



Beslissingskader voor de beoordeling van de aanvragen in het kader van het generatiepact deelproject kinderopvang

Algemeen:

1. aanvraag van doelgroepwerknemers uit het generatiepact in bepaalde zorggebieden
2. omkaderingspremie gekoppeld per toegekende voltijdse doelgroepwerknemer
3. kans op bijkomende, gewone IBO-plaatsen gekoppeld aan deze aanvragen

1. Inleiding

De wet van 23 december 2005 (Staatsblad, 30 december 2005) betreffende het Generatiepact bepaalt dat elk jaar een enveloppe wordt vastgelegd voor de tewerkstelling van laaggeschoolde jongeren in de social profitsector.

Het Koninklijk Besluit van 27 april 2007 (Staatsblad, 12 juni 2007) regelt de algemene uitvoeringsbepalingen van de jongerenbanen.

Laaggeschoolde jongeren zijn personen die de leeftijd van 30 jaar niet hebben bereikt en maximaal houder zijn van een diploma of getuigschrift van het hoger secundair onderwijs. Houders van een diploma, getuigschrift of certificaat kinderopvang/begeleider in de kinderopvang worden gelijkgesteld aan laaggeschoolde jongeren.

Werkgevers aan wie arbeidsplaatsen werden toegekend krijgen van het globaal beheer van de sociale zekerheid voor werknemers een tussenkomst voor een maximumbedrag van € 35.000 per jaar per voltijds equivalent. Dit bedrag omvat de effectieve loonkost en de kosten voortvloeiend uit de organisatie- en sectoraal CAO. De toegekende arbeidsplaatsen moeten resulteren in de creatie van netto supplementaire arbeidsplaatsen.

De sociale partners worden belast met:

- de beoordeling van de aanvragen tot tussenkomst van de werkgevers
- het uitwerken van een opleidingsluik, waarover zij jaarlijks verslag moeten uitbrengen

Onder sociale partners wordt verstaan:

- voor de private sector: VIVO
- voor de publieke sector: het Fonds voor de Sociale Maribel van de Overheidssector
- de vertegenwoordigers van de werknemers uit de privé en openbare sector

Het Koninklijk Besluit van 30 april 2007 (Staatsblad, 12 juni 2007), zoals gewijzigd bij besluit van 31 mei 2009 (Staatsblad, 19 juni 2009), legt de deelenveloppe voor de sectoren die ressorteren onder de bevoegdheid van de Vlaamse Gemeenschap vast op € 6 mio in 2007 en € 9 mio vanaf 2008.

Kinderopvang

De Vlaamse Regering wil dat het Generatiepact leidt tot een versterking van de buitenschoolse opvang (“supplementair aanbod”).

Als doelgroepmedewerkers wordt de voorkeur gegeven aan jongeren die niet beschikken over een diploma en die via deze startbanen de mogelijkheid krijgen om het vereiste kwalificatiebewijs te behalen en voldoende competenties te verwerven.

Voor de jongeren die reeds beschikken over een erkend diploma of ervaringsbewijs dient de werkgever een competentieplan op te stellen waaruit blijkt dat ook hier competentieversterkende acties zullen worden opgezet die jongeren tijdens de tewerkstelling in staat zullen stellen hun competenties op te bouwen (inclusief opleiding). Voor logistieke en ondersteunende functies worden eveneens competentieversterkende opleidingen geboden.

We streven ernaar zoveel mogelijk allochtone jongeren aan te trekken. In die zin moet er bijzondere aandacht zijn om de instroom van allochtone jongeren te bevorderen.

De duurtijd van de startbanen zal worden beperkt tot de laatste dag van het kwartaal in de loop waarvan de jongere de leeftijd van 30 jaar bereikt (art. 3 van het KB van 27 april 2007).

2. Verdeling van de federale en Vlaamse middelen

a. Selectie (zorg)gebieden

Onder zorggebieden verstaan we de afbakening zoals gehanteerd bij de VDAB-werkwinkels. Deze middelen worden ingezet in Brussel en in de zorggebieden met veel schoolgaande kinderen en veel laaggeschoolde werkzoekende jongeren. In het vraagcijfer hebben kinderen van alleenstaande ouders een gewicht van 1,5 en zijn kinderen uit gezinnen in kansarmoede bijkomend meegeteld (gewicht van 2).

Per zorggebied wordt het gemiddeld aandeel berekend, gebaseerd op het aandeel van het vraagcijfer in de totale groep schoolgaande kinderen en het aandeel van het werkloosheidscijfer in de totale groep laaggeschoolde werkzoekende jongeren. Enkel de 33 zorggebieden met een gemiddeld aandeel groter of gelijk aan 1 procent zijn geselecteerd.

