 60% van de cursisten in de VDAB-cursussen terecht via het HvN en 40% via VDAB zelf.
Antwerpen	Centrale intake met betrekking tot het basisniveau: - Samenwerking met vier van de vijf betrokken CVO en CBE Antwerpen (uitzondering: CVO SOPRO); - Met betrekking tot het vervolgniveau: er gebeurt geen intake en testing maar informatieverstrekking. Met volgende partners werden afspraken gemaakt mbt een decentrale intake: - CVO SOPRO, maar dit CVO volg de intakeprocedure van het HvN; - Universitaire Talencentra; - PAM en CBE Antwerpen mbt moeilijk bereikbare laaggeschoolden.
Brussel	Centrale intake in combinatie met decentrale intake op basis van afsprakenkader: - HvN Brussel vormt de centrale plaats voor informatie, testing en oriëntering van kandidaat-cursisten NT2 in Brussel ; - Gezien de grootstedelijke context van Brussel, is een decentrale werking de meest klantvriendelijke oplossing; - Met alle aanbieders werden er een afsprakenkader opgesteld mbt de intake, testing en doorverwijzing; - Een medewerker van het HvN nam deel aan de decentrale intake van het CBE Brussel; - De betrokken CVO werken in samenwerking met het HvN één gezamenlijke taaltest uit.
Gent	Centrale intake in combinatie met decentrale intake op basis van geüniformiseerde intakeprocedure - De meeste intakes gebeuren decentraal door de aanbodsverstrekkers, zij gebruiken hiervoor een geüniformiseerde intakeprocedure en geüniformiseerde intakeinstrumenten.
De Kempen	Centrale intake: - Volgens een gezamenlijk opgestelde intakeprocedure.; - Er werd ook een procedure uitgewerkt met betrekking tot het vervolgniveau.
Mechelen	Centrale intake: - Centrale intake met betrekking tot het beginniveau;

	- Met betrekking tot het vervolgniveau werd reeds een procedure uitgewerkt. Deze procedure dient echter verfijnd te worden. Met het CBE werden afgespraken gemaakt mbt een decentrale intake voor analfabeten, andersgealfabetiseerden en cursisten met minder dan 7 jaar scholing.
Sint-Niklaas	Centrale intake: - Er werd samen met de partners een geüniformiseerde procedure uitgewerkt met betrekking tot het basisniveau en het vervolgniveau; - Wat betreft het CBE, worden er in principe geen decentrale intakes afgenomen; - Maar wat betreft het CVO, worden er nog heel wat intakes decentraal en niet volgens de geüniformiseerde procedure afgenomen.

Inbreng van de partners

Met inbreng van de partners wordt hier niet bedoeld deelname of medewerking van de betrokken partners aan het project, wel een bijkomende inbreng op vlak van infrastructuur, personeel, dienstverlening of middelen.

HvN	Partner	Bijdrage
Aalst	Stad Aalst	Promotie: aanmaak folders, affiches en persberichten
	Stad Ronse	Promotie; Infrastructuur en kantoorinrichting
	Aanbieders	Permanentie, intake en testing in de drukke intakeperiodes.
Antwerpen	Stad Antwerpen	- Financiële bijdrage Stedenfonds (147.703 euro) - Dienst Integratie Antwerpen: ondersteuning op verschillende niveaus (inhoudelijk, beleidsniveau, supervisie, financiën).
	CBE/CVO	Lesgevers vrijgesteld voor intake en testing tijdens de drukke intakeperiodes.
Brussel	VGC	- Huur en eerste inrichting van het gebouw; - Beheer van het gebouw en noodzakelijke herstellingswerken.
	Andere partners	Tot hier toe was er nog geen bijdrage van de andere partners op vlak van infrastructuur, dienstverlening, personeel of speciën.
Gent	Stad Gent	Financiële bijdrage (75.000 euro).
De Kempen	Pricma	- Coördinatie van het project; - Personeelsbeleid en -administratie.
	Gemeenten	- Infrastructuur en inrichting (meubilair, onderhoud, electriciteit, verwarming, telefoon, internet en