In elk gebied is ten minste één voorziening voor buitenschoolse opvang.

b. Inzet van de doelgroepwerknemers uit het generatiepact

De jaarlijkse federale middelen laten een tewerkstelling toe van 151,5 VTE doelgroepwerknemers.

Voor Brussel-Hoofdstad geldt een voorafname van 5 procent, d.i. 7,5 vte doelgroepmedewerkers. De overblijvende 144 vte doelgroepmedewerkers worden verdeeld over de geselecteerde zorggebieden.

1^{ste} mogelijkheid: extra plaatsen

De voorziening kan ervoor kiezen om met de doelgroepmedewerkers opvangplaatsen te realiseren. Wanneer de doelgroepmedewerker over de kwalificatie of opleiding beschikt kunnen er per voltijdse doelgroepmedewerker richtinggevend 8 plaatsen worden toegekend. Hiervoor is enkel een subsidie uit het generatiepact voorzien (loonkost) en geen subsidie van K&G.

Om het engagement vast te leggen voor deze plaatsen vraagt men meteen een principieel akkoord/toestemming aan, dat kan omgezet worden in erkenning van zodra de kwalificatie van de doelgroepwerknemer een feit is.

2^{de} mogelijkheid: extra dienstverlening

Voorzieningen kunnen ervoor kiezen om de doelgroepwerknemers in te zetten voor extra dienstverlening. Het kan gaan om ondersteunende of logistieke functie. De doelgroepwerknemers worden ingezet in functies die een meerwaarde bieden voor de kinderen en ouders. De functie bestaat tot op heden niet of is onvoldoende uitgebouwd binnen de voorziening.

Gezien de behoefte aan bijkomende opvangplaatsen wordt aanbevolen om met de doelgroepmedewerkers op termijn ook een extra aanbod te creëren. Wellicht is dit niet altijd mogelijk en zal u de doelgroepmedewerker inzetten voor extra dienstverlening. Gelieve aan te geven om welke reden u voor de ene of andere optie kiest. Aanvragen met de optie op extra aanbod kunnen de voorrang krijgen afhankelijk van de motivatie.

c. Bijkomende gesubsidieerde plaatsen (gesco)

Daarnaast kunnen de voorzieningen een extra aantal door Kind & Gezin gesubsidieerde plaatsen aanvragen. Hierbij wordt rekening gehouden met het beschikbare aantal plaatsen per zorggebied en het aantal toegekende doelgroepwerknemers aan de voorziening. Het totaal aantal te verdelen gesubsidieerde IBO-plaatsen bedraagt 350 (gesco), waarvan 17 plaatsen –omwille van de voorafname voor Brussel-hoofdstad.

Het aantal toe te kennen gesubsidieerde plaatsen gebeurt aan de hand van de onderstaande lijst. Indien er minder dan de beschikbare doelgroepwerknemers per zorggebied worden toegekend aan een aanvrager gebeurt de toekenning van het aantal gesubsidieerde plaatsen aan de hand van het aantal toegekende doelgroepwerknemers. Indien de verhouding leidt tot een aantal plaatsen met een decimaal cijfer, wordt het aantal plaatsen herleid tot een lager geheel getal.

Onderstaande tabel geeft weer hoeveel gesubsidieerde plaatsen er bijkomend (dit is naast de doelgroepmedewerkers) toegekend kunnen worden indien de voorziening hierom een aanvraag doet en indien het maximum aantal doelgroepwerknemers wordt toegekend voor dit bepaald zorggebied:

<i>atl. vte:</i>	<i>(zorg)gebied:</i>	<i>Aantal gesubsidieerde plaatsen per zorggebied</i>	<i>Totaal aantal gesubsidieerde uitbreidingsplaats en</i>
2	(1) Menen	5	5
2,5	(10) Maasmechelen, Tielt, Ieper, Kontich, Sint-Truiden, Houthalen-Helchteren, Dendermonde, Oudenaarde, Waregem, Midden-Brabant	6	60
3	(7) Zottegem, Haacht, Geel, Mol, Beringen, Eeklo, Oostende	7	49
3,5	(4) Deinze, Kortrijk, Rupel, Asse	8	32
4	(1) Roeselare	9	9
4,5	(3) Hasselt, Groot-Herentals, Turnhout	10	30
5	(2) Sint-Niklaas, Brugge	12	24
5,5	(1) Genk	13	13
6	(1) Vilvoorde	14	14
6,5	(3) Leuven-1, Aalst-Centrum, Mechelen	15	45
7,5	(1) Brussel-Hoofdstad	17	17
8	(1) Gent	18	18
15,5	(1) Antwerpen	34	34

Let op: aanvragen voor IBO of BOKDV werking buiten deze zorggebieden hebben geen zin.