		fotokopieerapparaat); - Promotie.
	Aanbieders	Lesgevers vrijgesteld voor intake en testing tijdens de drukke intakeprocedure.
Mechelen	Stad Mechelen	- ½ coördinatie (Stedenfonds); - ¼ administratieve ondersteuning (reguliere middelen) - Huisvesting; - Infrastructuur; - PC's en netwerk; - Werkingsmiddelen (behalve kopieertoestel op toelage HvN)
	Aanbieders	Participatie bij het afnemen van de COVAAR-test.
Sint-Niklaas	Stad Sint-Niklaas	- Infrastructuur (verwarming, electriciteit, water, aanpassingen aan het gebouw, verzekeringen) en onderhoud van het gebouw; - Ondersteuning door de informaticadienst; - Kopiëren van grote hoeveelheden papier.
	Aanbieders	Lesgevers vrijgesteld voor intake en testing tijdens de intensieve inschrijvingsperiode.
	CVO Temse	Ter beschikking stellen van een lokaal voor permanentie en intake.

Evaluatie van de samenwerking tijdens het eerste projectjaar, zoals opgegeven door de Huizen van het Nederlands in de eindrapportage

- HvN Aalst

De samenwerking verloopt bijzonder vlot. Het aandeelhouderschap van de partners berust vooral op een actieve deelname aan het overleg, waar de totale werking gestuurd wordt. Een ruimer aandeelhouderschap, bv. onder de vorm van financiële inbreng zou de werking hypothekeken.

De werking werd in de loop van het jaar uitgebreid naar alle niveaus, dus ook voor anderstaligen op zoek naar een vervolgaanbod. Met de aanbodsverstrekkers werd afgesproken de werking uit te breiden. De daarmee samenhangende noodzakelijke niveautesting wordt door de aanbodsverstrekkers uitgevoerd, maar wordt georganiseerd door het HvN.

Na elke inschrijvingsperiode wordt de werkwijze op alle niveaus uitgebreid geëvalueerd en bijgestuurd. Een eerste evaluatie en de grote bijstellingen gebeuren met alle partners samen. De verfijningen per partner gebeuren in afzonderlijk overleg.

Er is dankzij de HvN zicht op het aantal wachtenden. Op basis van deze cijfers kan het aanbod gecreëerd worden. Indien er onvoldoende middelen zijn om aanbod te creëren, kan dit bovendien met duidelijke cijfers gestaafd worden.

Een grote uitdaging op het vlak van taallessen voor anderstaligen is niet alleen ervoor zorgen dat kandidaten gemotiveerd en goed georiënteerd zijn en het optimaliseren van de bezetting van de groepen. Ook het blijvend motiveren van de cursisten, het achterhalen wat de reden is van afhaken en het passend gaan remediëren is van groot belang. De coördinatie van het HvN Aalst is niet van mening dat dit de taak is van het

HvN, maar wel het geven van aanzetten naar de aanbodsverstrekkers toe om hierin te investeren.

- HvN Antwerpen

Algemeen was er een goede samenwerking met alle partners. Er zijn nog heel wat elementen voor verbetering vatbaar. Zo moeten er duidelijke afspraken op papier worden gezet, die vervolgens door de verschillende partners gerespecteerd worden. Wel kunnen een aantal van deze elementen als 'kinderziekten' worden beschouwd.

Wel is het HvN op dit ogenblik afhankelijk van de goodwill van de partners, er kan namelijk niets afgedwongen worden door het Huis. Zolang de vraag groter is dan het aanbod, speelt dit niet zo'n belangrijke rol. Wel zal er weerstand ontstaan, wanneer het aantal cursisten zal dalen. Als het Huis van het Nederlands op dat ogenblik geen wettelijk werkkader heeft, zal de verregaande samenwerking bemoeilijkt worden.

- HvN Brussel

Het HvN Brussel is van bij de opstart op 1 september 2003 geconcipieerd vanuit een partnerschap. Dit betekent dat alle partners als volwaardige gesprekspartners worden betrokken. De intentieverklaring en het afsprakenprotocol werden door de partners opgesteld, de concretisering ervan in afsprakennota's – met betrekking tot de centrale en decentrale intake – werd met de partners besproken en uitgevoerd.

Vanuit het besef dat het HvN Brussel in zijn kinderschoenen staat (op moment van rapportage : 3 maanden werking) en er al zeer veel gerealiseerd is op korte termijn (constructieve medewerking van alle partijen) lijkt de toekomst nog meer groeikansen te bieden.

Een eerste aanzet tot ondersteuning door het HvN bij de decentrale intake van de partners werd reeds gegeven in de maanden oktober en november. Aangezien het CBE Brussel vanaf begin september het probleem van een wachtlijst meldde, werden er door het CBE decentrale intakes georganiseerd om deze wachtlijsten weg te werken. Een medewerker van het Huis was op deze decentrale intake aanwezig om de hooggeschoolden/personen in de grijze zone te testen op COVAAR en eventueel onmiddellijk te oriënteren naar een cursus bij een CVO.

Een oproep aan alle CVO om een gelijkaardige ondersteuning vanuit het HvN te bieden tijdens de inschrijvingsdagen van de komende maanden, werd zeer recent gelanceerd. Gezien de beperkte mankracht van het HvN voor pijler 1 (momenteel één coördinator en één educatief consultant), zal de decentrale ondersteuning in de komende maanden zich beperken tot een experiment.

Aangezien het voorontwerp van decreet melding maakt van een exclusieve bevoegheid van het HvN vanaf 1 januari 2005, zal deze doelstelling niet uitgevoerd kunnen worden door de medewerkers van het HvN. Er zal op een constructieve manier gezocht moeten worden naar een organisatie van alle intakes, gecoördineerd door het HvN. De verder evolutie van het nieuwe decreet in de nabije toekomst zal over de eigenlijke opdrachten van het HvN meer duidelijkheid moeten geven.

Bovendien werd er vanuit de stuurgroep en vanuit ervaringen tijdens de eerste intakeperiode in het HvN de wens signaleerd tot het ontwikkelen van één gezamenlijke taaltest voor alle Brusselse CVO. Hiertoe werd reeds een eerste aanzet gegeven.

- HvN Gent

Bij de uitwerking van het Huis van het Nederlands Gent werd er gekozen voor een combinatie van centrale en decentrale intake, en dit omwille van volgende redenen :

- ° Het Gentse aanbod is eenvoudig in kaart te brengen;
- ° Uit de cijfers blijkt dat de meerderheid van de cursisten zich rechtstreeks bij de partners aanbieden;
- ° De twee CVO met de meeste cursisten liggen op een boogscheut van elkaar, de doorverwijzing van een cursist op basis van geografische ligging is hier niet van toepassing;
- ° Aangezien er tussen de partners een cultuur van objectieve doorverwijzing bestaat, kan de doorverwijzing op basis van leervaardigheid, doelgroep inburgering en doelgroep VDAB zowel door de aanbodsverstrekkers als door het HvN gebeuren ;

De combinatie van centrale en decentrale werking biedt volgende voordelen :

- ° Klantvriendelijkheid;
- ° Lage drempel;
- ° Sociale functie : actieve begeleiding van cursisten is mogelijk.

De start van het HvN impliceerde voor alle partners van het Huis bijkomende inspanningen zowel op vlak van administratie (registratie) als op vlak van communicatie en opvolging. Door de partners werden deze inspanningen als positief geëvalueerd.

De intensieve samenwerking tussen de aanbodsverstrekkers in het kader van het HvN leidde tot meer onderlinge contacten in de intakeperiode, voornamelijk rond concrete situaties en bij twijfel over een te plaatsen of door te verwijzen cursist.

Het Huis van het Nederlands als fysieke plaats startte pas op 4 augustus en werd op 18 september voor het publiek geopend. De centrale intake in het Huis was nog vrij beperkt en verliep zonder noemenswaardige problemen. Het merendeel van de intakes werden decentraal uitgevoerd, steeds volgens de in het Huis afgesproken en éénvormige procedure.

De aanbodsverstrekkers beoordelen deze werkwijze als eenduidig en positief. De doorverwijzing verliep neutraal, de cursussen zijn op tijd gestart, de cursisten werden vlot bereikt. De medewerkers in het Huis hebben ook geen praktische problemen ondervonden bij het doorverwijzen.

- De Kempen

Om de samenwerking tussen de partners van het HvN De Kempen te bekrachtigen werd samen met de partners een huishoudelijk reglement opgesteld. Dit huishoudelijk reglement werd goedgekeurd op het overleg NT2 Kempen van 16 juli 2003. Alle partners houden zich aan de afspraken en werken goed mee. Alle partners hebben hun tevredenheid uitgedrukt over de samenwerking in deze inlooperperiode.

Tevens werd in het voorbije schooljaar met de verantwoordelijke NT2 van de verschillende aanbieders een intakeprocedure opgesteld. Deze werd goedgekeurd op het overleg NT2 van 16 juni 2003.