De omschrijving van de zorggebieden kan teruggevonden worden op

<http://arvastat.vdab.be/nwwz/help/zorggeb.htm>.

Voorbeeld:

*Een voorziening krijgt de toekenning van 2,5 vte aan doelgroepwerknemers, wat het maximaal beschikbare aantal doelgroepwerknemers is voor dit zorggebied. De voorziening koos voor doelgroepwerknemers met uitbreiding van het aantal erkende niet door Kind & Gezin gesubsidieerde plaatsen en indien er effectief een toekenning was van doelgroepwerknemers voor extra gesubsidieerde plaatsen.

Deze voorziening krijgt hierdoor het principiële akkoord/toestemming voor 20 erkende niet door Kind & Gezin gesubsidieerde plaatsen. Daarbovenop krijgt de voorziening de erkenning van 6 extra erkende en door Kind & Gezin wel gesubsidieerde plaatsen.

* Een voorziening krijgt de toekenning van 2,5 vte aan doelgroepwerknemers, terwijl het maximaal beschikbare aantal doelgroepwerknemers 3 is voor dit zorggebied. De voorziening koos voor doelgroepwerknemers met een uitbreiding van het aantal plaatsen en indien er effectief een toekenning was van doelgroepwerknemers voor extra gesubsidieerde plaatsen.

Deze voorziening krijgt hierdoor het principiële akkoord/toestemming voor 20 erkende niet-gesubsidieerde plaatsen. Daarbovenop krijgt de voorziening de erkenning van 5 extra erkende en gesubsidieerde plaatsen.

d.Financiële middelen

De federale middelen dienen voor loonkost. De Vlaamse Gemeenschap zelf voorziet aanvullend in € 812.500 voor omkaderende functies. De Vlaamse middelen voor omkadering worden pro rata verdeeld en zijn bedoeld voor de financiering van de werkplekbegeleiding. De federale middelen zijn omgerekend goed voor 151,5 vte. Per vte is, vanuit de Vlaamse middelen, een bedrag voorzien van € 5363,04.

Naast de federale middelen voor loonkost en de Vlaamse middelen voor werkplekbegeleiding worden er Vlaamse middelen voorzien, in het geval van uitbreiding van het aantal plaatsen door toewijzing in het kader van het generatiepact, voor bijkomende gesubsidieerde plaatsen volgens de geldende regelgeving. Bij maximale toekenning van de beschikbare doelgroepwerknemers worden het aantal plaatsen toegekend zoals bepaald in de tabel hierboven. Per toegekende vte doelgroepwerknemer worden er verhoudingsgewijs plaatsen toegekend.

De Vlaamse middelen, zowel voor de omkadering als voor de extra uitbreiding, blijven behouden zolang de doelgroepwerknemer aangeworven is. Bij ontslag van de doelgroepwerknemer beschikt de werkgever over zes maanden de tijd om deze te vervangen. Indien er geen vervanging is, wordt de erkenning van het aantal plaatsen gelieerd aan de tewerkstelling van deze doelgroepwerknemer in het kader van het generatiepact ingetrokken.

3. Selectie voorzieningen

De oproep richt zich tot:

- initiatieven voor buitenschoolse opvang (IBO's)
- erkende kinderdagverblijven met buitenschoolse opvang in aparte lokalen (BOKDV's)

Ook de voorzieningen die zijn erkend als IBO, maar geen subsidie krijgen, komen in aanmerking.

Voorzieningen komen slechts in aanmerking als hun organiserend bestuur minstens 75 erkende plaatsen aanbiedt of kan aantonen dat het over voldoende competentie en ervaring beschikt om doelgroepmedewerkers te begeleiden.

De voorzieningen moeten een uitbreiding van het aanbod realiseren in de gemeente / het (zorg)gebied (bvb. een busdienst), maar niet noodzakelijk extra kindplaatsen. Indien het gaat om extra plaatsen, moet het gaan om een uitbreiding van bestaande erkende plaatsen en moet worden voldaan aan de erkenningsvoorwaarden. Kind en Gezin kan die plaatsen erkennen.

Voorzieningen moeten minstens 2 vte doelgroepmedewerkers aanvragen. Voorzieningen vermelden in hun aanvraag eveneens een maximaal aantal gewenste doelgroepwerknemers.

Voor begeleiders geldt dat de doelgroepmedewerkers die niet beschikken over een minimale kwalificatie niet mee tellen voor de aanwezigheidsnorm (tijdens de opvang is minstens 1 begeleider aanwezig per begonnen schijf van 14 kinderen).

Voor begeleiders en ondersteunende of logistieke functies geldt dat het aantal niet-gekwalificeerde doelgroepmedewerkers maximaal een derde van het aantal personeelsleden bedraagt.

Indien u wenst, kan VDAB u helpen met de toeleiding van de doelgroepwerknemers.

Bij de selectie zal voorrang gaan naar:

- projecten die de instroom van allochtone medewerkers bevorderen (bvb. toeleiden naar een cursus Nederlandse taal)
- projecten die kiezen voor begeleiders in opleiding, eventueel in combinatie met logistieke en/of ondersteunende functies
- projecten die kiezen voor niet-gekwalificeerde medewerkers aan wie een kwalificerend traject wordt aangeboden
- snelle realisatiedatum

Bij de verdeling zal bijzondere aandacht gaan naar het evenwicht tussen de private en publieke sector (volgens het aandeel in de gesubsidieerde capaciteit).

Indien er voldoende doelgroepwerknemers beschikbaar zijn binnen een zorggebied, kan aan meerdere aanvragers binnen hetzelfde zorggebied een toekenning gebeuren van minstens 2 doelgroepwerknemers.

Indien de doelgroepmedewerkers niet binnen het voorziene (zorg)gebied kunnen worden toegewezen, wordt het saldo verdeeld over andere geselecteerde (zorg)gebieden binnen dezelfde provincie.

Indien er niet voldoende aanvragen zijn, worden de middelen in de eerste plaats toegewezen aan geselecteerde zorggebieden uit een aangrenzende provincie. Indien hiervoor verschillende aanvragen in aanmerking komen uit verschillende zorggebieden en uit verschillende provincies worden deze inhoudelijk met elkaar vergeleken.

Indien ook hier onvoldoende aanvragen zijn, worden de nog beschikbare middelen toegewezen aan aanvragen uit geselecteerde zorggebieden van niet-aangrenzende provincies.

Indien er hier onvoldoende aanvragen zijn en bijgevolg de middelen niet allemaal besteed kunnen worden, worden deze bijgehouden voor een tweede oproep.

De Vlaamse middelen voor de extra uitbreiding van de gesubsidieerde IBO-plaatsen volgen dezelfde logica.

4. Aanvraagprocedure

4.1. Aanvraagformulieren

In de oproep wordt een standaardformulier voor het indienen van aanvragen ter beschikking gesteld.

Door alle items op dit formulier in te vullen is de aanvrager immers zeker dat hij alle nodige informatie verstrekt. Op basis van dit formulier kan de selectiecommissie ook sneller en op meer transparante wijze de aanvragen screenen en desgevallend met elkaar vergelijken. Wie dit aanvraagformulier niet gebruikt, zal hoe dan ook alle items die in het aanvraagformulier staan, in de aanvraag moeten opnemen.

Het aanvraagformulier zal te downloaden zijn op de website van Kind en Gezin, VIVO en RSZPPO. Behalve een papieren aanvraag wordt de aanvrager ook verzocht een identieke elektronische versie van de aanvraag aan Kind en Gezin te mailen, in functie van vlottere elektronische verwerking van de aanvragen.

4.2. Timing voor het proces van uitbreiding

De partners streven ernaar het proces van uitbreiding binnen een vooraf bepaald duidelijk tijds kader te realiseren. Het tijds kader houdt rekening met de termijnen in het procedurebesluit.

- *Indiening aanvragen: uiterlijk dinsdag 19 januari 2010¹*
In de oproep zal gevraagd worden om in deze periode de aanvraag te doen, zodat alle aanvragen samen binnen een zelfde tijds vak kunnen behandeld en beslist worden. Anders zouden de te respecteren behandeltermijnen van diverse, samen te beoordelen aanvragen sterk uit elkaar kunnen liggen, wat procedureproblemen geeft.
- *Eventuele aanvullingen bij de aanvraag: uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de ontvangstmelding*
Indien de administratie nog opmerkingen heeft over een aanvraag, beschikt de aanvrager over maximaal 30 dagen om aanvullende informatie te bezorgen.
- *Advies Lokaal Bestuur: in te sturen uiterlijk 8 maart 2010*

5. Het advies van het lokaal bestuur

5.1 Algemeen

De regelgeving stelt het advies van het lokaal bestuur niet verplicht. Er is wel adviesrecht. Kind en Gezin geeft aan het lokaal bestuur de mogelijkheid tot een opportuniteitsadvies over waar en

¹ Concreet telt een poststempel tot dinsdag 19 januari 2010 of aflevering op de Centrale Administratie van Kind en Gezin in Brussel ten laatste op dinsdag 19 januari 2010 om 12u of via email ten laatste op dinsdag 19 januari 2010 om 12u.

wanneer eventueel bijkomende buitenschoolse opvangplaatsen binnen de gemeente best worden toegekend.