Alle aanbieders volgen de procedure. Er was een zeer goede samenwerking van de docenten NT2 in de drukke aanmeldingsperiode van september. Er is regelmatig contact tussen de verantwoordelijken NT2 en de educatief consultants om problemen bij doorverwijzing te bespreken en op te lossen.

Met de vier gemeenten werden er afspraken gemaakt omtrent de inrichting van de antennes. Alle noodzakelijke infrastructuur is aanwezig en werkt. De educatieve consulenten kunnen via een contactpersoon steeds beroep doen op de gemeente bij eventuele mankementen.

Ook wat betreft de bekendmaking van het HvN De Kempen bij doorverwijzers en bij het brede publiek werd er goed samengewerkt met de vier gemeenten. Flyers en posters van het HvN werden op de vier antennes via de aanbieders NT2 en via de gemeenten verspreid bij doorverwijzers.

De samenwerking met het onthaalbureau Kom-Pas Pricma verloopt vlot. De trajectbegeleiders nemen deel aan de afname van de Covaar en hebben regelmatig overleg met de educatieve consulenten.

In oktober werd de eerste aanmeldingsperiode samen met de verantwoordelijke NT2 geëvalueerd. Slechts minimale bijsturingen waren noodzakelijk :

- ° Iedereen is tevreden over het verloop van de permanenties. Aanbieders, doorverwijzers en de anderstaligen zelf waren zeer positief over het verloop van het initiatief. Zowel cliënt als doorverwijzer krijgen duidelijke informatie van de educatieve consulent ;
- ° De taakbelasting van de aanbieders is duidelijk verminderd ;
- ° Extra permanenties in augustus/september en extra hulp van docenten bij permanenties waren absoluut noodzakelijk ;
- ° De samenwerking tussen het HvN en de aanbieders verloopt prima. De educatieve consulenten krijgen een pluim voor hun inzet en deskundige aanpak. ;
- ° De doorverwijzing van en naar VDAB is nog beperkt. Er zullen infosessies georganiseerd worden voor de medewerkers van de werkwinkels en OCMW.
- ° Er is nood aan een adaptieve niveautoets om anderstaligen met een vermoedelijke basiskennis Nederlands gericht te kunnen doorverwijzen ;
- ° Afname van de Covaar in augustus/september is goed verlopen en gebeurde met de hulp van de docenten NT2. In rustige periodes worden de Covaar afgenomen door het HvN zelf ;
- ° Sinds midden september werd de Covaar II gebruikt. De oefenfase en de test duren iets langer dan bij Covaar I, maar het verbeteren gaat veel vlotter ;
- ° De vier locaties in de regio De Kempen moeten zeker behouden blijven. Voor Turnhout zou er best nog één dagdeel moeten bijkomen.

- HvN Mechelen

De doorverwijzing van de cursisten verloopt relatief vlot voor het basisniveau. Wat betreft het vervolgniveau moet er door het HvN en de aanbieders zeker nog een systeem worden uitgewerkt om de doorverwijzingen adequaat te registreren en op te volgen.

Er is betrokkenheid bij de Covaar door middel van participatie van het onthaalbureau, CVO en CBE.

Aangezien in Mechelen het aanbod goed op elkaar is afgestemd, is er weinig sprake van concurrentie tussen de aanbieders.

Vier maal per jaar wordt het NT2-overleg samengeroepen om afspraken te maken en het beleid te bespreken. Bij dringende zaken wordt er extra overleg ingelast.

Er wordt na elk startmoment een overleg tussen het onthaalbureau en de CVO georganiseerd, waarbij de cursistdossiers worden behandeld in geval van problemen (leerproblemen, attitude, afhakers). Op dit overleg worden leerkrachten eveneens geïnformeerd over het HvN en de beleidsmatige context om de betrokkenheid bij het gebeuren te vergroten.

Aangezien de gegevensuitwisseling nog niet optimaal functioneert, moeten de NT2 aanbieders dubbel werk verrichten. Ze moeten hun gegevens voor verschillende instanties op verschillende wijze invoeren en registreren. Deze situatie vergemakkelijkt de samenwerking en de cursistopvolging niet.

- HvN Sint-Niklaas

De samenwerking tussen de verschillende aanbodsverstrekkers NT2 begon in Sint-Niklaas reeds in 2001 onder de naam NT2-loket.