5.2 Opportuniteitsadvies van het lokaal bestuur

Kind en Gezin geeft het lokaal bestuur de mogelijkheid tot een opportuniteitsadvies: 'waar binnen de gemeente is er nood aan welke soort opvang?'. Kind en Gezin verwacht van het lokaal bestuur dat het zijn opportuniteitsadvies argumenteert vanuit beleidskeuzes, gemaakt op basis van een omgevingsanalyse. Het lokaal beleidsplan kinderopvang, dat deel is van het lokaal sociaal beleidsplan, is in deze een belangrijk instrument. Het lokaal bestuur kan zich ook baseren op een voorafgaandelijk advies van het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Wanneer er per gemeente meerdere aanvragen worden ingediend dan worden deze aanvragen onderling afgewogen en gescoord op basis van een aantal criteria (zie bij fase 3 in de procedure voor de opbouw van een toekenningsvoorstel). De conformiteit aan het advies van het lokaal bestuur is één van deze criteria. De selectiecommissie zal zo veel mogelijk rekening houden met dit opportuniteitsadvies.

6. Het advies van de selectiecommissie

Na het beoordelen van de aanvraagdossiers maakt de selectiecommissie een voorstel van beslissing op, ter attentie van de minister van Welzijn, Gezondheid en Gezin.

Dit voorstel van beslissing bevat de motivering waarom een aanvraagdossier al dan niet weerhouden werd voor het toekennen van doelgroepwerknemers.

Voor de uitbreidingsdossiers kent de administrateur-generaal van Kind en Gezin een principieel akkoord toe voor het aantal nieuwe plaatsen die in overeenstemming zijn met het toegekende aantal doelgroepwerknemers, beslist door de minister en die ingezet worden voor de nieuwe plaatsen.

De toekenning van de doelgroepwerknemers gebeurt onder de opschortende voorwaarde dat de nieuwe plaatsen gerelateerd aan de doelgroepwerknemers gerealiseerd worden binnen de 2 jaar na bekendmaking van de toekenning van de doelgroepwerknemers. Indien er geen erkenning volgt binnen de 2 jaar, vervallen de middelen toegekend door de beslissing van de minister van Welzijn, Gezondheid en Gezin.

Toegekende middelen in het kader van dit beslissingskader blijven behouden zolang de erkenning van de plaatsen, die een band hebben met de toegekende doelgroepwerknemers in het kader van het generatiepact, loopt.

7. Procedure voor het behandelen en beoordelen van de aanvragen in functie van opbouw van een toekenningsvoorstel

De procedure om te komen tot een toekenningsvoorstel zal in 4 fases worden doorlopen.

Fase 1: Onderzoek van de ontvankelijkheid

Fase 2: Schifting van de aanvragen

Fase 3: Beoordelen en scoren op inhoudelijke criteria

Fase 4: Toets op verhouding openbaar/privé

FASE 1: ONDERZOEK VAN DE ONTVANKELIJKHEID

Van zodra de aanvraag ingestuurd is, wordt deze door Kind en Gezin, VIVO en Fonds Sociale Maribel van de Overheidssector een eerste keer gescreend op volledigheid en op een correcte invulling van alle items.

Kind en Gezin meldt de aanvrager de ontvangst van de aanvraag en eventuele opmerkingen ten gevolge van de eerste screening. De aanvrager heeft 30 dagen de tijd om eventuele opmerkingen van de selectiecommissie te beantwoorden.

Volgende elementen worden steeds nagegaan:

1. Werd de aanvraag elektronisch en op papier ingediend?
2. Werd de aanvraag tijdig ingediend (op papier of via email)²?
3. Betreft het een aanvraag uit een geselecteerd zorggebied?
4. Bevat de aanvraag alle nodige informatie?³
5. Is de papieren aanvraag ondertekend?
6. Verklaart de aanvrager dat de verstrekte gegevens volledig stroken met de waarheid?
7. Enkel indien het gaat om een uitbreiding van het aantal plaatsen: de aanvraag bevat de nodige informatie inzake de voornemens qua infrastructuur⁴, de voorziene realisatiedatum en een stappenplan ter zake.
8. Betreft de aanvraag een organiserend bestuur dat volgens artikel 1 §2 van het erkennings- en subsidiëringsbesluit van 23 februari 2001 in aanmerking komt voor erkenning en subsidiëring?