In december 2002, toen de Huizen van het Nederlands onder impuls van de Vlaamse Gemeenschap een feit werden, werd na een moeizame periode een officieel samenwerkingsverband ondertekend door alle aanbodsverstrekkers NT2. Daarin moest vermeld staan dat 'opleidingsverstrekkers zelf kunnen beslissen of de inschrijving voor het basisniveau NT2 voor cursisten die tot de specifieke doelgroep van de centra behoren rechtstreeks gebeurt via het HvN of via de eigen administratie van elk centrum'.

Groot nadeel van dit artikel is dat er door CVO LBC nog heel wat cursisten decentraal ingeschreven worden en er bijgevolg heel wat cursisten niet op hun plaats zitten mede door het feit dat er geen navraag wordt gedaan naar scholingsgraad.

De intakes die gebeuren door het HvN en door de partners gebeuren volgens een bepaalde intakeprocedure. Alle intakers worden vooraf geïnformeerd hoe de intake gebeurt en daar houdt men zich aan. De decentrale intake gebeurt echter op een andere manier zoals hierboven reeds gezegd, in CVO LBC wordt niet gevraagd naar de scholingsgraad.

De samenwerking met CBE verloopt heel vlot. Alle eerstejaars worden systematisch doorverwezen naar het Huis.

Sedert augustus/september 2003 is er een nieuwe partner bijgekomen, nl CVO Temse die reeds geruime tijd vragende partij was. CVO Temse staat een lokaal af om permanentie-momenten voor het Huis te voorzien. We hopen de samenwerkingsverbanden nog nauwer aan te halen naar de toekomst toe. De samenwerking verloopt er vlot.

De samenwerking met CVO LBC NVK verloopt volgens de afspraken in het samenwerkingsverband maar niet volgens de eigenlijke doelstellingen van het HvN. Het gevoel van concurrentie speelt heel sterk. We hopen daarom dat de exclusieve bevoegdheid mbt intake, testing en doorverwijzing vanaf 1 januari 2005 een feit zal worden.

De samenwerking met het onthaalbureau Kom-Pas verloopt heel goed. Dit is voornamelijk te danken aan het feit dat het onthaalbureau en het HvN op één zelfde locatie zitten.

De meeste nieuwkomers komen zich informeren en inschrijven via het HvN. Het is ook het HvN dat alle Covaar-testen afneemt van de nieuwkomers. Elke donderdagavond is er via een beurtroelsysteem permanentie voorzien door de collega's van het onthaalbureau en de coördinator van het HvN.

Vier keer per jaar komt de stuurgroep samen. Daarop zijn de coördinatoren en directies aanwezig van de aanbodsverstrekkers. Op de stuurgroep worden hoofdzakelijk de cijfers bekeken van de afgelopen periode, eventuele problemen aangehaald en besproken en wordt iedereen geïnformeerd over wijzigingen en evoluties van de andere Huizen van het Nederlands.

Aandachts- en knelpunten, zoals opgenomen door de Huizen van het Nederlands in de eindrapportage

HvN Aalst

- Ontwikkeling van een geüniformiseerde testing;
- Nood aan een gepast aanbod voor de verschillende subdoelgroepen, zoals hoog- en laaggeschoolden met goede spreekvaardigheid en beperkte schrijfvaardigheid, cursisten die werken in een ploegensysteem, ... ;
- Aantal instapmomenten: meer instapmomenten organiseren in een kleine regio is organisatorisch niet haalbaar. Als er al een beperkt beginnersaanbod kan opgezet worden, dan kan er geen vervolgaanbod gecreëerd worden;
- Het HvN dient, om zijn taak volledig waar te kunnen maken, ook na te gaan of de doorverwezen kandidaat-cursisten zich ook bij de aanbodverstrekkers inschrijven en blijven deelnemen aan de lessen;
- Nood aan een goede cursistenbegeleiding bij de aanbodverstrekkers;
- Het blijft een constant werk- en aandachtspunt om het belang van de cursist centraal te plaatsen. Dit lijkt een evidentie maar is op het terrein niet altijd even makkelijk te realiseren.