Een aanvraag die, ook nadat de mogelijkheid tot antwoord op opmerkingen van de selectiecommissie werd gegeven, de toets op de hierboven voormelde punten niet doorstaat, wordt onontvankelijk verklaard en wordt niet verder onderzocht. De selectiecommissie brengt de aanvrager daarvan op de hoogte.

FASE 2: PRE-SELECTIE VAN DE AANVRAGEN

In de pré-selectiefase worden de aanvraagdossiers op een aantal schiftingscriteria onderzocht. Deze schiftingscriteria zijn afhankelijk van het type aanvraag:

- een aanvraag tot bijkomende dienstverlening

² Concreet telt een poststempel tot maandag 18 januari 2010 of aflevering op de Centrale Administratie van Kind en Gezin in Brussel ten laatste op dinsdag 19 januari 2010 om 12u of via email ten laatste op dinsdag 19 januari 2010 om 12u.

³ Dit is het geval als alle items op het aanvraagformulier behoorlijk zijn ingevuld, of -indien dit aanvraagformulier toch niet zou worden gebruikt- als de aanvraag informatie geeft over alle items die het aanvraagformulier vermeldt.

⁴ Aan de aanvraag moet minstens ook een schets zijn toegevoegd, met een duidelijke vermelding van afmetingen, ruimtes en functies van de beoogde infrastructuur. Het moet in de aanvraag (nog) geen door een architect opgemaakt plan zijn.

- een uitbreiding van het aantal kindplaatsen

A/In geval van een aanvraag voor uitbreiding van het aantal kindplaatsen of voor een aanvraag voor zowel **uitbreiding** van het aantal kindplaatsen als het voorzien van bijkomende dienstverlening worden aanvraagdossiers die niet beantwoorden aan de volgende criteria uitgesloten.

Uitsluitcriteria:

1. Dossiermatige tegenindicaties

Voor aanvragen voor een uitbreiding van het aantal kindplaatsen wordt een dossiermatige toets gedaan. Indien daaruit ernstige tegenindicaties zouden blijken voor het toekennen van nieuwe plaatsen, kan de aanvraag worden uitgesloten.

Het kan daarbij gaan om o.a.:

- a. ernstige tekorten in de bestaande werking op vlak van veiligheid of kwaliteit
- b. zware financiële problemen in deze voorziening, die tegenindicaties zijn om nog bijkomende plaatsen te subsidiëren
- c. andere problemen, zoals fraude of een vermoeden ervan, zeer ernstige administratieve tekortkomingen, e.d.

2. De realisatie van de nieuwe plaatsen is voorzien na 2011

Aanvragen die vermelden dat de plaatsen er pas na 2011 zullen komen, kunnen voor deze uitbreidingsronde niet verder in aanmerking komen. De plandeskundigen schatten op basis van de infrastructurele gegevens in de aanvraag in of de opgegeven startdatum realistisch is.

3. De infrastructuur voldoet niet

Aanvragen waarvoor niet wordt aangetoond dat de beschikbare of beoogde infrastructuur zou kunnen voldoen voor het organiseren van kinderopvang en voor het gevraagde aantal plaatsen, kunnen niet in aanmerking komen. De beoordeling hiervan gebeurt door een plandeskundige van Kind en Gezin⁵. De uitsluiting gebeurt enkel voor deze dossiers waarvoor het zeer duidelijk is dat de beoogde infrastructuur niet voldoet.

4. Verhouding van het aantal niet-gekwalificeerde doelgroepmedewerkers tegenover het aantal personeelsleden.

Het aantal niet-gekwalificeerde doelgroepmedewerkers, logistieke en ondersteunende medewerkers bedraagt maximaal een derde van het totale aantal personeelsleden.

⁵ De plandeskundige baseert zich hierbij onder meer op de toelichting over de voornemens inzake infrastructuur in de aanvraag, op de schets die de aanvrager toevoegt (zie voetnoot 14 bij fase 1) en voor bestaande opvangvoorzieningen op eventuele andere gegevens uit het administratieve dossier bij Kind en Gezin. De plandeskundige of de dossierbeheerder kan eventueel persoonlijk contact opnemen met de aanvrager om verdere details over de infrastructuur uit te klaren.

B/In geval van een aanvraag voor **bijkomende dienstverlening** worden aanvraagdossiers die niet beantwoorden aan de volgende criteria uitgesloten:

Uitsluitcriteria:

1. Dossiermatige tegenindicaties

Voor aanvragen voor een extra dienstverlening wordt een dossiermatige toets gedaan. Indien daaruit ernstige tegenindicaties zouden blijken voor het toekennen van doelgroepwerknemers voor bijkomende dienstverlening, kan de aanvraag worden uitgesloten.

Het kan daarbij gaan om o.a.:

- a. ernstige tekorten in de bestaande werking op vlak van veiligheid of kwaliteit
- b. zware financiële problemen in deze voorziening, die tegenindicaties zijn om nog bijkomende plaatsen te subsidiëren
- c. andere problemen, zoals fraude of een vermoeden ervan, zeer ernstige administratieve tekortkomingen, e.d.

2. Verhouding van het aantal niet-gekwalificeerde doelgroepmedewerkers tegenover het aantal personeelsleden.

Het aantal niet-gekwalificeerde doelgroepmedewerkers, logistieke en ondersteunende medewerkers bedraagt maximaal een derde van het totale aantal personeelsleden.

FASE 3: BEOORDELEN EN SCOREN OP INHOUDELIJKE CRITERIA

stap 1: het aantal toekenbare VTE

Voorzieningen moeten minstens 2 vte doelgroepwerknemers aanvragen. Voorzieningen die ook andere doelgroepwerknemers begeleiden kunnen minder vte doelgroepwerknemers aanvragen, het totaal aantal vte aan doelgroepwerknemers in de voorziening moet minstens 2 vte zijn.

Het maximaal aantal toekenbare vte is afhankelijk van het zorggebied. (zie tabel onder 2.b)

stap 2: type van aanvraag

Binnen het type van aanvragen kan er een onderscheid gemaakt worden tussen:

- aanvragen tot extra dienstverlening die in de huidige werking niet voorkomt
- aanvragen tot uitbreiding van het aantal kindplaatsen die nog niet bestaan

Afhankelijk van de aanvraag wordt het aanvraagdossier beschouwd als een aanvraag tot extra dienstverlening die in de huidige werking niet voorkomt of een aanvraag tot uitbreiding van het aantal kindplaatsen.

Gezien de behoefte aan bijkomende opvangplaatsen wordt aanbevolen om met de doelgroepmedewerkers op termijn ook een extra aanbod te creëren. Wellicht is dit niet altijd mogelijk en zal u de doelgroepmedewerker inzetten voor extra dienstverlening. Gelieve aan te geven om welke reden u voor de ene of andere optie kiest. Aanvragen met de optie op extra aanbod kunnen de voorrang krijgen afhankelijk van de motivatie.

1. Aanvragen voor doelgroepmedewerkers met optie tot uitbreiding van het aantal kindplaatsen

Bij de selectie van aanvraagdossiers gaat er voorrang naar:

- projecten die kiezen voor begeleiders in opleiding, eventueel in combinatie met logistieke en/of ondersteunende functie
- projecten die kiezen voor niet-gekwalificeerde medewerkers aan wie een kwalificerend traject wordt aangeboden
- projecten die de instroom van allochtone medewerkers bevorderen
- aanvragen met een snelle realisatie

De aanvrager vermeldt gedetailleerd:

- hoeveel plaatsen er bijkomend kunnen gerealiseerd worden
- het stappenplan om deze uitbreiding te realiseren
- de ervaring met doelgroepwerknemers
- welke inspanningen er gedaan worden om allochtonen aan te trekken voor de aanwerving van doelgroepwerknemers
- een omschrijving van de huidige diversiteitanpak in de voorziening
- welke vormingen worden er voor de aangeworven doelgroepwerknemers voorzien
- een concrete beschrijving van de werkplekbegeleiding

2. Aanvragen voor doelgroepmedewerkers met optie het uitbouwen van een extra dienstverlening

Bij de selectie van aanvraagdossiers gaat er voorrang naar:

- projecten die kiezen voor niet-gekwalificeerde medewerkers aan wie een kwalificerend traject wordt aangeboden
- projecten die de instroom van allochtone medewerkers bevorderen
- aanvragen met een snelle realisatie

Iedere aanvraag vermeldt het aantal huidige en gevraagde VTE's.