HvN Antwerpen

- Vervolgsniveaus: nood aan voldoende toetsmateriaal, liefst een adaptieve toets die zoveel mogelijk niveaus omvat;
- Opvolging en begeleiding: deze taak kan niet worden opgenomen zolang er geen automatische gegevensuitwisseling mogelijk is. Om de cursisten samen met het HvN beter op te volgen en te begeleiden is er enerzijds vraag naar een vlotte en eenvoudige gegevensuitwisseling en anderzijds een nauwere samenwerking met de leerkrachten NT2;
- Universitair aanbod: een objectieve doorverwijzing naar de universitaire talencentra blijft niet reëel zolang zij kampen met een groot verschil in inschrijvingsgeld;
- Aanbod laaggeschoolden: er worden lokaal veel inspanningen geleverd om voor de laaggeschoolden een extra aanbod te voorzien, maar van overheidswege moeten er maatregelen worden genomen om ook deze doelgroep een kwalitatief aanbod NT2 te kunnen aanbieden;
- Instapmomenten: de instapmomenten van november en april zijn nu enkel voor intensief aanbod en heel beperkt. Enerzijds werken meer instapmomenten motiverender naar kandidaat-cursisten toe, anderzijds is een beperking van de piekmomenten noodzakelijk om de professionaliteit van een HvN te garanderen;
- Bijvende aandacht voor mensen die geen doelgroep zijn van het inburgeringsbeleid;
- Medewerker nieuwkomers: het is noodzakelijk dat er in het HvN iemand aanwezig is die instaat voor de communicatie met het onthaalbureau;
- Medewerker tewerkstelling: het is noodzakelijk dat er afstemming gebeurt op vlak van Nederlands gericht op tewerkstelling;
- Administratie: de werking van een HvN valt of staat met een correcte administratie. Ook hier moet er voldoende personeel voor zijn;
- Vlaamse overheid: in het kader van het decreet vragen wij zoveel mogelijk rekening te houden met de lessen die geleerd zijn uit de proeffase van de werking van de HvN en tevens de problematiek regio per regio aan te pakken.

HvN Brussel:

- Het spreekt voor zich dat de gedragenheid van het HvN Brussel door alle betrokken partijen bepalend zal zijn voor het realiseren van de vooropgestelde doelstellingen. Een Huis kan niet verder springen dan de belangrijkste partners willen gaan;
- Daarnaast moet erover gewaakt worden dat er voldoende omkadering is, zodat de praktische uitvoering van een centrale cursistenregistratie, het maken van een foutloze rapportage, het correct informeren van kandidaat-cursisten en het organiseren van centrale en decentrale intakes vlot verlopen;
- Aangezien het functioneren van matrix voor alle Huizen van wezenlijk belang is om de werking vlot te laten verlopen, lijkt het aangewezen dat er voor het geheel van de Huizen iemand wordt aangesteld om voor de nodige informatica-ondersteuning te zorgen. Deze persoon zou dan als central aanspreekpersoon kunnen fungeren voor problemen met matrix, hard en software;
- Het ontwikkelen van een gezamenlijke taaltest voor de verschillende CVO bevindt zich momenteel in een opstartfase. Enkele knelpunten bij de praktische uitvoering zijn reeds naar voren gekomen: een eenvormige test is mogelijk vanuit het vertrekpunt dat taallessen modulair georganiseerd zijn. De praktijk toont aan dat CVO naast hun modulair aanbod ook een lineair aanbod hebben. Dit lineaire aanbod heeft organisatorische consequenties en inhoudelijke consequenties. De ontwikkeling van één uniforme adaptieve toets is momenteel enkel mogelijk voor richtgraad 1, niveau 1. De vraag naar duidelijkheid over de plaats en de invulling van modulaire en lineaire cursussen evenals de vraag naar de ontwikkeling van één adaptieve taaltoets voor alle HvN dienen in de toekomst een antwoord te krijgen. In afwachting daarvan dringt een samenwerking tussen het HvN Brussel en het HvN Antwerpen – waar eveneens aan een adaptieve toets gewerkt wordt – zich op.
- Tijdens de komende maanden zullen er gesprekken plaatsvinden om de afspraken met VDAB, BGDA en Tracé-infopunt te optimaliseren. Het Huis van het Nederlands Brussel wordt hierbij geconfronteerd met het probleem dat BGDA en Tracé-infopunt – cruciale partners in het Brusselse veld van opleiding en tewerkstelling – op geen enkele manier betrokken zijn bij de afspraken op Vlaams niveau. In Brussel stelt zich daarnaast ook de aanwezigheid van Franstalige gesubsidieerde taalaanbieders, waarmee we de komende maanden eerste verkennende gesprekken willen voeren.
- Eén van de CVO op Brussels grondgebied – CVO Audiovisueel Centrum Meise – is op dit ogenblik nog geen partner van het Huis. Onderhandelingen zijn reeds opgestart en zullen ook in de toekomst verder opgevolgd worden ;
- De samenwerking met de huidige partners verloopt – zoals eerder reeds vermeld – op een constructieve manier. We moeten erover waken dat door een open communicatie met alle partners deze samenwerking ook in de toekomst gevrijwaard blijft.