De aanvrager vermeldt gedetailleerd:

- Welke dienstverlening wenst men te realiseren?
- Hoe wordt deze dienstverlening georganiseerd?
- Wat is de noodzaak/meerwaarde hiervan voor de kinderen en ouders ten opzichte van de huidige situatie?
- Hoe verantwoord je het aantal gevraagde VTE's ten opzichte van de gewenste dienstverlening?
- De ervaring met de begeleiding van de doelgroepwerknemers

- De visie op de werkplekbegeleiding en het opleidingstraject voor de gevraagde VTE's
 - Welke inspanningen er gedaan worden om allochtonen aan te trekken voor de aanwerving van doelgroepwerknemers?
 - Een omschrijving van de huidige diversiteitanpak in de voorziening

stap 3: het scoren van de aanvragen

Indien er binnen hetzelfde zorggebied meerdere aanvragen zijn, worden deze aanvragen inhoudelijk vergeleken voor de aspecten:

- beschrijving realisatie van de uitbreiding van het aantal plaatsen en/of de extra dienstverlening
- opleidingstraject van de doelgroepwerknemers
- ervaring met de doelgroepwerknemers
- diversiteitbeleid in de voorziening en omschrijving van de inspanningen om allochtonen aan te trekken

Naast de informatie vermeld door het aanvragend organiserend bestuur wordt ook het advies van het lokaal bestuur meegenomen in het toekennen van een score. De hoogst scorende aanvraag krijgt voorrang.

Het scoresysteem is als volgt:

aanvraag voor uitbreiding van het aantal erkende/toegestemde plaatsen	aanvraagformulier voor extra dienstverlening	aantal punten
omschrijving taken doelgroepwerknemers	omschrijving taken doelgroepwerknemers	3
vormingen aangeworven doelgroepwerknemers	vormingen aangeworven doelgroepwerknemers	2
concrete beschrijving werkplekbegeleiding	concrete beschrijving werkplekbegeleiding	2
realisatiedatum	realisatiedatum	2010: 2 punten 2011: 1 punt 2012: 0 punten
motivering van de vooropgestelde timing		1 punt
	omschrijving van de noodzaak aan extra dienstverlening	5 punten
ervaring met doelgroepwerknemers	ervaring met doelgroepwerknemers	2 punten
welke inspanningen doen om allochtonen aan te trekken?	welke inspanningen doen om allochtonen aan te trekken?	2 punt

omschrijving diversiteitbeleid	omschrijving diversiteitbeleid	2 punten
bevestiging van de behoefte	bevestiging van de behoefte	behoefte is opgenomen in het beleidsplan en er is een positief advies: 2 punten behoefte is besproken op lokaal overleg en er is een positief advies: 1 punt er is geen advies: 0 punten

Voor een aanvraag tot uitbreiding van het aantal erkende plaatsen bedraagt het maximale aantal punten 18.

Voor een aanvraag tot uitbreiding van de dienstverlening bedraagt het maximale aantal punten 23.

FASE 4: toets op verhouding openbaar/privé

De verhouding openbare initiatieven versus privé initiatieven bedraagt 65,9% openbare initiatieven, 34,1% privé-initiatieven voor de hele Vlaamse Gemeenschap, en dit op datum van 30 september 2009. Er wordt gestreefd om ook bij de geselecteerde dossiers deze verhouding te bekomen.

Indien deze verhouding niet wordt bekomen, kan gekozen worden voor een aanvraag waardoor deze verhouding alsnog wordt verkregen. Dit kan enkel indien de dossiers inhoudelijk even sterk zijn.

8. Evaluatie

Voorzieningen aan wie doelgroepwerknemers werden toegekend in het kader van het generatiepact buitenschoolse opvang, geven aan VIVO of het Fonds Sociale Maribel van de overheidssector de nodige informatie om de opvolging te realiseren en dit volgens hun richtlijnen.

Kind en Gezin houdt VIVO en het FSMO op de hoogte van wel/niet erkenning (uitbreidingsdossiers).

Er wordt een jaarlijkse evaluatie gehouden over de uitvoering van het Generatiepact (K&G + VIVO + FSMO + sociale partners + kabinet Welzijn, Volksgezondheid en Gezin + departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, afdeling beleidsontwikkeling) en een eventuele bijsturing. Dit kan zijn door saldo's of terug vrijkomende middelen.

BESLISSING ADMINISTRATEUR-GENERAAL VAN KIND EN GEZIN

Wanneer doorheen deze 4 fasen het gehele toekenningsvoorstel uitgebalanceerd werd opgebouwd, is het definitief en zal het voor beslissing aan de minister van Welzijn, Gezondheid en Gezin worden voorgelegd.

De administrateur-generaal kent in de uitbreidingsdossiers een principiële akkoord toe voor het aantal nieuwe plaatsen die in overeenstemming zijn met het toegekende aantal doelgroepwerknemers.