HvN Gent

- Ontoereikend aanbod NT2 bij de Basiseducatie. Dit tekort aan aanbod Basiseducatie kan door de nieuwe doelgroep en de verplichting van het inburgeringsbeleid nog vergroot worden. Indien er geen verhoging van de middelen voor NT2 in de Basiseducatie komt, zal dit onvermijdelijk leiden tot een verdringing van de oudkomers door de nieuwkomers. Dit kan nooit de bedoeling van de doorverwijzing zijn;
- Er is nood aan een gepast aanbod voor hogergeschoolde andersalfabeten;
- Er is nood aan een gepast traject voor cursisten die scoren in de grijze zone van de Covaar en in een CVO terecht komen. Een verlengd traject van 180 in plaats van 120 uur zou hier een oplossing zijn;
- De impact van de uitvoeringsbesluiten mbt inburgering op de werking van de Huizen van het Nederlands zal niet te verwaarlozen zijn. Op dit ogenblik rijzen hierrond nog heel wat vragen, die dringend moeten beantwoord worden;

- Bij de cijfergegevens dient ook opgemerkt te worden dat het HvN Gent werkt met antennes bij de partners. Voor een goede weergave van de intake is het dan ook noodzakelijk om de intake bij de partners op te nemen in de statistieken;

HvN De Kempen

- Wachtlijsten NT2 bij Basiseducatie omwille van onvoldoende middelen;
- De niveaus bij de verschillende CVO's zijn niet op elkaar afgestemd. De doorstroming van het ene naar het andere centrum wordt hierdoor bemoeilijkt. Een efficiënte afstemming van het aanbod is nochtans wenselijk;
- Er is dringend nood aan een uniforme adaptieve niveautoets (in elektronische versie) die ook door de educatieve consultants van het HvN kan worden afgenomen;
- De eindtermen gebaseerd op het Europees Referentiekader dienen door alle aanbieders gehanteerd te worden. In het andere geval blijft de doorstroming na RG 1 van CBE naar CVO onmogelijk;
- Moeilijke bereikbaarheid met openbaar vervoer omwille van de regionale spreiding van de doelgroep;
- Gegevensuitwisseling via matrix.

HvN Mechelen

- Eén van de grote knelpunten is het cursistenregistratiesysteem dat nog niet toegankelijk is voor alle partners. Hierdoor is een doelgerichte cursistenopvolging en rapportage zeer moeilijk. De verschillende partners worden in verschillende fasen op het systeem aangesloten met als gevolg dat er problemen opduiken bij de informatie-uitwisseling;
- Een tweede belangrijk knelpunt zijn de wachtlijsten bij Basiseducatie.

HvN Sint-Niklaas

- Kandidaat-cursisten vinden na doorverwijzing niet altijd de weg naar de aanbodsverstrekkers;
- Er worden nog heel wat cursisten decentraal ingeschreven door het CVO LBC NVK in Sint-Niklaas. Er is dus dringend nood aan een exclusieve bevoegdheid voor de HvN op vlak van intake, testing en doorverwijzing mbt het basisniveau.
- De grote wachtlijsten NT2 bij Basiseducatie;
- VDAB Sint-Niklaas besteedt cursussen basisniveau NT2 uit aan Vokans. De kandidaat-cursisten die zich aanmelden bij VDAB worden zelden doorverwezen naar het HvN;
- In Temse is er nood aan een permanent aanbod voor laaggeschoolden;
- Sommige lesgroepen bij CVO LBC NVK zijn erg (te) groot, met als gevolg een grote uitval;
- Geen duidelijk zicht op aanbod VDAB. Naargelang de beschikbare budgetten worden soms tussentijds cursussen opgestart, wat niet spontaan gesignaleerd wordt;
- Heel interessant voor de HvN zou een adaptieve toets zijn om mensen zo correct mogelijk te kunnen doorverwijzen, aangezien er niet enkel cursisten voor 1.1 over de vloer komen.